



C O M U N E   D I   C O M U N A N Z A (AP)  
P R O V I N C I A   D I   A S C O L I   P I C E N O

C.A.P. 63087

TEL. (0736) 843831

CODICE FISCALE 80001250440

C/C P. 15245632

=====

**C O P I A   D I   D E T E R M I N A   A R E A   A M M I N I S T R A T I V A**

=====

DETERMINAZIONE NUMERO   8   D E L   16-03-21

-----

**O G G E T T O :**

**A C Q U I S T O   G R U P P O   F U S O R E   P E R   S T A M P A N T E   -   I M P E G N O   D I  
S P E S A**

-----

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il decreto del Sindaco prot. 5231/2019 in data del 22/06/2019, con il quale è stata attribuita al sottoscritto Gionni Domenico la responsabilità dell'area amministrativa;

APPURATO che si rende necessario sostituire il gruppo fusore sulla stampante Brothers MFC dell'ufficio di segreteria;

VISTO, inoltre, il Decreto Legislativo n. 196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs del 10 agosto 2018, n. 101, recante *“Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”*, con particolare riferimento alle misure minime di sicurezza;

CONSIDERATO che le spese di che trattasi hanno carattere di improrogabilità e sono necessarie per garantire il funzionamento dei servizi dell'Ente;

DATO ATTO che le forniture di beni e servizi saranno effettuate mediante la modalità della trattativa privata ai sensi della vigente normativa, fermo restando l'obbligo di provvedere attraverso Consip/Me.PA e altri soggetti aggregatori, qualora ne sussistano le condizioni;

RITENUTO, pertanto, di provvedere all'acquisto ed alla sostituzione del gruppo fusore su stampante Brother MFC 8520 perché usurato;

VISTO che i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 5.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2019, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

VISTO il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

VISTO l'importo necessario all'acquisto ed alla sostituzione del gruppo fusore su stampante Brother è pari ad Euro 140,00 più Iva per Euro 30,80, per un totale di Euro 170,80;

RITENUTO dover procedere all'impegno di una somma totale pari ad € 170,80 IVA inclusa al Cap. 119/1 "Spese generali informatica acquisto computer ecc." (Codice 01.08.-1.03.01.02.006) del Bilancio di previsione in corso di approvazione, per l'acquisto sopra meglio descritto e la relativa installazione;

RICHIAMATO l'articolo 36 "*Contratti sotto soglia*" – del d.lgs. n. 50/2016, il quale recita:

*"1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50. (4)*

*2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"*;

DATO ATTO che la ditta in esame, in occasione di precedenti affidamenti per servizi analoghi, ha sempre assicurato un adeguato livello di efficacia, professionalità e collaborazione con piena soddisfazione da parte dell'Amministrazione Comunale;

VISTO il d.lgs. n. 33/2013 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e ss.mm.ii.;

VISTO gli articoli 183, 184, 191 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii., che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese negli Enti Locali;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 107 e 109 del TUEL e dello Statuto Comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

VISTO l'ex articolo 151, comma 4, del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'articolo 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

Tutto ciò premesso, quale parte integrante del dispositivo:

#### DETERMINA

1. DI RECEPIRE ED APPROVARE le premesse alla narrativa che formano parte integrante, sostanziale e motivazionale del presente atto, ai sensi dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241

2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 170,80 IVA inclusa al Cap. 119/1 “Spese generali informatica acquisto computer ecc.” (Codice 01.08.-1.03.01.02.006) del Bilancio di previsione in corso di approvazione, per l’acquisto sopra meglio descritto e la relativa installazione;
3. DI LIQUIDARE la somma complessiva di € 170,80 IVA Inclusa a favore della ditta M & P SISTEMI con sede in Via Aldo Moro n. 5 a Comunanza (AP) – P. IVA 01773290448, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento di contabilità, sulla base del presente atto, previa effettuazione dei controlli e dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali da parte del Responsabile del servizio finanziario.
4. DI DARE ATTO che:
  - il presente provvedimento costituisce "Determinazione a contrarre" ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000;
  - ai sensi della normativa sulla "tracciabilità dei flussi finanziari", Legge n. 136 del 13.08.2010, articolo 3, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187, è stato acquisito il codice CIG ZF13104E99 tramite l’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici;
5. DI RENDERE NOTO ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è Gionni Domenico.
6. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’articolo 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii..
7. DI ATTESTARE che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall’articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dall’articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del D.Lgs. n. 165/2001*”.
8. DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi

dell'articolo 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000 e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento, a presentazione di regolare fattura, dando atto che le parti assumono gli obblighi di tracciabilità, secondo quanto stabilito dall'articolo 3 della Legge 13.08.2010, n. 136.

10. Di dare atto che alla liquidazione si provvederà, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di contabilità, sulla base del presente atto previa apposizione sulla fattura del visto di regolare esecuzione da parte del responsabile del servizio.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi, sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000 e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, riportato in calce al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151 c. 4, D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE  
f.to DOMENICO GIONNI

=====

PROT. N. In istruttoria  
16-03-21

lì

=====

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Rag.De Santis Mirella, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art. 49, del dlgs n. 267 del 18/8/2000.

lì 16-03-21

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to DE SANTIS MIRELLA

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì

IL RESPONSABILE  
DOMENICO GIONNI

=====

N. del registro delle pubblicazioni dell'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 16-03-21 al 31-03-21;

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Comunale, lì