



COMUNE DI RIPE SAN GINESIO
PROVINCIA DI MACERATA

Piazza Vittorio Emanuele II, 8 – 62020 RIPE SAN GINESIO
Tel. e Fax: +39 0733 500102 – 500374

comune.ripesanginesio.mc@legalmail.it

43 045

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO SEGRETERIA

N. 3 Data 11-01-21

Oggetto: Legge n.448/98 - Fornitura gratuita o semigratuita
dei libri di testo per gli studenti della scuola
dell'obbligo e della scuola secondaria superiore -
A.S. 2020/2021 - Liquidazione.

L'anno duemilaventuno, il giorno undici del mese di gennaio nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto Sindacale n. 12 del 30.09.2019 con il quale il sottoscritto Segretario Comunale è stato nominato responsabile "dell'Area Amministrativa, che comprende: Servizio Affari Generali Istituzionali, Segreteria, Servizi Demografici, Statistici, Elettorali, Servizi Socio Assistenziali e Scolastici, Servizi Culturali, Museo e Biblioteca, di questo Ente, con competenza alla sottoscrizione di tutti gli atti dell'Ufficio con valenza esterna";

Vista la Legge 23 dicembre 1998, n. 448, "Norme generali sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" ed in particolar modo l'articolo 27 "Fornitura gratuita dei libri di testo";

Visto il D.P.C.M. n. 320 del 5.8.1999, "Regolamento recante disposizioni di attuazione dell'articolo 27 della Legge 23.12.1998, n. 448, sulla fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo";

Visto il D.P.C.M. n. 226 del 4.7.2000, "Regolamento recante conferma con modificazioni del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 agosto 1999, n. 320 concernente disposizioni di attuazione dell'articolo 27 della legge 23 dicembre 1998, n. 448, sulla fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo";

Vista la nota della Regione Marche - Giunta Regionale - Servizio Industria, Artigianato, Istruzione Formazione e Lavoro - P.F. Istruzione, Formazione integrata, Diritto allo Studio e controlli di primo livello - pervenuta al protocollo in data 19.12.2020, n. 6644, con la quale si fa riferimento al Decreto del Dirigente n. 1427/IFD del 17.12.2020 avente ad oggetto: *"Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo. Riparto, assegnazione, impegno e liquidazione dei contributi ai Comuni delle Marche per l'a.s. 2020/2021"* che attribuisce a questo Comune la somma complessiva di euro 722,80 di cui euro 482,80 da destinare agli alunni della ex-scuola dell'obbligo e 1^a- 2^a superiore ed euro 240,00 per gli alunni frequentanti gli anni successivi, e nel quale sono riportati gli importi massimi e ridotti di contributo di cui al Decreto MIUR n. 43 del 11/05/2012;

Visto inoltre che con il medesimo decreto si stabilisce, mediante commutazione in quietanza di entrata, il recupero delle economie registrate dai Comuni delle Marche sulla fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2019/2020 rilevate con DDPF n. 500/IFD del 08/06/2020;

Visto altresì che per l'anno 2019/2020 lo scrivente Comune non ha registrato economie;

Dato atto che in data 28/12/2020 la Regione Marche, per il tramite della Tesoreria unica Banca d'Italia, ha accreditato la somma di € 722,80;

Dato atto che questo Comune ha proceduto alla pubblicizzazione dell'iniziativa di cui al presente provvedimento mediante pubblico avviso in data 16.10.2020 prot. n. 5380, affisso in tutto il territorio comunale e distribuito presso le locali scuole;

Visto che alla scadenza fissata nell'avviso suddetto sono pervenute n. 5 domande, debitamente compilate negli appositi modelli "A/1" depositati agli atti di questo Ente;

Ritenuto, pertanto, di dover concedere ad ogni singolo beneficiario gli importi nella misura massima indicata nell'allegato;

Riconosciuta la propria competenza sull'adozione del presente atto;

VISTO il parere favorevole dell'ufficio Ragioneria per la regolarità contabile e sotto il profilo della copertura finanziaria;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e che sono stati verificati gli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- 1- La premessa è parte integrante del presente provvedimento;
- 2- Di incamerare la somma di euro 722,80 concessa dalla Regione Marche, al codice di bilancio 2.01.01.02.001 ex cap. 171, esercizio finanziario 2020;
- 3- Di dare atto che non sono presenti economie relative alle annualità precedente;
- 4- Considerare che la somma di euro 722,80 risulta composta esclusivamente da euro 722,80 erogati dalla Regione Marche, senza che siano state registrate ulteriori economie nell'a.s. 2019/2020;
- 5- Di approvare il rendiconto delle spese per l'erogazione dei contributi agli aventi diritto per l'acquisto di testi scolastici anno scolastico 2020/2021, **allegato A)** (che, per la tutela della privacy dei beneficiari, viene allegato solo in forma cartacea all'originale depositato presso questo ufficio, a disposizione degli interessati) al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale, da cui risulta la spesa complessiva di € 722,80;
- 6- Di dare atto che non si è registrata una economia di spesa;
- 7- Di fare fronte alla spesa complessiva di euro 722,80 mediante imputazione al codice di bilancio 04.07-1.04.02.03.001 ex cap. 1958 del Bilancio di Previsione 2021-2023, in corso di predisposizione, gestione Residui Passivi Esercizio 2020;
- 8- Di trasmettere, nei termini indicati, il suddetto rendiconto alla Regione Marche - Servizio Istruzione e Diritto allo Studio per il tramite del sistema informativo Janet;
- 9- Di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario, per l'apposizione del visto regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ed autorizzando lo stesso alla liquidazione del contributo di cui trattasi agli aventi diritto, nell'importo a fianco di ciascuno indicato.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma del D.lvo 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 11-01-21

li, 11-01-21

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI
