

COMUNE DI RIPE SAN GINESIO
(Provincia di Macerata)
P.zza Vittorio Emanuele II, 8 - c.a.p. 62020
Tel/Fax 0733/500102 - 500374
C.F. e Partita IVA: 00267220432

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
POLIZIA MUNICIPALE**

N. 7 Data 15-12-20

**Oggetto: Liquidazione per consulenza ed assistenza legale,
giudiziale e stragiudiziale, all'Avv. Luciani Alessandro con studio in Pollenza, Via Vecchietti,
2 per il periodo 01/06/2018 - 31/05/2019**

L'anno duemilaventi, il giorno quindici del mese di
dicembre nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto lo statuto comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il decreto del Sindaco n. 13 del 30/09/2019 prot. n. 1820 con il quale si è provveduto a nominare il sottoscritto responsabile del servizio Polizia Locale;

Dato atto che l'art. 107, c. 2, D.L. 17 marzo 2020, n. 18, come modificato da ultimo dall'art. 106, c. 3-bis, D.L. 19 maggio 2020, n. 34, dispone che *"Per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 31 gennaio 2021"*;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 38 in data 25/07/2019, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 12 in data 04/06/2020, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 13 in data 04/06/2020, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- con delibera di Giunta Comunale n. 51 in data 04/06/2020, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020-2022;

Richiamata la Determina dell'Ufficio Polizia Locale n. 06 del 31.05.2018, con la quale è stato affidato, per il periodo dal 01.06.2018 al 31.05.2019, l'incarico di assistenza e consulenza legale, per la tutela dell'Ente, all'avvocato Luciani Alessandro, con studio in Pollenza Via Vecchietti n.2, in relazione ai giudizi di opposizione alle sanzioni amministrative per violazione al codice della strada e per fornitura di pareri su questioni giuridiche che possono presentare problematiche complesse e/o casi di difficile risoluzione, che eccedono per complessità, specificità e delicatezza le normali competenze del personale dipendente;

Atteso che l'incarico *de quo* è stato regolarmente svolto con competenza e professionalità da parte del professionista e che pertanto può procedersi alla liquidazione delle prestazioni effettivamente rese, così come documentate nelle seguenti fatture presentate, debitamente verificate dal sottoscritto:

- N. 171/EL di € 2.020,88 del 04.12.2020

Visto il parere favorevole dell'Ufficio Ragioneria per la regolarità contabile e sotto il profilo della copertura finanziaria;

Appurato che è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (C.I.G. Z2A23DFF63), in base a quanto previsto dall'art. 3, comma 2 della deliberazione del 10/01/2007 della stessa Autorità;

Attesa la propria competenza rientrante il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio secondo gli obiettivi della stessa Giunta Comunale predeterminati;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di dichiarare la narrativa sopra esposta parte integrante della presente deliberazione;
2. di liquidare allo Studio Legale Torresi & Associati con studio in Pollenza, Via Vecchietti n. 2, la fattura di cui sopra n. N. 171/EL di € 2.020,88 del 04.12.2020 a saldo dei ricorsi ai verbali del CDS e alle prestazioni di assistenza giudiziale e stragiudiziale rese dallo stesso professionista agli uffici comunali nel periodo dal 01.06.2018 al 31.05.2019;
3. di imputare l'importo complessivo di Euro 2.020,88 Cap ed Iva compresa, al lordo della ritenuta fiscale, al codice bilancio 01.02-1.03.02.11.006 ex cap. 138 "Spesa per Liti e consulenza a tutela delle ragioni comunali" del Bilancio 2020-2022 esercizio finanziario 2020, che presenta adeguata disponibilità;
4. di autorizzare l'ufficio ragioneria ad effettuare il pagamento in oggetto.
5. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio Comunale.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile

(Art.55 comma 5 legge n.142/1990 sostituito dal comma 11 art.6 Legge
127/1997)

Si attesta la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO CONTIGIANI ALBERTO

E' copia conforme all'originale.

li,
SERAFINI

IL SEGRETARIO
GIULIANA DOTT.SSA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 22-01-21

li, 22-01-21
SERAFINI

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA
