

	<p style="text-align: center;"><b>COMUNE DI COMUNANZA</b> Piazza IV Novembre, 2 – 63087 Comunanza (AP) CF: 80001250440 E-mail: <a href="mailto:tributi@comune.comunanza.ap.it">tributi@comune.comunanza.ap.it</a></p> <p style="text-align: center;"><b>UFFICIO PERSONALE E TRIBUTI</b></p>
---	---

=====

**COPIA DI DETERMINA DELL'UFFICIO PERSONALE**

=====

DETERMINAZIONE NUMERO 16 DEL 09-03-20

-----

OGGETTO:

CESSAZIONE RAPPORTO DI LAVORO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CAT. C1, RIPANI STEFANO IN DATA 10.03.2020 PER ESPLETAMENTO ATTIVITA' LAVORATIVA NELLA MEDESIMA CATEGORIA PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI N. 36 MESI.

-----

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

**Richiamato** l'art. 50 bis del D.L. 189/2016 a mente del quale i Comuni del cratere sono stati autorizzati ad assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai limiti di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 9 comma 28 D.L. n. 78/2010, ulteriori unità di personale con professionalità di tipo tecnico o amministrativo/contabile;

**Richiamata** la nota della Regione Marche prot. n. 885733 del 15.12.2016 che, a norma del summenzionato articolo, *"per la gestione della complessa fase dell'emergenza, professionalità di tipo tecnico o amministrativo con contratti di lavoro a tempo determinato"*; ha autorizzato questo Comune ad assumere per n. 2 unità professionali;

**Considerato** che il Commissario per la ricostruzione, con nota prot. n. 0457701 del 18.05.2017, ha autorizzato il Comune di Comunanza ad effettuare ulteriori assunzioni, pari ad n.1 unità, ai sensi dell'art.4 del D.L. 205/2016 e ss.mm.ii.;

**Dato Atto** che delle predette unità di personale, questa Amministrazione destinava una figura all'Ufficio di Staff del Sindaco da reclutare con modalità prevista e disciplinata dall'art. 90 TUEL, previa selezione pubblica, da assumere con qualifica di Collaboratore Professionale Amministrativo e con contratto di lavoro a tempo determinato;

**Che** l'assunzione *"de quo"* è stata peraltro sostenuta da apposito parere, a firma del Consigliere Giuridico del Commissario Straordinario per la Ricostruzione Dott. Raffaele Greco, reso con nota prot. 14396/2017 il quale non nega a priori la possibilità per i Comuni di costituire uffici di Staff ex art. 90 TUEL, utilizzando le figure riconducibili alle previsioni di spesa di cui all'art. 50 Bis, sempre che l'incarico sia contenuto *"entro rigorosi limiti sostanziali indicati in relazione alle funzioni da svolgere ed inoltre, sul piano formale, che sia chiaramente indicato – nel contratto di assunzione – che il conferimento dell'incarico è intimamente connesso agli eventi sismici di cui all'art.1 del D.L. n. 189/2016 ed al conseguente numero di procedimenti facenti carico al Comune"*;

**Dato Atto** che ad esito della selezione pubblica posta in essere è stato assunto il Sig. Ripani Stefano, in possesso dei requisiti per l'accesso dall'esterno al posto oggetto di selezione, con qualifica di "Istruttore amministrativo – C1", giusto Contratto in data 01/08/2017, poi prorogato fino al 27/05/2019, rinnovato in data 03/06/2019 con scadenza al 31/12/2020;

**Vista** la nota prot. 0013918 – P-31/07/2019 a firma del Commissario Straordinario per la Ricostruzione, nella quale si specifica che le assunzioni disposte ai sensi dell'art.50 bis del D.L. n.189/2016 debbono essere unicamente di personale tecnico o amministrativo contabile con sottessa assegnazione ad attività di tipo gestionali, e conseguentemente invita l'Ente a rescindere o modificare il contratto di lavoro posto in essere per la figura a supporto dell'organo politico che, per costante giurisprudenza, non può svolgere attività di tipo gestionale;

**Successivamente** con nota prot. 0003938 del 18.10.2019, a firma congiunta dei rispettivi Sindaci del cratere interessati alla medesima questione – ufficio di staff e/o Art.110 del TUEL - , a riscontro dei predetti rilievi, hanno rappresentato che il personale assunto con l'utilizzo delle procedure previste dall'art. 90 e/o 110 TUEL, ha svolto e svolge, dal punto di vista sostanziale, anche compiti gestionali nell'ambito della ricostruzione, accanto a quelli più prettamente di supporto all'attività di indirizzo dell'organo politico, risultando specioso pretendere una separazione delle funzioni che, nei fatti, soprattutto nei comuni di piccole dimensioni, obiettivamente non c'è neppure

in situazioni di normalità e perciò, a fortiori manca nella straordinarietà dell'esigenza della ricostruzione;

**Valutato**, con riferimento al dipendente sig. Ripani Stefano che lo stesso ha svolto le attività inerenti la gestione dei sopralluoghi delle squadre aedes e fast mediante il software Erikus, la predisposizione delle ordinanze di inagibilità e di sgombro, delle ordinanze di revoca a seguito della ultimazione dei lavori di riparazione dei danni del sisma, la gestione della procedura relativa al contributo di autonoma sistemazione (CAS), l'inserimento dei dati nel gestionale Cohesion Work, attività che si concretizzano in quella gestione richiamata dall'articolo 50 bis del decreto legge n. 189/2016;

**Esaminata**, la nota di riscontro del Commissario Straordinario prot. N. 24214/2019 con la quale, nel prendere atto, e quindi accettare, che le mansioni svolte dai dipendenti di cui trattasi *"rientrano perfettamente in quelle assolte dalle figure previste dal D.L. 189/2016"*, rileva tuttavia la necessità per gli Enti di regolarizzare dette *"assunzioni tramite selezioni pubbliche, anziché a chiamata diretta"*;

**Richiamata** la deliberazione di giunta Comunale n. 120 del 10/12/2019 con la quale, preso atto che per il reclutamento del Sig. Ripani Stefano è stata esperita idonea procedura selettiva assunzionale, con valutazione comparativa dei candidati, seppur svolta dall'organo politico con la collaborazione del Segretario Comunale, consistita nell'avviso pubblico di selezione del 29/04/2017 e riapertura termini del 22/07/2017, nella verifica dei titoli ai fini dell'ammissione alla procedura, nella valutazione del curriculum, il tutto nel rispetto dei principi di concorrenza e massima trasparenza dell'azione amministrativa, che al di là del *"nomen juris"* utilizzato nella procedura attivata, ricorrevano i requisiti formali e sostanziali, per inquadrare tale assunzione tra quelle riconducibili nella fattispecie di cui all'art. 50 bis del D.L. n.189/2016, si dava atto che il contratto di assunzione in essere con il sig. Ripani Stefano doveva ritenersi convertito con effetto *ex tunc* in un contratto di lavoro riconducibile alle previsioni di cui all'art.50 bis del D.L. n.189/2016;

**Considerato** che il contratto di lavoro a tempo determinato, fatta eccezione per la figura di staff del Sindaco, deve rispettare la durata di n. 36 mesi, con possibilità di riassunzione per un massimo di ulteriori n. 12 mesi nelle ipotesi previste dall'art. 50, commi 11 e 12 del C.C.N.L. del 21.05.2018,

**Rilevato** che il signor Ripani Stefano complessivamente ha prestato servizio presso questo Ente a tempo determinato, con Cat. C1 e qualifica di Istruttore amministrativo, per un totale di n. 36 mesi, nei periodi dal 05/12/2016 al 30/04/2017 per prestazioni inerenti l'emergenza sisma 2016 e con oneri a carico di questo ente e nei periodi dal 01/08/2017 al 27/05/2019 e dal 03/06/2019 e tuttora in corso per prestazioni inerenti la ricostruzione post-sisma 2016, con richiesta di rimborso degli oneri alla Regione Marche;

**Rilevato** che il termine di n. 36 mesi – considerati complessivamente tutti i periodi - scade il 10 marzo 2020 e che la scadenza del rapporto di lavoro deve essere così rideterminata, fatta salva la eventuale riassunzione per un massimo di n. 12 mesi;

## **DETERMINA**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Di rideterminare**, per quanto in narrativa esplicitato, la scadenza del contratto di lavoro dipendente a tempo determinato, con profilo di Istruttore amministrativo, Cat. C1, in essere con il sig. Ripani Stefano nella data del 10 marzo 2020, fatta salva la

eventuale riassunzione per un massimo di n. 12 mesi con apposito successivo provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

f.to GIONNI DOMENICO

=====  
PROT. N. In istruttoria li  
21-03-20

=====  
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Rag. De Santis Mirella, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art. 49, del dlgs n. 267 del 18/8/2000.

li 21-03-20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to DE SANTIS MIRELLA

=====  
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

GIONNI DOMENICO

=====  
N. del registro delle pubblicazioni dell'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 21-03-20 al 05-04-20;

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Comunale, li