

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO SEGRETERIA**

N. 60 Data 27-12-19

**Oggetto: Servizio educativo ed ausiliario Asilo Nido "Titti" e Sezione Primavera. Proroga incarico per fornitura del servizio alla Coop. Sociale Idea di Fa-
lerone.**

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventisette del mese di dicembre nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il decreto Sindacale del 30/09/2019 n. 12 con il quale il sottoscritto Segretario Comunale è stato nominato responsabile "dell'Area Amministrativa, che comprende: Servizio Affari Generali Istituzionali, Segreteria, Servizi Demografici, Statistici, Elettorali, Servizi Socio Assistenziali e Scolastici, Servizi Culturali, Museo e Biblioteca, di questo Ente, con competenza alla sottoscrizione di tutti gli atti dell'Ufficio con valenza esterna";

PREMESSO:

- che l'Unione Montana, in quanto titolare dei servizi sociali dei comuni aderenti, ha manifestato la volontà di assumere la gestione degli asili nido nell'ambito del territorio comunitario e di attivare apposita gara unica per la scelta della ditta a cui affidare la gestione;
- che con delibera del Consiglio dell'Unione Montana dei Monti Azzurri n. 4 del 29.03.2018, è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione associata del servizio Asilo Nido e Nidi d'infanzia da parte dei comuni aderenti;

RICHIAMATA la deliberazione di G.M. n. 64 del 02.08.2019, avente ad oggetto: "*Affidamento diretto servizio educativo asilo nido comunale - Periodo settembre-dicembre 2019. Atto di indirizzo*", con la quale, tenuto conto che il contratto per la gestione del servizio educativo ed ausiliario presso l'Asilo Nido comunale "Titti" e Sezione Primavera era in scadenza il giorno 31 luglio 2019 si fornisce:

"...al Segretario Comunale - Responsabile dell'Area Amministrativa, specifico atto di indirizzo finalizzato all'adozione dei provvedimenti urgenti ed idonei a garantire la regolare riapertura del Servizio Asilo Nido e Sezione Primavera, anche mediante affidamento diretto temporaneo alla medesima ditta che ha svolto il servizio per tutto l'anno scolastico 2018/19, con decorrenza dal mese di settembre 2019 fino al 31/12/2019 e comunque per tutto il periodo necessario al trasferimento della gestione dello stesso servizio in capo all'Unione Montana"

DATO ATTO:

- che, nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario del servizio *de quo* da parte dell'Unione Montana, con determinazione del Segretario Comunale n. 47 del 09.09.2019, è stato rinnovato, fino al 31 dicembre 2019, l'appalto dello stesso alla ditta *IDEA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE di Falerone (FM)*, già affidataria nel precedente anno scolastico 2018/2018;

- che l'Unione Montana dei Monti Azzurri, rappresentando la complessità della procedura amministrativa da porre in essere per l'individuazione della ditta affidataria del nuovo servizio in carica alla stessa, e rappresentando altresì che alla data odierna non è ancora stata avviata la gara per l'asilo nido, ha anticipato per le vie brevi, riservandosi di trasmettere apposita nota scritta, il consiglio di procedere alla proroga dell'affidamento attualmente in essere, al fine di dare continuità al servizio *de quo*;

CONSIDERATO, per quanto sopra esposto, che:

- alla data odierna l'Unione Montana non risulta ancora pronta ad assumere direttamente la gestione del servizio Asilo Nido associato riguardante le strutture esistenti nei Comuni di Loro Piceno, Ripe San Ginesio e Belforte del Chienti;

- occorre pertanto assumere provvedimenti urgenti in ordine alla prosecuzione del servizio al fine di garantirne il mantenimento agli utenti, tramite proroga della convenzione in essere con la ditta *IDEA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE di Falerone (FM)* per un periodo minimo di mesi 4;

DATO ATTO:

- che l'esercizio della proroga è preordinato al soddisfacimento del pubblico interesse insito nella garanzia della prosecuzione dello svolgimento del servizio, riconosciuto indispensabile;

- che la proroga non comporta un rinnovato esercizio dell'autonomia negoziale, bensì una mera prosecuzione dell'efficacia del contratto in essere che, semplicemente, vede spostato in avanti nel tempo il termine di scadenza del rapporto ancora in corso;

- che è stata interpellata la ditta appaltatrice, la quale ha dichiarato la propria disponibilità a proseguire l'incarico;

RITENUTO di dover impegnare la relativa spesa per complessivi € 39.800 oltre Iva 5% di legge;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. N. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

VISTO l'art. 183 del D. Lgs 18.8.2000, n. 267;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DETERMINA

1) Di disporre, per le ragioni indicate in premessa, per il periodo dal 1^a gennaio al 30 aprile 2020, la proroga tecnica dell'appalto del servizio educativo ed ausiliario presso l'Asilo Nido "Titti" e la Sezione Primavera in favore della ditta *IDEA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE di Falerone (FM)* attuale appaltatrice, al fine di poter garantire la continuità del servizio, nelle more della nuova gestione in carico all'Unione Montana, al prezzo complessivo di € 39.800,00 oltre Iva 5%;

2) Di impegnare la spesa complessiva di € 41.790,00 (iva inclusa) al codice di bilancio 12.01 – 1.03.02.15.010 ex Cap. 1830 del Bilancio di Previsione 2020, in corso di predisposizione.

3) di autorizzare il responsabile del servizio finanziario al pagamento delle fatture mensili previo accertamento della regolarità contributiva.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma del D.lvo 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 21-01-20

li, 21-01-20

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI
