

COMUNE DI USSITA

Provincia di Macerata

COPIA

Registro Generale n. 4

DECRETO SINDACALE

N. 4 DEL 14-05-2021

Oggetto: Atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

L'anno duemilaventuno addì quattordici del mese di maggio,

IL SINDACO

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del *RGPD*);

Considerato che:

- il Comune di Ussita è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del *RGPD*;
- che all'interno di questo Ente non sono presenti figure professionali con competenze specifiche e specialistiche richieste dalle norme di cui sopra;

Vista la determina del Responsabile del Servizio Affari Generali n. 301/2020 con la quale, in considerazione della particolare complessità e delicatezza della materia, per l'espletamento del servizio di assistenza tecnica professionale per la predisposizione del piano per l'adeguamento al regolamento europeo sulla privacy GDPR (General Data Protection Regulation- Regolamento UE 2016/679), che tutte le pubbliche amministrazioni devono adottare al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i loro sistemi informativi così come previsto dalla normativa vigente in materia, si è stabilito di affidare l'incarico del servizio assistenza per l'attuazione della vigente normativa in materia di privacy, trasparenza, accessibilità, dematerializzazione alla ditta Soluzione s.r.l. di Brescia;

Preso atto che l'adesione al servizio "All-Privacy" offerto dalla ditta Soluzione s.r.l. di Brescia include la nomina di un soggetto esterno che svolgerà il ruolo di RPD in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, che non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

DECRETA

- di nominare l'avv. Guido Paratico, con sede in Via San Martino 8/B – 46049 Volta Mantovana, quale Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Ussita, in forza dell'affidamento dell'incarico con la ditta Soluzione s.r.l. con sede in Brescia, Via Oberdan n. 140;

DISPONE

- che il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Ussita.

Il Comune di Ussita si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD le seguenti risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate:
 - un referente, dando atto che il referente avrà il compito di cooperare con il RPD e di coordinare all'interno dell'Ente il gruppo dei Responsabili dei Servizi per le attività connesse alle funzioni del RPD e costituirà il punto di contatti con il RPD;

- il Responsabile del Servizio Affari Generalie, ove si rendano necessari, in relazione alle singole questioni o criticità da affrontare, i Responsabili degli altri Servizi;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

IL SINDACO
F.to Bernardini Silvia

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 24-05-2021 al 08-06-2021
Ussita, 24-05-2021

Il Responsabile
F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Ussita

IL SEGRETARIO
