



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 559 Del 23-12-19

SETTORE B - AREA TECNICA

Reg. generale 1340

**Oggetto: SERVIZIO DI NOLEGGIO CON ASSISTENZA DEL PARCO STAMPANTI DEL
COMUNE DI POLLENZA PER IL PERIODO 2020-2024. AGGIUDICAZIONE
TRATTATIVA DIRETTA MEPA td1165959**

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventitre del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

Il Funzionario Responsabile

Premesso:

- ✓ che, stante l'urgenza di garantire la continuità del servizio relativamente alla stampa e fotorigiproduzione documentale negli uffici comunali, essenziale alla corretta funzionalità dell'ente, con precedente determina n. 431/1073 del 25/10/2019 si era provveduto a disporre la proroga tecnica fino a tutto il 31/12/2019 del precedente contratto di servizio formalizzato telematicamente sul portale per gli acquisti in rete gestito da CONSIP - M.E.P.A. con la ditta SEDAP Ufficio di Morettini Gualtiero & C. S.n.c. di Jesi (AN), part.IVA 01015650425, con sede in via Gorgolungo 6, 60035, a Jesi (AN);
- ✓ che in relazione alla redazione del progetto del nuovo servizio è pervenuta al comune la proposta da parte della ditta Amici per l'Ufficio di Amici Federico di San Severino Marche, cod.fisc. MCAFR75H23I156I, p.IVA 01512840438, di una complessiva razionalizzazione del parco stampanti e fotocopiatrici degli uffici comunali assunta al prot. 15530 del 07/11/2019;
- ✓ che conseguentemente l'ufficio tecnico ha provveduto a redigere il capitolato speciale di appalto del "Servizio di noleggio con assistenza del parco stampanti del comune di Pollenza per il periodo 2020-2024" in data 12/12/2019 sulla base della rilevazione dei costi complessivamente sostenuti in precedenza e della conseguente proiezione sul prossimo quinquennio in termini di copie in bianco e nero e copie a colori necessarie per lo svolgimento delle attività degli uffici per complessive 382.000 copie di cui 340.000 in bianco e nero e 42.000 a colori, per un importo presunto di € 35.900,00, il tutto approvato dalla giunta comunale con deliberazione n.299 del 12/12/2019;

- ✓ che il servizio in oggetto rispetta quanto contenuto nel Decreto del Ministero dell'Ambiente 22 febbraio 2011 sui "criteri ambientali minimi delle attrezzature elettriche ed elettroniche per ufficio" come aggiornato dal Decreto del Ministero dell'Ambiente 13 dicembre 2013;

Premesso altresì:

- ✓ che in proposito la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:
 - la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
 - l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 1.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dall'art. 1, comma 502 della L. 208/2015, la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- ✓ che la verifica sulla piattaforma gestita da CONSIP S.p.A. ha mostrato come risulti in proposito attiva una convenzione denominata "Apparecchiature Multifunzione 31-noleggio", suddivisa in 3 lotti funzionali, dove sono noleggiabili multifunzioni Olivetti, Kyocera e TASKalfa monocromatiche ed a colori con diverse funzionalità in noleggio con assistenza dietro corresponsione di un canone fisso e un costo copia aggiuntivo, ma che non corrispondono pertanto alle esigenze dell'Ente e, quindi, non sussiste l'obbligo di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 488 del 23/12/1999, come stabilito dal D.L. n. 95/2012 convertito con la Legge n. 135/2012;
- ✓ che comunque, stante la modifica apportata dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145 del 30/12/2018 - legge di Bilancio 2019 - all'art. 1, comma 450, della legge n. 296 del 27/12/2006, trattandosi di affidamento di servizio di importo superiore a € 5.000,00 (limite così elevato dalla precedente soglia di € 1.000,00) per l'affidamento del "Servizio di noleggio con assistenza del parco stampanti del comune di Pollenza per il periodo 2020-2024" si è obbligati a ricorrere al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) anche mediante trattativa diretta con un unico operatore qualificato;
- ✓ che le Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018, riguardanti gli affidamenti sotto soglia comunitaria, hanno precisato la portata del c.d. "principio di rotazione" degli inviti e degli affidamenti, fissato all'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici, per cui, seppure per l'entità dell'importo del nuovo affidamento ci si possa avvalere del procedimento di affidamento diretto, nel caso in specie non si possa invitare a presentare offerta la ditta precedentemente affidataria del medesimo servizio;
- ✓ che pertanto è necessario avviare la procedura di affidamento ai sensi della lettera "a" del secondo comma dell'art. 36 del codice dei contratti mediante trattativa diretta sulla piattaforma gestita da CONSIP S.p.A. con un operatore qualificato regolarmente iscritto sul portale M.E.P.A. per il bando "Beni" categoria "stampanti e multifunzioni (noleggio)" CPV 30120000-6, che ben può essere individuato nella ditta Amici per l'Ufficio di Amici Federico di San Severino Marche, cod.fisc. MCAFRC75H23I156I, p.IVA 01512840438, con sede legale in viale della Resistenza 51/57, 62027, a San Severino Marche (MC);

Rilevato:

- ✓ che conseguentemente con precedente determina n. 533/1285 del 13/12/2019 si era stabilito:
 1. di approvare le premesse di cui in narrativa;
 2. di avviare, per le ragioni espresse in narrativa e qui approvate, la procedura di affidamento del "Servizio di noleggio con assistenza del parco stampanti del comune di Pollenza per il periodo 2020-2024", CIG Z672B28105, mediante Trattativa Diretta sul portale telematico MEPA gestito da CONSIP sul bando "Beni" categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio", sezione "stampanti - noleggio" CPV 30120000-6, nei confronti dell'operatore economico Amici per l'Ufficio di Amici Federico di San Severino Marche, cod.fisc. MCAFRC75H23I156I, p.IVA 01512840438, con sede legale in viale della Resistenza 51/57, 62027, a San Severino Marche (MC), in attuazione della deliberazione di giunta comunale n. 299 del 12/12/2019, con i contenuti e secondo le modalità riportate in narrativa;

3. di approvare allo scopo la modulistica redatta da parte dell'ufficio tecnico per lo svolgimento della procedura di affidamento mediante Trattativa Diretta sul portale M.E.P.A. gestito da Consip S.p.A.;
 4. di dare atto in proposito che:
 - il fine da perseguire con il presente appalto è garantire la continuità del servizio relativamente alla stampa e fotocopiazioni decorrenti dalla data di stipula del contratto sul portale MEPA (art. 8 del capitolato);
 - l'oggetto del contratto da stipulare è lo svolgimento del "Servizio di noleggio con assistenza del parco stampanti del comune di Pollenza per il periodo 2020-2024", CPV 30120000-6, CIG Z672B28105;
 - la forma del contratto da stipulare è quella telematica mediante stipula del documento generato a sistema sul portale M.E.P.A.;
 - le clausole essenziali del contratto sono:
 - il termine di consegna delle nuove apparecchiature è stabilito in complessivi 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipula del contratto sul portale MEPA (art. 8 del capitolato);
 - la durata del servizio è stabilita in complessivi 5 (cinque) anni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipula del contratto sul portale MEPA (art. 5 del capitolato);
 - all'impresa appaltatrice saranno corrisposti acconti trimestrali del corrispettivo contrattuale determinati tramite l'applicazione dei prezzi/copia contrattualmente stabiliti per il numero delle copie rilevato sulle diverse apparecchiature installate nel trimestre (art. 6 del capitolato);
 - il contratto sarà stipulato a misura ai sensi del combinato disposto degli artt. art. 3, comma 1, lettera "e" e 216, comma 1, d.lgs. 50/2016 e dell'art.43, settimo comma, del d.P.R. 207/2010;
 - il comune si riserva la facoltà di esonerare l'appaltatore dalla costituzione della cauzione definitiva previo miglioramento del prezzo di aggiudicazione;
 5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 6. di dare atto inoltre che non si ravvisa la necessità di redigere il DUVRI, stante le ridotte dimensioni delle attrezzature consegnabili a mano senza l'utilizzo di particolari macchinari, e la relativa quantificazione degli oneri per la sicurezza in quanto trattasi di fornitura in assenza di interferenze;
 7. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento, così come nominato in sede di approvazione del progetto, è il funzionario responsabile dell'ufficio tecnico del comune che svolge altresì il ruolo di direttore operativo del servizio;
 8. di dare atto infine che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
 9. di dichiarare da ultimo che il sottoscritto:
 - non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
 - agisce nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
 10. di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
- ✓ che allo scopo si era pertanto proceduto ad avviare apposita Trattativa Diretta TD1165959, prot. 17739 del 17/12/2019, sul portale M.E.P.A. gestito da Consip S.p.A., con l'operatore individuato Amici per l'Ufficio di Amici Federico di San Severino Marche, cod.fisc. MCAFRC75H23I156I, p.IVA 01512840438, con sede legale in viale della Resistenza 51/57, 62027, a San Severino Marche (MC), in attuazione della deliberazione di giunta comunale n. 299 del 12/12/2019;

Dato atto:

- ✓ che, l'operatore economico Amici per l'Ufficio di Amici Federico di San Severino Marche, cod.fisc. MCAFRC75H23I156I, p.IVA 01512840438, ha provveduto a caricare, entro il termine stabilito delle ore 18:00 del giorno 21/12/2019, la propria offerta di ribasso dell'1,00% sul prezzo posto a base di gara di € 35.900,00, corrispondente ad un importo netto presunto di € 35.541,00;

Considerato:

- ✓ che, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale relativi all'aggiudicatario provvisorio si è provveduto ad effettuare:
- la verifica dell'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura delle Marche per l'aggiudicatario di pos. MCAFRC75H23I156I con esito positivo e

l'accertamento dell'assenza di procedura concorsuali in corso mediante procedura telematica assunta al prot.UTC 552/19/B del 12/12/2019;

- la verifica della presenza di eventuali annotazioni riservate sul Casellario istituito presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Roma con esito negativo mediante procedura telematica assunta al prot.UTC 567/19/B del 21/12/2019;
- la verifica della regolarità contributiva dell'impresa tramite Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC on line prot. INAIL_18878530 del 02/11/2019, avente validità fino a tutto il 01/03/2020, con esito favorevole mediante procedura telematica assunta al prot.UTC 566/19/B del 21/12/2019;

nonché a richiedere:

- il rilascio da parte dell'Agenzie delle Entrate, Direzione Provinciale di Macerata, della certificazione della regolarità fiscale, ai sensi del quarto comma, dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016, con nota n. 18042 del 21/12/2019;
- il rilascio del Certificato Generale del Casellario Giudiziale e del Certificato dei Carichi Pendenti per il titolare sig. Federico Amici al competente servizio della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Macerata, con nota n. 18033 del 21/12/2019;

Ritenuto:

- ✓ in conclusione degli accertamenti condotti ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 56/2016 e sulla base della documentazione acquisita agli atti d'ufficio, fatta salva la formale acquisizione delle certificazioni in ordine alla regolarità fiscale ed all'assenza di condanne o procedimenti penali in corso, di poter considerare l'operatore economico provvisoriamente aggiudicatario del servizio in oggetto in possesso di tutti i requisiti previsti dalla vigente normativa in materia per l'affidamento medesimo e quindi di poter procedere alla aggiudicazione definitiva del "Servizio di noleggio con assistenza del parco stampanti del comune di Pollenza per il periodo 2020-2024", CIG Z672B28105, alla ditta Amici per l'Ufficio di Amici Federico di San Severino Marche, cod.fisc. MCAFRC75H23I156I, p.IVA 01512840438, con sede legale in viale della Resistenza 51/57, 62027, a San Severino Marche (MC), per l'importo contrattuale stimato di € 35.541,00, corrispondente ad un ribasso del 1,000% mediante stipula della Trattativa Diretta TD1165959 sul portale telematico MEPA gestito da CONSIP sul bando "Beni" categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio", sezione "stampanti - noleggio" CPV 30120000-6;
- ✓ che, ai sensi del comma 11 dell'art. 103 del codice d.lgs. 50/2016, ci si possa avvalere della facoltà di esonerare l'appaltatore dalla costituzione della cauzione definitiva, previo miglioramento del prezzo di aggiudicazione, in quanto trattasi, nel caso specifico, di affidamento diretto di importo inferiore a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera "a" del d.lgs. 50/2016;

Preso atto:

- ✓ che, ai sensi del combinato disposto degli artt. 29 e 216 del d.lgs. 56/2016, dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto in oggetto si provvederà a dare comunicazione mediante avviso sull'Albo Pretorio on line del comune e da pubblicare sul profilo del committente del comune di Pollenza;
- ✓ che ai fini della codifica della procedura, nonché in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche ed integrazioni, si è provveduto ad acquisire il codice CIG Z672B28105 mediante procedura telematica assunta al prot.UTC 551/19/B del 12/12/2019 presso il sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;
- ✓ che ai fini della copertura finanziaria dell'intervento, anche in relazione ai precisi vincoli derivanti dalle norme europee in materia di rispetto del pareggio di bilancio, la copertura finanziaria della somma annualmente stimata in complessivi € 8.759,60, provvederà di volta in volta il responsabile del settore B avvalendosi in proposito del budget allo scopo assegnato sul cap. 92 recante "SPESE CONTRATTO NOLEGGIO STAMPANTI" del bilancio comunale di previsione per l'annualità corrispondente;

Visto:

- ✓ gli artt. 169 *"Piano esecutivo di gestione"*, 177 *"Competenze dei responsabili dei servizi"*, 183 *"Impegno di spesa"* e 184 *"Liquidazione della spesa"* del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni e integrazioni
- ✓ gli artt. 43, 44bis e 50bis del Codice dell'Amministrazione Digitale - C.A.D. - approvato con decreto legislativo n. 82 del 07/03/2005 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ l'art. 36, commi 2, lettera "a)", del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 recante *"Codice dei contratti pubblici"* come da ultimo modificato ed integrato dal decreto legge n. 32 del 18/04/2019 convertito con modificazioni in legge n. 55 del 14/06/2019;
- ✓ per quanto ancora in vigore il d.P.R. n. 207 del 05/10/2010 recante *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»"*, e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ l'art. 1, comma 450, della legge n. 296 del 27/12/2006, recante *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)"* come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145 del 30/12/2018 - legge di Bilancio 2019;
- ✓ le Linee Guida n. 4 di attuazione del decreto legislativo n. 50/2016 recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* approvate dal Consiglio dell'Autorità AntiCorruzione con delibera n. 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate al decreto legislativo n. 56 del 19/04/2017 con delibera del consiglio n. 206 del 01/03/2018;
- ✓ lo statuto comunale vigente nonché i regolamenti comunali vigenti in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi, contabilità, contratti e controlli interni;

Attesa:

- ✓ la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, il sottoscritto funzionario responsabile:

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa:

1. di approvare le premesse di cui in narrativa;
2. di aggiudicare definitivamente, in conclusione degli accertamenti condotti ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 56/2016 e sulla base della documentazione acquisita agli atti d'ufficio, fatta salva la formale acquisizione delle certificazioni in ordine alla regolarità fiscale ed all'assenza di condanne o procedimenti penali in corso, il "Servizio di noleggio con assistenza del parco stampanti del comune di Pollenza per il periodo 2020-2024", CIG Z672B28105, alla ditta Amici per l'Ufficio di Amici Federico di San Severino Marche, cod.fisc. MCAFRC75H23I156I, p.IVA 01512840438, con sede legale in viale della Resistenza 51/57, 62027, a San Severino Marche (MC), per l'importo contrattuale stimato di € 35.541,00, corrispondente ad un ribasso del 1,000% mediante stipula della Trattativa Diretta TD1165959 sul portale telematico MEPA gestito da CONSIP sul bando "Beni" categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio", sezione "stampanti - noleggio" CPV 30120000-6;
3. di dare atto che, ai sensi del combinato disposto degli artt. 29 e 216 del d.lgs. 56/2016, dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto in oggetto si provvederà a dare comunicazione mediante avviso sull'Albo Pretorio on line del comune e da pubblicare sul profilo del committente del comune di Pollenza;
4. di dare inoltre atto che, ai fini della copertura finanziaria dell'intervento, anche in relazione ai precisi vincoli derivanti dalle norme europee in materia di rispetto del pareggio di bilancio, la copertura finanziaria della somma annualmente stimata in complessivi € 8.759,60, provvederà di volta in volta il responsabile del settore B avvalendosi in proposito del budget

allo scopo assegnato sul cap. 92 recante "SPESE CONTRATTO NOLEGGIO STAMPANTI" del bilancio comunale di previsione per l'annualità corrispondente;

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento, così come nominato in sede di approvazione del progetto, è il funzionario responsabile dell'ufficio tecnico del comune che svolge altresì il ruolo di direttore operativo del servizio;
7. di dare atto infine che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
8. di confermare da ultimo che il sottoscritto:
 - non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
 - agisce nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
9. di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to CANULLO FEDERICO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

23-12-2019

IL FUNZIONARIO CONTABILE
F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- È stata pubblicata sull'albo pretorio on line del comune di Pollenza in data 11-01-2020, per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott.ssa Simonetta Biagioli