

**C O M U N E D I U S S I T A**  
Provincia di Macerata

**Settore I - AFFARI GENERALI**

**COPIA DI DETERMINAZIONE  
DEL  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

-----  
**DETERMINAZIONE NUMERO 102 DEL 08-10-20**  
**REGISTRO GENERALE NUMERO 515**  
-----

**OGGETTO: Obblighi di formazione previsti dalla Legge 190/2012 e dal D.Lgs 33/2013 - Provvedimenti.**

L'anno duemilaventi il giorno otto del mese di ottobre, nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Viste le deliberazioni della Giunta Municipale, esecutive ai sensi di legge:

- n.401 del 03/11/1999 con cui é stato approvato il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;
- n.440 del 29/11/1999 con cui sono stati individuati i Responsabili degli uffici e dei servizi;
- n.196 del 6/11/2001 con la quale è stato approvato il nuovo "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Visto che il Sindaco, dott. Vincenzo Marini Marini, con decreto n. 1 del 09.01.2019 ha attribuito alla sottoscritta Romina Cecola le funzioni di "Responsabile del Settore I - Affari Generali";

Considerato che la legge 190/2012 ha previsto una serie di adempimenti da porre in essere per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione tra i quali l'attuazione di un piano di prevenzione della corruzione, nell'ambito del quale, il responsabile della prevenzione, attua dei percorsi formativi dei dipendenti pubblici chiamati ad operare nei settori in cui è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;

Ricordato che la formazione del personale e degli addetti alle aree ed attività a più elevato rischio di corruzione riveste i caratteri di obbligatorietà, con esclusione dai limiti di spesa ex D.L. 78/2010, in quanto secondo l'orientamento assolutamente uniforme di più sezioni regionali della Corte dei Conti "il contenimento della spesa per l'attività di formazione implica che l'Ente pubblico sia titolare di un potere discrezionale circa la relativa assunzione. Pertanto, nell'attività formativa richiesta ex lege, in assenza di discrezionalità circa l'autorizzazione della spesa relativa si è fuori dell'ambito applicativo della norma sopra richiamata" ex multis, Sez. Regionale di controllo del Friuli Venezia Giulia 106/2012, Sez. Lombardia n. 116/2011;

Ritenuto pertanto che per il servizio in argomento si può procedere, a norma di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, e s.m.i., mediante affidamento diretto senza previa formale consultazione di due o più operatori economici, in deroga alle procedure ordinarie, in considerazione della natura dell'intervento stesso, della modesta entità dell'importo della spesa ed al fine di procedere in tempi brevi con procedure semplificate che consentano di intervenire con la richiesta tempestività, assicurando comunque il rispetto del principio di rotazione;

Preso atto che il Segretario comunale, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi della legge 190/2012 e del D.lgs. 33/2013, così nominato nel 2017 con decreto del Sindaco dell'Ente capofila, Comune di San Severino Marche, ha la necessità assicurare la formazione ed aggiornamento continui sugli strumenti di prevenzione della corruzione – obblighi di trasparenza e accesso civico;

Precisato che l'art. 2 dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione civile n. 438/2017, sospende per tutti gli enti interessati dagli eventi sismici del 2016, di cui agli allegati 1 e 2 del D.L. n. 189/2016, tutti gli adempimenti in materia di adozione dei piani triennali di prevenzione della corruzione fino al trentesimo giorno successivo alla data di scadenza dello stato di emergenza che, attualmente, è fissato dal decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, articolo 57, al 31 dicembre 2021;

- che, il Segretario comunale, pur avvalendosi di tale sospensione ai fini della adozione del piano triennale di prevenzione della corruzione, ha ritenuto appunto necessario assicurare la continuità della formazione a tutti i dipendenti in una materia così delicata;

Preso atto altresì che il Segretario comunale in qualità di Responsabile in materia di prevenzione della corruzione, ex legge 190/2012, presta servizio anche presso altri Enti, e per tali motivi, anche in considerazione dei numerosissimi altri adempimenti, collegati anche all'emergenza sismica tutt'ora in corso, non ha modo di assicurare personalmente la formazione in esame;

- che tuttavia lo stesso, consapevole di tale obbligo, ha optato di assicurare lo stesso attraverso la consulenza di terzi;

- che allo scopo, la sottoscritta, su incarico dello stesso Segretario, ha contattato la Ditta Gruppo Gaspari la quale si è dichiarata disponibile ad effettuare la fornitura di un corso di formazione on line sui temi in argomento per il prezzo di € 200,00, (IVA esente), come meglio dettagliato nel preventivo di spesa in atti;

- che l'offerta presentata dalla suindicata ditta dal punto di vista qualitativo è rispondente alle esigenze di questo Ente;

- l'importo offerto, pari a complessivi € 200,00, (IVA esente), può certamente ritenersi congruo ed adeguato alla prestazione richiesta;

Visto il CIG assegnato dall'ANAC: ZF52EAC424;

Visto il DURC INPS\_21306949 richiesto in data 16.06.2020 avente scadenza il 14.10.2020 dal quale risulta che la ditta è in regola con i versamenti assicurativi e previdenziali;

Visto il D.lgs. 267/2000;  
Visto il D.lgs. 50/2016;  
Vista la legge 190/2012;  
Visto il D.lgs. 33/2013;  
Vista l'ODCPC n. 438/2017;

#### DETERMINA

- ✓ di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, per i motivi in premessa esposti, la fornitura del servizio di formazione on line in materia di anticorruzione per il prezzo onnicomprensivo di € 200,00, alla ditta Gruppo Gaspari s.r.l., come da preventivo conservato agli atti di questo ufficio;
- ✓ di impegnare la spesa derivante dalla presente determinazione al cap. 182 – Cod. bilancio: 01.10 – 1.03.02.04.000 del bilancio 2020 dove è prevista la necessaria disponibilità;
- ✓ di procedere alla liquidazione della medesima spesa a fornitura effettuata, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura.

**OGGETTO: Obblighi di formazione previsti dalla Legge 190/2012 e dal D.Lgs 33/2013 - Provvedimenti.**

Il Responsabile del Settore  
F.to CECOLA ROMINA

-----  
Ai sensi dell'art.153 - comma 5 - e art.183 - comma 9 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267, si attesta che sul capitolo, al quale viene imputata la spesa, esiste la disponibilità necessaria ad assicurare la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

Ussita, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Boccaccini Gianluca

-----  
N.....Reg. CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Ussita, li

L'Addetto alla pubblicazione  
F.to \_\_\_\_\_

-----  
Ai sensi dell'art.14 della legge 04/01/1968 n.15 si certifica che la presente copia é conforme all'originale.

Ussita, li

Il Responsabile del Settore  
CECOLA ROMINA