43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO SEGRETERIA**

N. 19 Data 18-05-20

**Oggetto: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATA
ALLA MESSA IN SICUREZZA DI PORZIONE DELL'IMPIANTO
DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE SITO IN LOC.TA' CAPOLUO=GO - NOMINA R.U.P.**

L'anno duemilaventi, il giorno diciotto del mese di maggio nel proprio ufficio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000, il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dall'Organo Politico;

VISTO l'art. 97, comma 4, lettera d, del medesimo T.U. secondo cui al Segretario Comunale compete oltre alle funzioni istituzionali stabilite dalla legge, ogni altra funzione assegnatagli dal Sindaco, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

RICHIAMATO il decreto Sindacale del 30/09/2019 n. 12 con il quale il sottoscritto Segretario Comunale è stato nominato responsabile "dell'Area Amministrativa, che comprende: Servizio Affari Generali Istituzionali, Segreteria, Servizi Demografici, Statistici, Elettorali, Servizi Socio Assistenziali e Scolastici, Servizi Culturali, Museo e Biblioteca, di questo Ente, con competenza alla sottoscrizione di tutti gli atti dell'Ufficio con valenza esterna";

PREMESSO che:

- con decreto del Ministero dell'Interno del 14 gennaio 2020, ai sensi dell'art. 30, comma 14-ter, decreto legge 30 aprile 2019, n. 58, è stato concesso un contributo ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti per investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale, pari ad € 11.597,90;

- nel redigendo Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2020-2022, è intenzione dell'Amministrazione procedere alla realizzazione dell'opera pubblica denominata: "*Manutenzione straordinaria finalizzata alla messa in sicurezza di porzione dell'impianto di pubblica illuminazione sito in Loc.tà Capoluogo*", da finanziare con i fondi sopra citati;

RICHIAMATO l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il quale dispone che per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del

procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

VISTO che il RUP deve essere nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere un funzionario anche di qualifica non dirigenziale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali e specifica formazione professionale;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, approvate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*» secondo cui per gli affidamenti relativi a lavori, il RUP deve essere nominato prima del progetto di fattibilità tecnica ed economica, nel caso di lavori non assoggettati a programmazione, contestualmente alla decisione di realizzare gli stessi, mentre nel caso di servizi e le forniture, deve essere nominato contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture;

RITENUTO che il Geom. Laura Contratti per il suo ruolo di Responsabile dell'Ufficio Tecnico abbia adeguate competenze professionali e specifica formazione professionale in quanto in possesso di requisiti;

POSTO che è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il responsabile del procedimento sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura ad evidenza pubblica e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATA quindi la necessità di provvedere ad individuare il responsabile unico del procedimento;

VISTI:

- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ed in particolare l'art. 31 comma 1, in tema di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010 per le parti non abrogate;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1) di nominare il Geom. Laura Contratti quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016, per i lavori di *"Manutenzione straordinaria finalizzata alla messa in sicurezza di porzione dell'impianto di pubblica illuminazione sito in Loc.tà Capoluogo"*;

2) di dare atto che la ripartizione del fondo ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 è stabilita nel Regolamento Comunale per gli incentivi per le funzioni tecniche;

3) di dare atto che le risorse finanziarie saranno previste nel quadro economico dell'opera.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma del D.lvo 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 23-07-20

li, 23-07-20

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI