



COMUNE DI RIVODUTRI

Provincia di Rieti

Servizio Finanziario

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE Servizio Finanziario

N. 39	DATA 11-03- 2019	Oggetto: Affidamento Servizio Sicurezza Cloud alla società Halley anno 2019 - cig Z9A27855AE
-----------------	--------------------------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto sindacale n. 1 del 09-06-2014 con il quale vengono confermate, alla sottoscritta, le funzioni di responsabile del servizio finanziario e tributi e responsabile dell'acquisto di beni e servizi non aventi valutazione di natura tecnica;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 43 del 25-06-2014 avente ad oggetto "*contabilità finanziaria comunale - sostituzione a seguito degli adempimenti previsti dal D.Lgs 118/2011*" con la quale si accetta l'offerta proposta dalla soc HALLEY srl, per l'acquisto di software gestionale in grado di rispondere alle esigenze dettate dalla nuova normativa per gli enti locali relativamente alla "*contabilità armonizzata*".

Richiamata la determinazione n. 102 del 20-07-2018 con la quale si dava l'affidamento alla società Halley per il servizio di sicurezza in cloud per:

- alla corretta esecuzione giornaliera delle copie dati presso il Datacenter di Roma ;
- all'aggiornamento notturno su una infrastruttura di backup;
- all'aggiornamento da remoto di tutte le procedure

Considerato che l'offerta prevede un canone assistenza annuale dal 2019 230,00 più iva al 22%;
VISTO il bilancio di previsione pluriennale 2019-2021 in via di approvazione;

Vista la proroga al 30-03-2019 per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021;

Visti i commi 3 e 5 dell'art. 163 del D.lgvo 267/2000 il quale prevedono che nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare spese correnti, per ciascun programma, non superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato;

Richiamato il D.lgs.vo n. 33 del 14 marzo 2013 circa gli obblighi di trasparenza;

Richiamato il D.lgs.vo n. 241/2016 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D.L.vo 18-08-2000 n. 267 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) Per quanto esposto in premessa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto
- 2) Di impegnare, per l'affidamento del servizio di sicurezza Cloud (CLOUD sas 1000° alla soc. Halley srl;
- 3) Di impegnare la spesa di cui al presente atto pari complessivamente ad € 280,60 sul bilancio di previsione 2019-2021 al cap. 101034 codice **01.02-1.03.02.19.005** che presenta la necessaria disponibilità.

Rivodutri, li **11-03-2019**

Il Responsabile del Servizio
Loredana Rag. Lodovici





CONVENZIONE HALLEY SISTEMI

anno 2019

dal 01/01/2019 al 31/12/2019

stipulata tra:

HALLEY Informatica s.r.l.

Via Circonvallazione, 131 62024 Matelica (MC)
N.Reg.Imp.,Cod.Fisc. e Partita IVA 00384350435
di seguito denominato Halley

e

Comune di Rivodutri

PIAZZA MUNICIPIO 9
Partita IVA 00108820572
di seguito denominato Cliente

La convenzione comprende:

- PROTEZIONE DATI

Art. 1 PROTEZIONE DATI

Art. 1.1 SERVIZIO CLOUD SaaS

Art. 1.1.1 - Servizi offerti

1.1.1.1 SPAZIO SU DATACENTER

Halley garantisce uno spazio (hosting) dedicato solo ed esclusivamente alle procedure Halley e adeguato al Cliente sul Datacenter di Matelica con replica nel Datacenter di Roma.

1.1.1.2 COPIE

Halley garantisce la corretta esecuzione giornaliera delle copie dati.

Le copie vengono effettuate automaticamente di notte su una infrastruttura di backup dedicata e separata da dati e programmi Halley.

1.1.1.3 AGGIORNAMENTI

Halley garantisce gli aggiornamenti notturni entro 3 giorni lavorativi dall'inserimento sul sito www.halley.it. Gli aggiornamenti vengono effettuati da remoto.

Art. 1.1.2 - Impegni Halley

1.1.2.1 SPAZIO SU DATACENTER

Halley si impegna ad offrire uno spazio dedicato adeguato e delle allocazioni di risorse adeguate in termini di CPU, RAM, Hard Disk e quant'altro necessario.

1.1.2.2 COPIE

Halley si impegna ad eseguire backup quotidiani, settimanali, mensili e annuali con archivio storico di 60 giorni consultabile in modo retroattivo ogni giorno.

Halley si impegna a programmare, eseguire e controllare da remoto la corretta effettuazione e l'integrità delle copie; in caso di malfunzionamento, provvederà tempestivamente alla risoluzione del problema.

1.1.2.3 AGGIORNAMENTI

Halley si impegna ad avvisare il Cliente della pubblicazione dell'aggiornamento solo attraverso il banner della procedura.

Nei casi in cui Halley ne ravveda la necessità, avviserà il Cliente tramite PEC o fax indicando, con congruo anticipo, le procedure che verranno aggiornate.

Halley si impegna ad aggiornare le procedure software entro 3 giorni dalla pubblicazione nel sito.

Art. 1.1.3 - Livelli di servizio garantiti (SLA)

- Percentuale di tempo in cui il servizio risulta accessibile e usabile: prossima al 100% su base annua.
- Orario in cui il servizio di supporto tecnico è operativo: assistenza telefonica dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 17,30 e il sabato dalle 8,30 alle 12,00. In ogni caso è garantito 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 il monitoraggio del sistema ed eventuale intervento tecnico in caso di necessità.
- Tempo massimo che intercorre tra la segnalazione di un inconveniente da parte del Cliente e la risposta iniziale alla segnalazione da parte del CSP: 1 ora.

Qualora successivamente all'avvio della fornitura si dovesse rendere necessaria una modifica ai livelli di servizio garantiti, questa sarà preventivamente notificata al Cliente.

Art. 1.1.4 - Impegni del Cliente

1.1.4.1 CONNETTIVITA'

Il Cliente si impegna a munirsi di una connettività adeguata, preferibilmente dedicata ad Halley, con avvertenza che in difetto di una connettività dedicata potrebbero registrarsi dei rallentamenti del lavoro.

del Cliente nelle procedure Halley.

Si rimanda a: "Condizioni Protezione Dati" art. 2.4.

1.1.4.2 AGGIORNAMENTI

Il Cliente si impegna a scaricare la lettera di aggiornamento attraverso i banner della procedura o dal sito www.halley.it, e a leggerne ed accettarne intrinsecamente tutti i contenuti.

Art. 1.1.5 - Obblighi e limitazioni di responsabilità di Halley

Gli obblighi e le responsabilità di Halley verso il Cliente sono quelli definiti dalla presente convenzione pertanto in qualsiasi caso di violazione o inadempimento imputabile ad Halley, la stessa risponderà nei limiti previsti dallo SLA restando espressamente escluso qualsiasi altro indennizzo o risarcimento al Cliente per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura e specie. Il Cliente prende atto ed accetta che in tutti i casi in cui non trova applicazione lo SLA, Halley risponderà esclusivamente nei limiti della somma corrisposta dal Cliente per il servizio Cloud SaaS negli ultimi 12 mesi.

Art. 1.1.6 - Estrazione dati

A fronte di una richiesta scritta del Cliente, Halley si impegna a rendere fruibili e leggibili i dati eseguendo il Dump del database su una struttura Hardware messa a disposizione dal Cliente (Nas, Server, PC).

Art. 1.1.7 - Ottemperanza ai requisiti di legge

1.1.7.1 TRATTAMENTO DEI DATI

In ottemperanza alla vigente normativa in materia di privacy Halley informa il Cliente che i dati saranno trattati esclusivamente per la finalità di erogazione del servizio.

Il servizio è erogato tramite il Datacenter di proprietà di Halley Informatica S.r.l. la quale, in conformità ai requisiti di cui alle circolari Agid n.2 e n.3 del 09/04/2018 è in possesso della certificazione secondo lo standard ISO/IEC 27001 estesa con i controlli degli standard ISO/IEC 27017 e ISO/IEC 27018.

1.1.7.2 PROTEZIONE DEI DATI, MISURE DI SICUREZZA CONTRO INTRUSIONI ED ACCESSI ABUSIVI

In attuazione delle misure di sicurezza di cui al D.lgs 196/2003 e s.m.i. e al Regolamento UE 679/2016, i dati del Cliente contenuti nel/nei Datacenter sono protetti contro il rischio di intrusione ed accessi abusivi mediante l'utilizzo di appositi firewall ridondati di nuova generazione di cui Halley si impegna ad aprire le porte in ingresso (WAN to LAN) esclusivamente agli indirizzi IP del Cliente.

Contro il rischio di intrusioni Halley si impegna altresì ad utilizzare strumenti ragionevolmente sicuri per accedere e svolgere attività sugli apparati ovvero un collegamento criptato con protocolli internazionali di sicurezza, le cui credenziali di accesso sono in possesso ed uso esclusivo degli operatori Halley che ne assicurano la custodia e la segretezza. Dette credenziali non contengono riferimenti agevolmente riconducibili agli operatori e sono modificate da questi ultimi almeno ogni sei mesi.

I trasferimenti dei dati tra i due Datacenter di Matelica e Roma avvengono mediante l'utilizzo di un canale dedicato e crittografato.

L'eventuale accesso da parte di tecnici o operatori Halley a dati contenuti nel/nei Datacenter avviene esclusivamente per provvedere alla manutenzione ordinaria e/o straordinaria da remoto e dunque unicamente per scopi di assistenza tecnica.

1.1.7.3 CONSERVAZIONE DEI LOG

In conformità con la normativa in materia di sicurezza e privacy, Halley garantisce la conservazione in archivi dei LOG (traccia degli accessi e delle attività svolte sull'apparato) per un periodo minimo di 6 mesi. Tutti i LOG possono essere recapitati al Cliente a seguito di richiesta scritta (pec o fax) da parte di quest'ultimo.

1.1.7.4 SICUREZZA DATACENTER DI MATELICA

Il Datacenter di Matelica, in cui sono ospitati i dati Halley è strutturato in modo tale da garantire un adeguato livello di sicurezza.

Il Datacenter è stato realizzato in una struttura edile in cemento armato. La sala dati si affaccia su un piazzale di pertinenza completamente recintato, è sorvegliato che ospita scambiatori di calore e gruppi elettrogeni.

Il cablaggio dati, per garantire la massima sicurezza e continuità operativa, per scongiurare interferenze elettromagnetiche e per facilitare l'ispezione visiva, è aereo e sopra gli armadi che contengono gli apparati.

Porte e finestre dell'infrastruttura interna sono realizzate con materiali certificati REI 60 per un'adeguata protezione passiva contro gli incendi.

Il Datacenter dispone di sistemi di alimentazione ridondanti paralleli. L'alimentazione dell'apparecchiatura UPS è dotata di protezione filtro. Il locale accumulatori che ospita le stringhe del sistema di UPS, per ragioni di sicurezza, è stato realizzato separato dalle sale quadri elettrici e dalle sale che ospitano gli apparati elettronici. Particolare attenzione è stata dedicata all'isolamento tramite contro-tubazione del cablaggio delle stringhe e all'isolamento addizionale dei piani di supporto, degli accumulatori stessi, tramite l'inserimento di vassoi isolanti addizionali.

La sala del Datacenter è mantenuta a temperatura e umidità controllate mediante impianti di aria condizionata ridondati e monitorati da un sistema di controllo/allarme.

Gli impianti tecnologici per l'antincendio sono costituiti da rilevatori laser di fumo, posizionati in modo modulare sopra il pavimento, e collegati al sistema antincendio. Il sistema antincendio può essere attivato in modo manuale o in modo automatico, circoscrivendo soltanto l'area in cui è presente l'incendio.

L'area perimetrale è videosorvegliata h24.

Per raggiungere il Datacenter è necessario oltrepassare la sala di ingresso e una sala server. La porta di accesso alla sala server e al Datacenter è blindata, dotata di sistema di controllo accessi centralizzato, con ingresso consentito esclusivamente alle persone autorizzate tramite lettore di badge.

1.1.7.5 SICUREZZA DATACENTER DI ROMA

Il Datacenter di Roma in cui sono ospitati i dati Halley è strutturato in modo tale da garantire un adeguato livello di sicurezza.

Il Datacenter è stato realizzato in una struttura edile in cemento armato protetta e presidiata. La sala dati è costruita in un luogo seminterrato, con i lati non interrati che si affacciano su un piazzale di pertinenza completamente recintato, allarmato e sorvegliato che ospita scambiatori di calore e gruppi elettrogeni. La recinzione protegge il piazzale da possibili esondazioni in caso di allagamento della sede stradale attigua, e il cancello carrabile è predisposto con paratie elettriche stagne.

Il cablaggio dati, per garantire la massima sicurezza e continuità operativa e scongiurare interferenze elettromagnetiche, è aereo e sopra gli armadi che contengono gli apparati.

Pareti, porte e finestre dell'infrastruttura interna sono realizzate con materiali certificati REI 120 per un'ottimale protezione passiva contro gli incendi.

Il Datacenter dispone di sistemi di alimentazione ridondanti paralleli. L'alimentazione dell'apparecchiatura UPS è dotata di protezione filtro. Il locale accumulatori che ospita le stringhe del sistema di UPS, per ragioni di sicurezza, è stato realizzato separato dalle sale quadri elettrici e dalle sale che ospitano gli apparati elettronici. Particolare attenzione è stata dedicata all'isolamento tramite contro-tubazione del cablaggio delle stringhe e all'isolamento addizionale dei piani di supporto, degli accumulatori stessi, tramite l'inserimento di vassoi isolanti addizionali.

La sala del Datacenter è mantenuta a temperatura e umidità controllate mediante impianti di aria condizionata ridondati (n+1), in configurazione di load-balancing e automatic failover. Tutti i sistemi di condizionamento, al fine di massimizzare la disponibilità del raffrescamento, sono realizzati con impianti indipendenti collegati in rete-dati tra loro e monitorati da un sistema di controllo/allarme.

Gli impianti tecnologici per l'antincendio sono costituiti da rilevatori ottici di fumo, posizionati in modo modulare sotto e sopra il pavimento sopraelevato, e collegati al sistema antincendio. Il sistema può

essere attivato in modo manuale o in modo automatico, circoscrivendo soltanto l'area in cui è presente l'incendio.

L'area perimetrale è videosorvegliata h24. Tutti i varchi di accesso al Datacenter sono dotati di porte blindate allarmate con lettore di badge e tastierino numerico per accedere e, insieme ai varchi di accesso alle singole sale, sono dotati di sistema di controllo accessi centralizzato. Gli armadi Rack ospitati sono fisicamente chiusi singolarmente con serratura e tutte le stanze in cui si trovano le apparecchiature sono monitorate con telecamere a circuito chiuso dotate di funzionalità motion detection.

1.1.7.6 CONFORMITA' ALLE MISURE MINIME DI SICUREZZA ICT

Il servizio è conforme alla circolare AGID del 18 aprile 2017, n. 2/2017 contenente le "Misure minime per la sicurezza ICT delle pubbliche amministrazioni". In particolare i Server e le Workstation che hanno attivo il servizio:

- Mantengono un inventario del software installato tramite la Dashboard (ABSC 2.3.2 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- Registrano le versioni del sistema operativo e le applicazioni installate (ABSC 2.3.3 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- Utilizzano configurazioni standard per la protezione dei sistemi operativi operativi (ABSC 3.1.1 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- Hanno implementato l'hardening per eliminazione dei servizi non necessari, configurazione di stack e heaps non eseguibili, applicazione di patch, chiusura di porte di rete aperte e non utilizzate (ABSC 3.1.2 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- Hanno una configurazione standard definita (ABSC 3.2.1 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- Trasmettono informazioni alle Dashboard in modo sicuro: per i server tramite tunnel crittografato ssh mentre per le workstation tramite protocollo https (ABSC 3.4.1 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- Hanno gli accessi limitati ai soli utenti che abbiano le competenze adeguate e la necessità operativa di modificare la configurazione dei sistemi (ABSC 5.1.1 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- Registrano gli accessi effettuati (ABSC 5.1.2 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- Per assistenza e manutenzione vengono usate password amministrative complesse (ABSC 5.7.2 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- Le password vengono sostituite con sufficiente frequenza (ABSC 5.7.3 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- Effettuano una copia locale quotidiana mantenendo uno storico di 60 giorni e dove previsto la stessa copia viene ridondata su storage (ABSC 10.1.1 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- Viene verificata periodicamente l'utilizzabilità delle copie mediante ripristino di prova (ABSC 10.2.1 all.1 circolare Agid n. 2/2017).

1.1.7.7 MISURE DI SICUREZZA IN CONFORMITA' AL REGOLAMENTO COMUNITARIO 679/2016 (GDPR)

Si rimanda a: "Adeguamento al Regolamento Comunitario GDPR" art. 2.10.

In particolare:

Contro i rischi di distruzione e perdita dei dati il Servizio Cloud SaaS (Software as a Service) garantisce:

- L'esecuzione di backup quotidiani, settimanali, mensili e annuali con un archivio storico di 60 giorni;
- L'accesso al server consentito solo alle persone autorizzate;
- Il collegamento al Cloud da parte dei sistemisti tramite tunnel criptati con chiavi SSL;
- La trasmissione delle informazioni alle Dashboard in modo sicuro: per i server tramite tunnel crittografato ssh mentre per le workstation tramite protocollo https;
- L'utilizzo di configurazioni standard per la protezione dei sistemi operativi;
- La registrazione degli accessi effettuati;
- L'utilizzo di password amministrative complesse per assistenza e manutenzione;
- La sostituzione delle password con sufficiente frequenza;
- La verifica periodica dell'utilizzabilità delle copie mediante ripristino di prova.

Prospetto economico Protezione Dati

	Qtà	Canone
Cloud saas 1000a art. 1.1	1	230,00 €
		Totale 230,00 € IVA esclusa

Note:

Art.2 CONDIZIONI PROTEZIONE DATI

Art. 2.1 Fornitura degli apparati e del software (es. sistema operativo, office, antivirus, ecc..)

2.1.1 IMPEGNI HALLEY

Halley si impegna a distribuire il software necessario all'erogazione dei servizi ed a consegnare (ove necessari) apparati in buone condizioni e opportunamente dimensionati in relazione alla quantità dei dati e al contesto del Cliente.

Halley si impegna altresì a controllare il buon funzionamento dell'applicativo software installato.

2.1.2 IMPEGNI DEL CLIENTE

Il Cliente si impegna a custodire e conservare gli apparati (ove presenti) con la diligenza del buon padre di famiglia, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 2.3.3 della presente convenzione.

Il Cliente si impegna altresì a non installare nessun software sugli apparati, ad esclusione dei PC forniti con il servizio White Box.

Art. 2.2 - Rinnovo tecnologico apparati

2.2.1 SERVIZI OFFERTI

Halley con la presente convenzione garantisce il rinnovo tecnologico degli apparati (ove presenti) tramite la loro sostituzione parziale o completa in caso di obsolescenza, previa verifica delle condizioni degli apparati da parte di Halley stessa.

2.2.2 IMPEGNI HALLEY

Halley si impegna a mantenere sempre ottimali le performance di software e apparati (ove presenti), rinnovandoli e/o riconfigurandoli tutte le volte che si rende necessario.

2.2.3 IMPEGNI DEL CLIENTE

Il Cliente si impegna a custodire e conservare sempre gli apparati e/o i software (ove presenti) con la diligenza del buon padre di famiglia, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 2.3.3 della presente convenzione.

Art. 2.3 - Uso e conservazione degli apparati

2.3.1 SERVIZI OFFERTI

Halley si impegna a consegnare (ove necessari) apparati in buone condizioni per l'erogazione dei servizi, e opportunamente dimensionati in relazione alla quantità dei dati e al contesto del Cliente.

2.3.2 IMPEGNI HALLEY

In caso di malfunzionamento degli apparati Halley provvederà tempestivamente alla risoluzione del problema.

2.3.3 IMPEGNI DEL CLIENTE

Il Cliente si impegna a preservare l'integrità di tutti gli apparati eventualmente forniti, con la diligenza del buon padre di famiglia, utilizzando anche misure di sicurezza fisica, al fine di far fronte ad eventi straordinari dovuti a cause naturali o provocati da terzi (es. distruzione o furto).

In nessun caso Halley potrà essere ritenuta responsabile per la distruzione, il deterioramento o la perdita degli apparati, i cui obblighi di custodia, manutenzione e conservazione ricadono unicamente sul Cliente.

In caso di distruzione, deterioramento o perdita degli apparati a causa di negligenza, imprudenza e imperizia del Cliente, quest'ultimo sarà tenuto a rimborsare ad Halley il valore di mercato degli apparati.

Art. 2.4 - Configurazione rete e connettività

2.4.1 RETE LAN E CONNETTIVITA'

Il Cliente si impegna a non modificare la configurazione di rete e apparati di rete (es. indirizzi IP, switch, ecc...) della rete LAN e della connettività (es. accesso internet, router, ecc...).

Qualora fosse necessario, il Cliente si impegna a segnalare ad Halley con congruo anticipo (almeno 7 giorni) variazioni della LAN e/o del fornitore internet.

Il Cliente si impegna altresì a non spostare le cartelle e i percorsi di rete, delle procedure e dei dati Halley.

Art. 2.5 - Controllo funzionalità da remoto

2.5.1 SERVIZI OFFERTI

Halley garantisce il costante e continuo monitoraggio da remoto tramite un apposito pannello di controllo (Dashboard) che evidenzia lo stato di funzionamento dei servizi offerti.

Il monitoraggio di alcuni servizi necessita di un apparato dedicato, chiamato concentratore, che permette di avere hardware e software aggiornati.

Halley monitorizza il funzionamento degli apparati e dei servizi offerti.

2.5.2 IMPEGNI HALLEY

Halley si impegna a ripristinare il completo monitoraggio in caso di malfunzionamento del pannello di controllo e ad intervenire negli apparati e nel software (ove presenti) sia da remoto che presso Cliente, se necessario.

2.5.3 IMPEGNI DEL CLIENTE

Il Cliente si impegna a consentire e a non ostacolare in alcun modo il monitoraggio di cui sopra in accordo con Halley.

2.5.4 PRIVACY

Halley monitorizza da remoto il funzionamento dei servizi offerti senza poter in alcun modo avere conoscenza dei siti internet a cui il Cliente accede o tenta di accedere né tantomeno dei software installati dal Cliente nei PC.

In nessun caso, pertanto, Halley potrà essere ritenuta responsabile circa l'uso del PC e dei software installati dal Cliente.

Art. 2.6 - Gestione sicurezza accessi

2.6.1 MISURE DI SICUREZZA CONTRO INTRUSIONI ED ACCESSI ABUSIVI

In attuazione delle misure di sicurezza di cui al D lgs 196/2003 e s.m.i. e al Regolamento UE 679/2016, Halley si impegna a rendere ragionevolmente sicuri gli accessi e le attività svolte sugli apparati mediante l'utilizzo di un collegamento criptato con protocolli internazionali di sicurezza, le cui credenziali di accesso sono in possesso ed uso esclusivo degli operatori Halley che ne assicurano la custodia e la segretezza. Dette credenziali non contengono riferimenti agevolmente riconducibili agli operatori e sono modificate da questi ultimi almeno ogni sei mesi.

L'eventuale accesso da parte di tecnici o operatori Halley a dati contenuti nei server, nei PC o negli apparati di Backup (ove presenti) del Cliente avviene esclusivamente per provvedere alla manutenzione ordinaria e/o straordinaria da remoto e dunque unicamente per scopi di assistenza tecnica.

Il presente articolo si applica a tutti i servizi oggetto della convenzione ad eccezione del servizio Cloud le cui misure di sicurezza sono espressamente indicate nell'art. 1

2.6.2 SICUREZZA FIREWALL

Halley si impegna ad aprire le porte in uscita (LAN to WAN) del proprio firewall (ove necessario) esclusivamente verso i propri indirizzi.

•
•
Nel caso in cui il firewall sia di altro fornitore, Halley si impegna a comunicare le suddette porte.

Art. 2.7 - Assistenza hardware (in presenza di apparati)

2.7.1 Servizi offerti

2.7.1.1 GARANZIA DEL CORRETTO FUNZIONAMENTO

Halley garantisce l'assistenza hardware telefonica, in teleassistenza e presso Cliente degli apparati (specificati nell'allegato), per tutto il periodo della convenzione e per tutti i casi in cui si renda necessaria.

2.7.1.2 IL CANONE COMPRENDE I SEGUENTI SERVIZI

- Sostituzione dei componenti;
- Manodopera dei tecnici presso Cliente

2.7.1.3 SERVIZI PRESSO CLIENTE

A seguito di rilevazioni dello stato di non funzionamento degli apparati, non risolvibili né telefonicamente né da remoto, Halley effettuerà presso il Cliente interventi di manutenzione correttiva allo scopo di ripristinare le buone condizioni di funzionamento, salvo le condizioni previste nell'art. 2.7.3.

La presente convenzione comprende uscite illimitate del tecnico presso il Cliente.

2.7.1.4 TEMPI D'INTERVENTO

Ad eccezione del servizio Cloud, in cui la continuità di servizio è prossima al 100% su base annua, l'intervento verrà effettuato dal personale tecnico Halley con un tempo massimo di 8 ore lavorative per il Server e 24 ore lavorative per il gruppo di continuità (secondo l'orario di lavoro Halley come specificato nell'art. 3.3). I tempi d'intervento decorrono dal momento della rilevazione.

2.7.1.5 GUASTI CAUSATI DA FULMINI

La presente convenzione comprende l'assistenza (materiali e manodopera) per guasti causati da fulmini.

2.7.2 Clausola per la manutenzione

2.7.2.1 MANUTENZIONE

Halley, a propria discrezione, avrà la facoltà di applicare modifiche tecniche durante gli interventi per la manutenzione.

Halley provvederà al reperimento dei materiali necessari per le operazioni di manutenzione (riparazione e/o sostituzione), come pure alle attrezzature, alla documentazione e agli apparati ritenuti necessari per la corretta effettuazione delle operazioni di cui all'art. 2.8.1.1.

I servizi di manutenzione comprenderanno la riparazione e/o sostituzione provvisoria o definitiva dei componenti con materiali di qualità equivalente o superiore, secondo quanto ritenuto necessario da Halley, e verranno eseguiti in conformità alle norme e procedure di manutenzione in vigore.

I componenti forniti in sostituzione si intenderanno permutati con i componenti sostituiti; questi ultimi, una volta rimossi dagli apparati, resteranno di proprietà della Halley.

2.7.3 Servizi non inclusi in convenzione

2.7.3.1 CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA CONVENZIONE

Nel caso di non funzionamento degli apparati, provocato da cause diverse ed estranee dal loro normale uso e usura, il ripristino non è coperto dalla presente convenzione e saranno applicate le tariffe di listino, ad eccezione del servizio Cloud.

Si citano, a puro titolo di esempio, i seguenti casi:

- a) negligenze o uso errato degli apparati o degli accessori operativi;
- b) guasti nell'alimentazione di rete elettrica, negli impianti di condizionamento dell'aria o di controllo dell'umidità o simili;
- c) guasti causati da incuria e/o accumuli di polvere;
- d) guasti derivanti da cause accidentali di qualsiasi genere ed origine e/o da calamità naturali (incendi, inondazioni e allagamenti, terremoti, altri eventi atmosferici, ecc.) ad eccezione dei guasti di cui all'art. 2.7.1.5 della presente convenzione;

- e) interventi non portati a buon fine a causa di scioperi o per eventi imputabili al Cliente;
- f) uso di accessori operativi non autorizzati;
- g) guasti causati da modifiche effettuate da personale non Halley;
- h) guasti causati dal non funzionamento di materiali non inclusi nella presente convenzione.

Non è inclusa nella convenzione la fornitura di accessori operativi (es. batterie di tastiere e mouse) ove presenti.

Nel servizio Gestione Stampe sono inclusi invece i toner.

Nel servizio Cloud le cause di esclusione dalla convenzione sono:

- malfunzionamenti della linea Internet del Cliente,
- guasti derivanti da cause accidentali di qualsiasi genere ed origine e/o calamità naturali (es. terremoti, altri eventi atmosferici, etc.).

Art. 2.8 - Assistenza sistemistica

2.8.1 Servizi offerti

2.8.1.1 GARANZIA DELLA CORRETTA IMPOSTAZIONE DEL SISTEMA

L'assistenza sistemistica garantisce il ripristino di tutte le funzionalità dell'intero sistema: rigenerazioni del sistema operativo, configurazione periferiche, ottimizzazioni del sistema, ecc.

A differenza dell'assistenza hardware, che garantisce solo la riparazione o la sostituzione di un determinato componente, l'assistenza sistemistica permette non solo di far funzionare quel componente, ma di ottimizzarne risorse e capacità.

La sistemistica è l'indispensabile ponte di collegamento tra hardware e software, senza il quale né l'uno né l'altro potrebbero funzionare.

2.8.1.2 IL CANONE COMPRENDE I SEGUENTI SERVIZI

L'assistenza sistemistica copre tutte quelle attività che non sono competenza tipica né dei servizi hardware né dei servizi software. I servizi forniti dalla convenzione, esclusivamente sugli apparati specificati in allegato, sono:

- Ripristino copie Halley;
- Ripristino configurazione server;
- Gestione e configurazione del sistema operativo;
- Reinstallazione sistema operativo;
- Ripristino configurazione PC;
- Ripristino configurazioni periferiche (es. gruppo di continuità, stampanti, firewall, ecc.);
- Ripristino accessi e attività da remoto (es. collegamenti criptati);
- Ripristino configurazioni di rete.

2.8.1.3 SERVIZI PRESSO IL CLIENTE

A seguito di rilevazioni dello stato di non funzionamento degli apparati, non risolvibili né telefonicamente né da remoto, Halley effettuerà presso il Cliente interventi di manutenzione correttiva allo scopo di ripristinare le buone condizioni di funzionamento, salvo le condizioni previste dall'art. 2.7.3.1

La presente convenzione comprende uscite illimitate del tecnico presso il Cliente.

2.8.1.4 TEMPI D'INTERVENTO

Ad eccezione del servizio Cloud, in cui la continuità di servizio è prossima al 100% su base annua, l'intervento verrà effettuato dal personale tecnico Halley con un tempo massimo di 8 ore lavorative per il Server e 24 ore lavorative per gli altri apparati, ove presenti, (secondo l'orario di lavoro Halley come specificato nell'art. 3.3). I tempi d'intervento decorrono dal momento della rilevazione

Art. 2.9 - Adeguamento alle normative vigenti in materia di sicurezza e privacy

Com'è noto, anche ai trattamenti di dati personali riguardanti le persone fisiche effettuati dalle Pubbliche Amministrazioni, si applicano le disposizioni del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i. che prevedono specifiche garanzie in materia di protezione dei dati per quanto concerne le misure di sicurezza da adottare in particolare al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali e di accessi non autorizzati alle informazioni.

Nel quadro dei generali obblighi di cui alla citata normativa, tutti i servizi contenuti nella presente convenzione sono strutturati in modo tale da garantire il rispetto delle misure di sicurezza in materia di trattamento dei dati personali.

Mediante l'adozione dei servizi oggetto della presente convenzione, Halley garantisce al Cliente l'adeguamento alle normative vigenti, assicurando, a seconda dei servizi acquistati, salvataggio e protezione dei dati contenuti nei server e negli apparati, controlli e misure antivirus e antifmalware, accesso ragionevolmente sicuro e controllato ad internet, nonché la riduzione del rischio di intrusioni ed accessi abusivi ai dati.

Art. 2.10 - Adeguamento al Regolamento Comunitario GDPR

Il Regolamento Europeo GDPR ha introdotto - tra le altre cose - il principio dell'accountability (responsabilizzazione nella traduzione italiana), individuando nel Titolare il soggetto competente a garantire il rispetto dei principi posti dalla nuova disciplina in tema di trattamento dei dati personali.

In particolare l'art. 24 del Regolamento prevede che tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il Titolare del trattamento debba mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento sia effettuato conformemente al Regolamento.

Halley garantisce servizi ed interventi "privacy compliance" e supporta il Cliente nell'adeguamento alla normativa comunitaria offrendo servizi in grado di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico nonché in grado di garantire un livello di sicurezza adeguato contro i rischi di distruzione, perdita, modifica e accesso in modo abusivo o illegale a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, come richiesto dal GDPR.

Art.3 CONDIZIONI GENERALI

Art. 3.1 Disposizioni generali

3.1.1 Halley fornirà al Cliente tutte le prestazioni di cui sopra alle condizioni e termini specificati nella convenzione.

3.1.2 La presente convenzione copre tutti gli apparati specificati in allegato.

3.1.3 La presente convenzione annulla e sostituisce qualsiasi diversa intesa precedentemente intercorsa tra le parti.

Art. 3.2 Durata della convenzione - Clausola risolutiva espressa

3.2.1 La presente convenzione è valida ed efficace dal 01/01/2019 al 31/12/2019.

Il rinnovo, nel caso di convenzione annuale, negli anni successivi al primo, dovrà essere comunicato da parte del Cliente entro il termine essenziale del 31 gennaio dell'anno successivo, mediante invio ad Halley della convenzione sottoscritta con contestuale comunicazione dell'impegno di spesa a norma dell'art. 191 TUEL.

3.2.2 Qualora, invece, non pervenga la comunicazione di cui al punto 3.2.1 nei termini ivi indicato, Halley sospenderà ogni forma di assistenza in convenzione ed intenderà concluso ogni rapporto.

3.2.3 Ogni inadempimento di una delle parti alle obbligazioni assunte in base alla presente convenzione, che si protragga per oltre 30 giorni successivi dalla ricezione di apposita diffida scritta o a mezzo PEC, determinerà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1454 cod. civ.

Art. 3.3 Periodo di disponibilità dei servizi

3.3.1 Con periodo di disponibilità dei servizi s'intende l'intervallo di tempo giornaliero durante il quale il Cliente può contattare Halley per la segnalazione di problemi

3.3.2 Il periodo di disponibilità dei servizi è il seguente: dal lunedì al venerdì 8.30 - 17.30, sabato 8.30 - 12.00 (solo assistenza telefonica).

Le festività a carattere nazionale non sono comprese nella dizione "dal lunedì al venerdì".

Art. 3.4 Canoni di manutenzione - Pagamenti

3.4.1 Il canone da pagare di euro 230,00, oltre iva, s'intende fisso ed invariato all'interno di ciascun periodo contrattuale, da pagare entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, secondo il prospetto economico di seguito riportato.

In caso di variazioni all'iva da applicarsi per effetto di sopravvenienze normative, le stesse saranno da aggiungersi al canone suddetto, senza riduzione alcuna per quest'ultimo, e versate dal Cliente nei modi e nei termini di legge.

3.4.2 Halley si riserva la facoltà di variare il canone applicabile nell'anno successivo dandone preventiva comunicazione scritta, almeno 30 giorni prima dell'inizio della variazione; salva facoltà di recesso da parte del Cliente da comunicare entro 30 giorni con le stesse modalità.

La realizzazione di miglioramenti di particolare importanza, che comportino sensibili modifiche della struttura e/o delle funzioni, che in generale esulano dall'assistenza ordinaria, comporteranno una rivalutazione del canone iniziale

In caso di prosecuzione del rapporto dopo il primo anno contrattuale, sarà comunque applicata automaticamente la variazione determinata dall'aumento dell'indice generale nazionale dei prezzi al consumo pubblicati dall'ISTAT, calcolata su base annua con periodo di riferimento settembre-agosto, tenuto conto dell'indice FOI in mancanza di altro indice specificatamente da applicare.

Art. 3.5 Tariffe orarie

Per tutti i servizi non coperti dalla presente convenzione verranno applicate le tariffe di seguito specificate. Tali tariffe saranno valide per interventi in sede Halley, presso il Cliente e in Teleassistenza.

Tariffe per interventi	
Gettone di teleassistenza (Tariffa oraria) *	70,00 €
Addestramento/intervento di 3 ore presso il Cliente (la tariffa comprende le ore di viaggio e i rimborsi chilometrici) *	600,00 €
Attività in teleassistenza (Tariffa oraria) *	70,00 €
Attività in sede Halley (Tariffa oraria) *	70,00 €
Trasferta	0,80 € al Km.

Le tariffe s'intendono IVA esclusa

* Ai Clienti senza assistenza hardware, sistemistica saranno applicate le tariffe del listino vigente.

Art. 3.6 Fatturazione - Tracciabilità dei flussi finanziari

3.6.1 Il corrispettivo della convenzione verrà da Halley fatturato, con regime iva secondo la disciplina dello split payment di cui alla legge n. 190/2014, secondo le istruzioni ministeriali.

3.6.2 Secondo quanto stabilito nell'art. 191 comma 1 del T.U. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche, il Cliente dovrà comunicare l'impegno e la copertura finanziaria utile per l'emissione delle relative fatture, riportandoli nello spazio "Estremi per la fatturazione".

In mancanza della comunicazione, Halley ha facoltà di non eseguire la prestazione sino a quando i dati non gli vengano comunicati.

3.6.3 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, le parti si impegnano a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine di tracciabilità dei flussi finanziari.

Le parti si impegnano a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

3.6.4 Ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 3.7 Foro competente

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o all'esecuzione della presente convenzione il Cliente accetta sin d'ora la competenza territoriale giudiziaria del Tribunale di Macerata.

Art. 3.8 Nomina a Responsabile del trattamento

Il Cliente, per i Servizi oggetto della presente Convenzione, nomina Halley Informatica s.r.l. quale Responsabile per il trattamento dei dati, con la descrizione dettagliata dei compiti ed oneri ai quali sarà tenuta in virtù di tale ruolo per tutta la durata della Convenzione.

Per effetto della presente nomina, che annulla e sostituisce ogni altra eventuale precedente nomina, Halley è autorizzata esclusivamente al trattamento dei dati personali e/o particolari forniti dal Titolare del Trattamento (di seguito anche "Cliente") nella misura e nei limiti necessari all'esecuzione delle attività ad essa assegnate.

Halley ha il potere di compiere tutte le attività necessarie per assicurare il rispetto delle vigenti

disposizioni in materia nonché il compito di organizzare, gestire e supervisionare tutte le operazioni di trattamento dei dati personali ad essa comunicati dal Cliente ai fini dell'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione

In conformità a quanto prescritto dal Codice Privacy e dal Regolamento n. 679/2016 relativamente ai dati personali ed alle modalità di trattamento, si precisa che Halley è tenuta a

- a) svolgere le attività oggetto della convenzione in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 679/2016 e, nello specifico, ai principi enunciati dall'art. 5 GDPR, del cui rispetto il Responsabile dev'essere competente, nonché in conformità ai provvedimenti emanati dal Garante per la protezione dei dati personali e, in generale, alla normativa europea o statale;
- b) attenersi al divieto di comunicazione dei dati personali salvo il caso in cui ciò si renda necessario per l'adempimento dell'incarico affidato mediante convenzione dal Cliente al Responsabile. In tal caso il Cliente autorizza l'eventuale comunicazione dei dati personali a terzi, che dovranno a loro volta essere regolarmente nominati Responsabili del trattamento, esclusivamente al fine di adempiere agli obblighi contrattuali o al fine di ottemperare a specifici obblighi disposti da leggi o regolamenti applicabili al Responsabile;
- c) rispettare le condizioni di cui all'art. 28, paragrafi 2 e 4, GDPR per ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento, in particolare, il Responsabile; qualora ricorra ad altro Responsabile per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Cliente, è consapevole che l'altro Responsabile dovrà sottostare agli stessi obblighi previsti nella presente nomina;
- d) attenersi al divieto di diffusione nonché al divieto di utilizzo autonomo dei dati personali per finalità diverse rispetto a quella specificate nella presente nomina;
- e) garantire che, all'interno della sua organizzazione e sotto la sua autorità, i dati personali siano trattati soltanto da persone appositamente incaricate e individuate come autorizzate al trattamento, le quali si siano impegnate a trattare e custodire in modo sicuro e riservato i dati loro affidati. Le persone autorizzate al trattamento devono, inoltre, essere istruite, anche per iscritto, e formate con aggiornamento periodico su quanto richiesto dalla normativa in materia di protezione dei dati ed in particolare sui rischi che incombono sui dati e sulle misure disponibili per prevenire eventi dannosi;
- f) adottare le misure richieste ai sensi dell'art. 32 GDPR;
- g) coadiuvare ed assistere il Titolare, nell'ambito dei servizi oggetto della presente scrittura, nel dar seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. da 15 a 22 GDPR;
- h) assistere il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 GDPR, ed in particolare:
 - nella predisposizione delle misure di sicurezza da adottare a protezione dei dati;
 - nel dare notizia e documentare al Cliente le eventuali violazioni subite, senza ingiustificato ritardo dalla scoperta delle stesse. A tal fine il Responsabile si impegna a comunicare, per iscritto, nel momento in cui ne è venuto a conoscenza, ogni violazione dei dati personali subita da sé o da qualsivoglia Sub-responsabile;
 - nello svolgere, ove necessario, una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e una consultazione preventiva dell'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali);
- i) restituire e/o cancellare i dati personali al termine del trattamento oggetto del rapporto in essere, eliminando qualunque copia – in formato cartaceo e/o elettronico – sia stata fatta dagli stessi, salvo diverso obbligo di legge. E' fatto salvo il diritto del Responsabile di trattare i dati personali anche successivamente alla data di cessazione al solo ed esclusivo fine di ottemperare a specifici obblighi disposti da leggi o regolamenti applicabili al Responsabile, nei limiti e per la durata da questi previsti;
- j) mettere a disposizione del Cliente tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli

obblighi previsti dal GDPR, e ai sensi dell'art. 31 GDPR, cooperare, su richiesta, con l'autorità di controllo;

- k) redigere il registro delle categorie di attività di trattamento, in conformità a quanto richiesto dall'art 30 GDPR;
- l) non trasferire i dati personali trattati per conto del Cliente verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale.

Sotto il profilo della responsabilità per i danni cagionati dal Responsabile, si richiamano gli artt. 82, 83 e 84 GDPR, in particolare:

- A) in caso di danni derivanti dal trattamento, il Responsabile ne risponderà qualora non abbia adempiuto agli obblighi imposti dalla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali specificatamente diretti ai Responsabili del trattamento dei dati personali, né risponderà altresì qualora abbia agito in modo difforme o contrario alle presenti istruzioni impartite dal Titolare del trattamento (art. 82, paragr. 2, GDPR);
- B) il Titolare ed il Responsabile sono privi di responsabilità soltanto qualora l'evento dannoso non sia in alcun modo a loro imputabile (art. 82, paragr. 3, GDPR);
- C) il Titolare ed il Responsabile sono responsabili in solido per l'intero ammontare del danno, qualora siano entrambi coinvolti nel medesimo trattamento e risultino corresponsabili del danno cagionato dal trattamento stesso (art. 82, paragr. 4, GDPR);
- D) qualora vi sia responsabilità in solido, il Titolare o il Responsabile che abbia interamente risarcito il danno ha il diritto di reclamare dal corresponsabile la quota di risarcimento corrispondente alla parte di responsabilità in capo a quest'ultimo (art. 82, paragr. 5, GDPR).

Sono a carico del Cliente tutti gli obblighi stabiliti dalla normativa nei confronti degli interessati, compresi, a titolo meramente esemplificativo, gli obblighi di informazione, gli obblighi relativi al conferimento del consenso, gli obblighi relativi all'esercizio dei diritti degli interessati.

Nessun corrispettivo è dovuto dal Cliente al Responsabile per l'espletamento della funzione.

L'atto di nomina avrà durata pari alla convenzione e la sua efficacia cesserà alla data in cui la convenzione verrà meno per qualsivoglia motivo.

Nel caso in cui, in qualsiasi momento, una delle disposizioni della presente nomina sia o diventi invalida o inapplicabile, tale disposizione sarà considerata autonomamente rispetto alla presente nomina e, se possibile, sostituita da una disposizione legittima e, ove consentito, non influenzerà la validità o l'applicabilità di alcuna altra disposizione della presente nomina.

Per tutto quanto non espressamente specificato, il Responsabile si atterrà a quanto previsto dal Regolamento (UE) 679/2016, al Codice Privacy e a successive disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali.

Art. 3.9 Norme finali

3.9.1 Per quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione si richiamano le norme del Codice Civile.

Art. 3.10 Informativa sul trattamento dei dati

Halley Informatica s.r.l. tutela la riservatezza dei dati personali forniti dal Cliente e garantisce ad essi la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Come previsto dall'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 ("GDPR"), qui di seguito si forniscono al Cliente le informazioni richieste dalla legge in relazione al trattamento dei dati personali.

La presente informativa è fornita non solo per adempiere agli obblighi di legge in materia di protezione dei dati personali previsti dal GDPR, ma anche perché Halley crede che la tutela dei dati personali sia un

valore fondamentale della propria attività e vuole fornire al Cliente ogni informazione che possa aiutarlo a tutelare la privacy dei suoi dati e a controllare l'utilizzo che ne viene fatto.

Chi siamo e quali dati trattiamo

Halley Informatica s.r.l. in persona del Legale Rappresentante, con sede legale in Via Circonvallazione, 131 – 62024 Matelica (MC), C.F. e P.Iva: 00384350435, mail: halleynt@halley.it, pec: halleyinformatica@legalmail.it, tel: 0737.781211 tratta i dati personali e/o "particolari" (ovvero, secondo quanto previsto dall'art. 9 del GDPR, i dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona) forniti dal Cliente.

Responsabile della Protezione dei Dati

Halley Informatica s.r.l. ha nominato un Responsabile della protezione dei dati ("Data Protection Officer" o "DPO"), che il Cliente potrà contattare per l'esercizio dei Suoi diritti, nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi e/o alla presente Informativa:

- scrivendo a Halley Informatica s.r.l. Via Circonvallazione, 131 – 62024 Matelica (MC), – Att.ne Data Protection Officer;
- inviando una e-mail all'indirizzo halleynt@halley.it – Att.ne Data Protection Officer;
- inviando un messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC halleyinformatica@legalmail.it –Att.ne Data Protection Officer.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

Halley tratta i dati personali e/o particolari forniti dal Cliente, esclusivamente per la fornitura dei servizi prescelti, per gestire ed eseguire le richieste di contatto inoltrate dal Cliente, fornire assistenza, adempiere agli obblighi di legge e regolamentari cui Halley è tenuta in funzione dell'attività esercitata. In nessun caso Halley rivende a terzi i dati personali forniti dal Cliente, né li utilizza per finalità non dichiarate.

Base Giuridica del Trattamento

Base giuridica di tali trattamenti è l'adempimento delle prestazioni inerenti al rapporto instaurato mediante convenzione, il rispetto di obblighi di legge ed il legittimo interesse di Halley Informatica s.r.l. ad effettuare trattamenti necessari a tali finalità.

Luogo del trattamento

I dati personali e/o particolari forniti dal Cliente sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici situati in Italia, dove trova applicazione il GDPR.

Comunicazione a terzi e categorie di destinatari

La comunicazione dei dati personali dell'Interessato può avvenire nei confronti delle società del Gruppo Halley e di terzi la cui attività è necessaria per l'espletamento delle attività inerenti al rapporto instaurato nonché per rispondere a determinati obblighi di legge. Detti terzi sono stati regolarmente nominati Responsabili del Trattamento ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 679/2016 e l'elenco aggiornato è consultabile nel sito www.halley.it nella sezione "privacy".

Facoltatività del conferimento dei dati personali

La raccolta ed il trattamento dei dati personali è necessaria per dar seguito alle prestazioni richieste nonché all'erogazione dei Servizi richiesti. Qualora il Cliente non fornisca i dati personali degli interessati, Halley non potrà dar seguito ai trattamenti legati alla gestione delle prestazioni richieste e/o alla Convenzione; né agli adempimenti che da essi dipendono.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali e/o particolari forniti dal Cliente avverrà in maniera lecita e corretta mediante strumenti automatizzati, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità

indicate e, comunque, con modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza in conformità alle disposizioni previste dall'articolo 32 GDPR.

Tempo di conservazione dei dati

A meno che il Cliente non esprima esplicitamente la propria volontà di rimuoverli, i dati personali degli Interessati saranno conservati fino a che saranno necessari rispetto alle legittime finalità per le quali sono stati forniti ovvero per il periodo di durata della convenzione. E' fatto salvo il diritto di Halley di trattare i dati personali anche successivamente alla data di cessazione della convenzione al solo ed esclusivo fine di ottemperare a specifici obblighi disposti da leggi o regolamenti alla stessa applicabili, nei limiti e per la durata da questi previsti.

Diritti degli interessati

In relazione ai trattamenti descritti nella presente Informativa, Halley si impegna a coadiuvare ed assistere il Titolare, nell'ambito dei servizi oggetto della presente convenzione, nel dar seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli Interessati ai sensi degli articoli da 15 a 21 del GDPR e, in particolare, il diritto di:

- ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che li riguardano e, in tal caso, ottenere l'accesso ai Suoi dati personali – compresa una copia degli stessi – e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati, destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati, periodo di conservazione dei dati, diritti dell'interessato (diritto di accesso – articolo 15 GDPR);
- ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che li riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti (diritto di rettifica – articolo 16 GDPR);
- ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che li riguardano (diritto alla cancellazione – articolo 17 GDPR);
- ottenere la limitazione del trattamento (diritto di limitazione di trattamento – articolo 18 GDPR);
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che li riguardano, trasmetterli a un altro titolare e/o responsabile senza impedimenti e, ove tecnicamente fattibile, ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente dalla Società ad altro titolare e/o responsabile, qualora il trattamento si basi sul consenso e sia effettuato con mezzi automatizzati (diritto alla portabilità dei dati – articolo 20 GDPR);
- opporsi al trattamento dei dati personali che li riguardano, salvo che sussistano motivi legittimi per il Titolare di continuare il trattamento (diritto di opposizione – articolo 21 GDPR);
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

Per l'esercizio dei citati diritti, per la revoca del consenso o per ricevere ulteriori informazioni in ordine al suddetto trattamento, il Cliente potrà contattare Halley Informatica s.r.l. scrivendo al seguente indirizzo e-mail halleynt@halley.it o all'indirizzo postale presso la sede di Halley Informatica s.r.l. in Via Circonvallazione, 131 – 62024 Matelica (MC).

La richiesta sarà riscontrata nel minor tempo possibile e, comunque, nei termini di cui al GDPR, ovvero entro un mese, salvo casi di particolare complessità, per cui potrebbe impiegarsi massimo 3 mesi. In ogni caso Halley provvederà a spiegare al Cliente il motivo dell'attesa entro un mese dalla sua richiesta. L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico.

Si informa il Cliente che qualora Halley nutra dubbi circa l'identità della persona fisica che presenta la richiesta, potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare la sua identità.

L'esercizio dei diritti è gratuito ai sensi dell'articolo 12 GDPR. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, Halley potrebbe addebitare al Cliente un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la richiesta, o negare la soddisfazione della richiesta.

Prospetto economico convenzione dal 01/01/2019 al 31/12/2019

Servizi Protezione Dati	Qtà	Canone
Cloud saas 1000a art. 1.1	1	230,00 €
		Totale 230,00 €

Totale Convenzione 230,00 € IVA esclusa

MODALITA' DI PAGAMENTO

Imponibile	IVA*	Totale	Data fattura	Data pagamento
230,00	50,60	280,60		30 giorni dalla fattura

* si espone l'IVA attualmente vigente. Eventuali variazioni dell'aliquota comporteranno conseguenti variazioni sul totale

ESTREMI PER LA FATTURAZIONE (compilare tutti i campi)

Nome Responsabile dell'ordine: *lorenzini lorenzo*
 N. impegno: *66* Data impegno: *11-3-19* Capitolo di spesa: *106036*
 N. Determina: *39* Data determina: *11-3-2019*
 CIG (distinguerà chiaramente le lettere dai numeri): *Z9A27855AF*
 Cod. univoco (distinguerà chiaramente le lettere dai numeri): *UFGGBR*

Per accettazione e consenso Art. 3.10 (Informativa sul trattamento dei dati)

Il legale rappresentante
Ciccolini Giovanni



Halley Informatica s.r.l

Al sensi degli Artt. 1341 e 1342 del C.C. dichiaro di aver letto, di bene conoscere il contenuto e di accettare senza riserva alcuna le clausole contenute agli Art. 1 (Protezione Dati), Art. 2 (Condizioni Protezione Dati), Art. 3 (Condizioni generali) della presente convenzione, nei prospetti economici e negli allegati

Il legale rappresentante
Ciccolini Giovanni



Halley Informatica s.r.l

DATA *11-3-19*



Il Cliente (Timbro e firma)

DATA *11-3-19*



Il Cliente (Timbro e firma)

VERIFICA (Responsabile Processo Contratti)	CONVALIDA (Responsabile Sistema Gestione Qualità)
Data: 21/11/2018 Firma: Giovanna Girolami	Data: 21/11/2018 Firma: Romina Crescentini

Inviare compilato e sottoscritto (Mail: halleynt@halley.it)

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Lodovici Loredana

Vista la **DETERMINAZIONE n. 39 del 11-03-2019** assunta dal Responsabile del Servizio Servizio Finanziario - *Lodovici Loredana*

APPONE

Parere **Favorevole** attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs.vo 267/2000;

RESTITUISCE in data 11-03-2019 originale del presente provvedimento, trattenendo copia presso l'ufficio, al Responsabile del Servizio proponente per la conseguente pubblicazione all'Albo Pretorio;

Rivodutri li 11-03-2019

Impegno 44 del 11-03-2019

IL RESPONSABILE UFFICIO FINANZIARIO
Rag. Loredana Lodovici

IL MESSO COMUNALE ATTESTA

che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio On-Line sul sito istituzionale: www.comune.rivodutri.rn.it, ai sensi dell'art.32, comma 1, della Legge 69/2009, e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire dal 20.03.2019 pos. n° 91

Rivodutri li 20.03.2019

