

C O M U N E D I U S S I T A
Provincia di Macerata

Settore IV - LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA ED EDILIZIA, RICOSTRUZIONE.

**COPIA DI DETERMINAZIONE
DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**DETERMINAZIONE NUMERO 143 DEL 15-07-21
REGISTRO GENERALE NUMERO 378**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER PULIZIE DEI LOCALI COMUNALE (Giugno)
ditta PLUS SERVICES S.R.L. - CIG: Z1F3158352.**

L'anno duemilaventuno il giorno quindici del mese di luglio, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTE le deliberazioni della Giunta Municipale, esecutive ai sensi di legge:

- n.401 del 03/11/1999 con cui è stato approvato il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;
- n.440 del 29/11/1999 con cui sono stati individuati i Responsabili degli uffici e dei servizi;
- n.94 del 22/5/2001 con cui la sottoscritta è stata riammessa nel posto vacante di "istruttore direttivo tecnico" addetto a questa unità operativa tecnica;
- n.196 del 6/11/2001 con la quale è stato approvato il nuovo "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi";

VISTO che il Sindaco, dott. Vincenzo Marini Marini, con decreto n. 4 del 09.01.2019 ha attribuito alla sottoscritta Patrizia Ortenzi le funzioni di "Responsabile del Settore IV - lavori pubblici, urbanistica ed edilizia, ricostruzione" con decorrenza dal 09.01.2019;

VISTO che tra le competenze del "Servizio IV - Lavori pubblici, Urbanistica ed Edilizia, Ricostruzione" rientra anche quella di provvedere all'affidamento dei servizi di pulizia ordinaria e straordinaria dei locali e degli edifici di proprietà comunale;

VISTO che il servizio da affidare, dopo il sisma del 2016 e seguenti, ha per oggetto la pulizia dei locali utilizzati dal personale che lavora negli uffici, negli spazi per il personale addetto alla manutenzione esterna, presso l'ambulatorio medico, i bagni pubblici presso l'area commerciale e comunque nelle strutture di proprietà pubblica agibili e/o realizzati nella fase emergenziale post sisma;

VISTO che al contempo la pulizia ordinaria e straordinaria degli immobili, soprattutto in questo periodo di emergenza dovuta al COVID 19, costituisce un presupposto indefettibile per la funzionalità degli uffici;

RICHIAMATA la propria precedente Determina n. 76 (R.G. 210) del 13.04.2021 con la quale si stabiliva di:

1. Che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **APPROVARE** il preventivo, per il triennio 2021-2023, pari ad euro 39.877,40 (compresa IVA 22%), presentato dalla ditta PLUS SERVICES S.R.L.;
3. di **AFFIDARE** alla ditta PLUS SERVICES S.R.L. con sede legale a Camerino (MC) - P.IVA 01958900431, il servizio per le pulizie ordinarie e straordinarie per il triennio 2021-2023, alle condizioni indicate nelle premesse;
4. di **IMPEGNARE** la somma complessiva pari ad euro 39.877,40 (compresa IVA 22%) al cap. 340/2 codice bil. 01.05 - 1.03.02.13.002 dei seguenti bilanci, in cui sarà prevista la necessaria disponibilità:
 - 2021 euro 11.731,60 (compresa IVA 22%);
 - 2022 euro 14.077,90 (compresa IVA 22%);
 - 2023 euro 14.077,90 (compresa IVA 22%);
5. di **DARE ATTO**, altresì, che si procederà alla liquidazione, in favore della ditta PLUS SERVICES S.R.L., soltanto dopo la verifica che le pulizie sono state svolte secondo gli accordi e successivamente dietro autorizzazione alla presentazione di regolare fattura elettronica.

VISTO che la ditta PLUS SERVICES S.R.L. di Camerino (MC) ha presentato la propria fattura per le prestazioni effettuate nel mese di Giugno 2021, come di seguito specificato:

- Fattura n. 241 del 13.07.2021 - servizio di pulizia ordinaria della sede comunale e dei locali annessi - nel mese di Giugno 2021 di euro 1.122,40 (compresa iva 22%);

VISTO il **CIG: Z1F3158352** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

VISTO il DURC regolare;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di **PROCEDERE** alla liquidazione della fattura emessa dalla PLUS SERVICES SRL di Camerino (MC) P.IVA 01958900431:
 - Fattura n. 241 del 13.07.2021 - servizio di pulizia ordinaria della sede comunale e dei locali annessi - nel mese di Giugno 2021 di euro 1.122,40 (compresa iva 22%);
3. di **DARE ATTO** che l'importo di euro 1.122,40 (compresa iva 22%) trova copertura al cap. 340/2 codice bilancio 01.05 - 1.03.02.13.002 del bilancio 2021, in cui è prevista la necessaria disponibilità.

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER PULIZIE DEI LOCALI COMUNALE (Giugno)
ditta PLUS SERVICES S.R.L. - CIG: Z1F3158352.

Il Responsabile del Settore
F.to ORTENZI PATRIZIA

Ai sensi dell'art.153 - comma 5 - e art.183 - comma 9 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267, si attesta che sul capitolo, al quale viene imputata la spesa, esiste la disponibilità necessaria ad assicurare la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

Ussita, li

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
F.to Boccaccini Gianluca

N.....Reg. CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Ussita, li

L'Addetto alla pubblicazione
F.to

Ai sensi dell'art.14 della legge 04/01/1968 n.15 si certifica che la presente copia é conforme all'originale.

Ussita, li

Il Responsabile del Settore
ORTENZI PATRIZIA