



COMUNE DI RIPE SAN GINESIO
PROVINCIA DI MACERATA

Piazza Vittorio Emanuele II, 8 – 62020 RIPE SAN GINESIO
Tel. e Fax: +39 0733 500102 – 500374

comune.ripesanginesio.mc@legalmail.it

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO SEGRETERIA**

N. 8 Data 17-02-20

Oggetto: Eventi sismici 2016. Liquidazione compenso al per=
sonale dipendente a Tempo Determinato per lavoro
straordinario effettuato per adempimenti connessi
alla ricostruzione sismica. Periodo: settembre-di=

L'anno duemilaventi, il giorno diciassette del mese di febbraio
nel proprio ufficio.

Premesso che:

- a partire dal 24 agosto 2016, il Centro Italia è stato colpito da un evento sismico di eccezionale portata in termini di perdite di vite umane e di danneggiamenti delle infrastrutture urbane;
- che con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 25 agosto 2016 è stato dichiarato lo stato di emergenza, per gli eccezionali eventi sismici, nei territori interessati delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria;

Preso atto che l'art. 50-bis della Legge 15.12.2016, n. 229, come modificato ed integrato dal decreto legge n. 8/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 45/2017, ed in base a quanto previsto dall'art. 4, comma 5, dell'ordinanza del Commissario Straordinario n. 22/2017 consente ai Comuni interessati di assumere, per la gestione della complessa fase dell'emergenza sismica, professionalità di profilo tecnico e/o amministrativo con contratti di lavoro a tempo determinato;

Che con nota a firma del Vice commissario regionale per il sisma, Prot. 0885286 del 15/12/2016, questo Ente è stato autorizzato all'assunzione di n. 1 unità di personale, in conformità con la richiesta di fabbisogno proposta con Ns. nota Prot.n. 4753 del 17/11/2016;

Che il Commissario per la ricostruzione, con nota prot. N. 0525127 del 05/06/2017 ha autorizzato il Comune di Ripe San Ginesio ad effettuare ulteriori assunzioni, pari ad n.1 unità, ai sensi dell'art.4 del DL 205/2016 e ss.mm.ii.;

Che l'Amministrazione comunale ha provveduto all'assunzione del suddetto personale a tempo determinato con i seguenti profili professionali:

- N. 1 unità di personale per il settore tecnico -;
- N. 1 unità di personale per il settore amministrativo -;

Viste le ore di lavoro straordinario effettuate dal personale dipendente assunto ai sensi dell'art. 50 bis della L. 229/2016 a tempo determinato, assunto ai sensi dell'art. 50 bis della L. 229/2016, per adempimenti sisma 2016 regolarmente autorizzato, nel periodo dal 1/09/2019 al 31/12/2019, come rilevabili dal sistema informatico dei cartellini marcatempo delle presenze giornaliere, ed accertata la regolarità delle prestazioni rese per il titolo in oggetto;

Ritenuto, pertanto, dover provvedere alla liquidazione dell'importo spettante a ciascun dipendente in relazione allo svolgimento delle ore di lavoro straordinario effettuate;

Visto il CCNL Comparto Funzioni locali 21.5.2018;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1 - di recepire quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo la narrativa che precede;

2 - di liquidare a favore del personale dipendente assunto a tempo determinato - per adempimenti connessi con le attività di ricostruzione post sisma 2016 - il compenso per le ore di lavoro straordinario effettuato per i suddetti adempimenti - nel periodo dal 1° settembre al 31 dicembre 2019 -, come da prospetto depositato agli atti di questo Ufficio;

3 - di dare atto che la somma complessiva lorda per il suddetto periodo è pari ad € 154,67, alla quale vanno aggiunti i relativi oneri riflessi per € 36,81 per contributi ex-cpdel (23,80% sul lordo), per € 2,49 per contributi Inps-DS e per € 13,15 per imposta irap (8,50% sul lordo);

4 - di dare atto che la suindicata spesa trova copertura nei seguenti codici di bilancio del Bilancio di Previsione 2020:

- € 154,67 per emolumenti lordi al codice 11.02-1.01.01.01.003 ex cap. 1720/14
- € 39,30 per oneri previdenziali al codice 11.02-1.01.02.01.001 ex cap. 1720/15
- € 13,15 per IRAP al codice 11.02-1.02.01.01.001 ex cap. 1720/16

5 - di provvedere alla richiesta di rimborso della suddetta complessiva spesa alla Regione Marche tramite l'apposita procedura prevista.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma del D.lvo 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 14-12-20

li, 14-12-20

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI
