



COMUNE DI RIPE SAN GINESIO
PROVINCIA DI MACERATA

Piazza Vittorio Emanuele II, 8 – 62020 RIPE SAN GINESIO
Tel. e Fax: +39 0733 500102 – 500374

comune.ripesanginesio.mc@legalmail.it

43 045

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO SEGRETERIA

N. 7 Data 01-02-21

**Oggetto: Servizio di assistenza doposcuola per la scuola
Primaria e dell'Infanzia di Ripe San Ginesio. CIG.
(ZC1306FFDE) - Affidamento incarico**

L'anno duemilaventuno, il giorno uno del mese di febbraio nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto Sindacale n. 12 del 30.09.2019 con il quale il sottoscritto Segretario Comunale è stato nominato responsabile “dell’Area Amministrativa, che comprende: Servizio Affari Generali Istituzionali, Segreteria, Servizi Demografici, Statistici, Elettorali, Servizi Socio Assistenziali e Scolastici, Servizi Culturali, Museo e Biblioteca, di questo Ente, con competenza alla sottoscrizione di tutti gli atti dell’Ufficio con valenza esterna”;

Premesso che:

- non disponendo il Comune di proprio personale educativo da adibire al servizio doposcuola presso la scuola primaria e dell’infanzia di Ripe San Ginesio, si intende conferire un incarico occasionale di tale tipo a persona inoccupata in possesso di adeguate competenze professionali di tipo educativo e formativo;

- in base al Regolamento Comunale, approvato con atto di Consiglio Comunale n. 19 del 31.05.2006, è stato pubblicato, in data 25.01.2021, Prot. n. 405, un avviso pubblico per la formulazione di graduatoria per il servizio *de quo*, che nello specifico prevede:

- supporto e sostegno per i compiti della didattica scolastica agli alunni della primaria;
- intrattenimento, sorveglianza e custodia dei bambini dell’infanzia;

Considerato che alla data di scadenza dell'avviso è pervenuta esclusivamente la seguente domanda:

- Proto Alessia, pervenuta al prot. n. 424 del 26/01/2021

Premesso che, nell'avviso pubblicato dall'Amministrazione comunale era previsto che la graduatoria sarebbe stata stilata in base ai seguenti requisiti:

- età superiore ai 18 anni;
- capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- possesso del diploma di liceo socio-psico-pedagogico valutato in base alla votazione finale conseguita (in mancanza di candidato in possesso di tale titolo di studio, verranno presi in considerazione anche altri titoli di studio di scuola media superiore);
- possesso di esperienza maturata nella gestione di servizi oggetto del presente avviso (sarà valutato come titolo preferenziale);

Considerato che la domanda della candidata Proto Alessia, peraltro unica pervenuta, possiede tutti i requisiti prescritti dal bando, talchè si può procedere alla nomina della stessa per l'incarico in oggetto;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni in premessa specificate, alla Sig.ra Proto Alessia, residente a Ripe San Ginesio, Via della Libertà n. 2, l'incarico per il servizio educativo del doposcuola presso la scuola primaria e dell'infanzia di Ripe San Ginesio per il periodo da febbraio a maggio 2021;
2. Di precisare che il servizio prevede: supporto e sostegno per i compiti della didattica scolastica agli alunni della primaria; intrattenimento, sorveglianza e custodia dei bambini dell'infanzia;
3. Di stabilire che l'incarico é retribuito mediante compenso di lavoro autonomo occasionale forfettario lordo di euro 1.600,00 da pagarsi anche con rate mensili di euro 400,00 cadauna a cura del responsabile ufficio finanziario, senza adozione di ulteriori atti, previa ricezione di documento valido ai fini fiscali;
4. Di imputare la spesa complessiva di euro 1.736,00, di cui 1.600,00 per compenso ed euro 136,00 per IRAP, al codice di Bilancio 04.06-1.03.02.99.999 ex capitolo 808/1 del Bilancio di previsione 2021-2023, esercizio finanziario 2021, in corso di predisposizione.
5. Di stabilire che la sottoscrizione della presente determinazione rappresenta accettazione dell'incarico.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma del D.lvo 18 agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 01-02-21

li, 01-02-21

IL SEGRETARIO
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI
