



COMUNE DI ORTEZZANO

Provincia di Fermo

C.A.P. 63851
Cod. Fisc. e P.IVA 00390830446

P.zza Umberto I°, 4
Tel. 0734/779181 - Fax 0734/779309

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA

N. 72 del Reg. N. 198 del Reg. Gen.	Oggetto: AFFIDAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE AUTOMEZZO COMUNALE TARGATO "BX044AW"
Data 09-08-2021	CIG: Z0632BC3F8

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **nove** del mese di **agosto**, nel proprio ufficio.
Il sottoscritto SCENDONI GIUSY in qualità di

Responsabile dell'Area Tecnica

PREMESSO che si rende necessario provvedere alla manutenzione del veicolo di proprietà comunale targato BX04AW al fine di poterne garantire l'utilizzo nelle condizioni di efficienza e di sicurezza;

RILEVATO che, al fine di procedere all'affidamento di quanto sopra richiamato, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica del Comune intestato, giusta Decreto sindacale n. 2 del 01/02/2021 anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2

art. 32 c. 2. "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.;

ACCERTATO inoltre che, trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000 €, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a) e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 nel testo vigente:

art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto nche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"

art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio

-
consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

VISTE le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 4.1.3 *“Nel caso di affidamento diretto, o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell’articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici.”*;

DATO ATTO che trattasi di affidamento di importo inferiore a € 5.000,00 e quindi non incorre l'obbligo di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, ed individuato dopo informale ma scrupolosa indagine di mercato nella Ditta **Autofficina Giacobbi di Giacobbi Massimo** l'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze relative al servizio in oggetto;

VISTO il relativo preventivo di spesa, acclarato al Protocollo dell'Ente in data 02/08/2021 al n° 4468, contenente le prestazioni offerte, e dato atto che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico ammonta ad **€ 891,00** (euro ottocentonovantuno/00) compresa I.V.A. nella misura vigente e che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

RITENUTA la suddetta offerta congrua e conveniente per l'Ente, anche in considerazione dei prezzi di mercato offerti per prestazioni analoghe, si considera la stessa economicamente vantaggiosa per l'Ente ed in linea con il principio di razionalizzazione della spesa pubblica;

VISTO, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (REGOLARE) Numero Protocollo INAIL_27265867, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 28/08/2021;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016, nel testo in vigore;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO atto che il Responsabile dell'Ufficio Contabile Comunale ha attestato, ai sensi degli artt.109, 2° comma, e 151, 4° comma del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, la copertura finanziaria della spesa conseguente al presente atto;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 01/02/2021 con il quale si sono, tra l'altro, attribuite specifiche funzioni organizzative e dirigenziali;

DATO altresì atto che, tra il sottoscritto Responsabile del procedimento ed il soggetto destinatario degli effetti del presente atto, non sussistono situazioni di “conflitto di interesse” ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

- A)** di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- B)** di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s’intendono integralmente richiamate – all’operatore economico **Autofficina Giacobbi di Giacobbi Massimo**, C.F. GCBMSM70H08B727N, P. IVA 02097450445, con sede legale in Carassai (AP), via Aso n. 55 il contratto per l’espletamento della “*Manutenzione automezzo comunale targato BX044AW*”, come dal seguente prospetto, ai prezzi ivi indicati:

Lavori/Servizio	Quantità	Prezzo unitario	Costo totale
Descrizione			
<i>Tutti quelli di cui al preventivo agli atti n. 4468 del 02/08/2021</i>	1	€ 730,00	€ 730,00
Totale			€ 730,00
I.V.A. 22%			€ 161,00
Totale			€ 891,00

- C)** di assumere, conseguentemente, l’impegno di spesa per l’importo complessivo di € 891,00 all’interno del **Capitolo 794/0** del bilancio del corrente esercizio, come meglio in appresso specificato;
- D)** di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all’esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell’obbligazione passiva perfezionata, per complessivi € 891,00 (euro ottocentonovantuno/00):

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Anno 2021	Euro 891,00
TOTALE	Euro 891,00

- E)** di procedere all’imputazione contabile della somma complessiva di euro 891,00 IVA al 22% inclusa, in base alla seguente tabella:

Soggetto creditore	Importo imputato	Esercizio registrazione	Esercizio imputazione	Codifica di bilancio
				Capitolo
Operatore economico Autofficina Giacobbi Massimo (Carassai)	€ 891,00	2021	2021	794/0
TOTALE				€ 891,00

- F)** di demandare, se necessario, a successivo atto l’adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà assunto dopo il successivo ricevimento di regolare fattura

-
elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e
previa verifica della conformità della prestazione resa e regolarità contributiva;

- G)** di considerare stipulato il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio
consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o
strumenti analoghi negli altri Stati membri, ai sensi dell'art.32 c.14 del D. Lgs 50/2016 nel
testo vigente;
- H)** di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché
nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett.
b) del D.Lgs. n.33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
f.to SCENDONI GIUSY

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione
amministrativa, viene pubblicata in data **09-08-2021** all'Albo Pretorio dell'Ente e vi rimarrà per
quindici giorni consecutivi.

Data, **09-08-2021**

Il Responsabile delle pubblicazioni
(Art.69 c.2 dello Statuto Comunale)

PARERI EX DECRETO LEGISLATIVO N.267/2000

ai sensi degli artt. 109, 2° comma, e 151, 4° comma del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000
per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria

*Il Responsabile di Ragioneria
e Servizio Finanziario
f.to (Giampaoli dr Andrea)*

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Ortezzano, li **09-08-2021**

Il Responsabile dell'Area Tecnica
SCENDONI GIUSY