

COMUNE DI RIPE SAN GINESIO

(Provincia di Macerata)

P.zza Vittorio Emanuele II, 8 - c.a.p. 62020

Tel/Fax 0733/500102 - 500374

C.F. e Partita IVA: 00267220432

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
UFFICIO RAGIONERIA**

**N. 20 Data 13-09-18**

-----  
**Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPETENZE AL COMUNE DI CAMPOROTONDO  
DI FIASTRONE PER SERVIZIO DI SEGRETERIA IN CONVEN=  
ZIONE - SALDO 2017 E I SEMESTRE 2018**  
-----

L'anno duemiladiciotto, il giorno tredici del mese di settembre  
nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto lo statuto comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il decreto del Sindaco del 03/06/2014 prot. n. 1820 con il quale si è  
provveduto a nominare il sottoscritto responsabile del servizio Finanziario e Tributi;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 11 in data 18/04/2018, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 12 in data 18/04/2018, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- con delibera di Giunta Comunale n. 29 in data 19/04/2018, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2018-2020;

RICHIAMATO l'atto di Consiglio Comunale n. 27 del 26.11.2004 con il  
quale è stata deliberata l'adesione della convenzione di Segreteria con i Comuni di  
Camporotondo di Fiastrone e Cessapalombo;

RICHIAMATO l'atto di Consiglio n. 14 del 17/02/2005 con il quale si è  
revocata la precedente deliberazione consiliare n. 27 del 26.11.2004 e si è provveduto  
ad approvare una nuova convenzione di Segreteria con i Comuni di Camporotondo di  
Fiastrone e Cessapalombo con decorrenza 01/03/2005;

RICHIAMATA la convenzione del Servizio Segreteria stipulata con i  
Comuni di Camporotondo di Fiastrone e Cessapalombo in data 18.02.2005 (rep. 819 del  
Comune di Camporotondo di Fiastrone).

VISTO e accertato che, per i motivi sopra espressi, la Dott.ssa Giuliana Serafini ha regolarmente prestato il proprio servizio in questo Ente per l'intero anno 2017 e 1^ trimestre 2018;

VISTE le richieste del Comune di Camporotondo di Fiastrone:

- del 13/02/2018, riferimento ns protocollo n. 764 del 13.02.2018, concernente la liquidazione dell'onere per la convenzione di segreteria per il periodo di dicembre 2017 per un importo totale di Euro 5.925,03, distinto in Trattamento Economico per Euro 3.802,44 e contributi ed oneri accessori per Euro 2.122,59;
- del 02/07/2018, riferimento ns protocollo n. 3065 del 06.07.2018, concernente la liquidazione dell'onere per la convenzione di segreteria per il periodo dal 01.01.2018 al 30.06.2018 per un importo totale di Euro 15.420,44, distinto in Trattamento Economico per Euro 11.407,34 e contributi ed oneri accessori per Euro 4.013,10;

APPURATA la regolarità delle richieste del Comune di Camporotondo di Fiastrone;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nei budgets assegnatogli con il citato atto di Giunta;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica e che sono stati verificati gli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

ATTESA la propria competenza rientrante il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio secondo gli obiettivi della stessa Giunta Comunale predeterminati;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il regolamento di contabilità ;

## D E T E R M I N A

1. di dichiarare la narrativa sopra esposta parte integrante della presente deliberazione;
2. di liquidare al Comune di Camporotondo di Fiastrone, a saldo per l'anno 2017, la somma complessiva di Euro 5.925,03, di cui Euro 3.802,44 per Trattamento Economico, Euro 2.122,59 per oneri previdenziali, assistenziali ed Irap relativi al Servizio Segreteria;
3. di imputare la complessiva spesa di € 5.925,03 ai seguenti codici del corrente Bilancio di Previsione, gestione residui anno 2017, che presentano un'adeguata disponibilità :
  - Codice di Bilancio 01.02-1.01.01.01.002 ex Cap. 40 Euro 3.802,44;
  - Codice di Bilancio 01.02-1.01.02.01.001 ex Cap. 50 Euro 1.014,49;
  - Codice di Bilancio 01.02-1.02.01.01.001 ex Cap. 50/2 Euro 323,21;

- Codice di Bilancio 01.02-1.04.01.03.999 ex Cap. 53/5 Euro 784,89;

4. di liquidare al Comune di Camporotondo di Fiastrone, per il primo trimestre 2018, la somma complessiva di Euro 15.420,44, di cui Euro 11.407,34 per Trattamento Economico, Euro 4.013,10 per oneri previdenziali, assistenziali ed Irap relativi al Servizio Segreteria;

5. di imputare la complessiva spesa di € 15.420,44 ai seguenti codici del Bilancio di Previsione Esercizio 2018, che presentano un'adeguata disponibilità :

- Codice di Bilancio 01.02-1.01.01.01.002 ex Cap. 40 Euro 11.407,34;

- Codice di Bilancio 01.02-1.01.02.01.001 ex Cap. 50 Euro 3.043,48;

- Codice di Bilancio 01.02-1.02.01.01.001 ex Cap. 50/2 Euro 969,62;

6. di versare la complessiva somma di € 15.420,44 mediante accredito sul conto Tesoreria Banca d'Italia n. 332300303796;

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Bettucci Luca

=====

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 17-09-18

li, 17-09-18

**IL SEGRETARIO**  
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI