



COMUNE DI ARNONE Provincia di Terni

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE

REGISTRO GENERALE nr. 99 Del 25/10/2017

OGGETTO: Impegno di spesa per manutenzione batterie UPS e manutenzione personal computers Uffici Comunali - AL.FA SOLUZIONI S.A.S. -

x Codice CIG: ZA220706B5

q Codice CUP :

IL RESPONSABILE

VISTO il bilancio di previsione 2017/2019, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019, adottati con deliberazione di consiglio comunale n° 11 del 31 marzo 2017;

RICHIAMATI:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 "Armonizzazione contabile";
- lo Statuto Comunale vigente riadottato integralmente con deliberazione consiliare n. 50 del 22/12/2004;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, adottato con deliberazione consiliare n. 5 del 27 aprile 2004;
- la vigente regolamentazione tutta in materia di organizzazione degli Uffici e dei Servizi e per i singoli settori di attività adottata con atto della G.C. n. 105 del 13/09/2000;
- il decreto sindacale e la Deliberazione della G.C. n. 286 del 12/09/1997, di conferimento delle funzioni dirigenziali e di gestione, a rilevanza esterna, contemplate dall'art.107, DLgs. n.267/2000.

RAVVISATA la necessità di procedere alla sostituzione delle batterie UPS di tutti i "gruppi di continuità" in dotazione alle postazioni informatizzate degli Uffici Comunali, nonché la configurazioni di n. 2 personal computers dell'Ufficio della Cittadinanza;

CONSIDERATO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal D.L. 6 Luglio 2012, n. 95, convertito in Legge 7 Agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione (e – procurement) prevede:

- l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri qualità – prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, c. 3 L. 488/1999 e art. 1, c. 449 L. 296/2006);
- l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri Mercati Elettronici istituiti ai sensi del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di Beni e Servizi sotto soglia comunitaria (art. 1 c. 450 L. 296/2006, come modificato dall'art. 7 c. 2 del D.L. 52/2012, convertito in Legge n. 94/2012).

DATO ATTO che da una ricerca eseguita nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

è stato trovato il servizio oggetto che deve essere acquistato;
VISTO che nel Mepa è stato creato un RDO n. 1734953 in data 18/10/2017, indirizzato alla Ditta ditta AL.FA Soluzioni s.a.s. di Giovannelli Fabrizio & C., nel quale si richiedeva la presentazione di una offerta (valori in ribasso), la sostituzione di n. 16 batterie UPS e configurazione di n. 2 personal computers in dotazione agli Uffici comunali, al prezzo base di € 900;
VISTO che in data 25/10/2017 si è proceduto all'apertura della busta/offerta e si è quindi aggiudica la gara a favore della ditta AL.FA Soluzioni s.a.s. di Giovannelli Fabrizio & C., con sede a Terni (TR) in Via P. Braccini, 18 – c.f./p.iva 01479320556, per l'importo di € 824,00 IVA inclusa, inerente la manutenzione di n. 16 batterie UPS e configurazione di n. 2 personal computers;
PRESO ATTO che il contraente si assumerà tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e si impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Terni della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria
VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnico e contabile, rilasciati ai sensi dell'articolo 147- bis D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
VISTA l'attestazione della copertura finanziaria della spesa effettuata dal servizio finanziario e ragioneria;
RITENUTO di impegnare pertanto la somma di € 824,00 IVA inclusa per l'anno 2017;
VISTO il D.Lgs. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42., integrato e modificato dal D.lgs. 126/2014;
VISTO il “principio contabile applicato concernete la contabilità finanziaria” allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
VISTO l'art. 183 del D. Lgs. N° 267/2000, come modificato dal D. Lgs. 118/2011;
RITENUTO che il presente atto sia di competenza del Responsabile del Servizio AREA SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;
CONSIDERATO che per la fornitura oggetto del presente provvedimento è stato attivato il seguente CIG: **ZA220706B5**;

D E T E R M I N A

- 1) Di sottoscrivere, attraverso Mepa, ordine diretto di acquisto n. 1734953 del 18/10/2017 e offerta economica n. 4031920 in data 25/10/2017, con la ditta AL.FA Soluzioni s.a.s. di Giovannelli Fabrizio & C., con sede a Terni (TR) in Via P. Braccini, 18 – c.f./p.iva 01479320556, per l'importo di € 675,40 oltre IVA 22%, inerente la manutenzione di n. 16 batterie UPS e configurazione di n. 2 personal computers;
- 2) di imputare la spesa complessiva di € 824,00 come di seguito indicato nella tabella sottostante:

Esercizio	Capitolo	Art.	Descrizione	EPF	Cod.	E/S	Importo	Beneficiario	NOTE
2017	520	100	GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA -	2017	1010303	S	397,00	4706 - AL.FA SOLUZIONI S.A.S. DI GIOVANNELLI FABRIZIO , cod.fisc. 01479320556/p.i. IT 01479320556	
2017	865	987	ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	2017	1100403	S	427,00	4706 - AL.FA SOLUZIONI S.A.S. DI GIOVANNELLI FABRIZIO & C. - VIA PAOLO BRACCINI, 18, cod.fisc. 01479320556/p.i. IT 01479320556	

- 3) il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio

Finanziario, in conformità al D.Lgs. 267 del 18.08.2000 art.151 comma 4;

- 4) di dare mandato all'Ufficio Ragioneria per il pagamento, previo atto di liquidazione da parte del responsabile dell'Ufficio, ai sensi dell'art. 24 del vigente Regolamento di contabilità;
- 5) di comunicare il presente provvedimento al terzo fornitore ai sensi dell'art. 191, primo comma, D.Lgs. 267/2000;
- 6) Di dare atto, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del TUEL, che l'obbligazione giuridica passiva conseguente l'affidamento suddetto, viste le condizioni contrattuali, diverrà esigibile nell'esercizio in corso per l'intero importo;
- 7) Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti da presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti e con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di pubblica finanza;
- 8) A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il/la Sig. Danilo Trotti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono chiamando il n. 0744 -387631.

Ai fini del rispetto delle disposizioni sul rispetto dei termini per il pagamento delle transazioni commerciali di cui al D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192, si stabilisce quanto segue:

- x* che il pagamento deve essere effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura o la richiesta equivalente di pagamento, previa verifica della documentazione prevista dalla legge;
- q* che il pagamento deve essere effettuato entro ____ giorni come stabilito, in modo espresso dalle parti (un termine per il pagamento superiore a quello previsto dal comma 2, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione).

Si dà atto che ai sensi dell'art. 18 del D.L. 22/06/2012 n. 83, convertito con Legge n. 134/2012 verranno pubblicate le informazioni previste nella sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" del sito istituzionale dell'Amministrazione ovvero www.comune.arrone.terni.it.

L'Istruttore: Danilo Trotti

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

OGGETTO: Impegno di spesa per manutenzione batterie UPS e manutenzione personal computers Uffici Comunali - AL.FA SOLUZIONI S.A.S. -

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta in oggetto.

Arrone, lì 25 ottobre 2017

Il Responsabile di Area

Danilo Trotti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: Impegno di spesa per manutenzione batterie UPS e manutenzione personal computers Uffici Comunali - AL.FA SOLUZIONI S.A.S. -

VISTO si attesta la copertura finanziaria della spesa (ai sensi dell'art. 153 – comma 5 del D.Leg.vo n. 267/2000), e gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli ivi descritti.

Il movimento contabile è stato registrato sul Bilancio c.a. Gestione **COMPETENZA**;

Esercizio	Cap. P.E.G.	Accertamento N.	ESPF	Importo

Esercizio	Cap/Cdc P.E.G	Impegni N.	ESPF	Importo Imp	Sogg.Ben.
2017	520/100	432	2017	397,00	4706 / AL.FA SOLUZIONI S.A.S. DI GIOVANNELLI FABRIZIO & C.
2017	865/987	433	2017	427,00	4706 / AL.FA SOLUZIONI S.A.S. DI GIOVANNELLI FABRIZIO & C.

Riferimento pratica finanziaria : 2017/503

Arrone , lì 25/10/2017

IL RESPONSABILE DI AREA

Danilo Trotti

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

Visti gli atti d'ufficio, che la presente determinazione, viene pubblicata all'albo pretorio del sito web di questo Ente accessibile al pubblico (*art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69*) per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal 30/10/2017, come previsto dall'art.124, c.1, del T.U. n.267/2000 e s.m., ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Arrone, li 30/10/2017

IL Responsabile della Pubblicazione

Danilo Trotti