

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO SEGRETERIA**

N. 28 Data 11-06-19

Oggetto: Rinnovo del servizio di consulenza per adeguamento base al Regolamento Europeo 679/16 e rinnovo documentazione per l'anno 2019. Impegno di spesa.

L'anno duemiladiciannove, il giorno undici del mese di giugno nel proprio ufficio.

RICHIAMATO il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, che all'art. 51, rubricato "Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni", prevede che *"i documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta"*;

CONSIDERATO che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (*General Data Protection Regulation*) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

RILEVATO che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea ed è entrato in vigore il 25 maggio 2018;

VISTA la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (*General Data Protection Regulation*) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

VISTA la Determina del Segretario Comunale n. 28 del 17/05/2018 con la quale in ordine agli adempimenti di cui al GDPR 679/2016, si è proceduto all'acquisto del servizio garantito dalla ditta SAEV SRL con sede in Viale Don Minzoni 3/F JESI (AN), così specificato:

- ì *Assessment* - analisi approfondita della struttura per individuare tutti i trattamenti dati presenti;
- ì Elaborazione Regolamento tipo GDPR;
- ì Valutazione rischio *privacy* e redazione Piano di Emergenza;
- ì Studio dei processi e delle procedure di adeguamento e piano di miglioramento;
- ì Formazione del personale;

- ï Istituzione di un "Registro di qualità del titolare del trattamento";
- ï Registro delle categorie di attività in qualità di Responsabile del trattamento;
- ï Nomine per addetti e Responsabili del trattamento;
- ï Controllo e messa in regola della modulistica aziendale;

RICHIAMATE

- La Delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 11/04/2019 "*Regolamento comunale sulla protezione dei dati personali. Approvazione*";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 49 del 20-05-2019 "*Regolamento privacy UE 2016/79 General Data Protection Regulation (GDPR). Approvazione del registro dei trattamenti ex art. 33 GDPR, individuazione figure organigramma privacy, avvio delle attività di compliance normativa ai sensi del regolamento UE richiamato*", con la quale l'Amministrazione si è prefissa l'obiettivo di un progressivo adeguamento della propria organizzazione interna ai fini di una attiva e piena conformità alla normativa in materia di privacy;

DATO ATTO che il servizio come sopra specificato, a cui è affidata la *compliance* dell'Ente in materia di trattamento dei dati, sia dal punto di vista organizzativo interno che da quello degli adempimenti burocratici in capo agli uffici, deve essere rinnovato per l'anno 2019;

VISTA l'offerta commerciale della ditta SAEV SRL "Consulenza per adeguamento base al regolamento europeo 679/16 e rinnovo documentazione (anno 2019)" acquisita al Prot. n. 2929 del 11/06/2019;

RITENUTO di procedere all'accettazione dell'offerta "*Consulenza per adeguamento base al regolamento europeo 679/16 e rinnovo documentazione (anno 2019)*", inoltrata dalla ditta SAEV SRL con sede in Viale Don Minzoni 3/F JESI (AN), per un importo di € 500,00 oltre IVA tramite ODA nel MEPA;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. del 18 aprile 2016 n. 50 (nuovo codice degli appalti) e s.m.i. che prevede che, per servizi e forniture inferiori a € 40.000, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

VISTO che la Ditta SAEV SRL procederà, nel più breve tempo possibile, alla formalizzazione di un Ordine di Acquisto sulla piattaforma MEPA, avente per oggetto l'esatta tipologia di servizio di consulenza concordato dalle due parti;

RITENUTO di dover impegnare, al fine di assicurare all'Ente il servizio in questione, la somma di € 500,00 + IVA da imputare al capitolo di bilancio 01.02-1.03.02.99.999 (ex Cap. 82/13) del Bilancio 2019/2021;

VISTI:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. 05/10/2010 n. 207 e s.m.i.;
- l'art. 26 del Regolamento di contabilità dell'ente;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

- Di procedere, attraverso la piattaforma MEPA, all'acquisto del servizio "*Consulenza per adeguamento base al regolamento europeo 679/16 e rinnovo documentazione (anno 2019)*", da affidare alla ditta SAEV SRL con sede in Viale Don Minzoni 3/F JESI (AN) per un importo complessivo di € 500,00 oltre IVA;
- Di impegnare la spesa complessiva di € 500,00 oltre IVA al Codice di Bilancio 01.02-1.03.02.99.999 (ex Cap. 82/13) del Bilancio 2019/2021;
- Di trasmettere il presente atto di impegno al responsabile del settore finanziario di questo Ente, per le registrazioni contabili e i per i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D. Lgs. 18/08/2000 n.267;
- Di dare atto che il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on-line e alla sezione amministrazione trasparente del sito web istituzionale nelle forme previste dalla legge

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma del D.lvo 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 12-06-19

li, 12-06-19

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI
