

COMUNE DI ORTEZZANO

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE NUMERO 16 DEL 23-06-21

OGGETTO:

**CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA.
PROVVEDIMENTI**

L'anno duemilaventuno il giorno ventitre del mese di giugno alle ore 21:00, nella sala delle adunanze consiliari del comune suddetto.

Alla Prima convocazione in sessione Straord.urgenza , che è stata partecipata ai signori consiglieri nei modi di legge, risultano all'appello nominale:

SCENDONI GIUSY	P	ACCIARRI ERIKA	A
AGOSTINI CLAUDIO	A	GIULIETTI GIANLUCA	P
MARCANTONI GIANNI	P	SABATUCCI MARZIA	P
PIERMARINI CARLA	P	DI VITTORI MASSIMO	P
CARBONI MATTEO	P	SABATUCCI ALESSANDRO	P
MARCHIONNI STEFANO	A		

Assegnati n. [11] In carica n. [10] Assenti n.[3] Presenti n.[8]

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Sig. DOTT. ENRICO EQUIZI

Assume la presidenza il Sig. SCENDONI GIUSY SINDACO

Constatata la legalità della seduta, il Presidente dichiara aperta la stessa ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei signori :

PIERMARINI CARLA
GIULIETTI GIANLUCA
DI VITTORI MASSIMO

RICHIAMATA la precedente deliberazione consiliare n.20 del 26/09/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale questo Ente stabiliva di stipulare una convenzione con i Comuni di Montecosaro e Petritoli per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale con decorrenza 01/10/2019, con durata fino a tutto il mese di settembre 2022, come da convenzione sottoscritta in data 30/09/2019;

VISTO l'art.1, comma 4, della suddetta convenzione che attribuisce al Comune di Montecosaro la qualifica di capo convenzione;

VISTO l'art.2 della convenzione come sopra stipulata che stabilisce quanto segue:

La durata della presente convenzione viene fissata fino al 30.09.2022 con decorrenza di tutti i suoi effetti dal 01.10.2019 e comunque dalla data di assunzione in servizio del titolare che sarà nominato.

La cessazione anticipata del rapporto convenzionale potrà avvenire in via consensuale con deliberazioni consiliari dei 3 Comuni ovvero potrà essere richiesta in qualsiasi momento anche da una sola parte con deliberazione del consiglio comunale.

In questo caso la cessazione del rapporto convenzionale produrrà i suoi effetti decorsi 15 giorni dalla data di notifica della medesima deliberazione agli altri due comuni.

Analoga comunicazione dovrà essere data al segretario comunale titolare della segreteria e alla sede regionale dell'Albo S.C.P. presso la Prefettura UTG di Ancona.

La presente convenzione è suscettibile di rinnovo previa espressa deliberazione dei rispettivi consigli comunali. Alla scadenza o alla cessazione della convenzione qualora non si fosse provveduto al suo rinnovo il segretario titolare della segreteria convenzionata resterà titolare della segreteria del comune capo convenzione ovvero potrà optare per uno degli altri comuni convenzionati, previa intesa con il rispettivo Sindaco.

ATTESO che con provvedimento del Sindaco del Comune Capofila prot. n.16536 del 30/09/2019, il Dr Enrico Equizi è stato nominato segretario titolare della sede di Segreteria convenzionata tra i Comuni di Montecosaro, Petritoli ed Ortezzano a far data dal 01/10/2019;

VISTO il decreto della presa d'atto della nomina del Dr Equizi della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Ancona – Albo dei Segretari Comunale e Provinciale – Sezione Regionale della Marche, prot. n.0105506 del 30/09/2019;

RITENUTO, per mutate esigenze organizzative del servizio di segreteria ed a seguito di accordi informali intervenuti per le vie brevi tra i Sindaci interessati, di procedere alla cessazione anticipata degli effetti della suddetta convenzione di segreteria comunale, così come previsto dall'art. 2, della convenzione sopra riportato;

PRECISATO che il suddetto scioglimento sarà disposto alla data del 30 giugno p.v., ultimo giorno di convenzione, come informalmente concordato tra i suddetti comuni;

DATO ATTO che a seguito di accordi informali con i Sindaci dei Comuni di Petritoli, Cossignano ed Ortezzano, per le mutate esigenze organizzative del servizio segreteria, si è giunti alla determinazione di addivenire alla stipula di una nuova convenzione tra gli stessi, come da testo allegato alla presente;

RIBADITO che dalla gestione associata del servizio di segreteria deriva - a fronte di una riduzione in termini temporali delle prestazioni del segretario comunale tale da non determinare un documento al buon andamento dell'Ente - un considerevole risparmio di spesa e un obiettivo di possibile conseguimento, attraverso l'attività esercitata dal segretario stesso, di utile scambio di esperienze amministrative, organizzative e gestionali tra i comuni interessati. È, pertanto, volontà di questa amministrazione procedere al convenzionamento del servizio di Segreteria tra i suddetti Comuni di Montecosaro, Petritoli, Cossignano ed Ortezzano;

DATO ATTO, altresì, che la nuova convenzione che si andrà a stipulare tra n.4 Comuni risponde a criteri di razionalizzazione ed economicità della spesa pubblica, ritenendosi comunque la dotazione dell'Ufficio sufficiente alle esigenze di questo Comune, anche in considerazione del fatto che la quota di partecipazione di questo Comune è pari al 33% con una presenza del Segretario pari a 12 (dodici) ore settimanali;

DATO ATTO che, ai fini della classificazione della nuova sede convenzionale, la popolazione residente dei 4 Comuni, alla data del 31.12.2020 è la seguente:

MONTECOSARO: n.7366 abitanti;

PETRITOLI: n.2216 abitanti;

ORTEZZANO: n.739 abitanti;

COSSIGNANO: n.872 abitanti;

TOTALE: 11.193 abitanti

come attestato dai rispettivi uffici comunali;

VISTO l'allegato testo di convenzione nel quale sono disciplinati i rapporti tra i Comuni che intendono associare il servizio.

RITENUTO, alla luce della positiva esperienza della convenzione finora percorsa, di poter approvare la convenzione come alla presente allegata la cui efficacia si prevede dalla data del 01/07/2021 al 30/06/2022, trasmettendo il presente atto alla Sezione Regionale Marche dell'Albo S.C.P. insediata presso la Prefettura UTG di Ancona per quanto di competenza.

ACQUISITI, con esito favorevole, i pareri di cui all'art.49 del D. Lgs.267/2000;

con voti unanimi resi per alzata di mano

D E L I B E R A

1 – Quanto premesso forma parte integrante del presente dispositivo;

2 – Di provvedere, ai sensi e per gli effetti dell'art.2 della vigente convenzione per lo svolgimento del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Montecosaro, Petritoli ed Ortezzano, allo scioglimento consensuale della

medesima convenzione a far data dal giorno 30/06/2021, ultimo giorno di convenzione 30.06.2021;

3 – Di dare comunicazione della presente ai Comuni di Montecosaro e Petritoli per quanto previsto al citato art.2.

4 –Di istituire, per le motivazioni di cui in narrativa, con decorrenza 01.07.2021 e comunque dalla data di presa in servizio del segretario titolare e fino al 30.06.2022, la nuova sede convenzionata di segreteria comunale tra i Comuni di Montecosaro (Capofila), Petritoli, Ortezzano e Cossignano, a tale scopo approvando l'allegato schema di convenzione;

5 – Di dare atto che la convenzione come sopra approvata sarà sottoscritta dai Sindaci dei quattro Comuni, ivi espressamente autorizzandosi il Sindaco di questo Comune a tale sottoscrizione ed a quant'altro di rispettiva competenza in base alle norme che regolano il rapporto convenzionale.

6 – Di attestare che l'efficacia della nuova convenzione è fissata inizialmente dal giorno 1°/07/2021 e comunque dalla data di presa in servizio del titolare, con efficacia fino al 30/06/2022.

7 – Di rimettere al Sindaco del Comune Capo Convenzione quanto necessario all'emanazione del decreto di nomina del titolare della sede convenzionata, nella persona dell'attuale titolare della segreteria di Montecosaro.

8 – Di dare atto che la spesa derivante dal presente atto è regolarmente prevista nel bilancio del corrente esercizio finanziario.

9 - Il Capo convenzione provvederà a trasmettere il presente atto, e quelli ad esso conseguenti e collegati, alla Sezione Regionale Marche dell'Albo S.C.P. insediata presso la Prefettura UTG di Ancona per quanto di competenza.

10- di dichiarare, con successivo voto palese unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo n. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 30 N. 267 DEL 18.08.2000 NONCHE' DELL'ART.10 DEL D.P.R. 04.12.1997 N.465, PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI MONTECOSARO, PETRITOLI, ORTEZZANO E COSSIGNANO.

L'anno il giorno del mese di.....nella residenza municipale di

TRA LE PARTI

Il prof. Malaisi Reano, Sindaco pro tempore del Comune di Montecosaro, che agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta

Il rag. Pezzani Luca, Sindaco pro tempore del Comune di Petritoli, che agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta;

La prof.ssa Scandoni Giusy, Sindaco pro tempore del Comune di Ortezzano, che agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta;

Il dr. Luciani Roberto, Sindaco pro tempore del Comune di Cossignano, che agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta

PREMESSO CHE

con delibera n.____ del _____, esecutiva, il Consiglio Comunale di Montecosaro ha deliberato l'istituzione della convenzione di segreteria con il Comune di Petritoli, il Comune di Ortezzano ed il Comune di Cossignano, approvando il relativo schema di convenzione ed autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione della stessa;

con delibera n.____ del _____, esecutiva, il Consiglio Comunale di Petritoli ha deliberato l'istituzione della convenzione di segreteria con il Comune di Montecosaro, il Comune di Ortezzano ed il Comune di Cossignano, approvando il relativo schema di convenzione ed autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione della stessa;

con delibera n.____ del _____, esecutiva, il Consiglio Comunale di Ortezzano ha deliberato l'istituzione della convenzione di segreteria con il Comune di Montecosaro, il Comune di Petritoli ed il Comune di Cossignano, approvando il relativo schema di convenzione ed autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione della stessa;

con delibera n.____ del _____, esecutiva, il Consiglio Comunale di Cossignano ha deliberato l'istituzione della convenzione di segreteria con il Comune di Montecosaro, il Comune di Petritoli ed il Comune di Ortezzano, approvando il relativo schema di convenzione ed autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione della stessa;

TUTTO CIO' PREMESSO
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE.

La presente convenzione disciplina lo svolgimento in modo coordinato del servizio di segreteria comunale convenzionato tra il comune di Montecosaro, il Comune di Petritoli, il Comune di Ortezzano ed il Comune di Cossignano allo scopo di avvalersi di un unico segretario comunale, in conformità a quanto previsto dall'art. 30 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 10 del D.P.R. 04.12.1997 n. 465, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa senza incidere sulla funzionalità, efficienza ed efficacia del servizio.

Per la sostituzione in caso di impedimento o di assenza del Segretario Comunale provvederà il Vice Segretario unico della convenzione che il Sindaco del Comune Capo-Convenzione provvederà di volta in volta ad individuare tra i Vicesegretari degli Enti facenti parte della Convenzione. Il vicesegretario nominato per il periodo dell'incarico di reggenza o supplenza viene considerato vicesegretario unico e pertanto svolgerà servizio in tutti i comuni della convenzione.

Nel caso non venga nominato il vicesegretario unico della convenzione ogni Comune potrà avvalersi del proprio vicesegretario ove nominato.

La presente viene sottoscritta in esecuzione delle deliberazioni consiliari in premessa richiamate.

Il comune di Montecosaro assume la qualifica di capo convenzione.

La presente convenzione è classificata di classe seconda a norma delle disposizioni in materia di classificazione dei Comuni per l'assegnazione del Segretario Comunale, in quanto la somma degli abitanti dei comuni convenzionati è, alla data del 31.12.2020, superiore a 10.000 abitanti.

Competente alla nomina ed alla revoca del segretario della sede convenzionata è il Sindaco del comune di Montecosaro che provvederà, previa intesa informale con gli altri tre Sindaci, alla nomina dell'attuale titolare della sede di segreteria del comune capo convenzione.

Al Sindaco del Comune Capo Convenzione competono altresì:

- il coordinamento organizzativo e la gestione amministrativa e contabile dell'Ufficio in parola, nonché, con le eccezioni previste dalla presente convenzione, i rapporti con l' Ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;
- le autorizzazioni al Segretario Comunale per lo svolgimento di incarichi, per l'esercizio di attività extraufficio nei casi consentiti e per la fruizione di congedi.

ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE.

La durata della presente convenzione viene fissata fino al 30.06.2022 con decorrenza di tutti i suoi effetti dal 01.07.2021 e comunque dalla data di assunzione in servizio del titolare che sarà nominato.

La cessazione anticipata del rapporto convenzionale potrà avvenire in via consensuale con deliberazioni consiliari di 3 Comuni ovvero potrà essere richiesta in qualsiasi momento anche da una sola parte con deliberazione del consiglio comunale.

Nella seconda ipotesi la cessazione del rapporto convenzionale produrrà i suoi effetti decorsi 15 giorni dalla data di notifica della medesima deliberazione agli altri tre comuni.

Analoga comunicazione dovrà essere data al segretario comunale titolare della segreteria e alla sede regionale dell'Albo S.C.P. presso la Prefettura UTG di Ancona.

La presente convenzione è suscettibile di rinnovo previa espressa deliberazione dei rispettivi consigli comunali. Alla scadenza o alla cessazione della convenzione qualora non si fosse provveduto al suo rinnovo il segretario titolare della segreteria convenzionata resterà titolare della segreteria del comune capo convenzione ovvero potrà optare per uno degli altri comuni convenzionati, previa intesa con il rispettivo Sindaco.

In caso di mancato rinnovo alla scadenza la stessa s'intende tacitamente rinnovata fino a nuovo provvedimento.

ART. 3 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.

Il segretario comunale titolare della segreteria convenzionata presterà servizio nei quattro comuni distribuendo la propria presenza tra il Comune di Montecosaro, il Comune di Petritoli, il Comune di Ortezzano ed il Comune di Cossignano rispettivamente in ragione di 12 (dodici) ore settimanali nel Comune di Montecosaro, 12 (dodici) ore settimanali nel Comune di Petritoli, 6 (sei) ore settimanali nel Comune di Ortezzano e 6 (sei) ore settimanali nel Comune di Cossignano, articolando il proprio orario secondo le esigenze dei quattro Enti, nel rispetto del principio di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Il segretario espletterà comunque il servizio a seconda delle esigenze del proprio ufficio che si presenteranno di volta in volta nei comuni convenzionati.

Al di fuori del normale orario di servizio, al segretario comunale potranno essere richieste autonomamente da parte dei singoli comuni, sulla base delle loro esigenze e comunque entro i limiti di legge, prestazioni di lavoro straordinario.

ART. 4 - STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL SEGRETARIO.

Lo stato giuridico del Segretario è regolato dalle vigenti disposizioni normative, dal vigente CCNL di categoria e dalla contrattazione integrativa decentrata. in conformità con le determinazioni dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali - sezione regionale delle Marche, oggi Albo S.C.P presso la Prefettura UTG di Ancona.

Il trattamento economico del Segretario Comunale è stabilito dal CCNL di categoria e dalla contrattazione integrativa decentrata, ivi compresa la retribuzione mensile aggiuntiva, la retribuzione di risultato, i diritti di rogito, il rimborso spese di viaggio e l'eventuale maggiorazione della retribuzione di posizione, e verrà adeguato automaticamente alle decorrenze e dai valori fissati dai precetti dei Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali e Decentrati.

Al segretario della sede convenzionata dei comuni spetta una retribuzione mensile aggiuntiva stabilita nella misura del 25% del trattamento economico annuo lordo, a norma del combinato disposto dall'art. 10, comma 3 e dell'art. 20, comma 5 del D.P.R. 04.12.1997 n. 465. L'entità di tale retribuzione aggiuntiva verrà altresì determinata dal contratto collettivo di lavoro.

L'adozione dei provvedimenti riguardanti lo stato giuridico ed economico del Segretario titolare, compresa l'attribuzione, nel caso ne ricorrano i presupposti di legge, della maggiorazione dell'indennità di posizione prevista all'art.41 del CCNL di categoria in data 16.05.2001 per un massimo del 50% dell'indennità di posizione in godimento, farà carico al Comune di Montecosaro, capo convenzione.

Al Segretario Comunale è attribuito un compenso annuale denominato "Retribuzione di Risultato" per un importo complessivo non superiore al 10% del

monte salari dell'anno di riferimento (art.42 CCNL 16 Maggio 2001, come integrato dall'art.4 CCNL 7 Marzo 2008).

Detto compenso verrà attribuito al Segretario Comunale da ciascun Comune in convenzione, cui farà carico proporzionalmente il relativo onere, e verrà pagato da ciascuno di essi in quota secondo le proprie modalità di valutazione. Il segretario è autorizzato all'uso del mezzo proprio per raggiungere le sedi convenzionate ed allo stesso compete il rimborso delle spese di viaggio sostenute per recarsi, nei giorni concordati, presso la sede dei Comuni diversi dal capofila per l'esercizio delle funzioni di segreteria, con riferimento alle rispettive distanze A/R dal capofila ed tariffe vigenti stabilite da provvedimenti normativi, attualmente 1/5 del prezzo della benzina verde, come stabilito con decreto del Presidente Unità di Missione del Ministero dell'Interno (ex AGES) n.0025402 del 17.05.2011.

Gli oneri per partecipazioni a corsi o giornate di studio, convegni e simili sono a carico degli Enti convenzionati in parti uguali.

I diritti di rogito, qualora spettanti, sono a carico del Comune nell'interesse del quale è stata prestata l'attività di rogito dei contratti che provvederà direttamente alla liquidazione ed al pagamento, dandone comunicazione al Capofila ai fini della verifica del rispetto del limite previsto dalla legge.

ART. 5 - RIPARTIZIONE ONERI FINANZIARI PER LA RETRIBUZIONE DEL SEGRETARIO.

I rapporti tra i comuni convenzionati sono ispirati al principio di equa ripartizione degli oneri.

La spesa relativa all'intero trattamento economico spettante al segretario comunale, comprensivo di oneri riflessi ed assicurativi, contribuzione dell'Agenzia regionale, spese di viaggio tra le sedi convenzionate, retribuzione di posizione e relativa maggiorazione, indicate nell'art.4 che precede, sarà ripartita in ragione delle seguenti quote:

- 33% a carico del comune di Montecosaro;
- 33% a carico del comune di Petritoli;
- 16,5% a carico del Comune di Ortezzano;
- 16,5% a carico del Comune di Cossignano.

La retribuzione di risultato ed i diritti di rogito saranno liquidati dai comuni convenzionati come previsto dal precedente art.4

Il Comune di Montecosaro, capo convenzione, provvede ad anticipare e corrispondere tali spese e a recuperare le quote di spesa sopra stabilite a carico degli altri Comuni convenzionati con le modalità di cui all'art.4 che precede.

Le somme spettanti al segretario comunale a titolo di missioni, rimborsi spese di viaggio sostenute nell'interesse del singolo Ente e prestazioni di lavoro straordinario e comunque tutte quelle sostenute nell'interesse o per conto di un singolo Ente saranno esclusivamente a carico del comune nell'interesse del quale le prestazioni sono rese, il quale provvederà direttamente alla liquidazione nel rispetto dei limiti di legge.

ART. 6 - OBBLIGHI E GARANZIE.

Con riferimento a quanto disposto dall'art. 30 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, costituiscono forme consultive tra gli Enti convenzionati incontri periodici tra i rispettivi sindaci che opereranno, d'intesa con il segretario comunale, per determinare le concrete modalità di svolgimento del servizio di

segreteria convenzionato. Per qualsiasi evenienza che riguardi il servizio di segreteria convenzionato provvederanno d'intesa i tre sindaci.

Qualsiasi modifica a quanto stabilito con la presente convenzione dovrà essere approvata dai consigli comunali degli Enti convenzionati.

ART. 7 - NORME DI RINVIO.

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

Letto, approvato e sottoscritto li _____

IL SINDACO DI MONTECOSARO

IL SINDACO DI PETRITOLI

IL SINDACO DI ORTEZZANO

IL SINDACO DI COSSIGNANO

COMUNE DI ORTEZZANO

Provincia di Fermo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE

Oggetto: CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA. PROVVEDIMENTI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267, i sottoscritti responsabili di servizio esprimono, sulla proposta di deliberazione in oggetto, così come meglio esplicitata nel deliberato di C.C. N. 16 in Data 23-06-21 di cui alle precedenti pagine, i seguenti pareri:

VISTO: Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Giusy Scandoni

VISTO: Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile del servizio
F.to Dott. Matteo Del Dotto

VISTO: Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Dr. Andrea Giampaoli

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
F.to DOTT. ENRICO EQUIZI

IL PRESIDENTE
F.to SCENDONI GIUSY

Si attesta la regolare copertura finanziaria della spesa conseguente al presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to *****

Della suesesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione nel sito web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (*art. 3, comma1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) per rimanervi quindici giorni consecutivi

Ortezzano, li 23-06-21

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. ENRICO EQUIZI

La presente deliberazione é divenuta esecutiva il giorno **23-06-21**,

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (*art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000*);
- *dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, c. 4, del T.U. n. 267/2000)*;

Ortezzano li, 23-06-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. ENRICO EQUIZI

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Ortezzano, li, 23-06-021

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. ENRICO EQUIZI
