



COMUNE DI ORTEZZANO

Provincia di Fermo

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE E TRIBUTI" - CAT. "C" - MEDIANTE MOBILITA' INTERNA CON CAMBIO DI PROFILO PROFESSIONALE.

Verbale della Commissione Esaminatrice n. 2 del 11-12-2018

SVOLGIMENTO E VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

L'anno duemiladiciotto (2018) il giorno undici del mese di dicembre, alle ore 10,30, presso la residenza Comunale di ORTEZZANO, ufficio di Segreteria, convocata dal Presidente, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione in oggetto indicata, nella composizione riportata nel verbale n. 1 del 11-12-2018;

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Constatata la presenza di tutti i suoi componenti ;

PRENDE VISIONE

- a) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, ed in particolare dell'art. 41 " prova orale";
- b) dell'avviso di selezione;
- c) del precedente verbale di riunione n. 1 del 11-12-2018, con il quale, tra l'altro, veniva stabilito di determinare i criteri e le modalità di valutazione del colloquio immediatamente prima dello svolgimento della stessa;

PROCEDE

Alla determinazione dei criteri e delle modalità di valutazione del colloquio al fine di motivare il punteggio attribuito.

Nella valutazione del colloquio la commissione terrà conto del livello complessivo di preparazione giuridica, tecnica e di consapevolezza dei compiti e del ruolo della figura professionale connessa al posto. In particolare verrà valutata la capacità di inquadrare gli argomenti proposti nelle domande, di svolgere argomentazioni connesse e consequenziali e inoltre la correttezza espositiva e la capacità di sintesi.

I quesiti saranno formulati in modo tale da assoggettare i candidati ad interrogazioni che, pur nel variare delle domande, richiedano a tutti i concorrenti un livello oggettivamente uniforme ed equilibrato di impegno e conoscenze. In applicazione dell'art. 33 del Regolamento, i quesiti da porre ai candidati per ciascuna delle materie di esame, saranno rivolti ai candidati stessi secondo criteri predeterminati, che garantiscano l'imparzialità delle prove. Di seguito vengono stabiliti e riportati detti criteri e le modalità procedurali:

- nel giorno fissato per il colloquio e appena prima dell'inizio dello stesso, la commissione provvede alla formulazione scritta di più gruppi di domande corrispondenti alle materie oggetto della selezione, in numero pari a due, per assicurare anche all'unico concorrente una possibilità di scelta tra più gruppi di domande;
- i gruppi di quesiti, tra loro equivalenti come difficoltà e complessità di soluzione, sono chiusi in buste non trasparenti, tra di loro identiche; ciascun gruppo è costituito da n. 3 (tre) quesiti;
- prima dell'inizio della prova, che si svolge in forma pubblica presso l'Ufficio di Segreteria del Comune di ORTEZZANO, non appena completati i gruppi di quesiti, il presidente fa scegliere allo stesso candidato il gruppo di domande mediante estrazione tra le buste sopra descritte;
- alla fine della prova, in seduta segreta disponendo l'allontanamento dall'aula dei presenti, per il tempo necessario all'assegnazione del voto, la commissione valuterà la prova;

- Per la valutazione del colloquio la commissione disporrà di n. 30 punti.
Il colloquio si considera superato con una votazione complessiva di almeno 20/30 (ventisutrenta).

LA COMMISSIONE



COMUNE DI ORTEZZANO

Provincia di Fermo

Visto che con proprio verbale n. 1 del 11-12-2018 è stata fissata per il giorno 11-12-2018 alle ore 10,30 la data di svolgimento del colloquio della selezione in oggetto;

Procede alla formulazione scritta di n.3 (tre) gruppi di domande corrispondenti alle materie oggetto del colloquio, alla suggellatura e firma sui lembi di chiusura dai componenti della commissione e dal segretario, delle buste non trasparenti tra loro identiche, sulle quali sono stati chiusi i gruppi di domande;

INVITA

Il candidato, alle ore 11,00, viene invitato ad entrare ad entrare nell'ufficio di segreteria,

In seduta pubblica, dopo aver richiamato i criteri di svolgimento e di valutazione della prova, il presidente fa constatare l'integrità delle due buste contenenti i gruppi di domande predisposti dalla commissione e fa sorteggiare dal candidato, che viene invitato ad avvicinarsi al tavolo della Commissione, il gruppo di domande mediante estrazione tra le buste sopra descritte. La Commissione sottopone quindi al colloquio il concorrente, al quale vengono formulate le domande riportate nel gruppo scelto.

La scelta del gruppo di quesiti effettuata dal concorrente risulta essere la seguente: gruppo n. 2 (DUE).

La votazione assegnata al concorrente, effettuata dalla commissione all'unanimità ed in forma palese al termine della prova del candidato, previo allontanamento dall'aula dei presenti per il tempo necessario all'assegnazione del voto, è la seguente: punti 26(ventisei).

Si allega al presente verbale il foglio contenente il gruppo di domande sorteggiato dal candidato.

Alle ore 11,30 dichiara concluso il colloquio.

LA COMMISSIONE

Preso atto che il candidato ha superato la prova, con la presenza di tutti i suoi componenti, visto il precedente verbale n. 1 del 11-12-2018, ad unanimità di voti palesi

ACCERTA

che il concorrente **GIAMPAOLI ANDREA** ha conseguito il punteggio complessivo come di seguito riportato:

N. ord.	Candidato	Valutazione titoli (su)	Colloquio (su30)	Totale punti (su 40)
1	Giampaoli Andrea	1,824	26/30	27,824

Successivamente

PROCEDE

Alla formazione della seguente graduatoria di merito:

Graduatoria	Candidato	Punteggio totale (su 40)
1	Giampaoli Andrea	27,824

DA' ATTO

- del fatto che durante lo svolgimento del colloquio non si sono verificate situazioni rilevanti ai fini procedurali;
- della regolarità di tutte le procedure selettive;
- dell'osservanza del termine del procedimento concorsuale;



COMUNE DI ORTEZZANO

Provincia di Fermo

- della mancata presentazione o esposizione, da parte dei candidati, di osservazioni o rilievi sullo svolgimento delle procedure concorsuali;

DISPONE

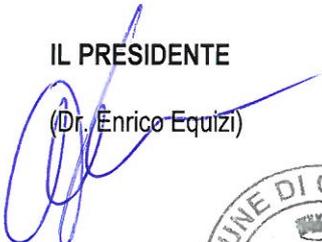
la trasmissione, per gli adempimenti di competenza, all'Amministrazione Comunale di ORTEZZANO di tutti gli atti della selezione, unitamente ai verbali delle sedute (n. 2) sottoscritti in ciascun foglio da tutti i componenti e dal segretario verbalizzante, che qui si intendono tutti approvati all'unanimità.

La Commissione esaminatrice termina i lavori alle ore 11,30

Delle operazioni descritte viene redatto il presente verbale, che, approvato integralmente all'unanimità dalla Commissione Esaminatrice, viene firmato in ciascuna pagina e sottoscritto dal Presidente, dai Componenti e dal Segretario che ne ha curato la materiale redazione.

IL PRESIDENTE

(Dr. Enrico Equizi)




I COMPONENTI

(geom. Luigino Vitali)

(geom. Fausto Borroni)