



COMUNE DI RIPE SAN GINESIO
PROVINCIA DI MACERATA

Piazza Vittorio Emanuele II, 8 – 62020 RIPE SAN GINESIO
Tel. e Fax: +39 0733 500102 – 500374

comune.ripesanginesio.mc@legalmail.it

43 045

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO SEGRETERIA

N. 61 Data 28-12-20

Oggetto: SISMA 2016. Assunzione personale con contratto a tempo determinato per gli adempimenti connessi con la ricostruzione post-sisma. Proroga contratti di lavoro del personale in servizio fino al 31/12/

L'anno duemilaventi, il giorno ventotto del mese di dicembre nel proprio ufficio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamato il decreto Sindacale n. 12 del 30.09.2019 con il quale il sottoscritto Segretario Comunale è stato nominato responsabile “dell’Area Amministrativa, che comprende: Servizio Affari Generali Istituzionali, Segreteria, Servizi Demografici, Statistici, Elettorali, Servizi Socio Assistenziali e Scolastici, Servizi Culturali, Museo e Biblioteca, di questo Ente, con competenza alla sottoscrizione di tutti gli atti dell’Ufficio con valenza esterna”;

Premesso che:

- l’art. 50-bis della Legge 15.12.2016, n. 229, come modificato ed integrato dal decreto legge n. 8/2017 convertito con modificazioni dalla Legge n. 45/2017 ed in base a quanto previsto dall’art. 4, comma 5, dell’ordinanza del Commissario Straordinario n. 22/2017 consente ai Comuni interessati di assumere, per la gestione della complessa fase della ricostruzione post-sismica 2016, professionalità di profilo tecnico e/o amministrativo con contratti di lavoro a tempo determinato;
- la Regione Marche - in conformità con la richiesta di fabbisogno proposta con Ns. nota Prot. n. 4753 del 17/11/2016- con nota Prot. 0885286 del

- 15/12/2016, assunta al Prot. n. 5217 del 16.12.2016 - ha autorizzato questo Comune all'assunzione di n. 1 unità di personale per far fronte agli adempimenti conseguenti alla gestione dell'emergenza e della ricostruzione post-sismica 2016;
- con nota n. 0895743 del 20/12/2016 la Giunta Regione Marche ha fornito criteri e modalità per l'effettuazione della predetta assunzione, da cui emerge in primo luogo che deve essere privilegiato lo scorrimento delle graduatorie già esistenti ed efficaci, sia a tempo determinato che indeterminato e anche di altri Enti, che rappresenta la regola secondo il principio enunciato dall'Adunanza plenaria del Consiglio di Stato nella sentenza n. 14 del 28 luglio 2011, mentre l'indizione di un nuovo concorso/selezione rappresenta l'eccezione e richiede una specifica motivazione;
 -
 - questo Comune, in riscontro alla nota della Regione Marche Prot. 0895743 del 20/12/2016, relativa ai criteri e modalità di assunzione di personale da impiegare presso l'Ufficio Sisma comunale, con lettera prot. Ente n. 5308 del 22.12.2016 ha comunicato che, a fronte di n. 1 unità a tempo pieno, intendeva procedere all'assunzione di n. 2 due unità a tempo parziale, come di seguito specificate, nel rispetto del principio dell'invarianza della spesa:
 - N. 1 Istruttore amministrativo - tempo pieno (C1) - tramite trasformazione temporanea per la durata di anni 1 dell'attuale istruttore amministrativo part-time 24 ore settimanali, in tempo pieno 36 ore settimanali.
 - N. 1 Istruttore Tecnico - part time - (C1) - da individuare tramite graduatoria valida/selezione;
 - con contratto di assunzione stipulato in data 02.01.2017, per il periodo 01.01.2017 - 31.12.2017, L'Ente ha esteso il rapporto di lavoro a tempo indeterminato con il dipendente **Andrea Pacioni**, Istruttore Amministrativo cat. C, per n. 12 ore settimanali;
 - con contratto part time in data 16.01.2017 per il periodo 15.01.2017 - 16.01.2018, l'Ente ha assunto in servizio, a tempo parziale 24 ore settimanali, **l'Ing. Cherubini Silvia**, a copertura della figura di Istruttore Tecnico cat. C;

Premesso altresì che:

- la Regione Marche con nota prot. n. 708361 del 18/07/2017, trasmessa via pec e registrata al prot. n. 3046 del 21/07/2017, nella persona del Presidente in qualità di Vice Commissario per la ricostruzione, ha comunicato che questo Comune è autorizzato ad assumere una ulteriore unità di personale, per far fronte agli adempimenti conseguenti alla gestione dell'emergenza e della ricostruzione post-sismica 2016;
- con delibera di G.M. n. 48 del 24/07/2017 l'Amministrazione ai sensi dell'art. 90 del TUEL 267/2000 ha istituito l'Ufficio di Staff del Sindaco con la previsione di una figura professionale di "Istruttore C1" alle dirette dipendenze del Sindaco;

- che con avviso pubblico del 07.08.2017, è stata indetta manifestazione di interesse per l'individuazione del personale "de quo";
- Che con decreto del Sindaco n. 01/2017 prot. n 3947 del 29.09.2017 veniva disposta la nomina, nell'Ufficio di Staff, della **Sig.ra Paccamiccio Sandra**, nata a Macerata il 10/06/1976, residente a San Ginesio in Contrada Passo San Ginesio - PCCSDR76H50E783E , con qualifica di Istruttore, cat. C1 tempo pieno;

Preso atto che questo Ente, per il periodo dal 2017 al 31 dicembre 2020, ha rinnovato/confermato le assunzioni del personale di cui sopra come da seguente prospetto:

Dott. Pacioni Andrea - residente a Loro Piceno in C.da Acquaviva San Paterniano, 21

profilo professionale: Istruttore amministrativo;

categoria contrattuale: C1 - trasformazione del contratto di lavoro da part time 66% a tempo pieno, categoria contrattuale D1 dal 09.11.2020;

- periodo: dal 01.01.2017 al 31.12.2017
determina di assunzione del segretario comunale n. 31 del 29.12.2016
contratto stipulato in data 02.01.2017 per il periodo 01.01.2017 - 31.12.2017
- periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2018
determina di assunzione del segretario comunale n. 53 del 28.12.2017
contratto stipulato in data 31.12.2017 per il periodo 01.01.2018 - 31.12.2018
- periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2020
determina di assunzione del segretario comunale n. 62 del 31.12.2018
contratto stipulato in data 31.12.2018 per il periodo 01.01.2019 - 31.12.2020
- periodo dal 09.11.2020 al 31.12.2020 - CAT. Contrattuale D1
determina di assunzione del segretario comunale n. 46 del 09.11.2020
contratto stipulato in data 09.11.2020 per il periodo 09.11.2020 - 31.12.2020

Ing. Silvia Cherubini - residente a Loro Piceno (MC) in Viale Pietro Santini n. 5

profilo professionale: Istruttore tecnico;

categoria contrattuale di inquadramento: C1, categoria contrattuale D1 dal 01.09.2019;

- periodo: dal 15.01.2017 al 28.02.2017 - (tempo determinato e part-time (50% - 18 ore settimanali),
determina di assunzione del segretario comunale n. 3 del 12.01.2017
contratto stipulato in data 16.01.2017 per il periodo 15.01.2017 - 16.01.2018
- periodo dal 01.03.2017 al 15.01.2018 (tempo determinato part time 66,67 % - 24 ore settimanali),
determinazione del Segretario Comunale n. 14 del 27/02/2017;
contratto stipulato in data 01.03.2017 per il periodo 01.03.2017 - 15.01.2018
- periodo dal 16.01.2018 al 31.12.2018
(tempo determinato part time 66,67 % - 24 ore settimanali),
determinazione del Segretario Comunale n. 3 del 11.01.2018
contratto stipulato in data 15.01.2018 per il periodo 16.01.2018 - 31.12.2018

- periodo dal 01.01.2019 al 15.01.2020
(tempo determinato part time 66,67 % - 24 ore settimanali),
determinazione del Segretario Comunale n. 62 del 31.12.2018
contratto stipulato in data 31.12.2018 per il periodo 01.01.2019 - 15.01.2020
- periodo dal 01.09.2019 al 31.12.2020
Cat. D1 a decorrere dal 01.09.2020 (tempo determinato part time 66,67 % -
24 ore settimanali),
determinazione del Segretario Comunale n. 44 del 26.08.2019
contratto stipulato in data 26.08.2019 per il periodo 01.09.2019 - 31.12.2020

Dott.ssa Sandra Paccamiccio, residente in Ripe San Ginesio Via della Libertà n. 4

profilo professionale: Istruttore amministrativo;

categoria contrattuale di inquadramento: C1, dal 27.05.2019 cat. B3;

- periodo: dal 02.10.2017 al 30.09.2018;
(assunta ai sensi dell'art. 90 del TUEL 267/2000 - Ufficio di Staff del Sindaco - decreto del Sindaco n. 1 del 29/09/2017)
contratto stipulato in data 02.10.2017 per il periodo 02.10.2017 - 30.09.2018;
- periodo: dal 01.10.2018 al 31.12.2018;
(assunta ai sensi dell'art. 90 del TUEL 267/2000 - Ufficio di Staff del Sindaco - decreto del Sindaco n. 1 del 20/09/2018)
contratto stipulato in data 01.10.2018 per il periodo 01.10.2018 - 31.12.2018
- periodo: dal 01.01.2019 al 26.05.2019;
(assunta ai sensi dell'art. 90 del TUEL 267/2000 - Ufficio di Staff del Sindaco - decreto del Sindaco n. 2 del 31/12/2018) e determinazione del Segretario Comunale n. 62 del 31.12.2018 - Collaboratore Amministrativo, tempo pieno - 36 ore settimanali, cat. C1
contratto stipulato in data 31.12.2018 per il periodo 01.01.2019 - 26.05.2019
- periodo: dal 27.05.2019 al 31.12.2020;
determinazione del Segretario Comunale n. 22 del 23/05/2019
contratto stipulato in data 27.05.2019 per il periodo 27.05.2019 - 31.12.2020

Richiamato l'art. 57, comma 1, del decreto-legge 14/08/2020, n. 104, coordinato con la legge di conversione 13/10/2020 n. 126, il quale proroga lo stato di emergenza Sisma 2016 al 31/12/2021;

Richiamato altresì l'art. 57, comma 2-bis, del decreto-legge 14/08/2020, n. 104, coordinato con la legge di conversione 13/10/2020, n. 126, che testualmente recita: *"Fermo restando quanto previsto al comma 2, ultimo periodo, per i contratti di lavoro a tempo determinato stipulati con il personale in servizio presso gli Uffici speciali per la ricostruzione e presso gli altri enti ricompresi nel cratere del sisma del 2016, nonché per i contratti di lavoro a tempo determinato di cui alle convenzioni con le società indicate all'articolo 50, comma 3, lettere b) e c), del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n.*

229, la proroga fino al 31 dicembre 2021 si intende in deroga, limitatamente alla predetta annualità, ai limiti di durata previsti dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dalla contrattazione collettiva nazionale di lavoro dei comparti del pubblico impiego e in deroga ai limiti di cui agli articoli 19 e 21 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81

”;

Dato atto pertanto che sussistono le condizioni giuridiche ed economiche ai fini della proroga/rinnovo dei contratti a tempo determinato in essere per il funzionamento dell’Ufficio preposto alla ricostruzione post-sisma 2016;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 17/09/2020 con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2020/2022, ove risultano inserite tutte le figure tecniche, amministrative/contabili da impiegare a tempo determinato per adempimenti Sisma 2016 connessi alla ricostruzione;

Visto:

- il Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, emanato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e successive modificazioni ed integrazioni;

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prorogare/rinnovare i contratti di assunzione del personale in servizio - assunto per adempimenti sisma 2016, ai sensi dell’art. 50-bis della Legge 15.12.2016, n. 229 e s.m.i., a tempo determinato ed orario pieno, come segue:
 - **Dott. Pacioni Andrea** - profilo professionale: Istruttore amministrativo part- time 33% - cat. D1 - periodo di proroga: **dal 01.01.2021 al 31.12.2021;**
 - **Ing. Cherubini Silvia** - profilo professionale: Istruttore tecnico - cat. D1 - periodo di proroga: **dal 01.01.2021 al 31.12.2021;**
 - **Dott.ssa Paccamiccio Sandra** - profilo professionale: Collaboratore amministrativo tempo pieno - cat. B3 - periodo di proroga: **dal 01.01.2021 al 31.12.2021;**

Di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro - All. ("A");

Di corrispondere ai suddetti dipendenti il trattamento economico tabellare e quanto in aggiunta spettante, come previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro - comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;

Di dare atto che la relativa spesa è stanziata e finanziata con fondi straordinari sisma 2016 assegnati all'Ente e con imputazione ai seguenti Codici di Bilancio del B.P. 2020/2022 - esercizio finanziario 2021:

- 11.02-1.01.01.01.006 ex cap. 1720/7 "Oneri Straordinari di gestione corrente da eventi sismici - Retribuzione personale ufficio sisma"
- 11.02-1.01.02.01.001 ex cap. 1720/8 "Oneri Straordinari di gestione corrente da eventi sismici - Contributi previdenziali personale ufficio sisma"
- 11.02-1.02.01.01.001 ex cap. 1720/9 "Oneri Straordinari di gestione corrente da eventi sismici - Irap personale ufficio sisma"

Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Regione Marche - Ufficio Speciale Ricostruzione Marche - Sisma 2016 - ed ai suddetti dipendenti interessati.

All. ("A")

CONTRATTO DI LAVORO INDIVIDUALE
(artt. 50 e 51 CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018)

TIPOLOGIA: TEMPO DETERMINATO

ORARIO: FULL TIME 36 ORE SETTIMANALI

Il presente contratto individuale di lavoro viene redatto in duplice originale tra il Comune di Ripe San Ginesio con sede in Piazza Vittorio Emanuele II n. 8, P.IVA 00267220432, di seguito anche "Amministrazione", rappresentato ----- - Segretario Comunale/Responsabile del Personale - il quale, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lettera c), del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, emanato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., giusto decreto del Sindaco n. 12 del 30/09/2019, agisce per conto e nell'interesse del Comune che in questo atto rappresenta;

e - nato/a a il
....., residente in(.....) n. -
Cod.Fisc. - di seguito anche "Dipendente", in riferimento
all'assunzione a tempo determinato, full/part-time, ore settimanali, dal
al 31/12/2021, in qualità di Istruttore per adempimenti post-sisma
2016 connessi alla ricostruzione, stabilita con Determinazione del Responsabile del servizio
finanziario n. del, esecutiva ai sensi di legge;

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni locali, vigente nel tempo, dalle norme di legge vigenti in materia, dallo statuto comunale nonché dalle specificazioni esecutive degli istituti contrattuali o normativi emesse, secondo le rispettive competenze dagli organi o dirigenti dell'ente;

Richiamato il contratto individuale di lavoro a tempo determinato ed orario
intercorso tra il Comune di Ripe San Ginesio ed, riguardante lo
svolgimento di mansioni della medesima categoria .. - Posizione Economica ..., stipulato in
data - per il periodo dal al, ai sensi dell'art. 50-bis del
decreto legge n. 189/2016;

Visto l'art. 57, comma 1, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, coordinato con la legge
di conversione 13 ottobre 2020, n. 126, con il quale lo stato di emergenza Sisma 2016
viene prorogato al 31.12.2021;

Visto altresì l'art. 57, comma 2-bis, del decreto-legge 14/08/2020, n. 104, coordinato con
la legge di conversione 13/10/2020, n. 126, che testualmente recita: *"Fermo restando
quanto previsto al comma 2, ultimo periodo, per i contratti di lavoro a tempo
determinato stipulati con il personale in servizio presso gli Uffici speciali per la
ricostruzione e presso gli altri enti ricompresi nel cratere del sisma del 2016, nonché per i
contratti di lavoro a tempo determinato di cui alle convenzioni con le società indicate
all'articolo 50, comma 3, lettere b) e c), del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189,
convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, la proroga fino al 31*

dicembre 2021 si intende in deroga, limitatamente alla predetta annualità, ai limiti di durata previsti dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dalla contrattazione collettiva nazionale di lavoro dei comparti del pubblico impiego e in deroga ai limiti di cui agli articoli 19 e 21 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81

.”;

Dato atto che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 17/09/2020 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2020/2022, nel quale risultano inserite tutte le figure tecniche, amministrative/contabili da impiegare a tempo determinato per adempimenti Sisma 2016 connessi alla ricostruzione;

Tenuto conto, pertanto, che permangono le esigenze di continuare ad avvalersi del dipendente, il quale con la sottoscrizione del presente contratto, presta specifico consenso alla continuità del proprio rapporto di lavoro avvalendosi della deroga di cui all'art. 50, comma 11, del CCNL Funzioni locali 21/05/2018 (in particolare lettera h);

Le parti stipulano quanto segue:

1. Il Comune di Ripe San Ginesio con sede in Piazza Vittorio Emanuele II n. 8, P.IVA 00267220432 assume a tempo determinato ed a tempo il Sig.

2. La proroga dell'assunzione è disposta per esigenza temporanea del servizio Sisma ai sensi dell'art. 50-bis del Decreto Legge n. 189/2016, convertito con modificazioni in L. n. 229/2016 e s.m.i., per il periodo - dal al 31/12/2021 - e non è prorogabile/rinnovabile in assenza di specifica modifica della citata normativa.

3. L'inquadramento professionale temporaneo è il seguente:

PROFILO PROFESSIONALE: Istruttore
CATEGORIA: ... - POSIZIONE ECONOMICA:

e le mansioni assegnate al dipendente sono quelle corrispondenti alla suddetta Categoria “...” ed al profilo professionale attribuito, come indicativamente delineate nelle “DECLARATORIE” - Allegato A - al C.C.N.L. 31/03/1999 che qui si intende espressamente ed integralmente richiamato, quale parte integrante del presente contratto, fatto salvo il principio dell'esigibilità di tutte le mansioni ascrivibili alla categoria, in quanto professionalmente equivalenti.

4. Il trattamento economico normativo del dipendente è determinato secondo quanto disposto dal vigente C.C.N.L. Funzioni locali.

5. Gli emolumenti relativi al periodo di lavoro di cui al presente contratto saranno corrisposti mensilmente a decorrere dal mese di

6. Il TFR (trattamento di fine rapporto), se ed in quanto spettante, sarà corrisposto direttamente dall'INPS previa comunicazione da parte del Comune di Ripe San Ginesio.

7. Il dipendente sarà assegnato all'Ufficio Sisma Comunale per far fronte agli adempimenti amministrativi connessi alla ricostruzione post-sisma 2016.

8. L'orario di lavoro è stabilito dall'art. 22 del CCNL del 21/05/2018 ed è articolato come nella precedente assunzione da disposizione del Responsabile del Personale nel rispetto delle normative vigenti nell'Ente. Il rispetto dell'orario assegnato è, per il lavoratore, specifico obbligo contrattuale.

9. In nessun caso il presente rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

10. Al personale assunto a tempo determinato si applica il trattamento economico e normativo di cui alle vigenti normative contrattuali previste per il personale a tempo indeterminato, compatibilmente con la natura del contratto a termine. Il trattamento economico non può comunque essere erogato oltre la cessazione del rapporto di lavoro.

11. Le ferie maturano in proporzione della durata del servizio prestato, come previsto dal vigente CCNL.

12. In caso di assenza per malattia si applicano le disposizioni stabilite dall'art. 51, comma 1, lettera b), del CCNL del 21/05/2018 e dall'art. 71 D.L. n. 112 del 25/06/2008 convertito con legge n. 133 del 06/08/2008 e successive modificazioni. I periodi per i quali spetta il trattamento economico intero o ridotto sono stabiliti in misura proporzionale secondo i criteri di cui al comma 10 del CCNL del 21/05/2018.

13. Per le cause di rescissione e/o risoluzione del contratto di lavoro diverse da quelle indicate al comma 4 dell'art. 51 del CCNL del 21/05/2018 il rapporto è regolato dalle norme del CCNL di comparto e dalle norme di Legge applicabili. E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

14. Il lavoratore, sottoscrivendo il presente contratto, si impegna ad adempiere alle mansioni che gli vengono affidate con la massima diligenza ed osservando le disposizioni interne dell'Ente ed il codice di comportamento vigenti. Dichiaro, altresì, di aver preso integrale conoscenza del Codice disciplinare vigente nell'Ente - che già ritirato all'atto della precedente assunzione - e di quanto previsto e stabilito:

- all'art. 23 C.C.N.L. del 06.07.1995;
- agli artt. 20, 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008;
- dal Codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;
- dal Capo II "Tutela della salute dei lavoratori" articoli da 6 a 15 ed allegati A), B), C) del D.Lgs. 26/03/2001 n. 151;

15. Per quanto non disciplinato tra le parti si fa riferimento al C.C.N.L. nel tempo vigente nonché alle norme del Codice Civile (Libro V, Titolo II, Capo I) e alle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa.

16. In attuazione della legge sulla privacy (D.Lgs. 30/06/2003, n. 196), il lavoratore contraente autorizza il Comune di Ripe San Ginesio al trattamento dei dati e lo stesso garantisce la riservatezza delle informazioni ricevute.

Letto, confermato e sottoscritto in Ripe San Ginesio, li

Il Responsabile

contraente

Il Lavoratore

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma del D.lvo 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 19-01-21

li, 19-01-21

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI
