Comune di Ussita Prot. n. 0005086 del 30-06-2020 arrivo Cat. 1 Cl. 1

Parco Nazionale dei Monti Sibillini

Parco Nazionale dei Monti Sibillini

Uffici attualmente ospitati presso:
Loc. Il Piano
62039 Visso (MC)
Tel. +39 335 7226283

Visso, 30.06.2020

Prot 4260

Cl 5.4

Ai Comuni

Del Parco Nazionale dei Monti Sibillini

LORO SEDI

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – RICHIESTA AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO

Con la presente si comunica con DD n. 284 del 29.06.2020 è stato approvato l'avviso pubblico per manifestazione di interesse alla partecipazione alla gara informale per l'affidamento in concessione delle strutture sostitutive del rifugio di Colle le Cese – "Sito 2" - Comune di Arquata D.T. (AP).

Si trasmette avviso e modelli allegati allo stesso e se ne richiede l'affissione al Vs albo pretorio fino al 20 luglio p.v. data di scadenza per la presentazione delle domande.

Cordiali saluti,

Il Direttore
(ing. Carlo Bifulco)

ALLEGATI:
avviso pubblico
Allegato A) Schema planimetrico;
Allegato B) Dotazioni interne;
Allegato C) Documentazione fotografica;
Modello 1
Modello 1bis
Modello 2

VL/DC

Parco Nazionale dei Monti Sibillini	STAZIONE APPALTANTE: Parco Nazionale dei Monti Sibillini *Loc. Il Piano – Visso (MC)* *www.sibillini.net*, pec: *parco sibillini@emarche.it*.

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLE STRUTTURE TEMPORANEE SOSTITUTIVE DEL RIFUGIO COLLE LE CESE NEL COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO (AP) – SITO 2.

ART. 1
OGGETTO DELL'AVVISO

Il Parco Nazionale dei Monti Sibillini, rende noto che intende procedere, ai sensi dell'articolo 164, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016, all'affidamento in concessione della gestione delle Strutture Temporanee (in breve RESP), sostitutive del Rifugio in loc. Colle Le Cese del Comune di Arquata del Tronto (AP).

A tal fine, in esecuzione al D.D. n. 284 del 29.06.2020 il presente avviso è diretto a promuovere le manifestazioni di interesse degli operatori economici che, essendo in possesso dei requisiti di seguito prescritti, siano interessati ad essere invitati a gara informale per l'individuazione dell'operatore a cui affidare la concessione del servizio, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016. La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare la propria offerta. Il presente invito è solo esplorativo, e con esso non è pertanto indetta alcuna procedura di gara, non comporta pertanto alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia concessione e/o prestazione e né alcun impegno nei confronti dell'Amministrazione medesima.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere la procedura in qualsiasi momento per ragioni di sua esclusiva pertinenza.

CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI: Codice CPV principale: 55200000-2. I servizi oggetto dell'appalto rientrano tra quelli di cui all'Allegato IX – del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ART. 2
DESCRIZIONE DELL'EVENTUALE CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE

La concessione consiste nell'affidamento della gestione delle Strutture Temporanee sostitutive del Rifugio escursionistico di Colle Le Cese (in breve RESP), realizzate in loc. Colle Le Cese del Comune di Arquata del Tronto (AP). Le strutture in parola sono descritte al successivo art. 3, e sono inserite nel circuito escursionistico del "Grande Anello dei Sibillini" di seguito "GAS".

Il gestore dovrà essere in grado di qualificare le strutture installate nel loro senso più ampio, imprimendo una specifica caratterizzazione sulla base della propria esperienza e professionalità, delle proprie inclinazioni, e nel quadro delle finalità del Parco, in modo da essere funzionale alla fruizione del "sistema GAS", Il gestore–adotta tutte le misure possibili per una gestione eco-sostenibile.

Le strutture dovranno essere utilizzate come supporto ai flussi di utenza che svolgono attività di trekking. Passeggiate naturalistiche o altre iniziative compatibili con le finalità del Parco.

Il gestore sarà tenuto ad offrire i servizi minimi di seguito elencati, garantendo sia l'accessibilità dei RESP a tutti, che un livello qualitativo adeguato alle funzioni di un Parco Nazionale:

1. **Servizi di approvvigionamento alimentare,** garantendo la possibilità di fruire di un servizio spesa, favorendo in ogni caso l'acquisto di prodotto locali e a "km 0", o in alternativa effettuando il servizio di catering o servizio navetta verso altre strutture di ristorazione;
2. **Attività di accoglienza dei visitatori,** di informazione sulle caratteristiche del Parco e del Grande Anello;
3. **Promozione,** anche in collaborazione con il Parco, della fruizione delle strutture realizzate, nell'ottica del ripristino dei punti tappa del "GAS";
4. **Monitoraggio** costante delle presenze dei visitatori delle strutture realizzate, e compilazione da remoto dei dati sulle presenze, attraverso l'apposito sistema predisposto dal Parco;
5. **Garantire l'apertura continuativa minima,** sia dal 1° maggio al 30 ottobre di ciascun anno che durante il periodo delle festività natalizie e pasquali, salvo che vigenti disposizioni di legge o altre norme non prevedano diversa durata. Va altresì garantita nei restanti periodi dell'anno **l'apertura su prenotazione.**

Saranno a carico del gestore

1. le spese di voltura e/o allaccio dell'energia elettrica, riscaldamento, le spese per qualsiasi autorizzazione, ove necessaria, per l'esercizio dell'attività, nonché il pagamento delle spese ordinarie connesse, il pagamento delle tasse di smaltimento rifiuti, nettezza urbana e ogni altro costo relativo alla gestione dei RESP;
2. i costi per l'approvvigionamento idro-potabile (si veda art. 3);
3. la manutenzione ordinaria delle strutture e delle aree esterne, degli arredi e delle attrezzature in dotazione, nonché il servizio di pulizia di tutti i locali interni ai RESP e dello spazio esterno di pertinenza;
4. manutenzione della fossa Imhoff di cui al seguente art. 3;
5. la stipula delle assicurazioni per i RESP ed i beni consegnati, ovvero contro terzi per danni a cose e/o persone;

6. i costi per l'acquisto di beni mobili ed attrezzature necessari per la gestione, di cui i RESP non dovessero essere dotati, il costo del personale e ogni altro costo non espressamente imputato al Parco;
7. i costi delle prestazioni e dei servizi offerti.

Tutti i proventi derivanti dalla gestione dei RESP e delle attività connesse rimangono all'impresa aggiudicataria, ivi compreso qualunque conseguente rapporto di credito e debito.

ART. 3
CARATTERISTICHE DEI BENI MOBILI E IMMOBILI

Le strutture da gestire rivestono un carattere di temporaneità e dovranno essere rimosse all'avvenuto ripristino del Rifugio di Colle Le Cese. Le strutture sono collocate in Loc. Colle Le Cese del Comune di Arquata del Tronto, in un'area di proprietà del Parco catastalmente identificata al Fg. 37 particella 125. Il complesso è costituito da 3 unità abitative dotate di servizio igienico e cucina e dall'area di pertinenza, come da allegato "A".

Denominazione	quantità	Superficie [mq]
RESP4*	2	21 mq
RESP6*	1	24 mq

Le strutture vengono affidate arredate e complete di quanto necessario per rendere immediatamente fruibili (per l'elenco completo della fornitura si rimanda all'allegato "B").

Sono state avviate le procedure per la fornitura di energia elettrica ed idrica che sono in corso di perfezionamento, mentre per quanto attiene allo scarico delle acque nere, queste sono convogliate nella fossa Imhoff che dovrà essere periodicamente manutenuta.

Qualora il gestore del SII (CIIP spa) non potesse garantire l'approvvigionamento idrico, il gestore dovrà realizzerà a proprie cure e spese un sistema di accumulo con serbatoio ed autoclave, i relativi costi potranno essere scomputati dal canone di gestione. Restano a carico del gestore i costi per l'alimentazione ed il funzionamento del serbatoio.

Le strutture sono dotate di proprio impianto fotovoltaico: sarà cura del gestore avviare le necessarie pratiche di connessione alla rete e messa in esercizio dello stesso.

Si allega documentazione fotografica di quanto realizzato (allegato "C")

ART. 4
DURATA E IMPORTO

La durata della concessione decorre dalla data di consegna dei beni mobili e immobili al concessionario, ha durata massima di anni otto (8), e sua naturale scadenza ad avvenuto ripristino del Rifugio di Colle Le Cese.

L'importo minimo a base d'asta per l'affidamento della concessione della durata massima di anni otto (8) è fissato in €28.800,00 (euro ventottomilaottocento/00) esclusa iva di legge ed è inferiore alla soglia di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il Parco garantisce una durata minima della concessione pari ad anni 3 decorsi i quali il contratto di concessione, potrà essere risolto mediante comunicazione con preavviso di mesi sei (6) senza che il gestore vanti alcun indennizzo.

Si precisa che con D.C.D. n.7 del 11.02.2020, il Consiglio direttivo del Parco ha deliberato di riconoscere al futuro Gestore delle strutture, per il primo anno, un "contributo di solidarietà" pari al 50% del canone di gestione. Il Consiglio Direttivo dell'Ente si è riservato la possibilità di valutare, per gli anni successivi al primo, il riconoscimento di un ulteriore contributo di solidarietà con modalità e forme ancora da definire.

Il canone annuale pattuito potrà essere oggetto di scomputo con eventuali spese sostenute dal gestore per l'esecuzione di interventi straordinari o migliorativi del complesso previa preliminare autorizzazione del Parco e previa richiesta delle necessarie autorizzazioni al Comune territorialmente competente, secondo quanto disposto dalla normativa edilizia. In fase preliminare si considerano scomputabili i costi derivanti dalla realizzazione dei seguenti interventi:

- spese per eventuale realizzazione di un sistema di accumulo e distribuzione, con serbatoio ed autoclave;
- spese per l'allaccio dell'impianto fotovoltaico, limitatamente ad eventuali interventi di modifica richiesti dal Gestore di Rete e non valutabili antecedentemente alla presentazione della richiesta (non sono scomputabili le spese da pagare al Gestore di Rete per la connessione dell'impianto);
- spese per messa in sicurezza dell'area mediante recinzione.
- spese per la realizzazione di un impianto di illuminazione esterno;

ART. 5
PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E RELATIVI CRITERI

L'acquisizione del servizio in oggetto verrà effettuato ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016, preceduto da gara informale, anche nel caso in cui si abbia riscontro da un solo operatore economico.

L'individuazione dell'affidatario verrà effettuata in base all'offerta economicamente più vantaggiosa - art. 95 del D.Lgs. 50 del 2016 - sulla base degli elementi di valutazione e dei fattori ponderali da assegnare agli stessi elementi di valutazione di seguito indicati nella misura massima:

OFFERTA TECNICA

a) Esperienza e Specializzazione della Ditta: **punti 20;**
b) Prestazione servizi accessori: **punti 50**

Per servizi accessori si intende:

servizio navetta da e per gli altri punti tappa;

Servizio trasporto bagagli da e per gli altri punti tappa;

attività di incoming turistico;

conoscenza certificata lingua inglese;

presenza di un componente con i requisiti di cui all'art. 25, comma 4 della Legge regionale Marche n. 9/2006

Al fine di migliorare la fruibilità nel periodo invernale, disponibilità di mezzi propri per lo sgombero neve

OFFERTA ECONOMICA

c) Rialzo percentuale su importo base: **30 punti**.

I vari criteri saranno suddivisi in sub criteri e relativi sub pesi che verranno riportati nella successiva lettera di invito.

ART. 6
REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

Potranno candidarsi gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti sotto indicati, che dovranno essere autocertificati ai sensi del D.P.R. n.445 del 28.12.2000.

I) REQUISITI GENERALI:

Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 da attestare ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n.445 del 2000.

II) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

Ai sensi del disposto dell'art.83 del D.Lgs. 50/2016 è necessario essere iscritti nei registri della C.C.I.A.A. competente o Ente equivalente, per l'attività principale strettamente attinenti a quelle oggetto dell'eventuale affidamento. Qualora il soggetto partecipante non sia italiano, ma di altro stato membro del'UE deve essere iscritto nel corrispondente Registro di cui all'**Allegato XVI Registri di cui all'articolo 83** del D.Lgs. 50/2016.

III) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA:

Ai sensi dell'art. 83 e dell'All. XVII parte 1 del D.Lgs. 50/2016 la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica dell'impresa concorrente può essere fornita mediante uno, o più, dei seguenti documenti:

a) autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 455/2000 relativa al possesso di un fatturato globale d'impresa netto riferito all'ultimo triennio (2016-2018) pari ad almeno euro 10.800,00 (diecimilaottocento/00) (da intendersi quale cifra complessiva degli ultimi tre esercizi finanziari), di cui almeno un terzo relativo a servizi analoghi a quelli oggetti d'appalto. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato di cui sopra deve essere rapportato al periodo di attività [(fatturato richiesto/36) x mesi di attività]. In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi i requisiti relativi al **fatturato globale** ed al **fatturato specifico** devono essere soddisfatti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con la precisazione che, in caso di raggruppamento di tipo orizzontale, detto requisito deve essere posseduto almeno al 40% dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante, pari al massimo al 60%, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%;

b) la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del *decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385* con cui si attesti la solidità economica e finanziaria dell'Impresa in data non anteriore a 180 giorni dalla scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse facendo espresso riferimento all'eventuale affidamento di cui in oggetto;

ART. 7
MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione d'interesse, redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso o in conformità allo stesso (ALLEGATI: 1 e 1 *bis o 2*), dovrà essere redatta in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante, o soggetto munito di procura.

Anche a causa dell'emergenza COVID-19 e delle relative misure restrittive emanate dal Governo, la presentazione della manifestazione di interesse deve essere effettuata a mezzo PEC all'indirizzo parcosibillini@emarche.it.

La sottoscrizione dovrà essere apposta con una delle seguenti modalità:

- firma digitale
- firma originale sul documento cartaceo con la scansione dell'intero documento.

NON E' AMMESSA LA SOTTOSCRIZIONE MEDIANTE APPOSIZIONE DELL'IMMAGINE DELLA FIRMA. In tal caso la firma si considera non apposta e la domanda **VIENE ESCLUSA**.

Si precisa inoltre che:

a) nelle ipotesi di RTI/Consorzio ordinario/GEIE la manifestazione d'interesse dovrà essere resa e sottoscritta in proprio sia dalla capogruppo che dalla/e mandante/i;
b) nell'ipotesi di rete di impresa equiparata ad un RTI o ad un Consorzio ordinario si applica in analogia quanto disposto al precedente capoverso;
c) nell'ipotesi di Consorzio stabile, la manifestazione di interesse deve essere resa dal Consorzio; d. nell'ipotesi in cui sia/siano indicata/e la/e consorziata/e esecutrice/i la manifestazione di interesse deve essere resa anche da questa/e ultima/e.

La suddetta manifestazione d'interesse dovrà pervenire, unitamente a fotocopia del documento di identità del dichiarante tramite posta certificata al seguente indirizzo: parcosibillini@emarche.it; entro e non oltre le ore 9.00 del **20 luglio 2020;**

Nell'oggetto della pec, dovrà essere indicata la seguente dicitura: **Manifestazione di interesse per la partecipazione alle procedure di affidamento in concessione della gestione delle strutture temporanee sostitutive del Rifugio Colle Le Cese nel Comune di Arquata del Tronto (AP)**.

Il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente

NON SARANNO AMMESSE ALLA EVENTUALE SUCCESSIVA PROCEDURA DOCUMENTAZIONI:

- pervenute oltre il limite temporale sopra citato;
- non sottoscritte, o non corredate da copia fotostatica di documento di identità in corso di validità;
- aventi documentazione incompleta.

ART. 8
MODALITÀ DI SELEZIONE

L'Ente Parco verificherà, sulla base della documentazione ricevuta, la sussistenza dei requisiti tecnici generali e speciali in capo agli operatori che hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine utile.

Gli operatori che risulteranno idonei verranno invitati a presentare la propria offerta con successiva lettera, a cui sarà allegata tutta la documentazione e le informazioni di gara (Contratto, capitolato, dettaglio dei parametri di valutazione delle offerte etc.).

Qualora le domande di partecipazione pervenute, e risultate idonee, siano più di 10, verranno invitate a partecipare 10 ditte individuate per sorteggio. Il Parco si riserva, comunque, di non effettuate il sorteggio qualora il numero eccedente ai 10 sia limitato, provvedendo ad invitare

tutte le ditte le cui domande sono state ritenute idonee. Nel caso in cui si proceda al sorteggio verrà data comunicazione del giorno ed ora dello stesso alle Ditte interessate, che potranno assistere allo stesso tramite il Legale Rappresentante o delegato.

Si procederà allo svolgimento della procedura anche in presenza di una singola manifestazione valida, riservandosi di invitare ulteriori operatori economici nel massimo di cinque (5) complessivi;

Si anticipa che nella successiva fase di selezione non saranno ammesse firme autografe, ma esclusivamente firme digitali.

ART. 9
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si informa che il responsabile del procedimento è il Geom. Domenico Colapietro, contattabile al n.0737961563 – nei giorni di lunedì - martedì – mercoledì.

ART. 10
INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

I chiarimenti potranno essere richiesti in forma scritta, fino a quattro giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle manifestazioni d'interesse facendo riferimento al responsabile del procedimento di cui al precedente art. 10, esclusivamente tramite l'indirizzo e-mail parco@sibillini.net oppure via pec (parcosibillini@emarche.it)

ART. 11
PUBBLICITA'

Il presente avviso è divulgato mediante pubblicazione all'albo pretorio telematico dell'Ente Parco, invio ai Comuni del Parco per pubblicazione nei rispettivi albi, nel sito web www.sibillini.net e nel sito web www.parks.it.

ART. 12
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio ("GDPR") e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018, si informa che i dati forniti dalla Dall'Impresa sono trattati dal Parco esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e per l'eventuale successiva procedura di gara informale.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla procedura, l'impresa è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla procedura medesima.

I dati raccolti possono essere comunicati:

- al personale dipendente dell'Amministrazione, al responsabile del procedimento e a tutti coloro che per ragioni di servizio sono coinvolti del procedimento stesso;
- a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. e del regolamento dell'Ente sul diritto di accesso;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di pubbliche forniture.

Si informa che

- titolare del trattamento dei dati è L'Ente Parco
- responsabile del trattamento dei dati è il Direttore, Ing. Carlo Bifulco.

ALLEGATI:

Allegato A) Schema planimetrico;

Allegato B) Dotazioni interne;

Allegato C) Documentazione fotografica;

Modello 1

Modello 1bis

Modello 2

Visso,29 giugno2020

Il Direttore
Dott. Carlo Bifulco