



COMUNE DI ORTEZZANO

Provincia di Fermo

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE E TRIBUTI" - CAT. "C" - MEDIANTE MOBILITA' INTERNA CON CAMBIO DI PROFILO PROFESSIONALE.

Verbale della Commissione Esaminatrice n. 1 del 11-12-2018

INSEDIAMENTO - ESAME E VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'anno duemiladiciotto (2018) il giorno undici del mese di dicembre, alle ore 9,00 presso la residenza Comunale di Ortezzano, ufficio di Segreteria, convocata dal Presidente, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione in oggetto indicata, nominata con deliberazione di Giunta Municipale n. 57 del 13-09-2018, nella seguente composizione:

Dr. Enrico Equizi	Segretario Comunale	Presidente
Geom. Fausto Borroni	Istruttore direttivo Area Servizi Demografici Comune di Ortezzano – Membro effettivo con funzioni di segretario verbalizzante	Componente
Geom. Luigino Vitali	Istruttore Direttivo Area Tecnica Comune di Ortezzano – Membro effettivo	Componente

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

CONSTATATA

la presenza di tutti i suoi componenti e del segretario, prende visione del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, di seguito denominato "Regolamento dei concorsi", approvato con deliberazione della G.C. n. 34/2008 e s.m.i.;

RICONOSCE

la legalità della sua nomina e composizione a termini di legge e di regolamento e all'unanimità SI DICHIARA INSEDIATA.

RILEVA

che non sussistono questioni di incompatibilità nei confronti dei suoi membri e precisa che gli stessi non sono componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione Comunale di Ortezzano, non ricoprono cariche politiche e non sono rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali nonché rappresentanti dei dipendenti, come risulta dalla dichiarazione resa in data odierna che si allega al presente verbale con la lettera A);

RICEVE

dal Responsabile dell'Ufficio Personale tutti gli atti della selezione, ivi compresa la determinazione assunta in ordine all'ammissione dei concorrenti (determinazione n. 31 N. rg. 220 in data 11-12-2018) nonché copia del già citato Regolamento dei concorsi;

PRENDE ATTO

che i concorrenti ammessi alla selezione risultano n. 1 (uno), ovvero il dipendente Giampaoli Andrea, nato a San Benedetto del Tronto il 20-06-1977;
successivamente il Presidente, i Componenti ed il Segretario della Commissione Esaminatrice sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed il concorrente, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile, che viene allegata al presente verbale con la lettera B).



COMUNE DI ORTEZZANO

Provincia di Fermo

STABILISCE

tenuto conto del numero dei concorrenti ammessi, alla data del 11-12-2018 il termine del procedimento concorsuale e lo rende pubblico mediante affissione di apposita comunicazione all'Albo Pretorio del Comune per un periodo di tempo di almeno 15 giorni;

PRENDE VISIONE

della determinazione n. 30 del 22-11-2018, relativa all'avvio delle procedure per la copertura del posto in argomento e l'approvazione integrale dello schema dell'avviso di selezione;

PRENDE ATTO

- a) della pubblicazione dell'avviso di selezione all'Albo Pretorio del Comune per il periodo dal 23-11-2018 al 10 -12-2018;
- b) che la selezione è stata bandita in conformità alle norme stabilite dal Regolamento dei concorsi e che al relativo avviso è stata data ampia diffusione nei termini e modalità prescritte.

STABILISCE

il seguente ordine dei lavori, come prescritto dall'art. 23 (Insediamento ed ordine degli adempimenti) del Regolamento dei concorsi:

- a) verifica d'insussistenza di cause d'incompatibilità generali e di cause speciali d'incompatibilità tra i componenti, con produzione di apposita dichiarazione d'attestazione in tal senso;
- b) acquisizione cognitiva dell'elenco dei candidati ammessi e sottoscrizione, da parte dei membri di Commissione, di apposita dichiarazione d'insussistenza di cause d'incompatibilità tra gli stessi ed i concorrenti;
- c) presa visione dell'atto d'indizione concorsuale e del relativo avviso, nonché del sistema normativo e disciplinatorio di riferimento, con riguardo alla specifica procedura di reclutamento;
- d) determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli, nonché dei criteri e delle modalità di valutazione del colloquio;
- e) individuazione del termine del procedimento reclutativo e conseguente pubblicazione dello stesso, mediante affissione di apposita comunicazione all'albo pretorio dell'Ente per un periodo di tempo non inferiore a quindici giorni, richiamato, peraltro, in applicazione, quanto recato dall'art. 11, comma 5, del Dpr 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni;
- g) valutazione dei titoli prodotti dai candidati in applicazione dei criteri determinati dal Regolamento dei concorsi in caso di reclutamento dall'esterno per mobilità volontaria, con attribuzione di conseguente punteggio a ciascun concorrente;
- h) espletamento del colloquio con assegnazione del punteggio corrispondentemente conseguito previa determinazione dei criteri e delle modalità di valutazione immediatamente prima della prova;
- i) formulazione della graduatoria finale della selezione in base al voto complessivi riportato dai candidati, determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al voto del colloquio, tenendo in debito conto dei diritti di preferenza vantati, purchè correttamente documentati;
- l) trasmissione degli atti procedurali tutti all'Amministrazione per la necessaria verifica circa la correttezza delle operazioni condotte ed assolte.



COMUNE DI ORTEZZANO

Provincia di Fermo

Colloquio:

Il punteggio massimo che potrà essere attribuito al colloquio è di 30/40 (trentasuquaranta).

Ogni Commissario ha a disposizione di 10 punti.

Il colloquio è finalizzato ad avere informazioni sul livello delle conoscenze di base e delle specifiche discipline utili per svolgere il lavoro richiesto dal nuovo profilo da ricoprire, tenuto conto della specifica destinazione prevista all'interno dell'organizzazione generale del Comune.

Il minimo richiesto per considerare superato il colloquio, ed essere inseriti in graduatoria, è di 20/30 (ventisutrenta).

PROCEDE

alla determinazione dei criteri e delle modalità di valutazione dei titoli e del colloquio, al fine di motivare i punteggi attribuiti.

Per quanto riguarda la valutazione dei titoli la commissione si atterrà scrupolosamente a quanto stabilito in merito nell'avviso di selezione, sulla scorta delle dichiarazioni e della documentazione risultante nelle domande presentate dai candidati, con le seguenti precisazioni:

- a) gli eventuali servizi con orario part-time saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione;
- b) verranno considerati i periodi di servizio anche a tempo determinato;

I criteri per la valutazione del colloquio verranno individuati immediatamente prima del suo svolgimento.

Il colloquio si svolgerà secondo le modalità fissate dal regolamento dei concorsi per quanto riguarda la prova orale, che si intendono espressamente richiamate.

Il punteggio finale è determinato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e dalla votazione conseguita nel colloquio.

A questo punto la Commissione decide di proseguire esaminando le domande al fine di effettuare la valutazione dei titoli.

La Commissione procede alla valutazione dei titoli prodotti dal concorrente ammesso. Le risultanze della valutazione del candidato vengono allegate al presente verbale (allegato C).

La Commissione Esaminatrice termina i lavori alle ore 10,00. A questo punto decide all'unanimità di riconvocarsi, alle ore 10,30, per lo svolgimento del colloquio.

Delle operazioni descritte viene redatto il presente verbale, che, approvato integralmente all'unanimità dalla Commissione Esaminatrice, viene firmato in ciascuna pagina e sottoscritto dal Presidente, dai Componenti e dal Segretario che ne ha curato la materiale redazione.

IL PRESIDENTE

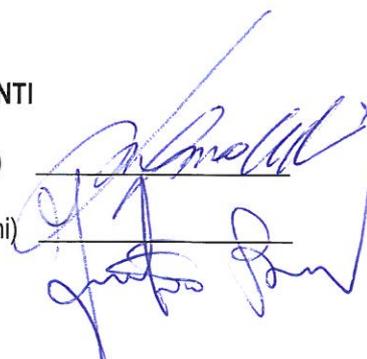
(Dr. Enrico Equizi)



I COMPONENTI

(geom. Luigino Vitali)

(geom. Fausto Borroni)





COMUNE DI ORTEZZANO

Provincia di Fermo

ALLEGATO A)

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE E TRIBUTI" - CAT. "C" - MEDIANTE MOBILITA' INTERNA CON CAMBIO DI PROFILO PROFESSIONALE.

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Nominata con delibera di giunta municipale n. 57 del 13-09-2018;

Visti gli artt. 18 e 23 del Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del Comune di Ortezzano;

DICHIARA

la legalità della sua costituzione;

RILEVA

che non sussistono questioni di incompatibilità nei confronti dei suoi componenti;

PRECISA

che gli stessi non sono componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, che non ricoprono cariche politiche e che non sono rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, nonché rappresentanti dei dipendenti.

Ortezzano, li 11-12-2018

IL PRESIDENTE

(Dr. Enrico Equizi)

I COMPONENTI

(geom. Luigino Vitali)

(geom. Fausto Borroni)



COMUNE DI ORTEZZANO

Provincia di Fermo

ALLEGATO B)

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE E TRIBUTI" - CAT. "C" - MEDIANTE MOBILITA' INTERNA CON CAMBIO DI PROFILO PROFESSIONALE.

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Nominata con delibera di giunta municipale n. 57 del 13-09-2018;

Visti gli artt. 18 e 23 del Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del Comune di Ortezzano;

Preso visione dell'elenco dei candidati ammessi,

DICHIARA

l'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità ai sensi degli ART. 51 E 52 del Codice di procedura Civile, nonché di cause di incompatibilità ai sensi del regolamento comunale Uffici e servizi;

Prendono atto e confermano l'insussistenza di conflitti di interessi o di incompatibilità ai sensi e per gli effetti delle disposizioni recate dall'art. 53 del decreto Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii. , nonché di cui al codice di comportamento approvato con D.P.R.62/2013, oltre che eventualmente delle disposizioni di cui al D. Lgs. N. 39/2013;

Dichiara e conferma , altresì, di essere a conoscenza delle disposizioni della prevenzione e della corruzione e trasparenza approvato con D.G.M n. 9/2016 e del Codice di comportamento approvato con D.G.M. n. 72/2013 vigenti nel Comune di Ortezzano;

Ortezzano, li 11-12-2018

IL PRESIDENTE

(Dr. Enrico Equizi)

I COMPONENTI

(geom. Luigino Vitali)

(geom. Fausto Borroni)

1. Si chiede al candidato di voler illustrare quali sono le principali categorie di Atti amministrativi, con particolare attenzione a quelli dei Comuni.
2. Si chiede al candidato di voler illustrare la normativa riferita al sistema di riscossione dell'Ente con particolare riferimento alla riscossione coattiva.
3. Si chiede al candidato di voler illustrare la redazione del Piano esecutivo di Gestione di cui all'art. 169 del TUEL

