

C O M U N E     D I     C O M U N A N Z A

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

C.A.P. 63044

TEL. (0736) 843823

CODICE FISCALE 80001250440

C/C P. 15245632

=====

**COPIA DI DETERMINA DEL RESPONSABILE SCALE**

=====

DETERMINAZIONE NUMERO 35 DEL 25-06-20

-----

**OGGETTO:**

**REGISTRI DELLO STATO CIVILE ANNO 2021. FORNITURA  
FOGLI - IMPEGNO DI SPESA**

-----

OGGETTO:

**Registri di stato civile anno 2021 – Fornitura fogli affidamento diretto - Impegno di spesa. (CIG: Z7D2D72340)**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con decreto sindacale prot. 5231/2019.in data 22/06/2019, è stata attribuita alla sottoscritta Perugini Francesca la responsabilità del servizio s.c.a.l.e. - servizi sociali;

Dato atto che risulta necessario approntare, per la successiva vidimazione da parte del Prefetto, i fogli dei registri dello stato civile anno 2021;

Considerato che è stata individuata la ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l., in grado di fornire la suddetta modulistica con le caratteristiche compatibili con strumentazioni tecniche in dotazione al servizio;

Visto l'art. 36 del D.Lgv n. 50/2016, comma 2 lett. a), che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti, di ricorrere all'affidamento diretto per l'acquisizione in economia di servizi e forniture per un importo inferiore a quarantamila euro;

Visto il combinato disposto di:

- Legge 27/12/2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) art. 1 comma 450
- Legge 28/12/2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) art. 1 comma 502
- Legge 30/12/2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) art. 1 comma 130

Da cui si dispone per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici sia valido per importi tra i € 5.000,00 e la soglia comunitaria. Quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto € 5.000,00, a partire dal 01/01/2019, non ricadono più nell'obbligo dell'approvvigionamento telematico e vengono semplificati gli acquisti "in economia" effettuati mediante negoziazione diretta con i fornitori, comunque con procedure semplificate;

Dato atto che l'importo, conseguente alla fornitura dei fogli per i registri di stato civile anno 2021 necessari per assicurare la regolare tenuta dei registri dello stato civile, è inferiore alla soglia prevista dall'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, comma 2 lett.a), nonché a quella stabilita dal combinato disposto di cui sopra di € 5.000,00 l'art. 36 del D.Lgv n. 50/2016, comma 2 lett. a), risulta possibile, pertanto, procedere all'affidamento diretto a favore delle ditte operanti in zona, disponibili a provvedere alle forniture;

Viste la delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 30/05/2020, con la quale è stato approvato il DUP 2020/2022 e la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 30.05.2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

Visti, inoltre:

- D.Lgs. n. 118/2011;
- D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- ñ il fine che si intende perseguire;
- ñ l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- ñ le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che si intende raggiungere è la stipula di un contratto di per la fornitura dei fogli per i registri di stato civile anno 2021;
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione di beni/servizi sopra evidenziati e contiene le seguenti clausole essenziali:
- fogli per i registri di stato civile anno 2021
  - unità di misura: pezzo
  - corrispettivo: € 338,48 oltre IVA di legge;
  - tempi di consegna: nei termini
  - termini di pagamento: nei tempi di legge tramite emissione di fattura;

Visto il preventivo prot. 5028-25/06/2020, formulato dalla ditta Grafiche E. Gaspari srl p. I.V.A. 00089070403 che propone la fornitura dei fogli per i registri di stato civile anno 2021 al prezzo di € 338,48 oltre IVA di legge;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Visto che sulla presente determinazione il responsabile del servizio esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza amministrativa, ai sensi degli art. 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto il parere favorevole di regolarità contabile, comprendente anche la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) rilasciato dal responsabile del servizio economico e finanziario ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

## **DETERMINA**

Di approvare la parte narrativa come integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e ss.mm.ii. ;

1) di affidare direttamente alla ditta Grafiche E. Gaspari p. I.V.A. 00089070403 la fornitura dei fogli per i registri dello stato civile anno 2021;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili corrispondenti:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2020				
<b>Cap./Art.</b>	244	01.07-1.03.01.02.999	Spese generali funzionamento anagrafe e stato civile + CIE		
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Z7D2D72340	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	GRAFICHE e. GASPARI SRL p.i. 00089070403				
<b>Causale</b>	Fogli registri dello stato civile anno 2020				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	Totale € 412,95	<b>Frazionabile in 12</b>	

3) di liquidare con l'apposizione del visto di regolarità del responsabile del servizio a seguito di ricevimento di regolare fattura;

4) il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5) di stabilire a carico dell'affidatario di fornitura in economia ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ex legge 136/2010 e ss.mm.ii.:

- l' affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii.ivi compreso la comunicazione del conto dedicato alle commesse pubbliche;

6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) di trasmettere la presente determinazione al servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;

La presente determinazione al fine della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi, sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183 c.9 del d.lgvo 267/2000 e diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, riportato in calce al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151 c.4, D.lgvo 267/2000.

IL RESPONSABILE SCALE

PERUGINI FRANCESCA

PROT. N. In istruttoria  
25-06-20

11

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Ass. De Santis Mirella, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art. 49, del dlgs n. 267 del 18/8/2000.

lì 25-06-20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì

IL RESPONSABILE SCALE  
PERUGINI FRANCESCA

=====

N. del registro delle pubblicazioni dell'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 25-06-20 al 10-07-20;

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Comunale, lì