

COMUNE DI RIPE SAN GINESIO

(Provincia di Macerata)

P.zza Vittorio Emanuele II, 8 - c.a.p. 62020

Tel/Fax 0733/500102 - 500374

C.F. e Partita IVA: 00267220432

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
UFFICIO RAGIONERIA**

**N. 33 Data 07-11-19**

-----  
**Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPETENZE AL COMUNE DI SARNANO PER  
SERVIZIO DI SEGRETERIA IN CONVENZIONE - PERIODO  
DICEMBRE 2018 / AGOSTO 2019**  
-----

L'anno duemiladiciannove, il giorno sette del mese di novembre nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto lo statuto comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il decreto del Sindaco n. 15 del 30/09/2019 con il quale si è provveduto a nominare il sottoscritto responsabile dell'Area Finanziaria e Tributaria

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 26/06/2018, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 14 in data 28/03/2019, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 15 in data 28/03/2019, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;
- con delibera di Giunta Comunale n. 33 in data 03/04/2019, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021;

RICHIAMATO l'atto di Consiglio Comunale n. 30 del 28.11.2018 con il quale è stata deliberata l'adesione della convenzione di Segreteria con i Comuni di Sarnano, Camporotondo di Fiastrone e Cessapalombo sino al 30/09/2019;

RICHIAMATO l'atto di Consiglio n. 40 del 21/09/2019 con il quale si rinnovata la succitata convenzione di Segreteria con i Comuni di Sarnano, Camporotondo di Fiastrone e Cessapalombo sino al 31/12/2021;

VISTO e accertato che, per i motivi sopra espressi, la Dott.ssa Giuliana Serafini ha regolarmente prestato il proprio servizio in questo Ente per l'intero periodo

in questione;

VISTE le richieste del Comune di Sarnano:

- del 29/04/2019, riferimento ns protocollo n. 2184 del 30.04.2019, concernente la liquidazione dell'onere per la convenzione di segreteria per il periodo di dicembre 2018 per un importo totale di Euro 2.079,36, distinto in Trattamento Economico per Euro 1.538,22 e contributi ed oneri accessori per Euro 541,14;
- del 29/04/2019, riferimento ns protocollo n. 2183 del 30.04.2019, concernente la liquidazione dell'onere per la convenzione di segreteria per il periodo dal 01.01.2019 al 30.04.2019 per un importo totale di Euro 7.677,64, distinto in Trattamento Economico per Euro 5.679,57 e contributi ed oneri accessori per Euro 1.998,07;
- del 06/09/2019, riferimento ns protocollo n. 4312 del 06.09.2019, concernente la liquidazione dell'onere per la convenzione di segreteria per il periodo dal 01.05.2019 al 31.08.2019 per un importo totale di Euro 7.677,64, distinto in Trattamento Economico per Euro 5.679,57 e contributi ed oneri accessori per Euro 1.998,07;

APPURATA la regolarità delle richieste del Comune di Sarnano;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nei budgets assegnatogli con il citato atto di Giunta;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica e che sono stati verificati gli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

ATTESA la propria competenza rientrante il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio secondo gli obiettivi della stessa Giunta Comunale predeterminati;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il regolamento di contabilità ;

## D E T E R M I N A

1. di dichiarare la narrativa sopra esposta parte integrante della presente deliberazione;
2. di liquidare al Comune di Sarnano, a saldo per l'anno 2018, la somma complessiva di Euro 2.079,36, di cui Euro 1.538,22 per Trattamento Economico, Euro 541,14 per oneri previdenziali, assistenziali ed Irap relativi al Servizio Segreteria;
3. di imputare la complessiva spesa di € 2.079,36 ai seguenti codici del corrente Bilancio di Previsione, gestione residui anno 2018, che presentano un'adeguata disponibilità :
  - Codice di Bilancio 01.02-1.01.01.01.002 ex Cap. 40 Euro 1.538,22;
  - Codice di Bilancio 01.02-1.01.02.01.001 ex Cap. 50 Euro 410,39;

- Codice di Bilancio 01.02-1.02.01.01.001 ex Cap. 50/2 Euro 130,75;

4. di liquidare al Comune di Sarnano, per il periodo 01.01.2019 - 31.08.2019, la somma complessiva di Euro 15.355,28, di cui Euro 11.359,14 per Trattamento Economico, Euro 3.996,14 per oneri previdenziali, assistenziali ed Irap relativi al Servizio Segreteria;

5. di imputare la complessiva spesa di € 15.355,28 ai seguenti codici del Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2019, che presentano un'adeguata disponibilità :

- Codice di Bilancio 01.02-1.01.01.01.002 ex Cap. 40 Euro 11.359,14;

- Codice di Bilancio 01.02-1.01.02.01.001 ex Cap. 50 Euro 3.030,62;

- Codice di Bilancio 01.02-1.02.01.01.001 ex Cap. 50/2 Euro 965,52;

6. di versare la complessiva somma di € 17.434,64 mediante accredito sul conto Tesoreria Banca d'Italia n. 0303824;

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Bettucci Luca

=====

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 07-11-19

li, 07-11-19

**IL SEGRETARIO**  
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI