



Unione Europea / Regione Marche  
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020  
FONDO EUROPEO AGRICOLA PER LO SVILUPPO RURALE (FESR) - INTERVENTI NELLE ZONE RURALI



**UNIONE EUROPEA - REGIONE MARCHE**

**PSR MARCHE 2014-2020 (Reg. CE 1305/2013)**

**Misura 19 – SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE  
LEADER**



\* \* \*

**Avviso pubblico per l'affidamento di servizi bancari a valere sul  
PSR 2014/2020 – Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale  
Leader” PSL PICENO**

**CODICE CUP H29D16000800009  
CODIC CIG: Z021E66812**

Il Gal Piceno scarl – sede legale - Piazza Dante, 44- 63087 Comunanza, sede operativa in via Episcopio, 8 63068 Montalto delle Marche (AP) -Tel. 0736827010 – Fax 0736497234  
Sito: [www.galpiceno.it](http://www.galpiceno.it) Mail: [galpic@tin.it](mailto:galpic@tin.it) - PEC: [picenoleader@pec.it](mailto:picenoleader@pec.it).

#### **PREMESSO CHE**

- Reg. CE 1303 del 17.12.2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni n relazioni ai Fondi Strutturali europei;
- Reg. CE 1305 del 17.12.2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per il sostegno allo sviluppo rurale da parte del fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il Reg. CE n.1698/2005 del Consiglio;
- Accordo di partenariato 2014/2020 tra la Commissione europea e l'Italia sull'utilizzo dei fondi europei del 29.10.2014;
- DDSAA n. 82 del 18.11.2016 - Reg. UE 1305/2014 – Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER – Sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD) – Approvazione PSL del GAL Piceno – dom. 20870

#### **Visto**

- DGR 341 del 18/04/2016 di Approvazione schema di bando – sottomisura 19.4 operazione A) – sostegno per i costi di gestione e animazione – gestione operativa e azioni di animazione per la piena attuazione dei PSL;
- DDS n. 268/AEA del 26/04/2016 di pubblicazione del bando della sottomisura 19.4.
- il DDPF Decentrata di Macerata n. 4 data 20/01/2017. - Sottomisura 19.4 Operazione A) - Sostegno per i costi di gestione e animazione - gestione operativa e azioni di animazione per la piena attuazione dei PSL – Approvazione elenco domande finanziabili;

#### **Considerato:**

- D.Lgs. 18-4-2016 n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.
- Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016.
- la nota della Regione Marche n. 9875580 del 20/05/2016 entrata in vigore D. Lgs 50/2016 e indicazioni per gli affidamenti di beni e servizi sotto soglia, in attesa della predisposizione del nuovo regolamento per l'acquisizione di beni e servizi sotto soglia ha dato indicazione di applicare per tali fattispecie, direttamente l'articolo 36 Contratti sotto soglia, del nuovo Codice.
- Il DDPF numero 27 data 26/01/2017– Adeguamento bando Sottomisura 19.4 Operazione A) - Sostegno per i costi di gestione e animazione - gestione operativa e azioni di animazione per la piena attuazione dei PSL, di cui al DDS n. 268/AEA del 26/04/2016;

#### **Ciò premesso**

Il Gal Piceno sulla base dei principi di trasparenza della parità di condizioni e non discriminazione tra i soggetti e secondo le regole della pubblicità imparzialità e l'importo previsto, con delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL PICENO s.c. a r.l. nella seduta del 29/03/2017 ha approvato il presente avviso, con la finalità di individuare un Istituto di Credito con adeguate competenze e professionalità in grado di fornire al GAL i servizi bancari nell'ambito della PSR 2014/2020 Misura 19.4 Sostegno per i costi di gestione e animazione - gestione operativa e azioni di animazione per la piena attuazione dei PSL - “Sostegno allo Sviluppo Locale Leader”.

### **ART. 1) STAZIONE APPALTANTE**

PICENO Società Consortile a Responsabilità Limitata (GAL PICENO) - P.Iva: e Cod. Fisc. 01502360444. Registro Imprese di Ascoli Piceno REAn.140556.

Sede legale - Piazza Dante, 44- 63087 Comunanza (AP) ;

sede operativa in via Episcopio, 8 - 63068 Montalto delle Marche (AP);

Tel 0736/827010 Fax 0736/497234 e-mail: [galpic@tin.it](mailto:galpic@tin.it) – pec: [picenoleader@pec.it](mailto:picenoleader@pec.it) -

[www.galpiceno.it](http://www.galpiceno.it)

### **ART. 2) OGGETTO DELL'AVVISO**

L'avviso è finalizzato alla selezione di un istituto di credito per l'affidamento dei servizi bancari come di seguito specificato:

- a) conto corrente dedicato a tutte le operazioni finanziarie che verranno realizzate a valere unicamente sulla Misura 19 “ Sostegno allo sviluppo Locale Leader” del PSR 2014/2020 della Regione Marche - PSL PICENO - e relativi servizi accessori connessi allo svolgimento delle attività come home banking, domiciliazione utenze , carte di credito aziendale.
- b) apertura di una linea di fido dell'importo di Euro circa 120.000,00, su richiesta del Gal, finalizzata a sostenere il saldo dei costi di gestione di cui alla misura 19.4 per la durata di un anno, salvo eventuali proroghe, da attivarsi al termine della programmazione 2014/2020 prevista presumibilmente nel 2020/2021 o salva diversa data imposta dalla normativa di riferimento e/o da modifiche di AGEA e Autorita' di Gestione Regione Marche.
- c) Fideiussione secondo il modulo previsto da AGEA che si allega al presente avviso (Allegato schema polizza), che copre il 100% della somma richiesta in forma di anticipo da AGEA nella misura pari almeno al 25% delle spese previste in domanda di sostegno ossia 1.173.928,00 come da decreto che si allega, e quindi per un valore pari a Euro 293.482,00 . La fidejussione deve avere validità fino alla liquidazione del saldo finale dell'aiuto di cui al DDPF allegato. Viene svincolata solo alla chiusura del procedimento amministrativo ed ha efficacia fino alla data di rilascio dell'apposita autorizzazione di svincolo da parte dell'Amministrazione competente.

### **ART. 3) AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO:**

Il territorio oggetto di attività è corrispondente a quello interessato dall'attuazione del PSL, comprendente i seguenti Comuni: Acquaviva Picena, Acquasanta Terme, Appignano del Tronto, Arquata del Tronto, Castorano, Carassai, Castignano, Comunanza, Cossignano, Cupra Marittima, Force, Massignano, Montalto delle Marche, Montefiore dell'Aso, Montegallo, Montemonaco, Montedinove, Offida, Palmiano, Ripatransone, Roccafluvione, Rotella, Venarotta.

### **ART4) VALORE DELL'APPALTO**

L'importo massimo stimato per la presente procedura è stimato in Euro 25.000,00 (venticinquemila/00) per l'intera durata del contratto, tenendo anche di eventuali proroghe che potranno essere concesse dall'iniziativa stessa.

Tale importo è stato calcolato su base forfettaria, e stimato sulla base dell'operatività delle precedenti programmazioni per lo svolgimento del servizio precisando che, per gli appalti pubblici di servizi bancari, il valore da assumere come base di calcolo del valore stimato dell'appalto è il seguente: “le commissioni, spese e altri oneri bancari su c/c. ”

**ART. 5) DURATA DELL'APPALTO**

L'incarico avrà la durata di almeno 7 (sette) anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto tacitamente rinnovabile con facoltà di risoluzione anticipata da comunicare con un preavviso di mesi 3 (tre) mediante raccomandata A/R o PEC.

Alla scadenza della concessione il GAL Piceno si riserva la facoltà di procedere alla proroga del contratto, agli stessi patti e condizioni, nel rispetto delle modalità e dei termini previsti dalle vigenti normative.

**ART. 6) CRITERIO PER L'AGGIUDICAZIONE**

La procedura verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. b) e c), secondo il criterio del minor prezzo, in quanto trattasi di servizi con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite in larga misura dal mercato, nonché di importo inferiore alla soglia di cui all'art 35 del Codice degli Appalti Pubblici. **La determinazione del minor prezzo avverrà attraverso la individuazione della minore commissione di credito di firma (CCF) su polizza fideiussoria che verrà offerta rispetto alla Commissione di Credito di Firma massima stabilita pari al 1% (uno per cento).**

Non verranno accettate offerte con commissioni di credito di firma superiori all' 1% .

Non costituirà base per la determinazione del minor prezzo per i prezzi i servizi di seguito specificati:

DESCRIZIONE PARAMETRO	VALORE
Commissione per BB	€ 1,03
Spese tenuta conto trimestrale	€ 13,5
Canone WEB trimestrale	€ 4,65
Spese per operazione	€ 0,75
Commissioni su fido /apertura credito	0,275%
Interessi debitori su fido	euribor 6 ms + spread variabile

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, purchè comprensiva di tutte le condizioni richieste.

In caso di offerte con parità di punteggio, ( stessa commissione di credito di firma offerta) si procederà al sorteggio.

**ART. 7) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare al presente avviso gli istituti bancari in possesso dei seguenti requisiti di idoneità tecnica, morale e professionale:

1. essere iscritti all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385;
2. essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 D.Lgs. 01.09.1993 n. 385;
3. essere iscritti alla camera di commercio industria e agricoltura per l'attività oggetto dell'avviso;
4. non avere cause ostative ex art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
5. non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dalla normativa antimafia;
6. non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 50/2016);

7. non trovarsi in conflitto di interessi con le attività del Gal Piceno;
8. non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni nell'interesse del Gal Piceno.
9. Possedere uno sportello operativo su almeno un comune del territorio Gal Piceno di cui all' art. 3;
10. Essere in grado di provvedere direttamente per conto del Gal Piceno, senza aggravio di spesa per lo stesso, alla conservazione della documentazione contabile per un periodo decennale;

#### **ART 8 ) TERMINE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte, redatte in lingua italiana, e sottoscritte dal legale rappresentante della ditta/società partecipante **dovranno pervenire, pena esclusione, all'Ufficio Protocollo del Gal Piceno scarl via Episcopio, 8, 63068 Montalto delle Marche (AP) , entro e non oltre il giorno 18 MAGGIO 2017 alle ore 13.00.** Gli uffici sono aperti dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00.

Il plico, **a pena di esclusione, dovrà pervenire** integro e sigillato sui lembi di chiusura, direttamente all'Ufficio Protocollo del Gal Piceno, dovrà recare l'indicazione del mittente comprensivo di pec e la dicitura: **"AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI BANCARI CODICE CUP H29D16000800009 -CIG Z021E66812"**.

**Ai fini della predetta scadenza faranno fede la data e l'ora apposte sul plico dall'Ufficio Protocollo del Gal Piceno.** L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Piceno scarl ove per qualsiasi motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine di scadenza, **a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.**

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Per le offerte pervenute in ritardo, rispetto alla predetta data, non saranno ammessi neppure reclami anche se spedite prima della scadenza.

L'offerta e tutta la documentazione richiesta dovranno essere contenute, a pena di esclusione dalla gara, in unico plico sigillato. Il suddetto plico deve contenere al suo interno, 2 (due) buste integre, sigillate sui lembi di chiusura e non trasparenti, contenenti rispettivamente:

**BUSTA 1** - Documentazione amministrativa -

**BUSTA 2** - Offerta economica -

Le offerte non possono essere condizionate né sottoposte a termini non espressamente previsti dai documenti di gara.

La **BUSTA 1** - dovrà contenere, **a pena di esclusione:**

- 1) L'istanza di partecipazione alla gara, mediante dichiarazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando l'apposito modello, allegato al presente avviso (**Allegato A**), "Istanza di partecipazione", compilato in ogni sua parte attestante il possesso di tutti i requisiti e le condizioni prescritte all'art. 7 dell'avviso e sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato, completo di copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità e, in caso di sottoscrizione di procuratore, completo della procura in copia autentica ovvero copia auto dichiarata conforme all'originale, ai sensi del DPR n. 445/2000, ovvero della visura CCIAA da cui risultino la procura ed i poteri del procuratore. La dichiarazione è resa con la consapevolezza delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000.
- 2) Dichiarazione sostitutiva circa le clausole di esclusione ex art. 80 resa ai sensi ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 ;
- 3) copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;

La **BUSTA 2**- dovrà contenere, **a pena di esclusione**, offerta economica redatta secondo il modello allegato al presente avviso ( **Allegato B** ) , dovrà essere sottoscritta in ogni foglio dal legale rappresentante/soggetto munito di poteri di rappresentanza e allegato copia documento di identità

Tutte la documentazione e le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

#### **ART - 9 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA -**

I plichi pervenuti verranno aperti in seduta pubblica presso la sede operativa del GAL in via Episcopio, 8 di Montalto delle Marche nella data del **19.05.2017 alle ore 10.30**.

Nella seduta pubblica si provvederà all'espletamento delle seguenti operazioni:

a) Verifica che i plichi siano pervenuti entro il termine di scadenza e siano integri (nel caso di non conformità di una delle due condizioni l'offerta non sarà ammessa);

b) apertura del plico e verifica della presenza della busta N. 1 e della busta N. 2;

per i soggetti ammessi, apertura della busta N. 1 verifica della presenza e completezza della documentazione amministrativa.

Terminata la fase sopra illustrata, si procederà come segue: - apertura della "Busta 2 - Offerta economica";

- controllo della regolarità e completezza del contenuto dell'offerta;
- lettura delle offerte ammesse;
- determinazione del prezzo più basso, attraverso la individuazione della commissioni di polizza fideiussoria più bassa rispetto al limite massimo (1%);
- formazione della graduatoria di tutte le offerte ammesse;
- pubblicazione della graduatoria sul sito del Gal Piceno.

In caso di offerte paritetiche si procederà al sorteggio e questo indipendentemente dal fatto che siano presenti alla seduta i rappresentanti delle Imprese oggetto di sorteggio.

Il Gal Piceno si riserva ogni verifica circa la congruità dell'offerta.

Qualsiasi comunicazione inerente la data della/e seduta/e per la verifica di ammissibilità sotto il profilo amministrativo e apertura delle offerte economiche sia qualunque altra comunicazione inerente la presente procedura potrà avvenire, a scelta del Gal , a mezzo posta oppure a mezzo pec utilizzando in tal caso la pec indicata dal concorrente medesimo nel modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva presentato in sede di gara, che avrà pertanto valore legale ad ogni effetto.

Non saranno ammesse offerte condizionate, non sottoscritte od espresse in modo indeterminato.

Ai soli fini di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dal Gal senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si fa rinvio alla normativa legislativa e regolamentare applicabile in materia.

#### **ART. 10) ESCLUSIONI DALLA GARA E NULLITA' DELL'OFFERTA**

Non si darà corso all'apertura del plico unico esterno che non sia chiuso e sigillato come sopra stabilito.

La non veridicità anche di uno/a solo/a dei documenti o delle dichiarazioni richiesti/e darà luogo all'esclusione dalla gara dell'Istituto.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nella convezione e relativi allegati. Sono nulle le offerte condizionate, parziali o indeterminate o con riferimento ad altra offerta propria o di altri. Sono nulle le offerte, anche se sostitutive od aggiuntive di offerta precedente, che pervengono oltre il termine stabilito.

Sono altresì nulle le offerte inviate per telegramma, per fax, mail- pec o sistema diverso da quanto sopra indicato. Non è ammesso subappalto.

Stante l'indivisibilità del servizio non è ammessa la facoltà di presentare offerta per una parte soltanto di esso.

#### **ART. 11) RISERVE**

Il Gal si riserva, inoltre, la facoltà

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta sia ritenuta idonea in tali ipotesi i concorrenti non avranno diritto ad alcun risarcimento o indennizzo di sorta;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione;
- sospendere, reindire, non aggiudicare o annullare la gara motivatamente.

In caso di discordanza fra le indicazioni dell'offerta in cifre ed in lettere, verrà considerata l'offerta più favorevole.

Si segnala che in caso di risoluzione del contratto sarà facoltà della stazione appaltante aggiudicare al secondo in graduatoria.

Costituirà causa di risoluzione della Convenzione l'inottemperanza grave e reiterata dei servizi e delle modalità come stabilita dalla Legge e dalla Convenzione medesima.

E' vietata la cessione del contratto.

#### **ART.12) CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia derivante o connessa alla presente procedura è l'organo amministrativo territorialmente competente Tar Marche.

#### **ART. 13) NORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 si precisa che i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e che il relativo trattamento – informatico e non - verrà effettuato dal Gal Piceno unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula della relativa convenzione.

Il conferimento dei dati si configura come un onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Ente in base alla vigente normativa.

La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

L'utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che consentano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, se si rendessero necessari dei controlli sulle dichiarazioni, dati e documenti forniti.

In ogni caso i dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico degli Istituti concorrenti.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 cui si rinvia. Soggetto attivo della raccolta dei dati è il Gal Piceno.

Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex L. n. 241/1990.

#### **ART. 14) - INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:**

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Presidente del GAL, sentito il CdA, intimerà di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

**ART. 15) - PRECISAZIONI:**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, sono applicabili e si intenderanno inserite nella convenzione le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinanti la materia.

Il responsabile del procedimento è Pacioni Anna Maria, reperibile presso la sede operativa del Gal Piceno dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00- Tel .07368287010- [galpic@tin.it](mailto:galpic@tin.it)-

Il presente bando viene pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL, all'indirizzo [www.galpiceno.it](http://www.galpiceno.it), ed altresì inviato per la pubblicazione all'Albo pretorio dei Comuni e delle Unioni Montane facenti parte del territorio di cui al precedente art. 3).

**ALLEGATI;**

- 1) Allegato A Istanza di Partecipazione
- 2) Dichiarazione Sostitutiva cause di esclusione ex art. 80 .
- 3) Allegato B -Offerta economica
- 4) DDPF N. 4 del 20/01/2017.
- 5) Schema di fac- simile polizza Fideiussoria favore di Agea

Comunanza , lì 28/04/2017

Il Presidente del Gal Piceno scarl

Dott. Domenico Gentili

GAL Piceno  
Il Presidente  
Gentili Dott. Domenico

