

SCHEMA DI CONVENZIONE DI AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE

Impianti sciistici di Frontignano - "collegamento piste"

L'anno DUEMILAVENTUNO addì _____ del mese di _____
in Ussita, tra il COMUNE DI USSITA con sede in Piazza
XI Febbraio n. 5, 62039 Ussita (MC), P.IVA/C.F. 81001810431 rappresentato dal
geom. Ortenzi Patrizia, nata a Camerino (MC) il 18.05.1967, domiciliata per la
carica come sopra, nella sua qualità di responsabile del settore IV - "LAVORI
PUBBLICI, URBANISTICA ED EDILIZIA RICOSTRUZIONE",

e

La Società di Ingegneria Altevie s.r.l., con sede in Via Francesco Crispi,
16/B - 67100 L'Aquila, C.F./P.I. 01718980665, amministratore unico Ing. Marco
Cordeschi, iscritta a all'elenco speciale dei professionisti per la
ricostruzione di cui al D.L. 8/2017 e da ultimo convertito con modificazioni
dalla legge n.45/2017 al n. EP_11446/2017, di seguito denominata
"professionista",

PREMESSO CHE

- con determinazione n. 26 R.G. n. 95 del 15.02.2021 il Comune ha disposto di affidare al professionista i servizi tecnici per redazione del progetto definitivo/esecutivo, direzione lavori, contabilità, coordinamento della sicurezza in progettazione ed esecuzione relativo al "collegamento piste" impianti sciistici in Loc. Frontignano di Ussita, mediante il contributo regionale per l'Innovazione degli impianti a fune, concesso con Decreto Dirigente Viabilità Regionale n.127/TPL del 21.07.2016;
- è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante del presente atto, si conviene e si stipula quanto appresso:

ART. 1 - OGGETTO DELL' INCARICO

Il Comune di Ussita affida al Professionista l'incarico per la redazione del progetto definitivo/esecutivo, direzione lavori, contabilità, coordinamento della sicurezza in progettazione ed esecuzione relativo al "collegamento piste" impianti sciistici in Loc. Frontignano di Ussita.

ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL' INCARICO

La prestazione professionale comprende i seguenti servizi:

- Progettazione esecutiva: relazioni generali, tecniche, elaborate grafici, calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali relazioni sulla risoluzione delle interferenze e relazione sulla gestione materie, Disciplinare descrittivo e prestazionale, Elenco Prezzi, Computo metrico, Analisi Prezzi (eventuale), Quadro economico lavori;
- Studio di inserimento urbanistico;
- Schema di contratto, Capitolato speciale di appalto, Cronoprogramma;
- Relazione paesaggistica;
- Relazioni generali e specialistiche, elaborati grafici, calcoli

esecutivi;

- Particolari costruttivi;
- Computo metrico Quadro economico, Elenco Prezzi e eventuale Analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera;
- Piano di manutenzione dell'opera.
- Piano di sicurezza e coordinamento e fascicolo dell'opera
- Direzione lavori
- Redazione di giornale dei lavori, e documenti contabili dei vari stati di avanzamento e finali
- Verbali consegna /sospensione/ripresa/ultimazione lavori
- Certificato di collaudo o regolare esecuzione
- Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione

ART. 3 - OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si obbliga a fornire quanto necessario per l'esecuzione della prestazione professionale richiesta e a consegnare al professionista tutta la documentazione occorrente e in particolare:

- ☐ Documentazione catastale se necessaria
- ☐ Documentazione cartografica o stralci Google maps
- ☐ Altra documentazione stabilita di concerto col professionista nel corso della prestazione
- ☐ _____

ART. 4 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista si obbliga ad effettuare la prestazione affidata con la necessaria diligenza professionale ed a compiere tutto quanto risulti necessario per assicurare l'esecuzione della prestazione a regola d'arte, nel rispetto del quadro normativo e regolamentare vigente.

Nello svolgimento dell'incarico conferito, il professionista consegna al Comune tutti gli elaborati redatti in n. 2 copie cartacee ed in n. 1 copia su supporto informatico in formato di sola lettura (pdf, dwf, ecc.).

ART. 5 - MODIFICHE AI PROGETTI

Il professionista incaricato della prestazione professionale è tenuto ad apportare ogni modifica si rendesse necessaria a giudizio insindacabile del Comune, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

ART. 6 - TERMINI DI CONSEGNA PROGETTAZIONE

Il tempo massimo per l'espletamento dell'incarico è stabilito in **giorni 30 (TRENTA) per il definitivo e giorni 30 (TRENTA) per l'esecutivo** naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione della Determina di incarico per i lavori sopra indicati;

Dal computo dei tempi sono esclusi i tempi tecnici occorrenti per l'ottenimento dei benestare regionali sugli elaborati presentati.

Ciò fatte salve eventuali proroghe o sospensioni disposte per giustificati motivi dal Responsabile Unico del Procedimento o impedimenti sopravvenuti e non imputabili al professionista.

Il Comune comunica, entro un massimo di 7 giorni dalla consegna degli elaborati, le eventuali integrazioni ed approfondimenti che riterrà necessari.

Il Comune si riserva di dare avvio alle attività oggetto della presente convenzione anche nelle more di stipula della medesima per particolari motivi di urgenza anche con semplice comunicazione al professionista.

ART. 7 - RITARDI E PENALI

Qualora lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico sia ritardato oltre i termini stabiliti nel precedente articolo, salvo cause di forza maggiore o proroghe che possono essere concesse dal Comune per giustificati motivi, viene applicata per ogni giorno di ritardo una penale pari al 0,1% dell'importo dell'incarico come indicato all'art. 1, la quale è trattenuta sulle competenze spettanti al professionista incaricato.

Nel caso che il ritardo ecceda **10 (DIECI) giorni** il Comune, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di revocare l'incarico al professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compenso o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Con la risoluzione sorge in capo al Comune il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

ART. 7 - TERMINI DI CONSEGNA VARIANTI IN CORSO D'OPERA

Qualora si ravvisasse la necessità di apportare varianti in corso d'opera giustificate da motivazioni legate alla maggior sicurezza in progettazione ed esecuzione dell'intervento e non prevedibili in fase di affidamento incarico, il professionista è tenuto a consegnare i relativi elaborati **entro 10 giorni** dalla data di comunicazione da parte del RUP.

ART. 8 - TERMINI DI CONTABILITÀ FINALE

Il tempo massimo per la presentazione della contabilità finale in unica rata è stabilito entro **10 (DIECI) giorni** dalla data di fine lavori.

ART. 9 - RITARDI E PENALI

Qualora lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico sia ritardato oltre i termini stabiliti nel precedente articolo, salvo cause di forza maggiore o proroghe che possono essere concesse dal Comune per giustificati motivi, viene applicata per ogni giorno di ritardo una penale pari al 0,1% dell'importo dell'incarico come indicato all'art. 2, la quale è trattenuta sulle competenze spettanti al professionista.

Nel caso che il ritardo ecceda **10 (DIECI) giorni** il Comune, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di revocare l'incarico al professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compenso o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Con la risoluzione sorge in capo al Comune il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

ART. 10 - COMPENSI

L'importo complessivo delle prestazioni professionali è pari a € 28.000,00 + cap. 4% (1.120,00 €) + iva 22% su €29.120,00 (€ 6.406,40) per un totale di € 35.526,4 (diconsi euro trentacinquemilacinquecentoventisei/40;

ART. 11 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

Il pagamento dei corrispettivi relativi all'espletamento dell'incarico avverrà nel seguente modo:

- Anticipo del 30% dell'importo dopo la consegna dei lavori e ad avvenuta liquidazione da parte della Regione Marche del 30% dell'intero importo dell'opera indicato nel Q.T.E.
- Saldo della parcella professionale a fine lavori e ad avvenuta liquidazione del suddetto corrispettivo da parte della Regione Marche.

ART. 12 - RISERVATEZZA

Il soggetto incaricato non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati ed informazioni sulle risultanze delle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione del Comune, e si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze od altri elementi eventualmente forniti dalla stazione appaltante.

ART. 13 - POLIZZA ASSICURATIVA

Il professionista incaricato:

1. dichiara, in applicazione dell'articolo 9, comma 4, del decreto legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito 2012, n. 27, di essere in possesso di Polizza Assicurativa n. IFL0008956.001487 stipulata con L'Assicurazione AIG ADVISOR, AIG EUROPE S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia - 80% Delegataria QBE Insurance (Europe) LTD - Rappresentanza Generale per l'Italia - 20% Coassicuratrice, autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile professionale" con un massimale pari a €5.000.000,00;
2. attesta che il valore dei lavori dal medesimo progettati nell'anno, compresi i lavori oggetto di progettazione assunti con il presente atto, è interamente coperto dalla Polizza in argomento.

ART. 14 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che possano sorgere relativamente al conferimento dell'incarico si intendono devolute agli organi di giurisdizione ordinaria, con esclusione del ricorso al giudizio arbitrale; a tal fine il foro competente è quello di Macerata.

Letto e firmato dalle parti per accettazione in ogni sua pagina.

IL COMUNE

IL PROFESSIONISTA

Geom. Patrizia Ortenzi

Amm. Unico Altevie srl Ing. Marco Cordeschi