

COMUNE DI RIPE SAN GINESIO

(Provincia di Macerata)

P.zza Vittorio Emanuele II, 8 - c.a.p. 62020

Tel/Fax 0733/500102 - 500374

C.F. e Partita IVA: 00267220432

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO RAGIONERIA**

N. 20 Data 16-03-21

**Oggetto: RINNOVO CONVENZIONE DI ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO
SOFTWARE DITTA SIEL SRL - ANNO 2021**

L'anno duemilaventuno, il giorno sedici del mese di marzo nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto lo statuto comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il decreto del Sindaco n. 15 del 30/09/2019 con il quale si è provveduto a nominare il sottoscritto responsabile dell'Area Finanziaria e Tributaria

DATO ATTO che

- l'art. 107, c. 2, D.L. 17 marzo 2020, n. 18, come modificato da ultimo dall'art. 106, c. 3-bis, D.L. 19 maggio 2020, n. 34, dispone che *"Per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 31 gennaio 2021"*;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 13 gennaio 2021 ha ulteriormente prorogato il termine di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 al 31 marzo 2021;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
 - il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);
- i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 13 in data 04/06/2020, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 36 in data 30/11/2020, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

- la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 04/01/2021, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2021;

PREMESSO che a partire dall'anno 2007 questo Comune si è dotato di un software, per la gestione dei tributi comunali, fornito dalla ditta S.I.E.L. Srl di Fermo;

RITENUTO opportuno ed indispensabile affidare l'assistenza e la manutenzione di tali procedure alla medesima ditta fornitrice del software in quanto proprietaria dei programmi sorgente e pertanto la sola in grado di garantire il corretto funzionamento del software installato, nonché assicurare tutti gli adeguamenti e le modifiche dovute a norma di legge, oltre ai miglioramenti che riterranno opportuni;

Vista la proposta per il rinnovo del contratto assistenza software per l'anno 2021 al prezzo complessivo di Euro 1.318,46, oltre I.V.A di legge;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

CONSIDERATO che:

- non sono ad oggi attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 36, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (M.E.P.A.) della pubblica amministrazione;
- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul M.E.P.A. beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

DATO ATTO:

- che, i prezzi di affidamento diretto delle forniture in oggetto possono ritenersi congrui sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio desunta da indagini di mercato informali.
- che l'obbligazione che nasce con il presente atto soggiace e rispetta gli obblighi di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 art. 3 assicurando la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto;
- che la spesa complessiva di € 1.608,52, IVA compresa, trova imputazione al codice di bilancio 01.02-1.03.02.19.005 ex capitolo 94/1 del Bilancio di Previsione 2021/2023 esercizio finanziario 2021, in corso di predisposizione;
- che l'importo complessivo contrattuale delle forniture di servizi sopra specificate permette di procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico, sopra individuato, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

ATTESO che, per l'acquisizione dei beni oggetto della presente determinazione è stato acquisito il seguente Codice Identificativo Gare (C.I.G.) dal sito ANAC: ZA83106806;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.P.R. 05/10/2010 n. 207 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 107, comma 3, lettera d), del TUEL;
- l'art. 183, comma 9, del TUEL
- Il Regolamento di contabilità dell'Ente;

ATTESA la propria competenza rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio secondo gli obiettivi della stessa Giunta Comunale predeterminati;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrando nei budgets assegnatogli con il citato atto di Giunta;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica e che sono stati verificati gli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

DETERMINA

1. di dichiarare la narrativa sopra esposta parte integrante della presente deliberazione;
2. di rinnovare per l'anno 2021, attraverso la piattaforma MEPA, secondo la procedura di ordine di acquisto diretto ODA, alle condizioni del catalogo on line, con la ditta SIEL Srl con sede in Via Zeppilli n. 30 – Fermo il Servizio di

Assistenza Software per i pacchetti applicativi relativi ai tributi, in uso presso gli uffici comunali;

3. di approvare l'allegata convenzione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 1.608,52, IVA inclusa, al codice di Bilancio 01.02-1.03.02.19.005 ex cap. 94/1 del Bilancio di Previsione 2021-2023, esercizio finanziario 2021, in corso di predisposizione, che presenta adeguata disponibilità;
5. di dare atto e stabilire conformemente a quanto previsto dall'art.192 del TUEL n.267/00, quanto segue:
 - l'oggetto del contratto è l'acquisto del servizio di aggiornamento software per l'ufficio tributi;
 - il fine del contratto consiste nell'acquisizione dei servizi di manutenzione e aggiornamento del software per l'ufficio Tributi;
 - il rapporto con la ditta aggiudicataria si perfezionerà mediante sottoscrizione di documento di stipula generato automaticamente dal sistema, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016, stipulato sotto forma di atto pubblico digitale, secondo le modalità del portale M.E.P.A.;
 - la scelta del contraente è stata effettuata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;
6. le clausole essenziali sono quelle contenute nella documentazione sul M.E.P.A. relativa agli acquisti dei prodotti oggetto della procedura;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
8. di dare atto che la liquidazione della spesa sarà effettuata senza adozione di ulteriori atti, previa ricezione di regolare fattura elettronica ed accertamento della regolarità contributiva dell'impresa.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Bettucci Luca

=====

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 16-03-21

li, 16-03-21

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI