

43 045

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO SEGRETERIA

N. 23 Data 13-07-20

Oggetto: F.S.E. - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE P.O.N. "PER
LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDI=
MENTO" 2014/2020 - ASSE II - OBIETTIVO 10.7 - A=
ZIONE 10.7.1 "INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADAT=

L'anno duemilaventi, il giorno tredici del mese di luglio nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 14 in data 30/09/2019 con il quale è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica di questo Ente il geom. Laura Contratti;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 04/06/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario armonizzato 2020-2022;

PREMESSO che nell'ambito del Programma operativo nazionale P.O.N. "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – asse II – obiettivo 10.7 – azione 10.7.1 il Ministero per l'istruzione ha emanato apposito avviso pubblico, prot. AOODGEFID del 24.06.2020, finalizzato alla concessione di contributi per la realizzazione di interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da covid-19;

VISTA la candidatura presentata da questo Ente n. 1030022 in data 25.06.2020;

RICHIAMATA la nota prot. AOODGEFID/19240 del 7 luglio 2020 con la quale è stato pubblicato sulla sezione dedicata al PON "Per la Scuola" del sito istituzionale del Ministero dell'istruzione l'elenco per ciascuna regione di tutti gli enti locali ammessi al finanziamento per la **realizzazione di interventi di adattamento e adeguamento funzionale di spazi e ambienti scolastici, di aule didattiche, ma anche per la fornitura di arredi scolastici idonei a favorire il necessario distanziamento tra gli studenti**, in coerenza con le indicazioni del Comitato tecnico-scientifico istituito con Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 663 del 18 aprile 2020 nonché con il successivo Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 adottato con atto del Ministro dell'istruzione prot. AOOGABMI n. 30 del 26 giugno 2020;

CONSIDERATO che questo Ente risulta inserito nell'elenco di cui sopra e pertanto ammesso a finanziamento;

PRESO ATTO della nota di autorizzazione alla spesa del MIUR prot. AOODGEFID/20822 del 13/07/2020 con la quale è stato comunicato a questo Ente locale l'assegnazione del contributo finanziario di Euro 3.000,00 per l'esecuzione degli interventi coerenti con le finalità dell'avviso di cui in premessa;

VISTO il documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021, adottato dal Ministero dell'Istruzione con decreto n. 39 in data 26.06.2020, il quale rinvia al documento tecnico del Comitato tecnico-scientifico (C.T.S.) del 28 maggio 2020 e successivi aggiornamenti per ciò che concerne le misure contenitive e organizzative e di prevenzione e protezione da attuare nelle singole istituzioni scolastiche per la ripartenza;

RICHIAMATO l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il quale dispone che per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

VISTO che il RUP deve essere nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere un funzionario anche di qualifica non dirigenziale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali e specifica formazione professionale;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, approvate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» secondo cui per gli affidamenti relativi a lavori, il RUP deve essere nominato prima del progetto di fattibilità tecnica ed economica, nel caso di lavori non assoggettati a programmazione, contestualmente alla decisione di realizzare gli stessi, mentre nel caso di servizi e le forniture, deve essere nominato contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture;

RITENUTO che il Geom. Laura Contratti per il suo ruolo di Responsabile dell'Ufficio Tecnico abbia adeguate competenze professionali e specifica formazione professionale in quanto in possesso di requisiti;

POSTO che è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il responsabile del procedimento sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura ad evidenza pubblica e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATA quindi la necessità di provvedere ad individuare il responsabile unico del procedimento;

VISTI:

- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ed in particolare l'art. 31 comma 1, in tema di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010 per le parti non abrogate;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- 1) di nominare il Geom. Laura Contratti quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016, per la realizzazione degli interventi di cui all'Avviso pubblico emanato dal Ministero per l'istruzione prot. AOODGEFID n. 13194 del 24 giugno 2020 finalizzato alla concessione di contributi per la realizzazione di interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da covid-19;

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma del D.lvo 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 30-07-20

li, 30-07-20

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI
