

COMUNE DI RIPE SAN GINESIO

(Provincia di Macerata)

P.zza Vittorio Emanuele II, 8 - c.a.p. 62020

Tel/Fax 0733/500102 - 500374

C.F. e Partita IVA: 00267220432

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO RAGIONERIA**

N. 25 Data 30-09-19

Oggetto: Adesione all'associazione ANUSCA per l'anno 2019

L'anno duemiladiciannove, il giorno trenta del mese di settembre nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto lo statuto comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il decreto del Sindaco del 03/06/2014 prot. n. 1820 con il quale si è provveduto a nominare il sottoscritto responsabile del servizio Finanziario e Tributi, così come prorogato con decreto sindacale n. 3 del 20/05/2019 e con decreto sindacale n. 11 del 27.06.2019;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 26/06/2018, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 14 in data 28/03/2019, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 15 in data 28/03/2019, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;
- con delibera di Giunta Comunale n. 33 in data 03/04/2019, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021;

PREMESSO che è intenzione di questa Amministrazione aderire all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.) per il corrente anno 2019;

PRESO ATTO che il nostro Comune, alla data del 31 dicembre 2018, risulta avere una popolazione residente di n. 848 abitanti;

VISTA l'indicazione degli importi delle quote minime a valere per l'anno 2019, comunicata dall'ANUSCA tramite pubblicazione sul proprio sito;

PRESO ATTO che tali importi sono suddivisi in diverse quote (A, B, C, D), le quali prevedono l'erogazione di servizi diversi;

VISTO altresì che è prevista una quota "C" che, in relazione alla classe demografica del nostro Comune, ammonta ad € 160,00 e prevede, oltre ai servizi delle quote "A" e "B": le convenzioni internazionali: banca dati con ricerca tramite parole chiavi di tutte le Convenzioni Internazionali in materia di Servizi Demografici; il Bollo on-line (Completamente rinnovato). Grandi novità nei contenuti aggiornati e riorganizzati in classificazioni facili e complete. Il processo di decertificazione ha comportato importanti ricadute anche nell'applicazione quotidiana dell'imposta di bollo. Nell'home page l'operatore troverà il nuovo menù per la ricerca delle informazioni e le 5 avvertenze a cui sono ricondotte le varie voci del prontuario per sapere direttamente se il documento richiesto dal cittadino può essere rilasciato in carta libera o in bollo ed il servizio Stranieri on-line: che consente all'operatore, grazie alla completezza della normativa e delle circolari, alla semplicità d'uso e del linguaggio utilizzato, di risolvere, direttamente dal proprio ufficio, tutte le problematiche che possono sorgere allo sportello nei rapporti con i cittadini comunitari, extracomunitari, apolidi...;

CONSIDERATO altresì che l'adesione all'associazione ANUSCA garantisce la possibilità di partecipare gratuitamente ai corsi di aggiornamento organizzati dall'associazione stessa nel territorio;

RITENUTO opportuno adottare il relativo impegno;

RICHIAMATI:

Considerate le seguenti disposizioni normative previste dal Nuovo Codice degli appalti (D. Lgs.50/2016):

- fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture *di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"

-le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (art. 37, comma 1);

- visto quanto disposto dall'ANAC nelle *"Linee guida attuative del nuovo Codice degli appalti, Documento di consultazione – Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria"*;

RICONOSCIUTA pertanto legittima la fornitura di cui sopra in forma diretta presso ditta di fiducia;

RITENUTA l'offerta congrua ed economicamente vantaggiosa per l'Ente;

RITENUTO quindi opportuno, per le motivazioni sopra esposte, aderire all'associazione A.N.U.S.C.A.

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nei budgets assegnatogli con il citato atto di Giunta;

ATTESA la propria competenza rientrante il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio secondo gli obiettivi della stessa Giunta Comunale predeterminati;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il regolamento di contabilità ;

D E T E R M I N A

- 1) di dichiarare la narrativa sopra esposta parte integrante della presente deliberazione;
- 2) di aderire all'associazione A.N.U.S.C.A. per l'anno 2019 con la quota di tipo "C", **escludendo il tacito rinnovo per gli anni a seguire;**
- 3) di versare mediante bonifico bancario presso la Banca INTESA SAN PAOLO, filiale di Castel San Pietro Terme IBAN IT 36 Q 03069 36754 074000005821 intestato ad A.N.U.S.C.A. – Viale delle Terme n. 1056 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - C.F. 90000910373 la somma di € 160,00 quale quota comunale di adesione per l'anno 2019;
- 4) di imputare la complessiva spesa di € 160,00 al codice di Bilancio **01.02-1.03.02.99.003 (ex cap. 100)** "Quote associative", del Bilancio di Previsione 2019, che presenta adeguata disponibilità.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Bettucci Luca

=====

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 10-10-19

li, 10-10-19

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI