

CONVENZIONE DI AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE

Rilievo topografico ed aero-fotogrammetrico ai fini di interventi di ripristino ambientale

L'anno DUEMILADICIANOVE addì 01 del mese di APRILE in Ussita, tra

il COMUNE DI USSITA con sede in Piazza XI Febbraio n. 5, 62039 Ussita (MC), P.IVA/C.F. 81001810431 rappresentato dal geom. Ortenzi Patrizia, nata a Camerino (MC) il 18/05/1967, domiciliata per la carica come sopra, nella sua qualità di Responsabile del Settore IV - LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA ED EDILIZIA, RICOSTRUZIONE,

e

il professionista GEOM. EMANUELE BOLOGNESI, con studio in Civitanova Marche (MC), via Einaudi n. 410, C.F. BLMNL76H12F051W, P.IVA 01478460437, iscritto al Collegio Geometri di Macerata al n 1398 ed iscritto con il n. EP_016901_2017 all'Elenco di cui all'art. 34, commi 6, del D.L. n. 189/2016 convertito dalla L. n. 229/2016 e s.m.i.;

PREMESSO CHE

- con determinazione UT n. 83 (R.G. n. 181) del 01.04.2019 il Comune ha disposto di affidare al GEOM. EMANUELE BOLOGNESI il servizio di redazione del rilievo architettonico attraverso l'utilizzo della fotogrammetria terrestre ed aerofotogrammetria da drone dell'area interessata da interventi di ripristino ambientale in zona Rifugio Le Saliere di Frontignano;
- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante del presente atto, si conviene e stipula quanto appresso:

ART. 1 - OGGETTO DELL' INCARICO

- Il Comune di Ussita affida al Geom. Emanuele Bolognesi l'incarico di di redazione del rilievo architettonico attraverso l'utilizzo della fotogrammetria terrestre ed aerofotogrammetria da drone dell'area interessata da interventi di ripristino ambientale in zona Rifugio Le Saliere di Frontignano;

ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL' INCARICO

La prestazione professionale comprende i seguenti servizi:

1. Rilievo topografico;
2. Rilievo mediante Drone e asta telescopica con acquisizione di immagini ad alta definizione per successiva elaborazione;
3. Consegna di:
 - Prospetti in formato JPEG importati in ambiente Autocad;
 - Ortofoto delle coperture importate in ambiente Autocad;
 - Documentazione fotografica;
 - Modelli 3D degli immobili rilevati;
 - Nuvola di punti per la relativa rappresentazione tridimensionale.

ART. 3 - OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si obbliga a fornire quanto necessario per l'esecuzione della prestazione professionale richiesta e a consegnare al professionista tutta la documentazione eventualmente occorrente.

ART. 4 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista si obbliga ad effettuare la prestazione affidata con la necessaria diligenza professionale ed a compiere tutto quanto risulti necessario per assicurare l'esecuzione della prestazione a regola d'arte, nel rispetto del quadro normativo e regolamentare vigente nonché di quanto prescritto dalle ordinanze emanate dal Commissario Straordinario per la Ricostruzione nei territori delle Regioni di Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria interessati dall'evento sismico del 24 agosto 2016 e successivi.

Nello svolgimento dell'incarico conferito, il Professionista consegna al Comune tutti gli elaborati redatti in n. 1 copie cartacee ed in n. 2 copia su supporto informatico in formato di sola lettura (pdf, dwf, ecc.).

ART. 5 - MODIFICHE AI PROGETTI

Il Professionista incaricato della prestazione professionale è tenuto ad apportare ogni modifica si rendesse necessaria a giudizio insindacabile del Comune, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

ART. 6 - TERMINI DI CONSEGNA

Il tempo massimo per l'espletamento dell'incarico è stabilito in complessivi **giorni 21 (VENTUNO)** naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione della Determina di incarico, con l'impegno a trasmettere a codesto Ufficio Tecnico gli elaborati relativi al rilievo di edifici o aggregati di volta in volta completati, secondo priorità legate alla programmazione delle messe in sicurezza dal effettuare nelle località in oggetto, preventivamente comunicate al Professionista dal Committente.

Ciò fatte salve eventuali proroghe o sospensioni disposte per giustificati motivi dal Responsabile Unico del Procedimento o impedimenti sopravvenuti e non imputabili al professionista.

Il Comune comunica, entro un massimo di 7 giorni dalla consegna degli elaborati, le eventuali integrazioni ed approfondimenti che riterrà necessari.

Il Comune si riserva di dare avvio alle attività oggetto della presente convenzione anche nelle more di stipula della medesima per particolari motivi di urgenza anche con semplice comunicazione al professionista.

ART. 7 - RITARDI E PENALI

Qualora lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico sia ritardato oltre i termini stabiliti nel precedente articolo, salvo cause di forza maggiore o proroghe che possono essere concesse dal Comune per giustificati motivi, viene applicata per ogni giorno di ritardo una penale pari al 0,1% dell'importo dell'incarico come indicato all'art. 2, la quale è trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista incaricato.

Nel caso che il ritardo ecceda **10 (DIECI) giorni** il Comune, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di revocare l'incarico al Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compenso o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Con la risoluzione sorge in capo al Comune il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

ART. 8 - COMPENSI

L'importo complessivo delle prestazioni professionali è stimato pari ad € 3.400,00 + cap. 4% pari ad € 136,00 + iva 22% pari ad € 777,92 per un totale di € 4.313,92.

ART. 9 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

Il pagamento dei corrispettivi relativi alla progettazione professionale avverrà in un'unica soluzione al termine dell'incarico affidato previa verifica delle relative disponibilità finanziarie.

ART. 10 - RISERVATEZZA

Il soggetto incaricato non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati ed informazioni sulle risultanze delle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione del Comune, e si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze od altri elementi eventualmente forniti dalla stazione appaltante.

ART. 11 - POLIZZA ASSICURATIVA

Il Professionista incaricato:

- 1. dichiara**, in applicazione dell'articolo 9, comma 4, del decreto legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, di essere in possesso di Polizza Assicurativa n. 800512529, stipulata con Amissima Assicurazioni, Agenzia Generale di Macerata (01391) via 2 Fonti 1 - 62100 Macerata, autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'Unione Europea con un massimale pari ad € 775.000,00;
- 2. attesta** che il valore dei lavori dal medesimo eseguiti nell'anno, compresi i lavori assunti con il presente atto, è interamente coperto dalla Polizza in argomento.

ART. 12 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che possano sorgere relativamente al conferimento dell'incarico si intendono devolute agli organi di giurisdizione ordinaria, con esclusione del ricorso al giudizio arbitrale; a tal fine il foro competente è quello di Macerata.

Letto e firmato dalle parti per accettazione in ogni sua pagina.

IL COMUNE

IL PROFESSIONISTA