

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO**

N. 2 Data 10-01-20

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE - MUNICIPIO - TRIENNIO 2020/2022. DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL ME.P.A.

L'anno duemilaventi, il giorno dieci del mese di gennaio nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- il decreto del Sindaco n. 14 del 30.09.2019, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica di questo Comune;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 09/01/2020, esecutiva, con la quale si è provveduto all'assegnazione provvisoria del budgets finanziari in dodicesimi fino all'approvazione del Bilancio di Previsione anno 2019 con l'obiettivo dell'esecuzione della sola gestione corrente, al fine di non recare danni all'Ente;

PREMESSO che:

- il servizio di pulizia degli uffici comunali – Municipio è stato affidato per il periodo dal 01.05.2019 al 31.12.2019 alla ditta BUCCOLINI IMPRESA DI PULIZIE DI RUGANI MANUELA E BUCCOLINI GIANNI S.N.C. di Urbisaglia;
- essendo scaduto in data 31.12.2019 il servizio predetto, si rende necessario provvedere ad un nuovo affidamento al fine di garantire la pulizia ed il decoro degli uffici del Municipio;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

VISTI:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, che prevede che, per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si possa procedere

mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, che testualmente recita: *“Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;

- l'art. 1, comma 450, secondo periodo, della Legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007), come modificato dalla Legge n. 208/2015, che testualmente dispone: *“[...] Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione [...]”*;

- l'art. 22 della direttiva 2014/24/EU sugli appalti pubblici, rubricata *“Regole applicabili alle comunicazioni”*, che, dal 18 ottobre 2018, introduce l'obbligo di abbandono della modalità di comunicazione cartacea tra stazioni appaltanti e imprese in tutta la fase di gara e pertanto la richiesta di offerta deve essere attivata mediante piattaforma telematica;

- le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, in particolare il paragrafo 4 rubricato *“L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro”*;

CONSIDERATO che:

- il ricorso al Me.P.A. consente l'accelerazione e semplificazione delle procedure di acquisto;

- la *“trattativa diretta”* si configura come una modalità di negoziazione - rivolta ad un unico operatore economico - semplificata rispetto alla tradizionale RDO, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche formali;

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento del servizio in oggetto attraverso lo strumento della suddetta *“trattativa diretta”*;

RITENUTO :

- di invitare il seguente operatore economico: BUCCOLINI IMPRESA DI PULIZIE DI RUGANI MANUELA E BUCCOLINI GIANNI S.N.C. con sede in VIA SETIFICIO 25/B - 62010 URBISAGLIA (MC) - P. IVA. 01457970430 in quanto è già a conoscenza delle caratteristiche dei locali comunali ed ha sempre svolto quanto richiesto con la massima tempestività e professionalità, garantendo la qualità del servizio;

- di porre come base d'asta un importo a corpo pari ad € 7.200,00 oltre IVA ai sensi di legge relativamente alle prestazioni di cui al capitolato presente agli atti;

ATTESO che in data 30/12/2019 n. 1176909 è stata avviata la procedura di trattativa diretta tramite Me.P.A. con un unico operatore, di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di pulizia del Municipio per il triennio 2020/2022, con la ditta BUCCOLINI IMPRESA DI PULIZIE DI RUGANI MANUELA E BUCCOLINI GIANNI S.N.C. con sede in VIA SETIFICIO 25/B - 62010 URBISAGLIA (MC) - P. IVA. 01457970430;

CONSIDERATO che alle ore 18:00 del 06/01/2020 è scaduto il termine previsto per la presentazione dell'offerta e che, entro la scadenza del predetto termine, è pervenuta - in data 01/01/2020 alle ore 18:33 - l'offerta al ribasso da parte dell'operatore economico di cui sopra, pari al 5,00 %, per un importo complessivo di **€ 6.840,00 oltre IVA** ai sensi di legge, così come risulta dal portale "acquistinretepa.it";

RITENUTO il prezzo offerto, nell'ambito della suddetta trattativa diretta, in linea con i prezzi medi disponibili sul Me.P.A.;

CONSIDERATO che le operazioni della procedura di affidamento si sono svolte nel rispetto della vigente normativa in materia;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PRESO ATTO del visto di regolarità contabile ed il visto di compatibilità monetaria attestanti l'esistenza della copertura finanziaria della spesa rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione e ne costituiscono la motivazione;

2) di approvare tutti gli atti della trattativa diretta Me.P.A. in oggetto, in particolare il capitolato relativo al servizio di pulizia dei locali di proprietà comunale - Municipio triennio 2020/2022 presente agli atti;

3) di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- l'oggetto del contratto è costituito dal servizio di pulizia degli immobili di proprietà comunale (uffici comunali Municipio) per il triennio 2020/2022;
- l'acquisizione del servizio in oggetto è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i., mediante trattativa diretta tramite Me.P.A. con un unico operatore;
- la stipula del contratto è subordinata all'esito positivo della verifica dei requisiti di partecipazione dichiarati dall'aggiudicatario;

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i., la stipula del contratto - generato automaticamente dalla piattaforma Me.P.A. - avverrà tramite la piattaforma stessa (in particolare, il contratto sarà il "Documento di Stipula" generato dal sistema e sottoscritto a mezzo firma digitale dal Punto Ordinante);
- la sottoscritta Responsabile dell'ufficio tecnico è responsabile unico del procedimento;

4) di affidare ed aggiudicare - attraverso la procedura di acquisto trattativa diretta Me.P.A. n. 1176909_688040 del 10/01/2020 - il servizio di pulizia immobili di proprietà comunale (uffici comunali - Municipio) per il triennio 2020/2022 alla ditta BUCCOLINI IMPRESA DI PULIZIE DI RUGANI MANUELA E BUCCOLINI GIANNI S.N.C. con sede in VIA SETIFICIO 25/B - 62010 URBISAGLIA (MC) - P. IVA. 01457970430, per l'importo di **€ 6.840,00 oltre IVA - C.I.G. Z072B62EDE;**

5) di impegnare l'importo totale di € 8.344,80,00 (€ 6.840,00 più IVA 22% pari ad € 1.504,80) per il servizio di pulizia dei locali di proprietà comunale per il triennio 2020/2022 con imputazione al seguente codice di bilancio: 01.02-1.03.02.13.002 ex cap 84/14;

6) di dare atto che la liquidazione dell'importo avverrà entro 60 giorni dal ricevimento delle fatture elettroniche;

7) di assolvere agli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., mediante la pubblicazione dell'atto sul sito internet dell'ente.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile

(Art. 153 comma 5 D.L.gvo 18.8.2000 n. 267)

Si attesta la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO CONTRATTI LAURA

=====

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 07-02-20

li, 07-02-20
SERAFINI

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA