



# COMUNE DI RIPE SAN GINESIO

## PROVINCIA DI MACERATA

Piazza Vittorio Emanuele II, 8 – 62020 RIPE SAN GINESIO  
Tel. e Fax: +39 0733 500102 – 500374

[comune.ripesanginesio.mc@legalmail.it](mailto:comune.ripesanginesio.mc@legalmail.it)

43 045

### COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO SEGRETERIA

**N. 1 Data 04-01-21**

-----  
**Oggetto: DETERMINAZIONE PER ESERCIZIO PROVVISORIO**  
-----

L'anno duemilaventuno, il giorno quattro del mese di gennaio nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il decreto Sindacale del 30/09/2019 n. 12 con il quale il sottoscritto Segretario Comunale è stato nominato responsabile "dell'Area Amministrativa, che comprende: Servizio Affari Generali Istituzionali, Segreteria, Servizi Demografici, Statistici, Elettorali, Servizi Socio Assistenziali e Scolastici, Servizi Culturali, Museo e Biblioteca, di questo Ente, con competenza alla sottoscrizione di tutti gli atti dell'Ufficio con valenza esterna";

Visto lo statuto comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

DATO ATTO che l'art. 107, c. 2, D.L. 17 marzo 2020, n. 18, come modificato da ultimo dall'art. 106, c. 3-bis, D.L. 19 maggio 2020, n. 34, ha disposto che "Per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 31 gennaio 2021";

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
  - il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011);
- i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 13 in data 04/06/2020, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 36 in data 30/11/2020, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 04/01/2021, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2021;

RITENUTO di adottare una determina generale per impegnare i budgets assegnati provvisoriamente che sono costituiti dagli stanziamenti di spesa previsti per il secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione approvato (bilancio di previsione 2020-2022 di cui alla Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 04/06/2020), con il solo scopo di provvedere alla gestione corrente dei servizi, rivolgendosi a tutte le ditte individuate nelle determinate generali adottate nel 2020, utilizzando le stesse procedure di scelta del fornitore o prestatore di servizi;

Considerate le seguenti disposizioni normative previste dal Nuovo Codice degli appalti (D. Lgs.50/2016):

- fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture *"di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
  - a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*
- le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (art. 37, comma 1);
- visto quanto disposto dall'ANAC nelle *"Linee guida attuative del nuovo Codice degli appalti, Documento di consultazione – Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria"*;

VISTO l'art. 183, c. 9 del D.to L.gvo 267/00 che disciplina le procedure di assunzione degli impegni di spesa;

ATTESA la propria competenza rientrante il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio secondo gli obiettivi della stessa Giunta Comunale predeterminati;

VISTO il parere favorevole dell'ufficio Ragioneria per la regolarità contabile e sotto il profilo della copertura finanziaria;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il regolamento di contabilità ;

## D E T E R M I N A

1. di dichiarare la narrativa sopra esposta parte integrante della presente deliberazione;
2. di richiedere a tutte le ditte individuate nelle determinate generali adottate per il 2020, e sino all'approvazione del nuovo bilancio di previsione, la fornitura dei materiali o la prestazione di servizi, necessarie alle ordinarie gestioni di tutti i servizi assegnati al settore finanziario, impegnando in dodicesimi gli stanziamenti di spesa previsti per il secondo esercizio del bilancio di previsione 2020-2022 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 04/06/2020;
3. di dare atto che:
  - possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;
  - possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste, al netto delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e di quelle accantonate nel fondo pluriennale vincolato;

- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma del D.lvo 18 agosto 2000, n.267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

---

---

E' copia conforme all'originale.

li,

**IL SEGRETARIO**  
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 30-04-21

li, 30-04-21

**IL SEGRETARIO**  
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

---

---