

C O M U N E D I U S S I T A
Provincia di Macerata

Settore IV - LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA ED EDILIZIA, RICOSTRUZIONE.

**COPIA DI DETERMINAZIONE
DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**DETERMINAZIONE NUMERO 106 DEL 27-05-21
REGISTRO GENERALE NUMERO 283**

**OGGETTO: SISMA 2016 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA e LIQUIDAZIONE
FATTURE COSTO COPIE PER APPARECCHIATURE ELETTRONICHE, STAMPANTE
MULTIFUNZIONE E RELATIVO CONTRETTO DI ASSISTENZA ditta MEETING SRL -
CIG: Z5E26A062A.**

L'anno duemilaventuno il giorno ventisette del mese di maggio, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTE le deliberazioni della Giunta Municipale, esecutive ai sensi di legge:

- n.401 del 03/11/1999 con cui è stato approvato il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;
- n.440 del 29/11/1999 con cui sono stati individuati i Responsabili degli uffici e dei servizi;
- n.94 del 22/5/2001 con cui la sottoscritta è stata riammessa nel posto vacante di "istruttore direttivo tecnico" addetto a questa unità operativa tecnica;
- n.196 del 6/11/2001 con la quale è stato approvato il nuovo "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi";

VISTO che il Sindaco, dott. Vincenzo Marini Marini, con decreto n. 4 del 09.01.2019 ha attribuito alla sottoscritta Patrizia Ortenzi le funzioni di "Responsabile del Settore IV - lavori pubblici, urbanistica ed edilizia, ricostruzione" con decorrenza dal 09.01.2019;

ATTESO che a seguito degli eventi sismici del 2016, allo scopo di fronteggiare l'assoluta emergenza insorta, si sono adottati fra l'altro provvedimenti nazionali per assunzioni di personale a tempo determinato da assegnare ai vari uffici sisma degli enti locali, per agevolare tutti i complessi e numerosi adempimenti legati al superamento dell'emergenza prima, e della ricostruzione;

VISTO in particolare a tal proposito l'articolo 50-bis del decreto legislativo 189/2016, convertito con modificazioni dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, il quale ha dato facoltà ai Comuni colpiti dagli eventi sismici di assumere con contratto a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive

modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

PRESO ATTO che per l'elevato numero delle assunzioni di personale, il Comune di Ussita ha dovuto provvedere all'ampliamento della sede provvisoria ove sono stati allestiti nuovi uffici;

VISTA l'assunzione di nuovo personale entrato in servizio che ha comportato un notevole aumento dell'attività degli uffici;

RICHIAMATA la propria determina n.19 (R.G.) del 09-01-2019 con la quale si è reso necessario provvedere all'acquisto di apparecchiature elettroniche, quale stampante multifunzione con relativo contratto di assistenza per n. 3 anni, al fine di completare l'allestimento degli uffici destinati al personale già assunto e da assumere in conseguenza dell'emergenza sisma e di garantirne il corretto funzionamento con la quale si impegnavano al capitolo 1191 - impegno n. 6/2019 - del bilancio 2019 la somma di € 3.660,00 per l'acquisto dei servizi di assistenza della stampante di cui sopra e del relativo costo copia, per n.3 anni, affidando il servizio alla MEETING SRL di Pollenza (MC);

VISTO il CIG per l'acquisto dei servizi di assistenza per n. 3 anni della Stampante Multifunzione n. **Z5E26A062A**;

VISTE le fatture presentate dalla Meeting di Pollenza di cui al CIG: **Z5E26A062A** per l'acquisto del servizio di assistenza:

- fatt. 1843 del 30/04/2021 di euro 895,83 (compresa IVA 22%)
- copie b/n e colori periodo 31.12.2020 - 31.03.2021;
- fatt. 1844 del 30/04/2021 di euro 732,00 (compresa IVA 22%)
- assistenza tecnica ANNO 2021 MULTIFUNZIONALE CANON IRC5535i;

per un totale di euro 1.627,83 (compresa IVA 22%) per cui è necessario prevedere un aumento delle spese previste al capitolo 1191 - impegno n. 6/2019;

VISTO il consumo superiore, oltre a quanto stimato da contratto;

RITENUTO di dover integrare l'impegno di spesa relativo all'anno 2021 di euro 4.000,00 (compresa IVA 22%);

RITENUTO di dover procedere all'impegno e alla successiva liquidazione delle fatture sopra descritte;

VISTO il DURC regolare (prot. INAIL_26334498) della MEETING SRL con scadenza il 25.06.2021;

VISTO il d.lgs. n. 267/2000;

VISTO il d.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di integrare** l'impegno n. 6/2019 competenza 2021 del bilancio 2021, cod. bil. 01.03 - 1.03.02.07.000 di euro 4.000,00 (compresa IVA 22%);
3. **di liquidare** le fatture:
 - fatt. 1843 del 30/04/2021 di euro 895,83 (compresa IVA 22%) - copie b/n e colori periodo 31.12.2020 - 31.03.2021;

- fatt. 1844 del 30/04/2021 di euro 732,00 (compresa IVA 22%) - assistenza tecnica ANNO 2021 MULTIFUNZIONALE CANON IRC5535i;
per un importo complessivo pari euro 1.627,83 (compresa IVA 22%), emesse dalla MEETING SRL di Pollenza (MC) di cui al CIG: Z5E26A062A;
- 4. **di rendicontare** la spesa di cui sopra sul sito informatico Cohesion per il riconoscimento della stessa da parte della Regione Marche nell'ambito delle spese ammissibili riconosciute ai sensi delle disposizioni emanate a seguito degli eventi sismici 2016.

OGGETTO: SISMA 2016 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA e LIQUIDAZIONE
FATTURE COSTO COPIE PER APPARECCHIATURE ELETTRONICHE, STAMPANTE
MULTIFUNZIONE E RELATIVO CONTRETTO DI ASSISTENZA ditta MEETING SRL -
CIG: Z5E26A062A.

Il Responsabile del Settore
F.to ORTENZI PATRIZIA

Ai sensi dell'art.153 - comma 5 - e art.183 - comma 9 - del Decreto
Legislativo 18 agosto 2000 n.267, si attesta che sul capitolo, al
quale viene imputata la spesa, esiste la disponibilità necessaria ad
assicurare la copertura finanziaria, ciò comportando l'esecutività
dell'atto.

Ussita, li

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
F.to Boccaccini Gianluca

N.....Reg. CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione
all'Albo Pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Ussita, li

L'Addetto alla pubblicazione
F.to

Ai sensi dell'art.14 della legge 04/01/1968 n.15 si certifica che la
presente copia é conforme all'originale.

Ussita, li

Il Responsabile del Settore
ORTENZI PATRIZIA