



# COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

## COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 213 Del 05-07-18

SETTORE B - AREA TECNICA

**Reg. generale 549**

**Oggetto: GESTIONE ORDINARIA SERVIZI UTC 2018 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA ARMADIETTE METALLICO PER CONSERVAZIONE DOCUMENTI.**

L'anno duemiladiciotto, il giorno cinque del mese di luglio, nel proprio ufficio.

### Il Funzionario Responsabile

#### **Premesso:**

- ✓ che con delibera di consiglio comunale n. 8 del 17/01/2018 è stato approvato il Documento Unico di programmazione relativo al triennio 2018/2020;
- ✓ che con delibera di C.C n. 9 del 17/01/2018 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018 nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2018/2020;
- ✓ che con delibera di G.C. n. 10 del 20/01/2018 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2018/2020;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Richiamato** l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) *il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;*
- b) *il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova*

*applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";*

**Considerato:**

- ✓ che è necessario procedere all'acquisto di un nuovo armadietto metallico con serratura necessario per conservare la documentazione dell'archivio sanitario del comune di Pollenza (D.Lgs 81/2008) e a tale scopo è stato acquisito il preventivo della ditta CIMAR soc. coop con sede in Macerata, via Pace 262, che per il modello con porte a battente prevede una spesa di euro 305,00 + iva ;

**Considerato:**

- ✓ che l'importo complessivo contrattuale dei lavori sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'appalto di lavori sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- ✓ che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di procedere con urgenza all'acquisto di che trattasi, nonché nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 ;

**Accertata** la disponibilità dei fondi assegnati;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli di seguito indicati presenti nel bilancio di previsione esercizio 2018, sufficientemente capienti:

- CAP. 199 denominato " SPESE VARIE PER MATERIALI ED ALTRO SERVIZIO UFFICIO TECNICO ";

**Richiamato** quanto disposto dall'art. 9, comma 4, del D. L. n. 66/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n. 89/2014 e dall'art. 23-ter del D. L. 90/2014, convertito, con modifiche, dalla legge n. 114/2014;

**Visto:**

- ✓ gli artt. 169 "*Piano esecutivo di gestione*", 177 "*Competenze dei responsabili dei servizi*", 183 "*Impegno di spesa*" e 184 "*Liquidazione della spesa*" del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni e integrazioni
- ✓ il "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*" approvato con d.P.R. 207 del 05/10/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ lo statuto comunale vigente nonché i regolamenti comunali vigenti in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi, contabilità, contratti e controlli interni;
- ✓ il nuovo codice degli appalti approvato con d.lgs n. 50 del 18/04/2016 e il vigente regolamento comunale per la disciplina dei lavori e delle forniture di beni e servizi in economia approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 16 del 27/04/2010;

**Considerato:**

- ✓ che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnato con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

**Attesa:**

- ✓ la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, il sottoscritto funzionario responsabile:

## DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa:

- di approvare le premesse di cui in narrativa;
- di approvare l'acquisto di un nuovo armadio metallico con porte a battente, dimensioni cm 100x45x200H , con serratura e 4 piani interni, e di affidarne la fornitura alla ditta CIMAR soc. coop. con sede in via Pace n. 62, per l'importo netto di euro 372,10,00, iva compresa, come da allegato preventivo, compreso trasporto e montaggio;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

|                       |                             |                    |                                                             |  |  |
|-----------------------|-----------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------|--|--|
| <b>Eserc. Finanz.</b> | 2018                        |                    |                                                             |  |  |
| <b>Cap./Art.</b>      | 199                         | <b>Descrizione</b> | spese varie per materiali ed altro servizio ufficio tecnico |  |  |
| <b>Miss./Progr.</b>   | 01.06                       | <b>PdC finanz.</b> | <b>1.03.01.02.000</b>                                       |  |  |
|                       |                             |                    |                                                             |  |  |
|                       |                             | <b>CIG</b>         | <b>ZCE2442CF7</b>                                           |  |  |
| <b>Creditore</b>      | <b>CIMAR</b>                |                    |                                                             |  |  |
| <b>Causale</b>        | Fornitura armadio metallico |                    |                                                             |  |  |
|                       |                             |                    |                                                             |  |  |
|                       |                             | <b>Importo</b>     | € 372,10                                                    |  |  |

- Di imputare la spesa complessiva di Euro 372,10, in relazione alla esigibilità della obbligazione come segue:

| <b>Esercizio</b>          | <b>Cap./art.</b> | <b>Importo</b> | <b>Comp.economica</b> |
|---------------------------|------------------|----------------|-----------------------|
| 2018                      | 199              | 372,10         | 2018                  |
|                           |                  |                |                       |
|                           |                  |                |                       |
| <b>Totale da imputare</b> |                  | <b>372,10</b>  |                       |

- Di procedere con successivo atto alla liquidazione della fornitura di che trattasi dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità della stessa;
- Di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
F.to CANULLO FEDERICO

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

05-07-2018

IL FUNZIONARIO CONTABILE  
F.to Giannandrea Rosanna

---

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente determinazione:

- ❑ È stata pubblicata sull'albo pretorio on line del comune di Pollenza in data 16-07-2018, per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza,

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

---

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale,

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Dott.ssa Simonetta Biagioli