

COMUNE DI RIPE SAN GINESIO

(Provincia di Macerata)

P.zza Vittorio Emanuele II, 8 - c.a.p. 62020

Tel/Fax 0733/500102 - 500374

C.F. e Partita IVA: 00267220432

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO RAGIONERIA**

N. 19 Data 15-03-21

**Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPETENZE AL COMUNE DI SARNANO PER
SERVIZIO DI SEGRETERIA IN CONVENZIONE - PERIODO
SETTEMBRE - DICEMBRE 2020**

L'anno duemilaventuno, il giorno quindici del mese di marzo nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto lo statuto comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il decreto del Sindaco n. 15 del 30/09/2019 con il quale si è provveduto a nominare il sottoscritto responsabile dell'Area Finanziaria e Tributaria

DATO ATTO che

- l'art. 107, c. 2, D.L. 17 marzo 2020, n. 18, come modificato da ultimo dall'art. 106, c. 3-bis, D.L. 19 maggio 2020, n. 34, dispone che *"Per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 31 gennaio 2021"*;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 13 gennaio 2021 ha ulteriormente prorogato il termine di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 al 31 marzo 2021;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
 - il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);
- i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 13 in data 04/06/2020, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 36 in data 30/11/2020, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

- la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 04/01/2021, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2021;

RICHIAMATO l'atto di Consiglio Comunale n. 30 del 28.11.2018 con il quale è stata deliberata l'adesione della convenzione di Segreteria con i Comuni di Sarnano, Camporotondo di Fiastone e Cessapalombo sino al 30/09/2019;

RICHIAMATO l'atto di Consiglio n. 40 del 21/09/2019 con il quale si rinnovata la succitata convenzione di Segreteria con i Comuni di Sarnano, Camporotondo di Fiastone e Cessapalombo sino al 31/12/2021;

VISTO e accertato che, per i motivi sopra espressi, la Dott.ssa Giuliana Serafini ha regolarmente prestato il proprio servizio in questo Ente per l'intero periodo in questione;

VISTA la richiesta del Comune di Sarnano del 15/03/2021, riferimento ns protocollo n. 1339 del 15.03.2021, concernente la liquidazione dell'onere per la convenzione di segreteria per il periodo dal 01.09.2020 al 31.12.2020 per un importo totale di Euro 7.743,00, distinto in Trattamento Economico per Euro 5.659,88 e contributi ed oneri accessori per Euro 2.083,12;

APPURATA la regolarità delle richieste del Comune di Sarnano;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nei budgets assegnatogli con il citato atto di Giunta;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica e che sono stati verificati gli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

ATTESA la propria competenza rientrante il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio secondo gli obiettivi della stessa Giunta Comunale predeterminati;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il regolamento di contabilità ;

D E T E R M I N A

1. di dichiarare la narrativa sopra esposta parte integrante della presente deliberazione;
2. di liquidare al Comune di Sarnano, per il periodo 01.09.2020 - 31.12.2020, la somma complessiva di Euro 7.743,00, di cui Euro 5.659,88 per Trattamento Economico, Euro 2.083,12 per oneri previdenziali, assistenziali ed Irap relativi al Servizio Segreteria;
3. di imputare la complessiva spesa di € 7.743,00, ai seguenti codici del Bilancio di Previsione 2021-2023, gestione residui esercizio 2020, che presentano adeguata disponibilità :

- Codice di Bilancio 01.02-1.01.01.01.002 ex Cap. 40 Euro 5.659,88 ;
- Codice di Bilancio 01.02-1.01.02.01.001ex Cap. 50 Euro 1.602,03;
- Codice di Bilancio 01.02-1.02.01.01.001 ex Cap. 50/2 Euro 481,09;

4. di versare la complessiva somma di € 7.743,00 mediante accredito sul conto Tesoreria Banca d'Italia n. 0303824.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Bettucci Luca

=====

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 16-03-21

li, 16-03-21

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI