

C O M U N E D I U S S I T A
Provincia di Macerata

Settore I - AFFARI GENERALI

**COPIA DI DETERMINAZIONE
DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

DETERMINAZIONE NUMERO 54 DEL 25-05-21
REGISTRO GENERALE NUMERO 278

OGGETTO: Presa d'atto trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in rapporto di lavoro a tempo parziale a decorrere dal 01.06.2021 - Provvedimenti.

L'anno duemilaventuno il giorno venticinque del mese di maggio,
nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Viste le deliberazioni della Giunta Municipale, esecutive ai sensi di legge:

- n.401 del 03/11/1999 con cui é stato approvato il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;
- n.440 del 29/11/1999 con cui sono stati individuati i Responsabili degli uffici e dei servizi;
- n.196 del 6/11/2001 con la quale è stato approvato il nuovo "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Visto che il Sindaco, dott. Vincenzo Marini Marini, con decreto n. 1 del 09.01.2019 ha attribuito alla sottoscritta Romina Cecola le funzioni di "Responsabile del Settore I - Affari Generali";

Premesso che il dipendente di ruolo matricola n. 86 - cat. C - impiegato presso il Servizio IV°, Lavori Pubblici, Urbanistica ed Edilizia, Ricostruzione, ha presentato domanda, assunta al protocollo comunale n. 2378 del 12.03.2021, per ottenere la trasformazione del proprio contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 53 e seguenti del C.C.N.L. da tempo pieno a tempo parziale verticale al 50%, con attività lavorativa svolta su 3 giorni settimanali, con orario di lavoro svolto nelle giornate di lunedì, martedì e mercoledì;

Preso atto che per la categoria C, al momento della presentazione della domanda, il numero di rapporti part-time stipulati era inferiore alla soglia del 25% secondo quanto stabilito dal comma 2 dell'articolo 53 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 21/5/2018;

Visto quanto disposto dal comma 13 del suddetto art. 53: *"I dipendenti che hanno ottenuto la trasformazione del proprio rapporto da tempo pieno a tempo parziale hanno diritto a tornare a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero, oppure, prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico ..."*;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 13.05.2021 con la quale si è stabilito di accogliere, con decorrenza dal 1.06.2021, la richiesta, del dipendente comunale di ruolo, sig. *omissis*, categoria C – posizione economica C2, assunto a tempo pieno e indeterminato in

qualità di Istruttore tecnico, finalizzata alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno in rapporto a tempo parziale, di tipo verticale, con durata della prestazione lavorativa nella misura del 50%;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di accogliere, per le motivazioni sopra citate, così come stabilito dalla Giunta comunale con la delibera n. 27 del 13.05.2021, la richiesta presentata dal dipendente di ruolo matricola n. 86 - cat. C - impiegato presso il Servizio IV°, Lavori Pubblici, Urbanistica ed Edilizia, Ricostruzione, per ottenere la trasformazione del proprio contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 53 e seguenti del C.C.N.L. da tempo pieno a tempo parziale verticale al 50%, con attività lavorativa svolta su 3 giorni settimanali, con orario di lavoro da svolgere nelle giornate di lunedì, martedì e mercoledì;
3. di dare atto che la data di decorrenza della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno al tempo parziale viene fissata al prossimo 1° giugno 2021;
4. di precisare che il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che, con il dipendente suddetto, verrà stipulato un nuovo contratto a termine di legge il cui schema, in allegato, si approva;
5. di dare atto che, con decorrenza dal 1° giugno 2021 e per la durata dello svolgimento di orario a part time, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo.

All. ("A")

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SUBORDINATO
A TEMPO INDETERMINATO ED ORARIO PARZIALE AL 50%-**

Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto

FUNZIONI LOCALI - Periodo 2016-2018

(ART. 19 C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018)

L'anno duemilaventuno (2021) il giorno (.....) del mese di, presso la sede del Comune di Ussita (MC);

T R A

Geom. Patrizia Ortenzi nata a il, Codice Fiscale, in qualità di Responsabile del Servizio IV "Lavori Pubblici, Urbanistica ed Edilizia, Ricostruzione" del Comune di Ussita (Provincia di Macerata), la quale interviene nel presente atto in nome e per conto dello stesso Comune avente sede legale in Ussita, Piazza XI Febbraio, n. 5, Codice Fiscale 81001810431, di seguito anche "Amministrazione";

E

Il geom....., nato a il, residente a (.....) in Via - Codice Fiscale - di seguito anche "Dipendente";

P R E M E S S O

- che con determina n. ... (n. ... R.G.) del si è stabilito di procedere alla trasformazione del contratto di lavoro da tempo pieno e indeterminato a tempo parziale e indeterminato a partire dal 01.06.2021, del geom., nato a il, residente a (.....) in Via - Codice Fiscale - in qualità di Istruttore tecnico - Cat. C2, in servizio presso il Servizio IV Lavori Pubblici, Urbanistica ed Edilizia, Ricostruzione;

Viste le clausole dei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali;

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, emanato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni ed integrazioni;

Con il presente contratto, redatto in duplice originale, previa approvazione e conferma delle premesse che precedono, SI CONVIENE E SI STIPULA quanto segue.

ART. 1 OGGETTO

1. Il Comune di Ussita, come in intestazione generalizzato, trasforma a far data dal 01.06.2021 il contratto di lavoro costituito a tempo indeterminato con il geom. da tempo pieno in misura di 36 ore settimanali a tempo parziale in misura di 18 ore settimanali da svolgersi preferibilmente nei giorni di lunedì, martedì

e mercoledì dalle ore 08:00 alle ore 14:00. Resta invariata la posizione di inquadramento avente profilo professionale di "Istruttore tecnico" Categoria C del vigente C.C.N.L. del comparto funzioni locali.

ART. 2 RAPPORTO DI LAVORO

1. Ai sensi dei vigenti C.C.N.L., l'ordinario orario di lavoro settimanale, pari a complessive ore 18, è il seguente:
 - giorni feriali – dal lunedì al mercoledì dalle ore 08.00 alle ore 14.00.
2. Il trattamento economico spettante alla dipendente è quello previsto dai vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali, parte economica, per un dipendente inquadrato nella categoria C.

ART. 4 CATEGORIA DI INQUADRAMENTO PROFESSIONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il dipendente è inquadrato nella Categoria "C" – Posizione di primo inquadramento "C", di cui al vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, con il profilo professionale di "Istruttore tecnico".
2. Al dipendente è attribuito il corrispondente livello retributivo C di cui ai vigenti C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali.
3. A tale retribuzione fondamentale si aggiungono, altresì, le indennità e competenze per salario accessorio, se dovute, in relazione alle prestazioni reali di lavoro effettuate. Si aggiungono, inoltre, l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità nella misura maturata, l'eventuale assegno per il nucleo familiare ai sensi del D.L. 13/03/1988, n. 69, convertito con modificazioni in Legge 13 maggio 1988, n. 153 e successive modificazioni e altri elementi accessori della retribuzione, eventualmente previsti dalle leggi o dai contratti collettivi vigenti.
4. Gli emolumenti sopra evidenziati si intendono al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura e con le modalità in vigore e sono proporzionali all'entità della prestazione lavorativa.

ART. 5 MANSIONI

1. Le mansioni assegnate al dipendente sono quelle corrispondenti alla suddetta Categoria "C" ed al profilo professionale attribuito, come indicativamente delineate nelle "DECLARATORIE" – Allegato A - al C.C.N.L. 31.03.1999 del personale del comparto Regioni - Autonomie Locali, fatto salvo il principio della esigibilità di tutte le mansioni ascrivibili alla categoria, in quanto professionalmente equivalenti, e fatta comunque salva la facoltà di disposizione del Responsabile del Servizio di appartenenza del dipendente, in ordine ai criteri di organizzazione e agli atti di gestione del personale, anche in riferimento all'art. 52 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ed all'art. 3, commi 2 e 3, del C.C.N.L. 31 marzo 1999 sopra richiamato in materia di disciplina delle mansioni.

ART. 6 SETTORE DI ASSEGNAZIONE – SEDE DI LAVORO

1. Il dipendente è destinato per lo svolgimento delle sue attività lavorative presso il Servizio IV Lavori Pubblici, Urbanistica ed Edilizia, Ricostruzione, con mansioni di tipo tecnico/amministrativo relative anche all'ufficio sisma e ricostruzione del Comune di Ussita. Gli eventuali ulteriori spostamenti, durante il rapporto di lavoro subordinato, dovuti alle esigenze di servizio, dall'attuale servizio ad altri servizi o

settori di attività, avvengono a cura della competente struttura o del competente organo dell'Ente.

2. La sede dell'attività lavorativa del dipendente è individuata presso gli uffici, i locali, gli immobili e gli impianti dell'Amministrazione, oltre che nel territorio comunale di appartenenza.

ART. 7 DOVERI ED OBBLIGHI

1. Nell'espletamento del servizio il dipendente è tenuto al rigoroso rispetto di tutte le disposizioni di legge e contrattuali, delle norme statutarie e regolamentari vigenti nel Comune, nonché all'assunzione di ogni responsabilità di ordine civile, penale, amministrativa e contabile.
2. Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza ed imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della pubblica amministrazione.
3. Le violazioni da parte del dipendente dei propri doveri e responsabilità, danno luogo, secondo la gravità dell'infrazione, all'applicazione, previo apposito procedimento, delle sanzioni disciplinari previste dalle vigenti normative in materia.

ART. 8 FERIE

1. Al dipendente, ai sensi del vigente contratto comparto Funzioni Locali, spetta un numero di giorni di ferie riproporzionato in relazione alle giornate di lavoro prestate nell'anno, confrontate con le ordinarie giornate d'obbligo previste nel rapporto a tempo pieno;

ART. 9 PERMESSI – MALATTIA

1. Al dipendente sono concessi, a domanda, permessi retribuiti per i casi, debitamente documentati, previsti dalle normative regolamentari e contrattuali nel tempo vigenti.
2. L'assenza per malattia è regolata dalle normative di legge e dalle disposizioni regolamentari e contrattuali vigenti nel tempo.

ART. 10 INCOMPATIBILITÀ

1. Eventuali incarichi da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato preventivamente autorizzato dal Comune di Ussita.

ART. 11 DOMICILIO

1. Ai fini del presente contratto le parti eleggono il proprio domicilio, rispettivamente:
 - il dipendente nella propria residenza in (...), Via,
 - l'Amministrazione Comunale di Ussita presso la propria sede legale in Ussita, Piazza XI Febbraio, 5;
2. il dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente ogni variazione del proprio domicilio.

ART. 12 NORME APPLICABILI – RINVIO

1. Per quanto non disciplinato tra le parti, il rapporto di lavoro, instaurato con il presente contratto, è regolato, per gli aspetti sia giuridici sia economici, dalle norme comunitarie, dalle disposizioni di legge, di statuto e di regolamento, nonché dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro nel tempo vigenti, anche per le cause di risoluzione dello stesso e per i termini di preavviso.
2. A tali normative e disposizioni è fatto espresso rinvio con la sottoscrizione del presente contratto.
3. Tutti gli elementi ed istituti inerenti allo svolgimento del rapporto di lavoro, sino all'estinzione, sono regolati dalle clausole del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, di volta in volta vigenti, nonché, ove non fosse contrattualmente regolato, dalle norme generali sul pubblico impiego e del codice civile (Libro V, Titolo II, Capo I).

ART. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Al Comune di Ussita, per effetto degli artt. 18, 20 e 112 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e del Regolamento Generale UE 2016/679 (Regolamento Privacy) è consentito il trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro instaurato con il presente contratto, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.
2. Il dipendente dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del citato D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Generale UE 2016/679 (Regolamento Privacy) che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto di lavoro.
3. Ai sensi degli articoli 13 e 24 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e del Regolamento Generale UE 2016/679 (Regolamento Privacy) i dati forniti dal dipendente, il cui conferimento è obbligatorio, saranno raccolti presso gli uffici del Comune di Ussita e saranno trattati, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione di tale rapporto medesimo. Il titolare del trattamento è il Comune di Ussita.
4. In ogni momento, il soggetto che ha fornito i dati potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Generale UE 2016/679 (Regolamento Privacy).

ART. 14 ESENZIONE BOLLO E REGISTRAZIONE

1. Il presente contratto, composto da n..... pagine compresa la presente, è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 25 della Tabella B) allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, e non è soggetto all'imposta di registrazione, ai sensi dell'art. 10 della Tabella allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ussita,

Il Dipendente

**Il Responsabile del Servizio IV, Lavori
Pubblici, Urbanistica ed Edilizia,
Ricostruzione**

Geom. Patrizia Ortenzi

OGGETTO: Presa d'atto trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in rapporto di lavoro a tempo parziale a decorrere dal 01.06.2021 - Provvedimenti.

Il Responsabile del Settore
F.to CECOLA ROMINA

Ai sensi dell'art.153 - comma 5 - e art.183 - comma 9 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267, si attesta che sul capitolo, al quale viene imputata la spesa, esiste la disponibilità necessaria ad assicurare la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

Ussita, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Boccaccini Gianluca

N.....Reg. CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Ussita, li

L'Addetto alla pubblicazione
F.to

Ai sensi dell'art.14 della legge 04/01/1968 n.15 si certifica che la presente copia è conforme all'originale.

Ussita, li

Il Responsabile del Settore
CECOLA ROMINA