

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO SEGRETERIA**

N. 3 Data 13-01-20

**Oggetto: Assegnazione incarico per adempimenti previsti
dalla delibera dell'AVCP n. 26/2013 alla sig.ra
Felicetti Vania**

L'anno duemilaventi, il giorno tredici del mese di gennaio nel proprio ufficio.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che ai sensi dell'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, l'Ente è tenuto all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di trasmissione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, in formato .xml, di tutti i pagamenti eseguiti dall'Ente, relativi a lavori, servizi e forniture, per il periodo dal 01/01/2019 e fino al 31/12/2019, con le modalità e nel rispetto delle istruzioni impartite nella deliberazione ANAC n. 39 del 02.01.2016;

Considerato:

- che per i medesimi adempimenti, relativi all'anno 2018, il predetto incarico era stato svolto dalla sig.ra Felicetti Vania, nata a Macerata (MC) il 20.06.1995, residente a Ripe San Ginesio, C.da Fiastra 33, la quale, all'epoca, ricopriva il ruolo di tirocinante formativa per conto dell'Università degli Studi di Macerata, Facoltà di Economia e Diritto;
- che la stessa ha dimostrato, nel compito assegnato, elevata competenza e professionalità con piena soddisfazione dell'Ente;
- che, dovendo procedere ad assicurare tali adempimenti anche per l'anno 2019, è interesse dell'Ente utilizzare la medesima professionalità, già formata ed esperta in materia, tenuto conto peraltro della esiguità della spesa a carico dell'Ente;
- che la stessa, interpellata, si è resa disponibile allo svolgimento dell'incarico *de quo*, dietro compenso concordato di € 500,00 onnicomprensivo;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni in premessa specificate, alla Signorina Felicetti Vania, nata a Macerata (MC) il 20.06.1995, residente a Ripe San Ginesio, C.da Fiastra 33, l'incarico occasionale per lo svolgimento degli adempimenti previsti dall'art. 1 co. 32 della L. 190/2012 e disciplinati con deliberazione ANAC n. 39 del 02.01.2016;
2. Di precisare che il servizio prevede la compilazione e trasmissione all'Autorità di Vigilanza, in formato xml, di tutti i pagamenti eseguiti dall'Ente, relativi a lavori, servizi e forniture, a far data dal 01/01/2019 e fino al 31/12/2019;
3. Di stabilire che l'incarico di che trattasi é retribuito con un compenso di lavoro occasionale forfettario lordo di complessivi euro 500,00 da pagarsi con unica rata a cura del responsabile ufficio finanziario;
4. di dare atto che sulla somma indicata grava l'IRAP, pari ad € 42,50;
5. di imputare la spesa complessiva di euro 542,50 ai seguenti capitoli del Bilancio di previsione 2020, in corso di predisposizione, che presentano adeguata disponibilità:
 - € 500,00 al codice di bilancio 01.03-1.03.02.16.999, capitolo 198/1
"Spese per
collaborazione";
 - € 42,50 al codice di bilancio 01.03-1.02.01.01.001, capitolo 50/3
"Versamento
Irap personale Ufficio Ragioneria";
6. di incaricare il Responsabile del Servizio Finanziario a liquidare le sopra indicate somme previa presentazione di idoneo documento valido ai fini fiscali e verifica di regolare esecuzione dell'incarico.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma del D.lvo 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

E' copia conforme all'originale.

IL SEGRETARIO

li,

GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 03-02-20

IL SEGRETARIO

li, 03-02-20

f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI
