

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO**

N. 22 Data 25-03-21

**Oggetto: DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE
REG.LE NR. 265 DEL 08.10.2020 - FORNITURA
COMPUTER - CIG: ZA63122E6C**

L'anno duemilaventuno, il giorno venticinque del mese di marzo nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 14 in data 30/09/2019 con il quale è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica di questo Ente il geom. Laura Contratti;

VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 04/01/2021 è stato approvato il piano di previsione di gestione per l'anno 2021;

PREMESSO che:

- con la delibera del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020 è stato dichiarato lo stato di emergenza sul territorio Nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- l'emergenza epidemiologica da COVID-19 in Italia, ed in particolare nella nostra Regione ha generato l'attivazione dell'intero sistema regionale di Protezione Civile, attraverso l'utilizzo operativo delle Organizzazioni di volontariato di Protezione Civile per l'assistenza alla popolazione, e di supporto al Servizio Sanitario Regionale;
- il Capo Dipartimento della Protezione Civile con l' ODCPC n. 630 del 03.02.2020, successivamente con la Circolare esplicativa del 20.03.2020 prot. n. COR 630/015283, ha specificato le misure operative per l'utilizzo e le modalità di intervento dei volontari di Protezione Civile necessarie per la corretta gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- il nostro Comune, con ordinanza sindacale n. 01 del 16.03.2020, ha attivato il COC (Centro Operativo Comunale) e le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile del proprio territorio.
- nell'ambito del Servizio Protezione Civile, nel nostro Comune si sono svolte le seguenti funzioni di supporto:
 - ai soggetti "fragili" affiancando i servizi sociali comunali e/o quelli segnalati dalle Aziende Sanitarie locali;
 - ai soggetti in quarantena volontaria presso le proprie abitazioni non positivi al COVID-19 e a coloro che erano in isolamento obbligatorio;
 - funzioni logistiche e amministrative all'interno del COC;
 - attività di informazione rivolta alla popolazione;

EVIDENZIATO che:

- a sostegno delle famiglie e del sistema economico, le attività sopra descritte hanno comportato un grande e prolungato impiego di uomini, mezzi e attrezzature;
- alla luce di quanto sopra esposto e soprattutto in vista della possibilità di un eventuale riacutizzarsi della fase emergenziale, in attuazione a quanto previsto dalla LR n. 32/2001, articolo- 3, comma 3 bis lettera a) e secondo gli indirizzi della L.R. n. 20/2020, la Regione Marche ha ritenuto opportuno riconoscere un contributo straordinario alle organizzazioni di volontariato iscritte all'Albo Territoriale della Protezione Civile Marche attivate per l'emergenza epidemiologica COVID-19 finalizzato al mantenimento in efficienza e al potenziamento della capacità operativa dei ogni singola Organizzazione attivata;

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Regionale nr. 1122 del 03 agosto 2020 avente ad oggetto: "*L.R. 20/2020 - L.R n. 32/2001, art. 3, comma 3 bis, lettera a) - Criteri e modalità di erogazione di contributi straordinari finalizzati al mantenimento in efficienza e al potenziamento della capacità operativa delle Organizzazioni di Volontariato iscritte all'Albo territoriale di Protezione Civile che hanno prestato servizio durante l'emergenza COVID-19*" con la quale, in attuazione della L.R. 20/2020 e della L.R. 32/2001 art. 3, comma 3 bis, lettera a), sono stati approvati i criteri e le modalità di erogazione di contributi straordinari finalizzati al mantenimento in efficienza e al potenziamento della capacità operativa delle Organizzazioni di Volontariato iscritte all'Albo territoriale di Protezione Civile ed operative durante l'emergenza COVID -19;
- il decreto del Dirigente del Servizio Protezione Civile nr. 265 del 08.10.2020 con il quale è stato concesso al Gruppo Comunale di Protezione Civile del Comune di Ripe San Ginesio un contributo di euro 1.980,69 di cui:
 - **euro 991,89** per spese correnti che potranno essere utilizzate come elencato al punto 7 della D.G.R. nr. 1122/2020 e che dovranno essere rendicontate alla Regione Marche entro il 30.06.2021;
 - **euro 988,80** per spese di investimento che potranno essere utilizzate come elencato al punto 6 della D.G.R. nr. 1122/2020 e che dovranno essere rendicontate alla Regione Marche entro il 30.06.2021;

PRESO ATTO che si rende necessario procedere all'acquisto di nr. 1 pc da installare all'interno del COC in quanto quello presente risulta ormai insufficiente a garantire la gestione degli applicativi utilizzati con la necessaria velocità, a scapito dell'efficienza dell'attività degli operatori;

CONSIDERATO che da un'analisi del fabbisogno si è orientati all'acquisto di un PC HP PRODESK 400G7 con processore Intel Core i5-10500 oltre che n. 1 pacchetto MS Office 2019;

SENTITA la ditta ABACUS informatica srl, con sede in Via Natali, 29/31 fraz. Sforzacosta – 62100 Macerata, P. IVA 01130830431, la quale, interpellata, ha fatto pervenire apposito preventivo di spesa, offrendo per la fornitura dei beni sopra specificati il prezzo complessivo di Euro 850,00 oltre IVA 22% di Legge;

RITENUTO, pertanto, di affidare la fornitura "*de quo*" alla ditta ABACUS informatica srl, in quanto rispondente alle esigenze dell'amministrazione comunale ed economicamente congrua, tenuto conto dei correnti prezzi di mercato applicati per prodotti simili e/o analoghi;

OSSERVATO che ricorre la fattispecie relativa alle procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia di cui all'art. 1, comma 1, del D.L. 76/2020 recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione*

digitali» (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni nella Legge 120/2020 (in deroga agli articoli 36, comma 2 e 157 comma 2, del D.Lgs. 50/2016);

RICHIAMATO l'art. 1, comma 2, del D.L. 76/2020 sopra richiamato, il quale prevede che: “... le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;”

VISTO il recente parere n. 735 del 24 settembre 2020 del MIT, che tratta dell'obbligatorietà del ricorso alle procedure in deroga all'art. 36, comma 2, d.lgs. 50/2016, previste dall'art. 1, comma 2, del decreto 76/2020 - "Semplificazioni", convertito in legge 120/2020 dal quale si evince che non si tratta di una disciplina facoltativa, in quanto le nuove procedure sostituiscono fino al 31 dicembre 2021, quelle contenute all'art. 36 del d.lgs. 50/2016, altresì il ricorso alle procedure ordinarie, in conformità ai principi di cui all'art. 30 del d.lgs. 50/2016, è condizionato al fatto che tale possibilità non sia utilizzata per finalità dilatorie e motivando adeguatamente la scelta (gli affidamenti dovranno comunque avvenire nel rispetto dei tempi previsti dal nuovo decreto e potranno essere utilizzate le semplificazioni procedurali introdotte);

RICHIAMATO l'art. 1, co. 512 della L. 208/2015, che stabilisce “Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti **esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali**, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.”;

DATO ATTO che trattandosi di acquisti informatici come sopra specificato risulta obbligatorio procedere all'acquisto del PC tramite MEPA;

VISTI:

- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. il quale dispone che: “ La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- A) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- B) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- C) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;

- l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. il quale dispone che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”;

DATO ATTO che il presente provvedimento contiene gli elementi citati nell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. e nell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.:

1. il fine che con l'affidamento della fornitura “de quo” si intende perseguire consiste nella fornitura di nr. 1 PC;
2. l'oggetto del contratto è l'affidamento della fornitura di nr. 1 PC;
3. il contratto di affidamento del lavoro in oggetto sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del

- commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
4. che il Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del Codice è il sottoscritto Geom. Laura Contratti, Responsabile del Settore Tecnico;
 5. che il pagamento della fornitura verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
 6. per la fornitura in oggetto è stato acquisito il seguente Codice **CIG: ZA63122E6C**;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.L. 76/2020, convertito con modificazioni nella Legge 120/2020;
- il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- lo Statuto comunale;

RICHIAMATI i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i.;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L.241/1990, dell'articolo 6 D.P.R.62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 e ss.mm.ii.;
2. di adottare la presente determinazione a contrarre ai sensi del combinato disposto dell'art. 192 del T.U. Ordinamento Enti locali emanato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dando atto degli elementi indicati in premessa;
3. di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni nella Legge 120/2020 e dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla ditta ABACUS informatica srl, con sede in Via Natali, 29/31 fraz. Sforzacosta – 62100 Macerata, P. IVA 01130830431, la fornitura di nr. 1 PC HP PRODESK 400G7 con processore Intel Core i5-10500 oltre che n. 1 pacchetto MS Office 2019, al complessivo importo di Euro 850,00 oltre IVA 22% ;
4. di imputare la spesa di **€ 1.037,00** al codice 11.01-1.03.01.02.006 ex cap 1710 del bilancio di previsione 2021-2023 in corso di predisposizione, gestione residui esercizio finanziario 2020;
5. di dare atto che all'onere derivante dalla presente determina si farà fronte per euro 988,80 con i fondi di cui al decreto del Dirigente del Servizio Protezione Civile nr. 265 del 08.10.2020, parte investimenti, e per euro 48,20 con fondi comunali;
6. di liquidare la somma complessiva di € 1.037,00 dopo presentazione di regolare fattura, previo accertamento della corrispondenza del servizio eseguito a quanto ordinato e della regolarità contributiva della ditta (DURC);
7. di dare, altresì, atto che l'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

8. di rendicontare la presente spesa sarà rendicontata alla Regione Marche, servizio di Protezione Civile, come previsto al punto 8) dell'allegato A della deliberazione della Giunta Regionale nr. 1122 del 03 agosto 2020;
9. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario che diverrà esecutivo con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile

(Art. 153 comma 5 D.L.gvo 18.8.2000 n. 267)

Si attesta la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO CONTRATTI LAURA

=====

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 09-04-21

li, 09-04-21
SERAFINI

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA