

C O M U N E D I C O M U N A N Z A

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

C.A.P. 63044

TEL. (0736) 843828

CODICE FISCALE 80001250440

C/C P. 15245632

COPIA DI DETERMINA UFFICIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NUMERO 2 DEL 21-01-21

OGGETTO:

INCARICO DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE COMUNALE ANNO 2021 SETTORE RAGIONERIA CONTABILITÀ BILANCIO - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/3/2001 in materia di norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche prevede che "le Amministrazioni Pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del personale";

CONSIDERATA l'importanza di procedere alla formazione/aggiornamento del personale del Servizio Bilancio e contabilità, al fine di mantenere un'elevata professionalità e garantire l'approfondimento delle tematiche nuove o particolarmente complesse che la normativa vigente impone e in particolare la normativa prevista dal d. lgs. 118/11;

DATO ATTO che non figurano tra il personale dell'Ente dipendenti in possesso della professionalità necessaria, tenuto conto del contenuto estremamente specialistico del corso in parola e che, per garantire qualità ed efficacia all'offerta formativa, occorre conseguentemente ricorrere ad esperto esterno di elevata preparazione ed esperienza;

RILEVATO che la docenza in oggetto non rientra tra gli incarichi di studio, ricerca e consulenza ed esula quindi dalla disciplina per essi prevista;

RECEPITA la disponibilità da parte della D.ssa Antonietta Crisucci a proporsi quale formatore per il personale del settore finanziario;

TENUTO CONTO del curriculum vitae che riporta in dettaglio le competenze culturali e le esperienze professionali maturate nel settore specifico della formazione del personale in materia di contabilità degli enti locali;

PRESO ATTO che il preventivo presentato per l'incarico di formatore prevede 45 ore da svolgere online al personale addetto al settore finanziario in materia di bilancio di previsione, rendiconto di gestione e gestione Iva ad un costo lordo di euro 2.700,00 (prestazione occasionale soggetta a ritenuta d'acconto Irpef del 20% su presentazione di ricevuta del formatore) come da preventivo depositato in atti ns prot. n. 487 del 19/01/2021;

EVIDENZIATO che la prestazione deve considerarsi esente IVA ai sensi dell'articolo 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633;

DATO ATTO che la prestazione in oggetto non è assoggettata alle norme sulla tracciabilità;

RITENUTA l'offerta di prestazione di opera professionale congrua ed esaustiva per le prestazioni offerte;

DATO ATTO che la spesa di cui al presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO l'art. 53, comma 6, lett. f/bis del D.Lgs n. 165/2001 e s.m., che definisce l'attività di formazione diretta ai dipendenti della Pubblica Amministrazione non soggetta ad autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza;

VISTO: - l'art. 107 del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni, di approvazione del Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali; - il vigente Regolamento Comunale di contabilità; - il vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni – Autonomie Locali;

VISTO il decreto del Sindaco protocollo n. 5129 del 19/06/2019, con il quale si nomina il responsabile degli uffici e servizi ai sensi dell'art. 50 comma 10 Dlgs 267/00;

DETERMINA

1. DI RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. DI CONFERIRE alla D.ssa Antonietta Crisucci – Dirigente del Settore Finanziario del Comune di Roseto degli Abruzzi – TE-experta in materia ed altamente qualificata, un incarico per la formazione/aggiornamento del personale del settore ragioneria Servizio Bilancio e come da allegato incarico che è parte sostanziale ed integrale della presente determina;

3. DI DARE ATTO che al finanziamento della spesa quantificata in complessivi € 2.700,00 è prevista al cap. 141 “Prestazione Servizi Finanziari ed Iva” del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 codice di bilancio 01.03-1.03.02.16.999;
4. DI DARE ATTO che l'impegno di spesa effettuato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. DI DARE ATTO che l'attività di formazione diretta ai dipendenti della Pubblica Amministrazione non è soggetta ad autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, comma 6, lett. f/bis del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.;
6. DI DARE ATTO che la spesa sarà liquidata in base a quanto stabilito dall'allegato incarico;
7. DI DARE ATTO che il provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
8. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta o indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi , idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to DE SANTIS MIRELLA

=====

PROT. N. In istruttoria
22-04-21

li

=====

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto MIRELLA DE SANTIS, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art. 49, del dlgs n. 267 del 18/8/2000.

li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to DE SANTIS MIRELLA

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DE SANTIS MIRELLA

=====

N. del registro delle pubblicazioni dell'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 22-04-21 al 07-05-21;

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Comunale, li