



COMUNE DI RIPE SAN GINESIO
PROVINCIA DI MACERATA

Piazza Vittorio Emanuele II, 8 – 62020 RIPE SAN GINESIO
Tel. e Fax: +39 0733 500102 – 500374

comune.ripesanginesio.mc@legalmail.it

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO SEGRETERIA**

N. 54 Data 19-11-20

Oggetto: ATTRIBUZIONE COMPITI E FUNZIONI COMPORTANTI SPECI=
FICHE RESPONSABILITA' DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 2
- LETT. F) DEL CCNL DEL 01.04.1999 ED ART. 70/
QUINQUIES DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 21.05.2018 AL

L'anno duemilaventi, il giorno diciannove del mese di novembre nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000, il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dall'Organo Politico;

Visto l'art. 97, comma 4, lettera d, del medesimo T.U. secondo cui al Segretario Comunale compete oltre alle funzioni istituzionali stabilite dalla legge, ogni altra funzione assegnatagli dal Sindaco, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

RICHIAMATO il decreto Sindacale n. 12 del 30/09/2019 con il quale il sottoscritto Segretario Comunale è stato nominato responsabile "dell'Area Amministrativa, che comprende: Servizio Affari Generali Istituzionali, Segreteria, Servizi Demografici, Statistici, Elettorali, Servizi Socio Assistenziali e Scolastici, Servizi Culturali, Museo e Biblioteca, di questo Ente, con competenza alla sottoscrizione di tutti gli atti dell'Ufficio con valenza esterna";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 04/06/2020 con la quale viene approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto l'Art. 70-quinquies ad oggetto "Indennità per specifiche responsabilità" del CCNL sottoscritto in data 21/05/2018 ed in particolare il comma 1 che testualmente recita:

Per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, qualora non trovi applicazione la disciplina delle posizioni organizzative di cui all'art.13 e seguenti, può essere riconosciuta una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi."

Vista la propria precedente determinazione n. 5 del 21/01/2019 con la quale è stata disposta l'individuazione ed attribuzione di specifiche responsabilità ai seguenti dipendenti assunti a tempo determinato ai sensi dell'art. 50 bis D.L. 189/2016:

- Ing. Cherubini Silvia, Istruttore Tecnico - Cat. C – Tempo Parziale
- Dott. Pacioni , Istruttore Amministrativo – Cat. C – Tempo Parziale (sino al 30/09/2019)

e nel contempo è stata approvata la scheda da utilizzare per procedere alla valutazione dell'attività lavorativa dei medesimi dipendenti;

VISTO il verbale di sottoscrizione dell'ipotesi di contratto decentrato integrativo sottoscritto in data 10/12/2019 ed il successivo contratto decentrato integrativo definitivo sottoscritto in data 12/10/2020 dalla delegazione trattante di parte pubblica e dalle organizzazioni sindacali territoriali di categoria giusta autorizzazione di cui all'atto deliberativo della G.C. n. 90 del 12/10/2020;

VISTO in particolare l'art. 9 (**Indennità per specifiche responsabilità (art. 70-quinquies, c.1 CCNL 21.5.2018) – personale straordinario assunto a tempo determinato per adempimenti “Sisma 2016” (art. 50 bis D.L. 189/2016)**) del suddetto contratto decentrato integrativo che testualmente dispone:

“Al personale straordinario assunto a tempo determinato presso l'ufficio sisma comunale, di categoria B e C, formalmente incaricato con provvedimento del Responsabile del Servizio, compete l'indennità fino ad un massimo di € 3.000,00 annui, per la responsabilità di una o più procedure di lavoro a rilevanza interna o esterna, svolte in autonomia organizzativa, con compiti di significativa complessità.

Al personale di categoria D, assunto presso l'ufficio sisma comunale e formalmente incaricato con provvedimento del Responsabile dell'Area di appartenenza, l'indennità fino ad un massimo di € 3.000,00 annui, è riconosciuta per le funzioni e le responsabilità di processi lavorativi che richiedono elevata professionalità e conoscenze specifiche, da svolgersi in autonomia funzionale e per le quali si rileva la responsabilità di procedimento amministrativo e/o per istruttorie di particolare complessità.

L'effettivo svolgimento delle funzioni di particolare responsabilità è attestato dal dirigente/responsabile competente a consuntivo.

Le spese di cui alla presente indennità faranno carico ai fondi sisma 2016, all'uopo attribuito dalla Regione Marche.”;

Vista le schede di valutazione predisposte dalla sottoscritta in qualità di Responsabile del Personale, depositate agli atti dell'ufficio, nelle quali si tiene conto, con riferimento agli incarichi conferiti, delle conoscenze in materia, della capacità lavorativa acquisita, dell'impegno richiesto, del grado di responsabilità, dell'autonomia nell'effettuare il lavoro, nonché dell'attività di aggiornamento normativo effettuata da ciascun incaricato;

Ritenuto, alla luce del punteggio ottenuto, che sussistano tutte le condizioni per procedere all'assegnazione dei premi come di seguito indicati:

- Ing. Cherubini Silvia - Compenso per “*specifiche responsabilità di cui all'art.70-quinquies del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018*” - € 1.500,00;
- Dott. Pacioni Andrea - Compenso per “*specifiche responsabilità di cui all'art.70-quinquies del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018*” - € 1.000,00;

Rilevato che l'attribuzione di “specifiche responsabilità” ha consentito di migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'attività istruttoria delle pratiche trattate, connesse alla ricostruzione post sisma 2016;

Preso atto che le somme utilizzate per l'erogazione del compenso di che trattasi provengono dal contributo riservato alle assunzioni *de quo*, ai sensi dell'art. 50 bis D.L. 189/2016 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole dell'ufficio Ragioneria per la regolarità contabile e sotto il profilo della copertura finanziaria;

Visti i vigenti CCNL del personale dipendente degli enti locali;

Visto in particolare l'art. 70-quinquies del CCNL sottoscritto in data 21/05/2018;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

Vista la Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

DETERMINA

- 1) Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di prendere atto delle schede di valutazione dei dipendenti in premessa specificati, predisposte dalla sottoscritta e conservate agli atti dell'ufficio, con la quale sono stati verificati gli obiettivi raggiunti e l'effettivo svolgimento delle funzioni di particolare responsabilità inerenti ***esclusivamente le attività di ricostruzione post sisma 2016***, ai fini della liquidazione del premio incentivante “Indennità per specifiche responsabilità” - per l'anno 2019;
- 3) Di attribuire i compensi “*de quo*”, previsti dall'art. 70-quinquies del CCNL sottoscritto in data 21/05/2018 e recepiti all'art. 23 del Contratto Decentrato del Comune di Cessapalombo, ai dipendenti assunti ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. n. 189/2016 e s.m.i nell'importo di seguito indicato:
 - Ing. Cherubini Silvia - € 1.500,00
 - Dott. Pacioni Andrea - € 1.000,00

- 4) Di corrispondere, allo scopo, la somma di € 2.500,00 oltre oneri previdenziali pari ad € 619,00 (Cpdel e DS inps) ed IRAP pari ad € 212,50, per una spesa totale di €

3.307,50 con imputazione ai seguenti codici di bilancio del Bilancio di Previsione 2020/2022, esercizio finanziario 2020:

- Cod. 11.02-1.01.01.01.006 (ex Cap. 1720/7) per € 2.500,00;
- Cod. 11.02-1.01.02.01.001(ex Cap. 1720/8) per € 619,00;
- Cod. 11.02-1.02.01.01.001 (ex Cap. 1720/9) per € 212,50;

- 5) Di disporre che la suddetta spesa venga rendicontata alla Regione Marche – Ufficio ricostruzione, in quanto la stessa è finanziata con i fondi destinati all’assunzione di personale per la ricostruzione post-sisma 2016;
- 6) Di attestare la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- 7) Di attestare, inoltre, che in relazione al presente atto sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell’art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale;
- 8) Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del TUEL;
- 9) Di pubblicare il presente atto all’albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell’Ente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma del D.lvo 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 26-11-20

li, 26-11-20

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI
