C O M U N E D I U S S I T A
Provincia di Macerata

Settore IV - LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA ED EDILIZIA, RICOSTRUZIONE.

**COPIA DI DETERMINAZIONE
DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**DETERMINAZIONE NUMERO 24 DEL 12-02-21
REGISTRO GENERALE NUMERO 90**

OGGETTO: IMPEGNO e SUCCESSIVA LIQUIDAZIONE per L'ACQUISTO PLURIENNALE (2021-2023) del SERVIZIO DELL'APPLICAZIONE GESTIONALE DEI RIFIUTI "JUNKER" ditta GIUNKO SRL. CIG: ZF9309FD05

L'anno duemilaventuno il giorno dodici del mese di febbraio, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTE le deliberazioni della Giunta Municipale, esecutive ai sensi di legge:

- n.401 del 03/11/1999 con cui è stato approvato il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;
- n.440 del 29/11/1999 con cui sono stati individuati i Responsabili degli uffici e dei servizi;
- n.94 del 22/5/2001 con cui la sottoscritta è stata riammessa nel posto vacante di "istruttore direttivo tecnico" addetto a questa unità operativa tecnica;
- n.196 del 6/11/2001 con la quale è stato approvato il nuovo "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi";

VISTO che il Sindaco, dott. Vincenzo Marini Marini, con decreto n. 4 del 09.01.2019 ha attribuito alla sottoscritta Patrizia Ortenzi le funzioni di "Responsabile del Settore IV - lavori pubblici, urbanistica ed edilizia, ricostruzione" con decorrenza dal 09.01.2019;

PREMESSO che occorre procedere all'acquisto di un applicazione gestionale dei rifiuti per facilitare il corretto smaltimento degli stessi, da parte dei cittadini del Comune di Ussita;

CONSIDERATO l'inizio della raccolta differenziata dei rifiuti e la volontà, da parte dell'amministrazione, di offrire il suddetto servizio;

RAVVISATO che occorre procedere all'affidamento del servizio ed effettuare il relativo impegno di spesa, necessario per poter poi liquidare la ditta esecutrice degli stessi;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, che testualmente recita: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37

e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a € 40.000, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”;

VISTO che per il servizio suddetto ai punti precedenti è stata contattata la ditta GIUNKO SRL con sede a Bologna (BO), per l'acquisto dell'applicazione gestionale “Junker”;

VISTO il preventivo, pluriennale per gli anni 2021-2022-2023, di importo pari a € 639,57 (€ 524,22 + IVA al 22%), della ditta GIUNKO SRL con sede a Bologna (BO);

DATO ATTO:

- che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta affidataria;
- che al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il Codice **CIG: ZF9309FD05** rilasciato dall' A.N.A.C.;

VISTI:

- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n.265”;
- il vigente Regolamento comunale per lavori, forniture e servizi in economia;

DETERMINA

1. di **DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **APPROVARE** quanto preventivato, di importo pari a € 639,57 (compresa IVA al 22%), dalla ditta GIUNKO SRL con sede a Bologna (BO);
3. di **AFFIDARE** alla ditta GIUNKO SRL con sede a Bologna (BO), il servizio suddetto;
4. di **DARE ATTO** che la spesa di importo complessivo pari a € 639,57 (compresa IVA 22%), trova copertura finanziaria al cap. 1574/4 cod. bilancio 09.03 - 1.03.02.07.000 -bilancio 2021/2023- in corso di formazione e in cui sarà prevista la necessaria disponibilità,

suddivisa per ogni anno con un importo pari a € 213, 19 (compresa IVA 22%);

5. di **DARE ATTO** che la liquidazione della spesa avverrà, dopo la presentazione di regolare fattura elettronica, che sarà vistata dalla sottoscritta previa verifica dei lavori eseguiti.

OGGETTO: IMPEGNO e SUCCESSIVA LIQUIDAZIONE per L'ACQUISTO PLURIENNALE (2021-2023) del SERVIZIO DELL'APPLICAZIONE GESTIONALE DEI RIFIUTI "JUNKER" ditta GIUNKO SRL. CIG: ZF9309FD05

Il Responsabile del Settore
F.to ORTENZI PATRIZIA

Ai sensi dell'art.153 - comma 5 - e art.183 - comma 9 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267, si attesta che sul capitolo, al quale viene imputata la spesa, esiste la disponibilità necessaria ad assicurare la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

Ussita, li

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
F.to Boccaccini Gianluca

N.....Reg. CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Ussita, li

L'Addetto alla pubblicazione
F.to

Ai sensi dell'art.14 della legge 04/01/1968 n.15 si certifica che la presente copia é conforme all'originale.

Ussita, li

Il Responsabile del Settore
ORTENZI PATRIZIA