



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIANTI

C.F. 81000480434

PROVINCIA DI MACERATA

P.IVA 00275040434

C.so Giacomo Leopardi n. 77

Tel. 0737 53121 – Fax 0737 53430

www.comune.serravalledichienti.mc.it – info@comune.serravalledichienti.mc.it

PEC: comune.serravalledichienti.mc@legalmail.it

UFFICIO RISORSE UMANE

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' TRA ENTI PER L'EVENTUALE COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 50%, DI UN POSTO DI COLLABORATORE TECNICO – OPERAIO SPECIALIZZATO CATEGORIA B3 “AUTISTA SCUOLABUS, CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE, NECROFORO, CANTONIERE, FONTANIERE, ADDETTO DEPURATORE, ADDETTO AL PATRIMONIO COMUNALE”

Il Responsabile dell'Area Finanziaria/Risorse umane;

In esecuzione della determinazione n. reg. generale 687 del 28/12/2018;

RENDE NOTO

ART. 1 – OGGETTO DEL BANDO

A) Indizione della selezione

E' indetta una selezione pubblica tra personale in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni per titoli e prova colloquio, per eventuale assunzione a tempo indeterminato PART-TIME 50% di un COLLABORATORE TECNICO – OPERAIO SPECIALIZZATO CATEGORIA B3 “Autista scuolabus, conduttore macchine operatrici complesse, necroforo, cantoniere, fontaniere, addetto depuratore, addetto al patrimonio comunale, tramite l'istituto della mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.

L'eventuale trasferimento rimane in ogni caso subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 già attivata dal Comune.

B) Trattamento economico

Al posto è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per la categoria e il profilo professionale dal vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Enti Locali oltre a eventuale assegno per il nucleo familiare se dovuto.

C) Normativa della selezione

Le modalità e i criteri di svolgimento della selezione in oggetto sono stabiliti dalla legge e dal Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

In attuazione del disposto dell'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e sue modificazioni e integrazioni, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego.

Si dà atto inoltre dell'applicazione di quanto previsto dal D.P.R.n. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa.

ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Età superiore ai 18 anni;

b) Essere dipendente a tempo indeterminato part-time 50% di altra Pubblica Amministrazione fra quelle del- l'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, con inquadramento corrispondente alla



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIANTI

C.F. 81000480434

PROVINCIA DI MACERATA

P.IVA 00275040434

C.so Giacomo Leopardi n. 77

Tel. 0737 53121 – Fax 0737 53430

www.comune.serravalledichienti.mc.it – info@comune.serravalledichienti.mc.it

PEC: comune.serravalledichienti.mc@legalmail.it

categoria giuridica B3 del comparto Regioni EE.LL. e profilo analogo a quello di COLLABORATORE TECNICO – OPERAIO SPECIALIZZATO CATEGORIA B3;

c) Essere in possesso di nulla osta alla mobilità esterna rilasciato dall'amministrazione di appartenenza;

d) Essere in possesso della patente di guida cat. "C" e cat. "D" e della carta di circolazione del conducente (CQC) in corso di validità;

e) Possesso del titolo di studio di scuola secondaria di primo grado (licenza media) o titolo superiore;

f) Possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi della Comunità Europea;

g) Godimento dei diritti civili e politici;

h) Non aver riportato condanne penali e non essere stati sottoposti a misure che, secondo la normativa vigente, escludano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;

i) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;

j) Essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento di servizio.

Il titolo di studio e i requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione prescelta e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Il Comune si riserva la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni stesse il dichiarante decadrà dall'assunzione.

ART. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODALITA' E TERMINI

La domanda di ammissione alla selezione, indirizzata al Comune di Serravalle di Chienti, Via G. Leopardi, 77, 62038 Serravalle di Chienti (MC), redatta preferibilmente secondo lo schema allegato al bando, dovrà essere spedita per raccomandata con ricevuta di ritorno a mezzo del servizio postale oppure mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **comune.serravalledichienti.mc@legalmail.it** oppure consegnata a mano all'ufficio protocollo all'indirizzo sopra indicato (aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00, il martedì dalle ore 15,30 alle ore 18,30 ed il sabato dalle 8,00 alle 13,00) e dovrà pervenire **entro e non oltre 09/02/2019**

Non farà fede la data di spedizione, ma solo quella di ricezione.

Si ricorda che la Posta Elettronica Certificata assume valore legale solo se il mittente invia il messaggio dalla **propria casella certificata**.

Non saranno prese in considerazione domande inviate da caselle di posta elettronica non certificata (PEC).

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato con firma autografa, scannerizzata se inviata via PEC (non occorre la firma digitale).

Il Comune non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di documenti dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente ovvero per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;

b) Consistenza del proprio nucleo familiare come risultante dall'anagrafe di residenza;



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIENTI

C.F. 81000480434

PROVINCIA DI MACERATA

P.IVA 00275040434

C.so Giacomo Leopardi n. 77

Tel. 0737 53121 – Fax 0737 53430

www.comune.serravalledichienti.mc.it – info@comune.serravalledichienti.mc.it

PEC: comune.serravalledichienti.mc@legalmail.it

- c) Di essere dipendente a tempo indeterminato PART-TIME 50% di una pubblica amministrazione tra quelle dell'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, specificando a quale pubblica amministrazione appartiene, l'inquadramento e il profilo professionale;
- d) Di essere in possesso della patente di guida cat. "C" e cat. "D" e della carta di circolazione del conducente (CQC) in corso di validità
- e) Da quanto tempo ricoprono lo stesso profilo professionale;
- f) Di aver beneficiato o meno di mobilità da altro ente e, se sì, da quando;
- g) Possesso del titolo di studio richiesto, specificando quando, in quale istituto e con quale votazione è stato conseguito;
- h) Di essere in possesso di nulla osta alla mobilità esterna rilasciato dall'amministrazione di appartenenza;
- i) Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati dell'Unione Europea;
- j) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- l) Di non aver riportato condanne penali e non essere stati sottoposti a misure che, secondo la normativa vigente, escludano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione *(in assenza di condanne e procedimenti penali in corso va comunque fatta una dichiarazione negativa)*;
- m) Di essere in regola con le norme relative agli obblighi di leva militare, se tenuto;
- n) Di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento di servizio.

Il candidato deve dichiarare il recapito cui indirizzare le comunicazioni, numero telefonico ed e-mail non certificata.

ART. 4 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1 – fotocopia della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2 – copia di nulla osta alla mobilità esterna da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- 3 - fotocopia della patente di guida cat. "C" e cat. "D" e della carta di circolazione del conducente (CQC).
- 4 - Curriculum professionale, datato e firmato, redatto in forma di autocertificazione (titolo di studio, attestati di abilitazione per il conseguimento del titolo di conduttore macchine operatrici Complesse, corsi di aggiornamento, servizi prestati e tutto quanto occorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire. In caso di mancata allegazione del curriculum, nessun punteggio previsto per tale titolo potrà essere assegnato alla Commissione esaminatrice.

ART. 5 – IRREGOLARITA' CHE COMPORTANO L'ESCLUSIONE

Comporta l'esclusione dalla selezione l'omissione di:

- a) cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- b) dichiarazione del possesso dei requisiti specifici di ammissione alla selezione
- c) firma del concorrente a sottoscrizione della domanda, come sopra indicato;
- d) presentazione di copia di idoneo documento di riconoscimento.

ART. 6 - PROVA SELETTIVA – VALUTAZIONE E CONVOCAZIONE



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIANTI

C.F. 81000480434

PROVINCIA DI MACERATA

P.IVA 00275040434

C.so Giacomo Leopardi n. 77

Tel. 0737 53121 – Fax 0737 53430

www.comune.serravalledichienti.mc.it – info@comune.serravalledichienti.mc.it

PEC: comune.serravalledichienti.mc@legalmail.it

L'esame delle domande al fine di valutare il possesso dei requisiti minimi previsti dal presente avviso sarà effettuato da apposita commissione che verrà successivamente con apposito atto nominata.

La prova selettiva si svolgerà nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno comunicati nel sito internet del Comune di Serravalle di Chienti (www.comune.serravalledichienti.mc.it) nella sezione "Concorsi" - "Informazioni sulle procedure di concorso".

I candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi, **senza ulteriore avviso**, a sostenere la prova di esame presso la sede stabilita, nel giorno e nell'ora indicati, muniti, a pena di esclusione, di documento d'identità in corso di validità.

La mancata partecipazione alla prova o la presentazione oltre i termini indicati comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione, indipendentemente dalla causa.

Eventuali variazioni di data o luogo delle prove di esame verranno comunicati secondo le modalità sopra riportate.

La pubblicazione sul sito web del Comune ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione.

ART. 7 - SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La valutazione avverrà sulla base dei seguenti criteri: -Curriculum formativo e professionale del candidato. - Risultato del colloquio motivazionale attitudinale teso ad accertare la preparazione professionale specifica in relazione al ruolo da ricoprire, la conoscenza di tecniche di lavoro e delle procedure necessarie nell'esecuzione del lavoro medesimo, gli aspetti motivazionali dei candidati.

Lo svolgimento verterà sulle seguenti materie:

- Normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro
- Elementi sull'ordinamento degli enti locali;
- Elementi inerenti gli aspetti in materia di diritti e doveri del pubblico dipendente.
- Per i candidati appartenenti all'Unione Europea la Commissione verifica, altresì l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Prova pratica/applicativa:

- operazioni di uso con attrezzatura specialistica per piccoli lavori e riparazioni in muratura per manutenzioni varie (esempio rappezzamenti di intonaci e simili...) e gestione aree verdi (decespugliatore e simili) finalizzata all'accertamento dell'effettiva capacità in relazione al contenuto professionale del posto messo a concorso;
- conduzione di macchine operatrici complesse;

ART. 8 - ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

Per la valutazione dei Curriculum sono attribuiti sino ad un massimo di punti 20;

Per il colloquio – prova pratica/applicativa sono attribuiti sino ad un massimo di punti 20, al fine del superamento della prova selettiva i candidati dovranno conseguire almeno 12 punti su 20 disponibili

ART. 9 - GRADUATORIA DI MERITO

La commissione esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito in base ai punteggi conseguiti nella prova selettiva e attribuiti con la valutazione dei titoli. Se due o più candidati ottengono pari punteggio è preferito il candidato più giovane di età.

In caso di assunzione, il Comune procederà all'accertamento dell'idoneità psico-fisica per l'espletamento delle mansioni da svolgere e non procederà all'assunzione in caso di inidoneità.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del Codice della Privacy, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Serravalle di Chienti – Servizio Risorse Umane e trattati per le finalità inerenti alla gestione della selezione e, nel caso di instaurazione di un successivo rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla costituzione e gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati anagrafici e dei dati relativi al possesso dei requisiti per l'ammissione al concorso è obbligatorio a pena di esclusione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato codice. I dati raccolti potranno essere comunicati in base a norme di legge e di regolamento e, comunque, quando ciò risulti necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'Amministrazione.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Serravalle di Chienti che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dar seguito alla procedura di mobilità.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa rinvio a quanto previsto dal Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e alle norme vigenti in materia. Per ulteriori chiarimenti gli interessati potranno contattare il Servizio Personale del Comune di Serravalle di Chienti via G. Leopardi, 77 - telefono al numero 0737 53121 o via e-mail all'indirizzo di posta elettronica info@comune.serravalledichienti.mc.it

Serravalle di Chienti, 28/12/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario e Risorse Umane
Rag. Elisabetta Rossetti