

COMUNE DI RIPE SAN GINESIO

(Provincia di Macerata)

P.zza Vittorio Emanuele II, 8 - c.a.p. 62020

Tel/Fax 0733/500102 - 500374

C.F. e Partita IVA: 00267220432

43 045

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
UFFICIO RAGIONERIA**

**N. 31 Data 31-10-19**

-----  
**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER MANIFESTAZIONE IV NOVEMBRE**  
-----

L'anno duemiladiciannove, il giorno trentuno del mese di ottobre nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto lo statuto comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il decreto del Sindaco n. 15 del 30/09/2019 con il quale si è provveduto a nominare il sottoscritto responsabile dell'Area Finanziaria e Tributaria

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 26/06/2018, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 14 in data 28/03/2019, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 15 in data 28/03/2019, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;
- con delibera di Giunta Comunale n. 33 in data 03/04/2019, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale ogni anno il 4 novembre organizza una cerimonia per la commemorazione dei caduti in occasione del giorno dell'Unità Nazionale;

CONSIDERATO che è quindi necessario acquistare una corona di alloro che sarà deposta presso il locale monumento ai caduti;

**Visto** l'art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 e ss.mm.ii., il quale prevede che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le Amministrazioni Pubbliche provvedono ai propri

approvvigionamenti di beni e servizi informatici, esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;

**Atteso** che l'art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006 e ss.mm.ii., prevede l'obbligo, anche per le Amministrazioni Comunali, di acquistare beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 che consente, per acquisizioni d'importo inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa, di procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Visto altresì** l'art.32 c.14. che testualmente recita: *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”*

**Viste** le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *“in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere con determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”*

**Considerato** che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

**Dato atto** che in conformità a quanto stabilito dal D.lgs. n. 50/2016, il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

**Considerato** che comunque ai fini dell'affidamento dell'incarico è stata svolta un'indagine di mercato tra ditte venditrici tali articoli e che la migliore offerta è stata formulata dalla ditta GARDEN 78 SNC di Ripe San Ginesio, la quale ha richiesto il corrispettivo di Euro 71,50, Iva inclusa;

**Accertata** la congruità del preventivo proposto con gli attuali costi di mercato e la compatibilità dell'importo con i vincoli imposti dalla vigente normativa per poter procedere ad affidamento diretto;

RITENUTA l'offerta congrua ed economicamente vantaggiosa per l'Ente;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica

della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nei budgets assegnatogli con il citato atto di Giunta;

ATTESA la propria competenza rientrante il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio secondo gli abiettivi della stessa Giunta Comunale predeterminati;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il regolamento di contabilità ;

#### D E T E R M I N A

- 1) di dichiarare la narrativa sopra esposta parte integrante della presente deliberazione;
- 2) di acquistare dalla ditta GARDEN 78 SNC con sede a Ripe San Ginesio in Via Picena una corona di alloro al prezzo complessivo di Euro 71,50, Iva inclusa;
- 3) di imputare la spesa complessiva di euro 71,50 al codice di Bilancio 01.01-1.03.01.02.999 ex cap. 104 "Spese per feste nazionali, solennità civili, etc" del corrente bilancio di Previsione, il quale presenta adeguata disponibilità;
- 4) di liquidare le somme sopra indicate, senza ulteriore atto, ma dietro ricezione di idoneo documento valido ai fini fiscali e verifica della regolarità contributiva dell'impresa.

SERVIZIO BILANCIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4 comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Bettucci Luca

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Bettucci Luca

=====

E' copia conforme all'originale.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 18-11-19

li, 18-11-19

**IL SEGRETARIO**  
f.to GIULIANA DOTT.SSA SERAFINI