



C O M U N E   D I   C O M U N A N Z A (AP)

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

C.A.P. 63087

TEL. 0736 84381

CODICE FISCALE 80001250440

C/C P. 15245632

=====

**COPIA DI DETERMINA DEL TECNICO COMUNALE**

=====

DETERMINAZIONE NUMERO 124 DEL 31-08-21

-----

**OGGETTO:**

**SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DI IMMOBILI POST  
CANTIERE. PROVVEDIMENTI.**

-----

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**CONSIDERATO** che presso gli immobili destinati all'asilo e alla scuola media sono stati effettuati dei lavori di ristrutturazione;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere, prima dell'inizio dell'anno scolastico, alla pulizia e alla sanificazione post-cantiere dei due immobili;

**RICHIESTA**, tramite la piattaforma per gli acquisti della pubblica amministrazione - ME.PA. - una offerta alla ditta A.G.M. Servizi srl di Altidona (FM) che ha proposto il servizio di pulizia, igienizzazione e sanificazione per un importo complessivo, IVA compresa di € 9.520,00 + IVA;

**CONSIDERATA** l'offerta congrua, si è provveduti ad effettuare l'ordine n. 1810545 del 31/08/2021 tramite la piattaforma ME.PA.;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 23-ter, comma 3, legge n. 114 del 2014, come modificato dall'art. 1, comma 501, lettera b), della legge n. 208 del 2015, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

**CONSIDERATO** che l'appalto in oggetto, comportando una spesa inferiore a euro 40.000,00, rientra tra quelli eseguibili in economia ai sensi e per gli effetti dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii. in combinato disposto il del vigente Regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

**PRESO ATTO** che, ai sensi della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP) del 10/01/07, la stessa Autorità ha attribuito alle seguenti procedure i seguenti Codici Identificativi di Gara (Smart CIG):

A.G.M. SERVIZI: CIG **Z5432DB871**

**RITENUTO** di dover impegnare la spesa di € 11.614,40 al capitolo 2912/1 IMP. 442/2020 del bilancio corrente;

**VISTO** il DURC regolare - INAIL\_27760154 – con scadenza 07/10/2021;

**RICONOSCIUTA** per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

### VISTI:

- l'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii;
- il Regolamento comunale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;
- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;
- lo Statuto comunale;

## **PROPONE**

- 1) Di approvare la premessa narrativa a formarne parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di affidare alla ditta A.G.M. Servizi srl di Altidona il servizio di pulizia, igienizzazione e sanificazione ambientale presso gli edifici adibiti ad Asilo e Scuola Media per un importo complessivo pari a €11.614,40;
- 3) Di impegnare la spesa di €. 11.614,40 al capitolo 2912/1 IMP. 442/2020;
- 4) Di dare atto che alla liquidazione si provvederà, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs 267/2000 e del Vigente Regolamento di contabilità, sulla base del presente atto previa apposizione del visto di regolare esecuzione da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile del Procedimento  
(Amedeo Vagnoni)

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO-SPORTELLLO UNICO-COMMERCIO**

**VISTO** il decreto del Sindaco prot. n. 2045 del 06/03/2021, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo – Sportello Unico – Commercio;

**RICHIAMATI** l'art. 6 della L.241/90, gli art.li 9 e 10 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 relativi alla nomina e compiti del Responsabile del Procedimento;

**PRESO ATTO** che la su riportata proposta di determina, formulata dal responsabile del procedimento, è resa ai sensi di quanto espressamente previsto dai citati art. 6 L. 241/90 ed art.li 9 e 10 del d.P.R. n. 207/2010;

**VISTO** il D.Lgs 18 Aprile 2016 n. 50;

**VISTO** il d.P.R. 5 Ottobre 2010 n. 207;

## **DETERMINA**

- di richiamare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di prendere atto di quanto riportato nella citata proposta di determina, formulata dal Responsabile del procedimento, è resa ai sensi di quanto espressamente previsto dai citati art. 6 L.241/90 ed art.li 9 e 10 del d.P.R. n. 207/2010;
- la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni

consecutivi, sarà inserita nella raccolta di cui all'art.183 comma 9 del D.Lgs. n.267/00 e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, riportato in calce al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151 c.4, D.Lgs. 267/00.

Il Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo-Sportello Unico-Commercio  
(Alberto Antognozzi)

f.to IL RESP. DEL SERVIZIO

=====

PROT. N. In istruttoria	li 31-08-2021
-------------------------	---------------

=====

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto De Santis Mirella, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art. 49, del dlgs n. 267 del 18/8/2000.

li 31-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to De Santis Mirella

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESP. DEL SERVIZIO  
Ing. Alberto Antognozzi

=====

N. del registro delle pubblicazioni dell'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 02-09-21 al 17-09-21;

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Comunale, li