

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO**

N. 47 Data 15-06-20

**Oggetto: CENTRI ESTIVI 2020 - AFFIDAMENTO PULIZIA LOCALI
COMUNALI "EX CASA FAMIGLIA"**

L'anno duemilaventi, il giorno quindici del mese di giugno nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 14 in data 30/09/2019 con il quale è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica di questo Ente il geom. Laura Contratti;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 04/06/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario armonizzato 2019-2021;

PREMESSO che anche per il corrente anno risulta la chiara volontà dell'Amministrazione comunale di organizzare i centri estivi diurni, come peraltro da anni provvede organizzando centri estivi per alunni di scuola dell'infanzia e primaria, al fine di garantire un adeguato servizio alle famiglie che, in seguito alla chiusura dell'attività scolastica, si trovano nell'impossibilità di accudire direttamente i propri figli e fornire un sostanziale contributo ad una completa crescita educativa dei minori, attraverso una gestione del tempo libero;

PRESO ATTO che con documento allegato (allegato n. 8) al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 maggio 2020 sono state emanate le "*Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19*", predisposte dal Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri, d'intesa con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, il Ministero dell'istruzione, il Ministro per le politiche giovanili e lo sport, la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, l'Unione province d'Italia e l'Associazione nazionale comuni italiani;

EVIDENZIATO che il suddetto documento costituisce il presupposto normativo su cui costruire, nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, la progettazione e gestione, fra le altre, di iniziative connesse ad attività ludico ricreative – centri estivi – per i bambini d'età superiore ai 3 anni e gli adolescenti con la presenza di operatori addetti alla loro conduzione, utilizzando lo spazio comunale della ex casa famiglia sita in p.zza Vittorio Emanuele II con decorrenza da giugno 2020 e per il periodo estivo;

PRESO ATTO che i protocolli nazionali e regionali prevedono la sanificazione iniziale dei locali nonché la pulizia giornaliera dei locali e dei servizi igienici ogni qualvolta vengono utilizzati;

PRECISATO che per i locali comunali di cui sopra, inutilizzati da oltre 8 mesi, occorre procedere alla pulizia generale consistente in lavaggio pavimenti, finestre, porte e bagni, mentre per quanto riguardano le pulizie giornaliere saranno in capo agli operatori addetti alla conduzione del centro estivo;

RICHIAMATI:

- l'art. 1, comma 130, della Legge di Stabilità 30 dicembre 2018, n. 145, secondo cui non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 5.000 euro;
- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, l'Ente può procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- la Legge n.136 del 13 agosto 2010, art. 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. ad oggetto "*Riordino della disciplina riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*", in particolare l'art. 23 "*Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi*" e 37 "*Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*", così come anche ribadito dall'articolo 29 del D.Lgs. 50 del 18.4.2016;
- la Legge n.190 del 23.12.2014, ad oggetto: "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)", in particolare l'art.1, comma 629, in merito all'applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti);

CONSIDERATO pertanto che ricorrono i presupposti di fatto e di diritto per procedere all'affidamento del servizio mediante affidamento diretto, secondo le citate disposizioni;

CONTATTATA in merito l'impresa di pulizie Buccolini di Urbisaglia con sede in via Setificio, 25/b, interpellata, la quale si è dichiarata disponibile ad eseguire i lavori "*de quo*", al prezzo di Euro 570,00 + I.V.A., come da offerta di data 16.06.2020;

RITENUTO pertanto di procedere affidando all'operatore economico Buccolini di Urbisaglia con sede in via Setificio, 25/b, per il servizio di pulizia dei locali della ex casa famiglia interessati dai Centri Estivi 2020;

DATO ATTO che è possibile formalizzare il contratto in argomento mediante affidamento diretto, senza procedere attraverso la piattaforma telematica, in forza dell'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018 che prevede l'innalzamento della soglia di ricorso al MEPA da € 1.000,00 ad € 5.000,00 relativamente agli acquisti di beni e servizi;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 50 del 18.4.2016;
- il D.P.R. 05/10/2010 n. 207 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 107, comma 3, lettera d), del TUEL;
- l'art. 183, comma 9, del TUEL e l'art. 26 del Regolamento di contabilità dell'Ente;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

- per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente, di avviare l'affidamento per l'esecuzione della pulizia dei locali della ex casa famiglia interessati dai Centri Estivi 2020;
- di affidare il servizio di cui trattasi alla ditta Buccolini di Urbisaglia con sede in via Setificio, 25/b, P. IVA 01457970430, per l'importo di € 570,00 oltre IVA al 22 di € 125,40, per un importo complessivo di € 695,40, come da offerta presentata in data 16.06.2020 - CIG ZD22D4F8AA;
- di impegnare la spesa complessiva di costo totale € 695,40, I.V.A. inclusa, al codice di bilancio 11.01-1.03.02.13.002 ex 1715/1 denominato "Servizi centri estivi";
- di liquidare la somma complessiva di € 695,40 dopo la verifica dell'esecuzione della pulizia dei locali da parte di questo ufficio;
- di stabilire che si procede alla stipula dell'obbligazione, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere o scrittura privata;
- di dare, altresì, atto che l'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- di dare atto che, ai sensi del comma 7 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, la presenta aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. citato.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile

(Art. 153 comma 5 D.L.gvo 18.8.2000 n. 267)

Si attesta la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO CONTRATTI LAURA

=====

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 03-07-20

li, 03-07-20
SERAFINI

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA