



COMUNE DI USSITA

Provincia di Macerata

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE n. 9 DEL 06-02-19

OGGETTO: Programmazione delle assunzioni. Atto di indirizzo agli Uffici comunali.

L'anno duemiladiciannove il giorno sei del mese di febbraio alle ore 11:00, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

MARINI MARINI VINCENZO	Sindaco	P
CONTI REMO	Vicesindaco	P
BASILLI SANTE	Assessore	P

Assegnati n. 3 In carica n. 3 Presenti n. 3 Assenti n. 0

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Sig. Scuderini Venanzio
Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. MARINI MARINI VINCENZO nella sua qualità di Sindaco ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che ai sensi dell'articolo 39 della legge 27.12.1997, n. 449, l'Amministrazione Comunale deve procedere in tempi brevi, alla programmazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato per il triennio 2019/2021;

- che alla luce delle normative vigenti, delle capacità assunzionali dell'ente in termini di spesa e delle cessazioni intervenute ad oggi negli anni precedenti, questo Comune per il 2019 può assumere una unità di personale a tempo indeterminato, rinviando ogni più precisa puntualizzazione all'esito dell'assunzione della delibera di approvazione del programma triennale delle assunzioni 2019/2021;

Valutata l'opportunità, prima di assumere ogni decisione di competenza, di acquisire tutti gli elementi di conoscenza, necessari ad arrivare ad un provvedimento ponderato che tenga conto delle esigenze dell'Ente nel suo complesso, con riferimento specifico alle esigenze dei singoli uffici e dei servizi;

Ritenuto allo scopo utile, per il tramite del Segretario comunale, richiedere ai Responsabili dei Servizi di produrre ognuno una breve relazione che, in rapporto agli uffici di appartenenza, riporti la situazione attuale del personale in servizio, specificando se il numero di unità è adeguato o meno alle esigenze dei propri uffici;

- che in tale relazione i Responsabili dei Servizi dovranno evidenziare in particolare eventuali necessità di assunzione, specificando ovviamente le figure professionali per le quali richiedono l'assunzione stessa e le mansioni che propongono di affidare a tali nuove unità di personale;

Ritenuto altresì dare mandato al segretario comunale a raccomandare ai Responsabili dei Servizi, prima di produrre le rispettive relazioni, di confrontarsi fra loro allo scopo di definire le esigenze dell'ente nel suo complesso sì da pervenire, per quanto possibile, ad una visione concorde circa le richieste di assunzione da proporre all'Amministrazione comunale;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica del provvedimento, espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D.lgs. 267/2000;

DELIBERA

1. per tutte le motivazioni di cui in premessa e preliminarmente all'adozione dell'atto di approvazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato per il triennio 2019/2021, di conferire mandato al Segretario comunale a richiedere ai Responsabili dei Servizi di produrre ognuno una breve relazione che, in rapporto agli uffici di appartenenza, riporti tutto quanto in narrativa specificato, raccomandando altresì un loro confronto allo scopo di addivenire ad una visione complessiva, e, per quanto possibile, concorde, delle esigenze assunzionali dell'Ente;
2. di rimandare ad un successivo atto, anche all'esito delle relazioni prodotte dai Responsabili dei Servizi, la adozione della programmazione triennale 2019/2021 delle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
3. di dichiarare con separata votazione favorevole unanime il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 267/2000 stante l'urgenza di provvedere in merito.

SETTORE "AFFARI GENERALI"

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere Favorevole circa la regolarità tecnica della proposta del presente atto.

Il Responsabile del settore
F.to Scuderini Venanzio

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to MARINI MARINI VINCENZO

IL SEGRETARIO
F.to Scuderini Venanzio

Il sottoscritto Segretario attesta che copia della presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno 25-02-19 e che vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Ussita, li 25-02-19

IL SEGRETARIO
F.to SCUDERINI VENANZIO

La presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari data 25-02-19 con nota prot.n. 2217 ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267.

Ussita, li

IL SEGRETARIO
F.to SCUDERINI VENANZIO

Dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della legge n.267/00.
Li,

IL SEGRETARIO
F.to Scuderini Venanzio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Ussita, li

IL SEGRETARIO
SCUDERINI VENANZIO
