



C O M U N E     D I     C O M U N A N Z A (AP)

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

C.A.P. 63087

TEL. 0736 84381

CODICE FISCALE 80001250440

C/C P. 15245632

=====

**COPIA DI DETERMINA DEL TECNICO COMUNALE**

=====

DETERMINAZIONE NUMERO 9 DEL 27-01-21

-----

**OGGETTO:**

**AMPLIAMENTO SPAZIO DI MEMORIA PEC DELL'UFFICIO TECNICO  
COMUNALE - PROVVEDIMENTI**

-----

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'articolo 106 del decreto-legge 18 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, che ha previsto, per l'esercizio 2021, che il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 31 gennaio 2021;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 13.01.2021, con il quale il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli Enti locali è ulteriormente differito al 31 marzo 2021;

ATTESO di provvedere all'impegno di tutte le spese riferibili al funzionamento ordinario degli uffici che prevedano come modalità di autorizzazione della spesa la determinazione del Responsabile del Servizio;

ATTESO che nel corso dell'esercizio provvisorio gli Enti possono impegnare mensilmente e per ciascun programma, somme non superiori a 1/12 degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente (2020 nel caso di specie), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e di quelle a carattere continuativo necessario per garantire il mantenimento dei servizi esistenti;

DATO ATTO che le forniture di beni e servizi saranno effettuate mediante la modalità della trattativa privata ai sensi della vigente normativa, fermo restando l'obbligo di provvedere attraverso Consip/Me.PA e altri soggetti aggregatori, qualora ne sussistano le condizioni;

RAVVISATA la necessità di ampliare lo spazio di memoria della PEC utilizzata dall'Ufficio Tecnico Comunale, acquistando uno spazio ulteriore di 10 gb;

VISTO il preventivo della Ditta HALLEY INFORMATICA, assunto al protocollo numero 0000771 del 27.01.2021;

EVIDENZIATO che si rende necessario provvedere all'acquisto dei prodotti indicati sopra, al costo complessivo di € 67,10 IVA INCLUSA;

CONSIDERATO che la spesa di cui trattasi ha carattere di improrogabilità ed è necessaria per garantire il funzionamento dei servizi dell'Ente;

VISTO l'articolo 1, commi 502 e 503 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, con il quale sono stati modificati l'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'articolo 15, comma 13, lettera d), del D.L. n. 95/2012, disponendo che l'obbligo per le

Amministrazioni di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, vale per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

VISTO il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), che ha ulteriormente modificato l'articolo 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

VISTO l'importo necessario all'acquisto della predetta fornitura, pari a presunti € 55,00 oltre l'IVA;

RITENUTO dover procedere all'impegno di una somma totale pari ad € 67,10 IVA inclusa al Cap. 119/3 (Codice 01.08-1.03.02.19.009) del predisponendo Bilancio di previsione 2021/2023, per l'acquisto del prodotto sopra meglio descritti;

RICHIAMATO l'articolo 36 "*Contratti sotto soglia*" del D.Lgs. n. 50/2016, il quale recita:

*"1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50. (4)*

*2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"*;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" e ss.mm.ii.;

VISTO gli articoli 183, 184, 191 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii., che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese negli Enti Locali;

VISTO l'ex articolo 151, comma 4, del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'articolo 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

Tutto ciò premesso, quale parte integrante del dispositivo:

#### PROPONE DI DETERMINARE

1. DI RECEPIRE ED APPROVARE le premesse alla narrativa che formano parte integrante, sostanziale e motivazionale del presente atto, ai sensi dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241.
2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 67,10 IVA INCLUSA al Cap. 119/3 (Codice 01.08-1.03.02.19.009) del predisponendo Bilancio di previsione 2021/2023, a favore della Ditta HALLEY INFORMATICA s.r.l. con sede in via Circonvallazione n. 131 a Matelica (MC) – P. IVA 00384350435, per ampliare lo spazio di memoria della PEC dell'Ufficio Tecnico Comunale per ulteriori 10 gigabyte.
3. DI LIQUIDARE la somma complessiva di € 67,10 IVA INCLUSA a favore della Ditta HALLEY INFORMATICA s.r.l. con sede in via Circonvallazione n. 131 a Matelica (MC) – P. IVA 00384350435, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento di contabilità, sulla base del presente atto, previa effettuazione dei controlli e dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali da parte del Responsabile del servizio finanziario.
4. DI DARE ATTO che:
  - il presente provvedimento costituisce “*Determinazione a contrarre*”, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
  - ai sensi della normativa sulla “tracciabilità dei flussi finanziari” - Legge n. 136 del 13.08.2010, articolo 3, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, è stato acquisito il codice CIG ZDB3061B90 tramite l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici;
  - l'esecuzione dei servizi e le forniture dei beni sono previste nell'anno corrente, pertanto, l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'articolo 183 del TUEL, è nell'anno in corso.
5. DI RENDERE NOTO ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è lo scrivente Vagnoni Amedeo.

6. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii..
7. DI ATTESTARE che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. n. 165/2001”*.
8. DI DARE ATTO che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nella sezione “Amministrazione Trasparente” in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 23, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.
9. DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000 e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento.

Il Responsabile del Procedimento  
(Amedeo Vagnoni)

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO- SPORTELLLO UNICO-COMMERCIO**

VISTO il decreto del Sindaco prot. n. 5293 del 25/06/2019, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo – Sportello Unico – Commercio;

RICHIAMATI gli articoli 5 e 6 della Legge n. 241/90, gli articoli 9 e 10 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “*Regolamento di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*” e l’articolo 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “((Codice dei contratti pubblici))”, inerenti ruolo, funzioni e compiti del responsabile del procedimento;

VISTA la sopra riportata proposta di determina, formulata dal responsabile del procedimento;

CONSIDERATO che se ne condividono i presupposti di fatto e di diritto;

RITENUTO di dover accogliere detta proposta e determinare di conseguenza;

VISTO il Regolamento di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, approvato con D.P.R. 5 Ottobre 2010 n. 207, nelle parti ancora in vigore;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “((Codice dei contratti pubblici))” e ss.mm.ii.;

### **DETERMINA**

1. DI APPROVARE e fare propria la proposta di determina, formulata dal responsabile del procedimento, che è parte integrante, sostanziale e motivazionale del presente atto, ai sensi dell’articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241.
2. DI DARE ATTO la proposta di determina, formulata dal responsabile del procedimento, è resa ai sensi degli articoli 5 e 6 della Legge n. 241/90, degli articoli 9 e 10 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “*Regolamento di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*” e dell’articolo 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “((Codice dei contratti pubblici))”, inerenti ruolo, funzioni e compiti del responsabile del procedimento.
3. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’articolo 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii..

4. DI ATTESTARE che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. n. 165/2001*".
5. DI DARE ATTO che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 23, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.
6. DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000 e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento.

f.to IL RESP. DEL SERVIZIO

=====

PROT. N. In istruttoria

li 27-01-2021

=====

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto De Santis Mirella, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art. 49, del dlgs n. 267 del 18/8/2000.

li 27-01-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to De Santis Mirella

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESP. DEL SERVIZIO  
Alvaro Cesaroni

=====

N. del registro delle pubblicazioni dell'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal al ;

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Comunale, li