

C O M U N E     D I     C O M U N A N Z A

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

C.A.P. 63044

TEL. (0736) 84381

CODICE FISCALE 80001250440

C/C P. 15245632

=====

**COPIA DI DETERMINA DEL TECNICO COMUNALE**

=====

DETERMINAZIONE NUMERO 7 DEL 24-01-20

-----

**OGGETTO:**

**FORNITURA DI BENI E SERVIZI. PROVVEDIMENTI.**

-----

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO** che provvede:

- a) All'Acquisto di lampade votive;
- b) all'acquisto di materiali vari per diverse manutenzioni;
- c) all'acquisto di colla per le affissioni;
- d) al servizio di ritiro e trasporto di cassonetti.

**VISTO** il comma 450 dell'art. 1 delle Legge n. 296/2006, così modificato da ultimo dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del 2015, che testualmente recita: Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le università statali, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 23-ter, comma 3, legge n. 114 del 2014, come modificato dall'art. 1, comma 501, lettera b), della legge n. 208 del 2015, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

**CONSIDERATO** che l'appalto in oggetto, comportando una spesa inferiore a euro 40.000,00, rientra tra quelli eseguibili in economia ai sensi e per gli effetti dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii. in combinato disposto il del vigente Regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

**PRESO ATTO** che, ai sensi della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP) del 10/01/07, la stessa Autorità ha attribuito alle seguenti procedure i seguenti Codici Identificativi di Gara (Smart CIG):

COMEDIL: **CIG Z6A2BDF378**

REMA TARLAZZI: **CIG Z212BCEE99**

**RITENUTO** di dover impegnare la spesa di € 1.849,16 ai seguenti capitoli:

capitolo 340 Imp. 288/17 per € 64,99;  
capitolo 2004 Imp. 387/18 € 105,53;  
capitolo 2004 imp. 433/19 per € 946,63;  
capitolo 2912 € 732,00.

**RICONOSCIUTA** per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

**VISTI:**

- l'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii;
- il Regolamento comunale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;
- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;
- lo Statuto comunale;

**PROPONE**

1) Di approvare la premessa narrativa a formarne parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di affidare alle seguenti ditte quanto indicato in premessa:

ditta Comedil – acquisto materiali vari ai seguenti capitoli:

- a) capitolo 2004 imp. 387/18 per € 105,53;
- b) capitolo 340 Imp. 288/17 per € 64,99;
- c) capitolo 2004 imp. 433/19 per € 558,92.

ditta Rema Tarlazzi

– acquisto lampade votive al cap. 2004 imp. 433/19 per € 192,76;

ditta Lombardi Nicola

– acquisto colla per affissioni al cap. 2004 imp. 433/19 per € per € 194,96;

ditta Trasporti ecologici Cirioni

- servizio ritiro e trasporto per € 732,00

3) Di impegnare la spesa di € 1.849,16 ai seguenti capitoli:

capitolo 340 Imp. 288/17 per € 64,99;  
capitolo 2004 Imp. 387/18 € 105,53;  
capitolo 2004 imp. 433/19 per € 946,63;  
capitolo 2912 € 732,00.

4) Di dare atto che alla liquidazione si provvederà, ai sensi dell'articolo 184 del D.L.gs 267/2000 e del Vigente Regolamento di contabilità, sulla base del presente atto previa apposizione del visto di regolare esecuzione da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile del Procedimento  
(Amedeo Vagnoni)

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO-SPORTELLLO  
UNICO-COMMERCIO**

**VISTO** il decreto del Sindaco prot. n. 5293 del 25.06.2019, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo – Sportello Unico – Commercio;

**RICHIAMATI** l'art. 6 della L.241/90, gli art.li 9 e 10 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 relativi alla nomina e compiti del Responsabile del Procedimento;

**PRESO ATTO** che la su riportata proposta di determina, formulata dal responsabile del procedimento, è resa ai sensi di quanto espressamente previsto dai citati art. 6 L. 241/90 ed art.li 9 e 10 del d.P.R. n. 207/2010;

**VISTO** il D.Lgs 18 Aprile 2016 n. 50;

**VISTO** il d.P.R. 5 Ottobre 2010 n. 207;

**DETERMINA**

- di richiamare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di prendere atto di quanto riportato nella citata proposta di determina, formulata dal Responsabile del procedimento, è resa ai sensi di quanto espressamente previsto dai citati art. 6 L.241/90 ed art.li 9 e 10 del d.P.R. n. 207/2010;
- la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi, sarà inserita nella raccolta di cui all'art.183 comma 9 del D.Lgs. n.267/00 e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, riportato in calce al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151 c.4, D.Lgs. 267/00.

Il Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo-Sportello Unico-Commercio  
(Alvaro Cesaroni)

f.to IL RESP. DEL SERVIZIO

=====

PROT. N. In istruttoria	li 24-01-2020
-------------------------	---------------

=====

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto De Santis Mirella, responsabile del servizio  
DETERMINAZIONE TECNICO n. 7 del 24-01-2020 - pag. 4 - COMUNE DI COMUNANZA

finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art. 49, del dlgs n. 267 del 18/8/2000.

lì 24-01-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to De Santis Mirella

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì

IL RESP. DEL SERVIZIO  
Alvaro Cesaroni

=====

N. del registro delle pubblicazioni dell'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 21-02-20 al 07-03-20;

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Comunale, lì