C O M U N E D I U S S I T A

Provincia di Macerata

COPIA DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE n. 41 DEL 17-04-19

OGGETTO: **POR MARCHE FSE 2014/2020, Asse 1 p.inv. 8.1. R.A 8.5. Tipologia azione 8.1.g - Contributi per la realizzazione di progetti di crescita, integrazione ed occupazione promossi dai Comuni a favore di soggetti disoccupati, residenti nella Regione Marche - Progetto "Alto Nera: un territorio che riparte tra natura e cultura" in partenariato con il Comune di Visso - Approvazione atto di adesione con la Regione Marche e accordo di partenariato con il Comune di Visso.**

L'anno duemiladiciannove il giorno diciassette del mese di aprile alle ore 10:40, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

MARINI MARINI VINCENZO	**Sindaco**	**A**
CONTI REMO	**Vicesindaco**	**P**
BASILLI SANTE	**Assessore**	**P**

Assegnati n. 3 In carica n. 3 Presenti n. 2 Assenti n. 1

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Sig. Scuderini Venanzio
Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. CONTI REMO nella sua qualità di Vicesindaco ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la Regione Marche con D.G.R. n. 436 del 03/04/2018 ha definito le linee guida per la realizzazione di progetti di crescita e integrazione promossi dai Comuni a favore di soggetti disoccupati "OVER 30", residenti nella Regione Marche;

Visto il decreto del Dirigente della PF Promozione Sostegno alle Politiche Attive per il Lavoro e corrispondenti servizi territoriali, n. 138 dell'11 giugno 2018, con il quale è stato approvato l'avviso pubblico volto a finanziare i progetti presentati dai Comuni che prevedono l'inserimento di soggetti disoccupati;

Preso atto che:

- ✓ i progetti potevano essere presentati dai Comuni della Regione Marche in forma singola o associati in accordo di partenariato, costituito o da costituire successivamente all'ammissione a finanziamento.
- ✓ i soggetti destinatari delle attività di intervento oggetto dell'avviso, sono i disoccupati ai sensi del D.Lgs n. 150/2015 iscritti presso i Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione (Centro per l'impiego) in possesso dei seguenti requisiti:
    - diplomati o laureati che hanno compiuto 30 anni di età (over 30) alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico sul BURM;
    - residenti nella Regione Marche. La residenza deve essere posseduta alla data di presentazione della domanda;
    - non percettori di ammortizzatori sociali o di trattamenti pensionistici (tale condizione deve permanere per tutta la durata del progetto);
- ✓ il destinatario ha diritto a un'indennità mensile pari ad Euro 700,00 a fronte di 25 ore settimanali di prestazione, al lordo di eventuali ritenute di legge, nei limiti di un importo complessivo non superiore a Euro 6.300,00 (nove mesi);
- ✓ che in caso di partenariato, oltre ai destinatari da assegnare a ciascun Comune, secondo quanto stabilito nel bando, era previsto un destinatario totale in più rispetto alla somma di quelli previsti per ciascun Comune;
- ✓ ciascun Comune (in forma singola o in partenariato) poteva accedere, al massimo, a n. 1 (uno) finanziamento per ogni arco temporale, per il numero totale dei destinatari previsti;

Preso atto che, sulla scorta delle previsioni del bando di cui sopra, con la propria delibera n. 28 del 21.11.2018, si è stabilito di partecipare all'avviso di cui ai punti precedenti, emanato dalla Regione Marche, in partenariato con il vicino comune di Visso, dando atto, come da accordi fra i due Comuni, che il comune di Ussita avrebbe assunto il ruolo di Ente capofila;

Preso atto altresì che, con la medesima delibera di cui al punto precedente, la Giunta comunale, in accordo con il Comune di Visso, ha approvato il progetto denominato "Alto Nera: un territorio che riparte tra natura e cultura", riguardante i seguenti ambiti e tematiche di intervento, previste nel bando regionale:

- ✓ tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale ed urbanistico,
- ✓ attività culturali di tutela e valorizzazione dei beni culturali,
- ✓ attività educative e ricreative,

dando mandato alla Responsabile del Servizio Affari Generali di curare tutti gli atti conseguenti e necessari al fine di avviare il progetto "OVER 30", secondo gli indirizzi di cui all'avviso regionale approvato con Decreto PF n. 138 dell'11 giugno 2018;

Vista la determina n. 5 (n. 28 R.G.) dell'11.01.2019 con la quale la Responsabile del Servizio Affari Generali, nel dare concreta esecuzione a quanto stabilito con la delibera di Giunta

comunale n. 28/2018 e nell'approvare il verbale delle operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice dei candidati risultanti dalla graduatoria inviata dal centro per l'Impiego di Tolentino, ha approvato anche la graduatoria che segue con il seguente risultato:

- Cianca Martina: Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale ed urbanistico, con sede ospitante presso il Comune di Visso;
- Giannuzzi Federica: Attività ausiliarie di tipo sociale, con sede ospitante presso il Comune di Visso;
- Patrizia Vita: Attività culturali di tutela e valorizzazione dei beni culturali, con sede ospitante presso il Comune di Ussita,

Tutto ciò premesso;

Vista la nota assunta al protocollo comunale n. 3101 del 26.03.2019 con la quale la Regione Marche ha comunicato che con decreto regionale n. 118/SIM del 25.03.2019 il progetto presentato da questo Comune denominato "Alto Nera: un territorio che riparte tra natura e cultura", è stato approvato ed ammesso a finanziamento per l'importo di € 18.900,00;

Preso atto che per poter avviare il progetto occorre approvare l'atto di adesione da stipulare con la Regione Marche e l'accordo di partenariato da sottoscrivere con il Comune di Visso, i quali disciplinano i rapporti tra gli Enti coinvolti nel progetto stesso;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile secondo quanto previsto dall'art. 49 del Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, espressi rispettivamente da parte del Responsabile del Servizio Affari Generali e da parte del Responsabile del Servizio Contabilità e Finanza;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di approvare l'unito schema di accordo di partenariato da stipulare tra questo Comune, in qualità di Ente capofila, ed il Comune di Visso, in qualità di Ente partner, destinato a regolamentare i rapporti e le modalità di interazione per l'attuazione del progetto denominato "ALTO NERA: UN TERRITORIO CHE RIPARTE TRA NATURA E CULTURA", e disciplinare i singoli ruoli e compiti nonché gli impegni reciproci;

3. di approvare l'unito schema di atto di adesione da stipulare tra questo Comune, in qualità di Ente capofila dell'accordo di partenariato con il Comune di Visso, e la Regione Marche, destinato a regolamentare i rapporti e le modalità di interazione per l'attuazione del medesimo progetto "ALTO NERA: UN TERRITORIO CHE RIPARTE TRA NATURA E CULTURA", e disciplinare i singoli ruoli e compiti nonché gli impegni reciproci;

4. di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione dell'accordo di partenariato di stipulare con il Comune di Visso e dell'atto di adesione da sottoscrivere con la regione Marche;

5. di dichiarare, con apposita, separata, unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

ACCORDO DI PARTENARIATO

Progetto denominato **"ALTO NERA: UN TERRITORIO CHE RIPARTE TRA NATURA E CULTURA"** , codice SIFORM n.1009962 - importo di € 18.900,00
Avviso pubblico DDPF n. 138/SIM/2018 – DDPF n. 118/SIM del 25.03.2019

L'anno 2019, il giorno ……del mese di Aprile,

TRA

Il Comune di Ussita (MC), con sede legale Piazza XI Febbraio, 5 - 62039 USSITA (MC), Codice Fiscale/P.IVA 81001810431/00166310433 nella persona del Dott. Vincenzo Marini Marini, Codice fiscale MRNVCN63M15A462I, nato ad Ascoli Piceno (AP), il 15/08/1963, domiciliato per la carica presso il Comune di USSITA, nella qualità di Sindaco del Comune di Ussita, ente capofila del progetto "Alto Nera: un territorio che riparte tra natura e cultura";

E

Il Comune di Visso (MC), con sede legale in Largo G.B. Gaola Antinori n. 1 CAP 62039 Visso (MC) Codice Fiscale/P.IVA 81000730432/00270460439 nella persona del Dott. Giuliano Pazzaglini, Codice fiscale PZZGLN68D29B474X, nato a Camerino (MC), il 29/04/1968, domiciliato per la carica presso il Comune di Visso, nella qualità di Sindaco del Comune di VISSO, ente partner del progetto "Alto Nera: un territorio che riparte tra natura e cultura";

PREMESSO

1. Che con deliberazione n. DGR n. 436 del 3 aprile 2018 e successiva modifica, la Regione Marche ha definito le Linee guida per la realizzazione di progetti di crescita e integrazione promossi dai Comuni che coinvolgono disoccupati OVER 30;
2. che con DDPF. n. 138 dell'11 giugno 2018 è stato emanato l'Avviso Pubblico Marche POR MARCHE FSE 2014/2020, Asse 1 Asse 1 p.inv.8.1. R.A. 8.5 Contributi per la realizzazione di progetti di crescita, integrazione ed occupazione promossi dai Comuni a favore di soggetti disoccupati, residenti nella regione Marche" pubblicato sul BURM n. 53 del 21.06.2018;
3. che con delibera di Giunta comunale n. 28 del 21.11.2018 il Comune di Ussita, in qualità di Ente capofila ha approvato il progetto denominato **"ALTO NERA: UN TERRITORIO CHE RIPARTE TRA NATURA E CULTURA"** ;
4. che con delibera di Giunta comunale n. … del…….il comune di Visso, ha approvato il medesimo progetto denominato **"ALTO NERA: UN TERRITORIO CHE RIPARTE TRA NATURA E CULTURA"** individuando, per la sua attuazione, l'Ente capofila nel Comune di Ussita;
5. che con nota prot. n. 464 del 16.01.2019, il Comune di Ussita, in qualità di Ente capofila, ha presentato alla Regione Marche la domanda di ammissione a finanziamento per il progetto "Alto Nera: un territorio che riparte tra natura e cultura" , per l'importo di euro 18.900,00;
6. che la Regione Marche, con decreto del Dirigente della P.F. promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali, n. 118/SIM del 25.03.2019, ha ammesso a finanziamento il progetto "Alto Nera: un territorio che riparte tra natura e cultura" presentato dal Comune di Ussita, capofila dell'accordo di partenariato con il Comune di Visso, con un contributo pubblico totale pari ad € 18.900,00;
7. che il progetto prevede l'inserimento di n. 3 disoccupati, così come definito dal D.lgs. n.150/2015, individuato dall' Amministrazione Comunale tra quanti hanno manifestato interesse a partecipare all'intervento aderendo ad uno specifico Avviso pubblico emanato dal Centro Impiego di Tolentino per un totale di n. 25 ore settimanali per nove mesi, con un'indennità di partecipazione pari ad euro 700,00 mensili, al lordo di eventuali ritenute di legge;
8. che, per quanto non espressamente regolamentato dal presente accordo di partenariato, entrambi i Comuni debbono attenersi a quanto stabilito nell'Avviso di riferimento, nonché nelle

DGR n. 802/2012 e DGR n. 738/2018.

TUTTO QUANTO PREMESSO

per la realizzazione del Progetto **"Alto NERA: UN TERRITORIO CHE RIPARTE TRA NATURA E CULTURA"** tra le Parti, si sottoscrive il seguente

ACCORDO DI PARTENARIATO

Articolo 1 – Oggetto dell'Accordo

Con il presente Accordo di Partenariato, le Parti, come sopra costituite, ed in particolare il Comune di Ussita, quale Ente capofila ed il Comune di Visso, quale Ente partner, intendono regolamentare i rapporti e le modalità di interazione per l'attuazione del progetto denominato **"ALTO NERA: UN TERRITORIO CHE RIPARTE TRA NATURA E CULTURA",** d'ora in avanti "Progetto" e disciplinare i singoli ruoli e compiti nonché gli impegni reciproci.

Articolo 2 - Descrizione del progetto

Il progetto, denominato **"ALTO NERA: UN TERRITORIO CHE RIPARTE TRA NATURA E CULTURA"** prevede l'inserimento di n. 3 destinatari impegnati nelle seguenti aree di attività e sede ospitante:

- Cianca Martina: Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale ed urbanistico, con sede ospitante presso il Comune di Visso.
- Giannuzzi Federica: Attività ausiliarie di tipo sociale, con sede ospitante presso il Comune di Visso.
- Patrizia Vita: Attività culturali di tutela e valorizzazione dei beni culturali, con sede ospitante presso il Comune di Ussita.

I suddetti destinatari dovranno quindi svolgere le proprie attività nell'area di intervento sopra individuata e dovranno sottoscrivere le convenzioni con il Comune ospitante secondo il fac-simile di cui all'Allegato A9 dell'Avviso Pubblico), previste in fase di avvio del progetto.
La durata del progetto è di n. 9 mesi per n. 25 ore settimanali per ciascun destinatario inserito.

Articolo 3 – Impegni reciproci

Con il presente atto le Parti si impegnano e prendono atto di quanto segue:

1. il Comune capofila è il referente nei confronti della Regione Marche e dovrà garantire tutte le comunicazioni ed informazioni necessarie all'attuazione del progetto;
2. i Comuni ospitanti dovranno predisporre le convenzioni, ciascuno con i propri destinatari di cui al precedente art. 2, secondo il fac-simile dell'Allegato A9 dell'Avviso Pubblico;
3. il Comune capofila, in accordo con il Comune partner, deve designare, in fase di avvio del progetto, fra i dipendenti, uno o più coordinatori del progetto per le attività di monitoraggio e per la realizzazione delle attività;
4. il Comune capofila, deve assicurare la realizzazione del percorso del progetto secondo quanto previsto in sede di presentazione della domanda ed impiegare il soggetto inserito esclusivamente nelle attività previste dal progetto;
5. entrambi i Comuni devono assicurare, per i destinatari a loro assegnati, la copertura presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, e la copertura presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi ed ogni altro adempimento amministrativo necessario in ordine ai soggetti ospitati. Tali certificazioni debbono essere presentate dal Comune di Visso al Comune di Ussita, entro 15 giorni dall'avvio del progetto;
6. i Comuni ospitanti devono rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ;
7. i Comuni ospitanti devono fornire la formazione sulla sicurezza del lavoro necessaria nonché gli strumenti richiesti per lo svolgimento delle attività, compresi eventuali dispositivi di protezione individuali, se necessari;

8. il Comune capofila deve avviare il progetto **entro 30 giorni dalla firma** dell'Atto di Adesione sottoscritto con la Regione Marche, salvo proroghe di motivata richiesta, autorizzate dal dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi, inserendo nel Siform 2 alla voce "GESTIONE PROGETTI/CRUSCOTTO PROGETTI/DOCUMENTI RICHIESTI: la richiesta di avvio progetto e la documentazione di cui all'art. 10 dell'avviso pubblico. L'avvio del progetto deve essere immediatamente comunicato al comune di Visso.
9. il progetto deve concludersi entro **9 mesi** dalla data di avvio, salvo eventuali proroghe o sospensioni di motivata richiesta, autorizzate dal dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi;
10. ogni Comune ospitante deve tenere un registro nel quale vanno riportati giorni ed ore di presenze controfirmato giornalmente dai destinatari e deve gestire le eventuali assenze e/o sospensioni del destinatario;
11. Il Comune capofila è il destinatario del contributo pubblico e dovrà erogare bimestralmente l'indennità di partecipazione, a tutti i soggetti destinatari previsti nel progetto, in conformità alle specifiche disposizioni di riferimento;
12. il Comune capofila deve garantire il rispetto dei contenuti e degli obiettivi previsti dal Progetto;
13. il Comune capofila deve rilasciare ai soggetti inseriti nel progetto, al termine dell'attività, un'attestazione dei risultati in cui vengano indicate le attività svolte e le competenze eventualmente acquisite. A tal fine il Comune partner dovrà fornire al Comune capofila apposita relazione sull'attività svolta e sulle competenze eventualmente acquisite dalle proprie unità di personale ospitate.
14. il Comune capofila deve trasmettere la certificazione trimestrale delle spese inserendo nel Siform2 anche le presenze effettive del destinatario, tramite scansione sia dei giustificativi di spesa sia del registro presenze;
15. il Comune capofila deve inviare alla P.F. il rendiconto, completo della documentazione di all'art.10 dell'Avviso Pubblico, entro 60 giorni dalla conclusione del progetto, salvo proroghe richieste ed autorizzate dalla Regione. Quanto dichiarato nel rendiconto finale deve essere desumibile da quanto caricato nel sistema informativo SIFORM2;
16. il Comune capofila, ai fini delle comunicazioni obbligatore, deve inserire i destinatari con la qualifica che si riferisce alla tipologia contrattuale con il codice C.04.00 "borse lavoro e altre work experience";
17. il Comune capofila deve eseguire un'archiviazione ordinata della documentazione contabile ed amministrativa inerente al progetto, con modalità finalizzate ad agevolare il controllo ed in conformità alle istruzioni della Regione Marche e conservare in originale la documentazione amministrativa e contabile riferita al progetto sulla base delle normative vigenti, per il periodo previsto dall'art. 22 del DPR n. 29/09/1973, n. 600 e di metterla a disposizione degli Uffici competenti ad esercitare l'attività di controllo;
18. il Comune capofila deve far transitare i fondi erogati dalla Regione Marche su un conto corrente intestato al Comune attuatore sul quale risulteranno sia l'incasso delle erogazioni, sia i pagamenti di tutte le spese connesse all'attività progettuale;
19. il Comune capofila deve utilizzare il finanziamento pubblico ricevuto esclusivamente per il pagamento delle indennità al destinatario inserito nel progetto;
20. i Comuni ospitanti devono consentire al servizio ispettivo ed ai funzionari autorizzati dell'Amministrazione regionale, ad ogni altro organismo preposto ai controlli previsti dalla normativa vigente, in qualsiasi momento, ogni verifica volta ad accertare la corretta realizzazione del progetto;
21. il Comune capofila deve impegnarsi a restituire le somme erogate dalla Regione Marche, nel caso in cui le spese accertate e validate e caricate nel sistema informativo "SIFORM2 in sede di rendiconto finale risultino inferiori rispetto a quanto già eventualmente percepito a titolo di anticipo e di acconto;
22. entrambi i Comuni ospitanti devono mettere a disposizione dei destinatari, attrezzature, servizi e quant'altro previsto dal progetto;

Articolo 4 - Risorse finanziarie

Le Parti, come sopra costituite, prendono atto che la Regione Marche, per realizzare le attività previste dal presente accordo, corrisponde al Comune capofila l'importo di € 18.900,00 nelle modalità stabilite nell'atto di adesione, stipulato tra il Comune di Ussita, in qualità di Ente capofila, e la stessa Regione Marche.

Le Parti prendono altresì atto che l'importo ammesso a contributo pubblico non sarà in ogni caso superiore a quello autorizzato con decreto del Dirigente della *P.F.* Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi n. 118/SIM del 25.03.2019, pari a € 18.900,00.
L'Irap, se dovuta, nonché le spese per la copertura presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, e la copertura presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, sono a carico di entrambi i Comuni ospitanti, ognuno per i soggetti ospitati.

Articolo 5 - Esenzione imposte e tasse

Il presente accordo è esente da ogni imposta e tassa ai sensi dell'art. 5 della legge 21/12/1978, n. 845 e verrà registrato in caso d'uso.

Articolo 6 - Decorrenza e Durata

Il presente Accordo decorre dalla data della sua sottoscrizione e ha durata fino alla conclusione del Progetto.

Articolo 7 - Foro competente

Per le controversie derivanti dall'esecuzione del presente atto è competente il Foro di Macerata.

Il Sindaco del Comune di Visso
Dott. Giuliano Pazzaglini

I
Il Sindaco del Comune di Ussita
Dott. Vincenzo Marini Marini

ATTO DI ADESIONE

Progetto denominato **"ALTO NERA: UN TERRITORIO CHE RIPARTE TRA NATURA E CULTURA"** , codice SIFORM n.1009962 - importo di € 18.900,00
Avviso pubblico DDPF n. 138/SIM/2018 – DDPF n. 118/SIM del 25.03.2019

L'anno 2019, il giorno……del mese di Aprile

TRA

la Regione Marche con sede in Ancona, Via Gentile da Fabriano, Partita I.V.A. 00481070423, C.F. 80008630420, nella persona del Dott.ssa Roberta Maestri nella sua qualità di Dirigente della P.F.. promozione e sostegno alle politiche attive del lavoro e corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi, delegato alla stipula del presente atto di adesione, nata ad Ancona, il 01.09.1961, C.F. MSTRRT61P41A271Z, domiciliata, per la carica, in Ancona, presso la sede della Regione Marche, Via Tiziano, n. 44- Ancona (AN)

E

Il Comune di USSITA (MC), con sede legale Piazza XI Febbraio, 5 - 62039 USSITA (MC), Codice Fiscale/P.IVA 81001810431/00166310433 nella persona del Sig. Vincenzo Marini Marini, Codice fiscale MRNVCN63M15A462I, nato ad Ascoli Piceno (AP), il 15/08/1963, domiciliato per la carica presso il Comune di USSITA, nella qualità di Sindaco del Comune di USSITA e delegato alla stipula del presente atto di adesione, in qualità di capofila dell'accordo di partenariato con il Comune di VISSO (MC) sottoscritto in data ……

PREMESSO

1. Che con deliberazione n. DGR n. 436 del 3 aprile 2018 e successiva modifica, la Regione Marche ha definito le Linee guida per la realizzazione di progetti di crescita e integrazione promossi dai Comuni che coinvolgono disoccupati OVER 30;
2. che con DDPF. n. 138 dell'11 giugno 2018 è stato emanato l'Avviso Pubblico Marche POR MARCHE FSE 2014/2020, Asse 1 Asse 1 p.inv.8.1. R.A. 8.5 Contributi per la realizzazione di progetti di crescita, integrazione ed occupazione promossi dai Comuni a favore di soggetti disoccupati, residenti nella regione Marche" pubblicato sul BURM n. 53 del 21.06.2018;
3. che la Regione Marche, con decreto del Dirigente della P.F. promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali n. 118/SIM del 25.03.2019 ha ammesso a finanziamento il progetto "*ALTO NERA: UN TERRITORIO CHE RIPARTE TRA NATURA E CULTURA*" codice siform n. 1009962 presentato dal Comune di USSITA capofila dell'accordo di partenariato costituito con il Comune di VISSO e prevede un contributo pubblico totale pari ad € 18.900,00 €;
4. che il progetto prevede l'inserimento di n. 3 disoccupati, così come definito dal D.lgs. n.150/2015, individuato dall' Amministrazione Comunale tra quanti hanno manifestato interesse a partecipare all'intervento aderendo ad uno specifico Avviso pubblico emanato dal Centro Impiego di TOLENTINO per un totale di n. 25 ore settimanali per nove mesi, con un'indennità di partecipazione pari ad euro 700,00 mensili, al lordo di eventuali ritenute di legge;
5. che la Regione Marche, intende verificare che le attività oggetto del presente atto di adesione siano realizzate nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali di riferimento;
6. che i rapporti tra la Regione Marche ed il capofila Comune di USSITA (MC) per l'attuazione del progetto di cui trattasi sono disciplinati dal presente atto di adesione;
7. che, per quanto non espressamente regolamentato dal presente atto di adesione, il Comune

di USSITA in partenariato con il Comune di VISSO, attuatore del progetto deve attenersi a quanto stabilito nell'Avviso di riferimento, nonché nelle DGR n. 802/2012 e DGR n. 738/2018.

SI CONVIENE

Articolo 1
(Finalità)

La premessa costituisce parte integrante del presente atto di adesione che è stipulato in esecuzione del decreto del Dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive del lavoro e corrispondenti servizi territoriali n. 138/SIM del 11 giugno 2018.

Articolo 2
(Descrizione del progetto)

Il progetto, contraddistinto dal codice Siform 1009962 prevede l'inserimento di n. 3 destinatari:

1. Cianca Martina
2. Giannuzzi Federica
3. Vita Patrizia

impegnati nelle seguenti aree di attività:

- Cianca Martina: Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale ed urbanistico, con sede ospitante presso il Comune di Visso.
- Giannuzzi Federica: Attività ausiliarie di tipo sociale, con sede ospitante presso il Comune di Visso.
- Patrizia Vita: Attività culturali di tutela e valorizzazione dei beni culturali, con sede ospitante presso il Comune di Ussita.

I suddetti destinatari dovranno quindi svolgere le proprie attività nell'Area di intervento individuata dal Comune e dovranno sottoscrivere le convenzioni con i Comuni secondo il fac-simile di cui all'Allegato A9 dell'Avviso Pubblico), previste in fase di avvio del progetto,

La durata del progetto è di n. 9 mesi per n. 25 ore settimanali per ciascun destinatario inserito.

Articolo 3
(Obblighi del soggetto/i attuatori - Comuni)

1. Il Comune capofila è il referente nei confronti della Regione Marche e dovrà garantire tutte le comunicazioni ed informazioni necessarie all'attuazione del progetto;
2. i Comuni ospitanti dovranno predisporre le convenzioni, ciascuno con i propri destinatari di cui al precedente art.2, secondo il fac-simile dell'Allegato A9 dell'Avviso Pubblico;
3. il Comune capofila, in accordo con i Comuni partners, deve designare, in fase di avvio del progetto, fra i dipendenti, uno o più coordinatori del progetto per le attività di monitoraggio e per la realizzazione delle attività;
4. il Comune capofila, deve assicurare la realizzazione del percorso del progetto secondo quanto previsto in sede di presentazione della domanda ed impiegare il soggetto inserito esclusivamente nelle attività previste dal progetto;
5. i Comuni devono assicurare, per i destinatari, la copertura presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, e la copertura presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi;

6. i Comuni devono essere in regola con la normativa di cui alla L. n. 68/1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili) e successive modifiche;
7. i Comuni ospitanti devono rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ;
8. i Comuni ospitanti devono fornire la formazione sulla sicurezza del lavoro necessaria nonché gli strumenti richiesti per lo svolgimento delle attività, compresi eventuali dispositivi di protezione individuali, se necessari;
9. il Comune capofila deve avviare il progetto **entro 30 giorni dalla firma** del presente Atto di Adesione sottoscritto con la Regione Marche, salvo proroghe di motivata richiesta, autorizzate dal dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi, inserendo nel Siform 2 alla voce "GESTIONE PROGETTI/CRUSCOTTO PROGETTI/DOCUMENTI RICHIESTI: la richiesta di avvio progetto e la documentazione di cui all'art. 10 dell'avviso pubblico;
10. il progetto deve concludersi entro **9 mesi** dalla data di avvio del progetto, salvo eventuali proroghe o sospensioni di motivata richiesta, autorizzate dal dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi;
11. ogni Comune ospitante deve tenere un registro nel quale vanno riportati giorni ed ore di presenze controfirmato giornalmente dai destinatari e deve gestire le eventuali assenze e/o sospensioni del destinatario;
12. Il Comune capofila è il destinatario del contributo pubblico e dovrà erogare bimestralmente l'indennità di partecipazione, a tutti i soggetti destinatari previsti nel progetto, in conformità alle specifiche disposizioni di riferimento;
13. il Comune capofila deve garantire il rispetto dei contenuti e degli obiettivi previsti dal Progetto;
14. il Comune capofila deve rilasciare al soggetto inserito nel progetto, al termine dell'attività, un'attestazione dei risultati in cui, vengano indicate le attività svolte e le competenze eventualmente acquisite;
15. il Comune capofila deve trasmettere la certificazione trimestrale delle spese inserendo nel Siform2 anche le presenze effettive del destinatario, tramite scansione sia dei giustificativi di spesa sia del registro presenze;
16. il Comune capofila deve inviare alla P.F. il rendiconto, completo della documentazione di all'art.10 dell'Avviso Pubblico, entro 60 giorni dalla conclusione del progetto, salvo proroghe richieste ed autorizzate dalla Regione. Quanto dichiarato nel rendiconto finale deve essere desumibile da quanto caricato nel sistema informativo SIFORM2;
17. il Comune capofila, ai fini delle comunicazioni obbligatore, deve inserire i destinatari con la qualifica che si riferisce alla tipologia contrattuale con il codice C.04.00 "borse lavoro e altre work experience";
18. il Comune capofila deve eseguire un'archiviazione ordinata della documentazione contabile ed amministrativa inerente al progetto, con modalità finalizzate ad agevolare il controllo ed in conformità alle istruzioni della Regione Marche e conservare in originale la documentazione amministrativa e contabile riferita al progetto sulla base delle normative vigenti, per il periodo previsto dall'art. 22 del DPR n. 29/09/1973, n. 600 e di metterla a disposizione degli Uffici competenti ad esercitare l'attività di controllo;
19. il Comune capofila deve far transitare i fondi erogati dalla Regione Marche su un conto corrente intestato al Comune attuatore sul quale risulteranno sia l'incasso delle erogazioni, sia i pagamenti di tutte le spese connesse all'attività progettuale;
20. il Comune capofila deve utilizzare il finanziamento pubblico ricevuto esclusivamente per il pagamento delle indennità al destinatario inserito nel progetto;
21. i Comuni ospitanti devono consentire al servizio ispettivo ed ai funzionari autorizzati dell'Amministrazione regionale, ad ogni altro organismo preposto ai controlli previsti dalla normativa vigente, in qualsiasi momento, ogni verifica volta ad accertare la corretta realizzazione del progetto;
22. Il Comune capofila deve impegnarsi a restituire le somme erogate dalla Regione Marche, nel caso in cui le spese accertate e validate e caricate nel sistema informativo "SIFORM2 in sede di rendiconto finale risultino inferiori rispetto a quanto già eventualmente percepito a titolo di anticipo e di acconto;

23. i Comuni ospitanti devono mettere a disposizione dei destinatari, attrezzature, servizi e quant'altro previsto dal progetto.

Articolo 4
(Risorse finanziarie)

La Regione Marche si obbliga, per realizzare le attività previste dal presente atto di adesione, a corrispondere al Comune importo di € 18.900,00 € nelle modalità di cui al successivo art. 5.

L'importo ammesso a contributo pubblico non sarà in ogni caso superiore a quello autorizzato con decreto del Dirigente della *P.F.* Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali e aree di crisi n. 118/SIM del 25.03.2019, pari a € 18.900,00 €.
L'Irap se dovuta è a carico del Comune.
Le spese per la copertura presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, e la copertura presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, sono a carico del Comune.

Articolo 5
(Modalità di erogazione del contributo)

L'importo pari ad € 18.900,00 € verrà erogato dalla Regione secondo le seguenti modalità:

- **Un anticipo pari al 45%** dell'importo ammesso a finanziamento al seguito della comunicazione di avvio del progetto e contestuale richiesta di primo anticipo inviata dal Comune capofila.
- **Un acconto pari al 45% dell'importo** a conclusione dei primi n.4 mesi di attività svolta dai destinatari e dietro presentazione della seguente documentazione:
  - richiesta di liquidazione del secondo anticipo;
  - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti l'avvenuta erogazione ai destinatari del 45% dell'indennità complessivamente prevista, firmata dai componenti del partenariato o dal legale rappresentate del singolo Comune. Alla dichiarazione vanno allegati copia delle indennità quietanzate e dei relativi mandati di pagamento;
  - certificato di regolare esecuzione delle attività svolte (per i mesi per i quali è stata erogata l'indennità) firmato dal rappresentante legale del soggetto/i ospitante/i (Allegato 6)

  - Dopo il primo pagamento in anticipo, l'acconto verrà liquidato dai competenti uffici regionali a seguito della spesa delle indennità erogate dimostrata con le autocertificazioni trimestrali.

- **Saldo del 10% alla conclusione del progetto**. Il Comune trasmette, entro e non oltre 60 giorni dalla conclusione del progetto (stabilita in 9 mesi decorrenti dalla data di avvio, salvo proroga concessa), il rendiconto finale al quale va allegata la seguente documentazione:

- relazione finale del progetto sottoscritta da tutti i soggetti ospitanti, con la descrizione delle attività svolte, risultati raggiunti e l'impatto sul territorio;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dai legali rappresentanti dei Comuni ospitanti ai sensi del DPR n. 445/2000 attestante:
  - che i fatti, i dati esposti nel rendiconto sono autentici ed esatti;
  - che le spese per le quali si chiede il riconoscimento sono quelle sostenute dalla data di stipula dell'atto di adesione e sono tutte quietanzate al 100%;
  - che non sono state utilizzate altre agevolazioni finanziare per la realizzazione del progetto;
  - che la documentazione della spesa presentata a supporto del rendiconto è regolare ai fini fiscali e tributari. Si allegano:
  - ñ giustificativi relativi alle indennità mensili erogate e relativi mandati di pagamento, estratti conto;
  - ñ registro presenze dei destinatari stampato da siform2;

- ñ dichiarazione del soggetto ospitante della regolarità delle attività svolte di cui all'Allegato A6;
- relazione di sintesi del destinatario, con il supporto dei coordinatori di progetto, sull'esperienza di lavoro realizzata.

Le richieste di anticipo dovranno essere inserite nel Siform 2 alla voce "GESTIONEPROGETTI/CRUSCOTTO PROGETTI/RICHIESTA ANTICIPI.

Quanto dichiarato in sede di rendiconto finale deve risultare desumibile da quanto caricato nel sistema informativo "SIFORM2". Nella procedura SIFORM2 dovranno essere inseriti scansionati tutti i documenti a giustificazione delle spese.

Il procedimento di liquidazione del saldo potrà essere avviato solo a seguito della presentazione completa di tutta la documentazione prevista e successivamente all'approvazione del rendiconto.
I soggetti finanziati sono tenuti a conoscere ed applicare le procedure previste dalla normativa comunitaria in materia (Reg. CE 1303/2013, Reg. CE 1304/2013).

Articolo 6
(Controlli e decadenza del contributo)

Verranno effettuati controlli in linea con la Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo del POR FSE Marche 2014/2020 di cui alla DGR n. 1425/2016. La Regione Marche adotterà eventuali provvedimenti conseguenti alle risultanze dell'attività di controllo.
Sulla disponibilità e conservazione dei documenti giustificativi delle spese sostenute trova applicazione l'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013.
Si ricorda che la corresponsione dell'indennità è subordinata all'effettiva realizzazione dell'attività finanziata. Nel caso in cui, in sede di controllo, il destinatario dell'indennità risulti assente, il Comune sarà tenuto a produrre idonea giustificazione. L'eventuale reiterazione dell'assenza, senza idonea giustificazione, comporterà la decadenza parziale dall'assegnazione concessa.
Sono altresì causa di decadenza:

1. indisponibilità del destinatario ad iniziare le attività entro i termini stabiliti;
2. comportamenti del destinatario tale da far venir meno le finalità del Progetto o lesivi di diritti o interessi del Comune;
3. la perdita dei requisiti del destinatario di cui all'art. 3 (punto 2 e 3).

Le cause di decadenza di cui ai precedenti punti devono essere tempestivamente comunicate dal Comune capofila alla Regione.
Nel caso in cui si verifichino le cause di cui ai precedenti punti, il Comune, previa richiesta autorizzata dalla P.F., può sostituire, il destinatario con un'altra persona, in possesso di analoghi requisiti, presente nella graduatoria conseguente all'Avviso pubblico emanato dal Centro Impiego di TOLENTINO (AP), previa verifica del mantenimento. Il punteggio totale ottenuto nel progetto, a seguito della sostituzione non deve comunque essere inferiore a 60/100.
Il Dirigente della P.F. provvede con proprio atto alla *revoca totale* del finanziamento concesso e al recupero delle somme già erogate, gravate degli interessi legali calcolati dalla data di acquisizione di tali somme a quella della loro effettiva restituzione, nei seguenti casi:

- ñ non conformità dell'intervento realizzato al progetto approvato;
- **ñ** mancata trasmissione del prospetto di rendiconto finale entro 60 giorni dalla data di conclusione dell'intervento, salvo proroghe concesse

Articolo 7
(Esenzione imposte e tasse)

Il presente atto di adesione è esente da ogni imposta e tassa ai sensi dell'art. 5 della legge 21/12/1978, n. 845 e verrà registrato in caso d'uso.

Articolo 8

(Foro competente)

Per le controversie derivanti dall'esecuzione del presente atto è competente il Foro di Ancona.

REGIONE MARCHE *IL SINDACO DEL COMUNE DI USSITA*

La Dirigente della P.F. *Dott. Vincenzo Marini Marini*

SETTORE "AFFARI GENERALI"

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere Favorevole circa la regolarità tecnica della proposta del presente atto.

Il Responsabile del settore
F.to CECOLA ROMINA

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO
F.to CONTI REMO	F.to Scuderini Venanzio

Il sottoscritto Segretario attesta che copia della presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno 26-04-19 e che vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Ussita, li 26-04-19

IL SEGRETARIO
F.to SCUDERINI VENANZIO

La presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari data 26-04-19 con nota prot.n. 4115 ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267.

Ussita, li

IL SEGRETARIO

F.to SCUDERINI VENANZIO

Dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall’art.134, comma 4 della legge n.267/00.
Li,

IL SEGRETARIO
F.to Scuderini Venanzio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Ussita, li

IL SEGRETARIO
SCUDERINI VENANZIO