



COMUNE DI COMUNANZA
Piazza IV Novembre, 2 – 63087 Comunanza (AP)
CF: 80001250440
E-mail: tributi@comune.comunanza.ap.it

UFFICIO PERSONALE E TRIBUTI

=====

COPIA DI DETERMINA DELL'UFFICIO TRIBUTI

=====

DETERMINAZIONE NUMERO 6 DEL 25-07-20

OGGETTO:

**POSTALIZZAZIONE RUOLO TARI ANNO 2020: IMPEGNO DI
SPESA**

OGGETTO:

Assunzione impegno di spesa.

(CIG:Z452DC9903 Postel;Z622DC98FC Poste spa)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 5129 del 19/06/2019 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 in data 1 aprile 2019, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 11 in data 1 aprile 2019, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- ñ il fine che si intende perseguire;
- ñ l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- ñ le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- ñ il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è la postalizzazione del ruolo tari anno 2020;
- ñ il contratto ha per oggetto l'acquisizione di servizi relativi all'imbustamento e spedizione del ruolo tari anno 2020 e contiene le seguenti clausole essenziali analiticamente descritte nell'allegato schema di contratto:

- luogo di svolgimento: presso la sede del prestatore;
- durata/tempi di consegna: 30 giorni dal ricevimento del file;
- corrispettivo: € 0.53/cad. spedizione (tramite la ditta Poste Italiane)
- corrispettivo imbustamento : 0.35/cad ivato (tramite ditta Postel)
- pagamenti: 30 giorni fattura;

Visti:

l'articolo 36, c.2, del D.Lgs. n. 50/2016 a seguito dello "Sblocca Cantieri", il quale prevede che

"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità

a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

b) *omissis.....*

- gli articoli da 329 a 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 recante *Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163*;
- Richiamato il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (D. Lgs. n. 163/2006) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 22/01/2007,

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d. L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Dato atto che i servizi da acquisire risultano essere due e più precisamente il servizio di spedizione effettuato da Poste Italiane e quello di postalizzazione eseguito da Postel;

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma il servizio in oggetto per la ragione sopra esposta;

- Visto il preventivo formulato dalla ditta Poste SPA che propone la fornitura del servizio di postalizzazione TARI anno 2020 al prezzo di Euro di 0.88/cad
 1. 0.53 spese postali a plico fino a 20 g per spedizione massiva (ditta Poste Italiane)
 2. $0.203 + 0.042 + 0.042 + \text{IVA } 22\%$, pari a 0.35 per n. 3 fogli (ditta Potel)

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 1572 denominato "Postalizzazione TARI." del bilancio per l'anno 2020 sufficientemente capiente;

Visto il decreto prot. n. 5129 del 19/06/2019 di nomina di responsabile del servizio finanziario e tributi ;

Visto che sulla presente determinazione il responsabile del servizio esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza amministrativa, ai sensi degli art. 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile, comprendente anche la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) rilasciato dal responsabile del servizio economico e finanziario ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) di procedere a richiamare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all.

4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	1572	Descrizione	Postalizzazione tari		
SIOPE		CIG	Z622DC98FC	CUP	
Creditore	Poste Italiane				
Causale					
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	1000,00 €	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	1572	Descrizione	Postalizzazione tari		
SIOPE		CIG	Z452DC9903	CUP	
Creditore	Postel				
Causale					
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	800,00 €	Frazionabile in 12	

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
		1800,00 €

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare mandato all'ufficio ragioneria di provvedere alla liquidazione della spesa a seguito della presentazione della fattura da parte di Poste Italiane e Postel, previo visto di regolarità da parte del responsabile del servizio tributi;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TRIBUTI

f.to DE SANTIS MIRELLA

=====

PROT. N. In istruttoria li
25-07-20

=====

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Rag. De Santis Mirella, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs n. 267 del 18/8/2000.

li 25-07-20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to DE SANTIS MIRELLA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TRIBUTI
DE SANTIS MIRELLA

=====

N. del registro delle pubblicazioni dell'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 25-07-20 al 09-08-20;

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Comunale, li